



**PERMOHONAN PENERBITAN
SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH**

Kepada Yth. **Rektor**
Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Tempat,Tanggal Lahir :
Program Studi :
Fakultas :
Tanggal Lulus :
Nomor Seri Ijazah :
Alamat :
.....
Nomor HP :

dengan ini mengajukan permohonan penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah dikarenakan

Bersama ini saya lampirkan :

1. FC ijazah yang telah dilegalisir;
2. FC transkrip nilai akademik yang telah dilegalisir;
3. Ijazah asli (apabila ijazah rusak) atau surat keterangan kehilangan dari kepolisian setempat (apabila ijazah hilang);
4. FC KTP;
5. Pas foto hitam putih ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar.

Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

.....
Hormat saya,

.....