

**PANDUAN
AKADEMIK
2025**



Fakultas Ilmu Kesehatan

**SAMBUTAN REKTOR
PADA BUKU PANDUAN AKADEMIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO TAHUN 2025**



Assalamu'alaikum Wr. Wb.,

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas terbitnya Buku Panduan Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto Tahun 2025 ini. Secara garis besar, buku panduan akademik ini berisi tentang Informasi Umum Universitas Muhammadiyah Purwokerto, Sistem Penyelenggaraan Pendidikan, penjelasan mengenai proses administrasi akademik masing-masing fakultas dan program studi, serta dilengkapi dengan peraturan mengenai hak dan kewajiban mahasiswa. Semoga Buku Panduan Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto ini dapat mengatur dengan baik penyelenggaraan pendidikan universitas menuju tercapainya *World Class University*.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Purwokerto, Oktober 2025
Rektor,

t.t.d.

Prof. Dr. Jebul Suroso. M.Kep
NIK 19770305 200501 1 001

DAFTAR ISI

SAMBUTAN REKTOR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
BAGIAN KESATU INFORMASI UMUM	
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO	1
INFORMASI UMUM	2
I. MUHAMMADIYAH	2
A. Sejarah Ringkas dan Misi Muhammadiyah	2
B. Misi Pendidikan Muhammadiyah	6
C. Perkembangan Amal Usaha Muhammadiyah	8
II. UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO (UMP)	10
A. Selintas Perjalanan UMP	10
B. Visi UMP	17
C. Misi UMP	17
D. Tujuan UMP	18
E. Organisasi UMP	18
F. Pimpinan	25
G. Tata Tertib Mahasiswa UMP	27
H. Wadah dan Aktivitas Mahasiswa	27
I. Fasilitas Pendidikan	29
BAGIAN KEDUA SISTEM	
PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN	44
I. PENERIMAAN MAHASISWA	45
A. Mahasiswa Baru	45
B. Mahasiswa Pindahan	45
C. Mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	47
II. REGISTRASI, CUTI, AKTIF KEMBALI, DAN BERHENTI	48
A. Registrasi	48
B. Cuti Akademik	51
C. Aktif Kembali	53
D. Pemberhentian Studi	53
III. PERKULIAHAN	54
A. Pengertian Sistem Kredit Semester	54
B. Tujuan Penerapan Sistem Kredit Semester	54
C. Nilai Kredit Semester	55
D. Beban Belajar Mahasiswa	55
E. Struktur Kurikulum dan Pembinaan Al-Islam Kemuhammadiyah	56
F. Kode Mata Kuliah	58
G. Pembimbing Akademik (PA)	59
H. Penyelenggaraan Perkuliahan	60
I. Program Pengayaan Bahasa Inggris dan Program TOEFL LIKE TEST	62
J. Ujian	62
K. Evaluasi Hasil Studi	66
L. Kuliah Kerja Nyata	70
M. Tugas Akhir	74
N. Wisuda, Ijazah, Gelar, dan lain-lain	76

BAGIAN KETIGA

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO.....	78
A. Kurikulum Program Studi Keperawatan D-3.....	88
B. Kurikulum Program Studi Keperawatan S-1.....	129
C. Kurikulum Program Studi Profesi Ners.	148
D. Kurikulum Program Studi Teknologi Laboratorium Medik D-4.....	155
E. Kurikulum Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan.....	170
F. Kurikulum Program Studi Teknologi Rekayasa Elektro-Medis D-4.	185
G. Kurikulum Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan D-4.....	200
H. Kurikulum Program Studi Manajemen Informasi Kesehatan D-4.	220
I. Kurikulum Program Studi Keperawatan Anestesiologi D-4.	235
J. Kurikulum Program Studi Magister Keperawatan	250

BAGIAN KEEMPAT

LAMPIRAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO

A. Tata Tertib Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto.....	267
---	-----

A large, solid blue abstract shape that resembles a stylized arrow or a rounded rectangle, pointing towards the right. It occupies the lower half of the page and serves as a background for the text.

**BAGIAN KESATU
INFORMASI UMUM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO**

INFORMASI UMUM

I. MUHAMMADIYAH

A. Sejarah Ringkas dan Misi Muhammadiyah

Muhammadiyah didirikan di Yogyakarta oleh K.H. Ahmad Dahlan pada 8 Dzulhijjah 1330 Hijriyah bertepatan dengan 18 November 1912 Miladiyah. Perkataan “Muhammadiyah” dinisbahkan kepada nama Muhammad, Nabi, dan Rasul akhir zaman. Penisbahkan itu dimaksudkan guna mengikuti jejak perjuangan Rasulullah untuk kemudian melanjutkan risalah dakwahnya dalam kehidupan umat manusia, khususnya di Tanah Air Indonesia. Karenanya Muhammadiyah sebagaimana dirumuskan dalam Anggaran Dasar hasil Muktamar Ke-41 tahun 1985 menyatakan jati dirinya sebagai gerakan Islam dan dakwah amar ma’ruf nahi munkar, berakidah Islam bersumber pada Al- Quran dan Sunnah.

Pada awal berdirinya Muhammadiyah merumuskan tujuan, yaitu menyebarluaskan pengajaran Nabi Muhammad SAW kepada penduduk bumiputera di dalam residen Yogyakarta serta memajukan agama Islam kepada anggota-anggotanya. Sesuai dengan perkembangan Muhammadiyah yang menyebar ke luar Yogyakarta bahkan ke luar Pulau Jawa, rumusan tujuan Muhammadiyah mengalami perubahan redaksional sampai sekitar lima kali. Pada tahun 1959, yakni hasil Muktamar Ke-34, tujuan Muhammadiyah dirumuskan sebagai berikut: “Maksud dan tujuan Muhammadiyah ialah menegakkan dan menjunjung tinggi agama Islam sehingga terwujud masyarakat Islam yang sebenar-benarnya”. Pada Muktamar Ke-41 tahun 1984 di Surakarta, tujuan Muhammadiyah mengalami perubahan redaksional kembali, yang lengkapnya dirumuskan sebagai berikut: “Maksud dan tujuan persyarikatan ialah menegakkan dan menjunjung tinggi agama Islam sehingga terwujud masyarakat utama, adil, dan makmur yang diridhai Allah SWT”.

K.H. Ahmad Dahlan mendirikan Muhammadiyah didorong oleh paham tentang Islam yang dipelajari, dihayati, dipahami, dan diamalkannya yang oleh K.H. A.R. Fakhruddin dikatakan sebagai Islam yang bergerak dan menggerakkan kehidupan. K.H. Ahmad Dahlan dikatakan oleh sementara ahli sebagai pencari kebenaran sejati, yang selalu gelisah menyaksikan keadaan di sekitarnya yang dipandanginya tidak sesuai dengan jiwa ajaran Islam. Kondisi objektif umat Islam saat itu berada dalam keterbelakangan, kebodohan, dan kemiskinan, termasuk dalam kehidupan keagamaan. Sedangkan bangsa Indonesia berada dalam

cengkeraman penjajahan. Kondisi objektif itu semakin memberikan dorongan bagi K.H. Ahmad Dahlan untuk melakukan perubahan atas keadaan yang buruk itu. Dengan menengok pada khasanah gerakan pembaharuan di dunia Islam, K.H. Ahmad Dahlan kemudian mewujudkan dorongan itu ke dalam cita-cita membangun sebuah gerakan Islam yang mampu memperbaharui kehidupan umat dan masyarakat. Dengan didorong oleh sementara koleganya, maka K.H. Ahmad Dahlan kemudian mendirikan Muhammadiyah.

Kelahiran dan kehadiran Muhammadiyah dalam sejarah umat Islam maupun bangsa Indonesia di belakang hari diakui telah memberikan sumbangan yang sangat berharga. Muhammadiyah telah mempersegarkan paham keagamaan di lingkungan umat Islam sehingga mampu mendobrak kebekuan dan menawarkan tajdid atau pembaharuan. Muhammadiyah melakukan pembaharuan di bidang pendidikan Islam, dengan memperkenalkan sistem pendidikan modern. Gerakan pembaharuan juga diwujudkan ke dalam kegiatan sosial kemasyarakatan. Dengan semangat keagamaan Muhammadiyah melakukan advokasi sosial dengan pengentasan keterbelakangan umat. Para ahli menyatakan bahwa Muhammadiyah melalui gerakan pembaharuannya telah berhasil membangun generasi terpelajar muslim yang mampu menghadapi zaman baru dengan kepribadian yang kokoh, sekaligus membangun masyarakat baru yang bercorak kekotaan. Pada titik ini Muhammadiyah dinilai sebagai suatu gerakan kebudayaan yang mampu melakukan perubahan di lingkungan umat maupun masyarakat yang berskala jangka panjang, untuk membedakannya dari gerakan politik seperti yang ditempuh oleh Syarikat Islam.

Dengan gerakan pembaharuan itu, amalan Muhammadiyah dapat dikategorikan ke dalam empat kelompok, yakni (1) membersihkan Islam di Indonesia dari pengaruh dan kebiasaan bukan Islam; (2) reformulasi doktrin Islam dengan pandangan alam pikiran modern; (3) reformulasi ajaran dan pendidikan Islam; dan, (4) mempertahankan Islam dari pengaruh dan serangan dari luar. Karenanya, Muhammadiyah kemudian dikenal sebagai gerakan tajdid atau gerakan pembaharuan.

Dengan watak dasar dari kesejarahan yang dilaluinya, Muhammadiyah sebagai gerakan Islam kemudian merumuskan atau mendefinisikan dirinya sebagai “gerakan Islam dan dakwah amar ma’ruf nahi munkar, berakidah Islam dan bersumber pada Al-Quran dan sunnah, bercita-cita dan bekerja untuk terwujudnyamasyarakat utama, adil, dan makmuryang diridhai Allah SWT, guna melaksanakan fungsi dan misi manusia sebagai hamba dan khalifah Allah di muka bumi”. Rumusan

pendirian Muhammadiyah ini merupakan pernyataan diri dalam upaya mengembangkan gerakan di tengah tantangan jaman, gerakan Muhammadiyah sejak awal kelahiran sampai perkembangannya di kemudian hari tentu tidak sesederhana sebagai pernyataan jati diri Muhammadiyah secara verbal itu.

Muhammadiyah berkeyakinan bahwa Islam adalah agama Allah yang diwahyukan kepada para rasul-Nya sejak Nabi Adam sampai Nabi terakhir Muhammad SAW, merupakan hidayah dan rahmat bagi seluruh umat manusia sepanjang masa dan menjamin kesejahteraan hidup material dan spiritual, duniawi, dan ukhrowi. Islam yang diwahyukan kepada Nabi Muhammad SAW, dan tercantum dalam Al-Quran dan Sunnah yang shahih sebagai mata rantai dari ajaran Islam yang diwahyukan kepada Rasul-Rasul Allah sebelumnya adalah agama Allah yang terakhir dan paripurna (Q.S. Al-Maidah:3) serta diridhai Allah (Q.S. Ali Imran:19) yang berisi perintah- perintah, larangan-larangan, dan petunjuk-petunjuk bagi umat manusia untuk keselamatan hidup di dunia dan akhirat. Sebagai agama Allah yang haq (Q.S. Al-A'raf:158).

Islam yang haq dan paripurna itu adalah pedoman hidup umat manusia (Q.S. Al-Baqarah:2) yang wajib didakwahkan oleh para pemeluknya di sepanjang waktu dan tempat sebagai fungsi kerisalahan (Q.S. Al-Maidah:67) dan kerahmatan (Q.S. Al-Anbiya:107) dengan cara menyeru kepada iman dan Islam, menaruh pada yang ma'ruf, dan mencegah hal yang munkar (Q.S. Ali Imran:104 dan 110), sehingga umat manusia senantiasa berada dalam jalan Allah yang diridhai-Nya (Q.S. Yusuf:108). Dengan jalan dakwah itu diharapkan tercapai masyarakat utama yang dicita-citakan, yakni suatu kualitas umat yang terbaik atau Khairan Ummah(Q.S. Ali Imran:110) dan Ummatan Wasathan yang menjadi saksi bagi kehidupan umat manusia sejagat (Q.S. Al- Baqarah:148) sebagaimana dicontohkan pada zaman Rasulullah SAW.

Dengan demikian Islam sebagai agama yang haq dan paripurna menjadi petunjuk (*hudan*), pemisah atau pembeda (*furqan*), penjelasan atas segala sesuatu (*tibyan likulli as-syaiy*), penyelup jati diri (*shibghah*), pemberi kabar gembira (*tabisyir*), dan peringatan (*tandhir*) bagi para pemeluknya yang harus diimani/diyakini sepenuh hati, dipahami dengan benar, dan diamalkan dengan sungguh-sungguh dalam seluruh lapangan kehidupan, baik yang menyangkut hubungan manusia dengan Allah (maupun dengan sesama manusia) jasmani dan rokhani, material dan spiritual, intelektual dan moral, individu dan sosial/ kolektif, serta dunia dan akhirat sehingga Islam benar-benar menjadi sistem kehidupan yang utuh dan kaffah.

Muhammadiyah dalam mengamalkan Islam mendasarkan diri pada Al- Quran dan Sunnah Rasul dengan menggunakan akal pikiran sesuai dengan jiwa ajaran Islam, dengan bekerja keras untuk terlaksananya ajaran-ajaran Islam yang meliputi akidah, ibadah, akhlak, dan muamalat duniawiyah dalam kehidupan. Muhammadiyah mengajak segenap lapisan bangsa Indonesia yang telah mendapat karunia Allah berupa tanah air yang mempunyai sumber- sumber kekayaan, kemerdekaan bangsa dan negara Republik Indonesia yang berdasarkan Pancasila dan UUD 1945, untuk berusaha bersama-sama menjadikan suatu negara yang adil dan makmur dan diridhai Allah SWT, *"Baladun Thayyibatun Wa Rabbun Ghafur"*.

Dengan demikian, misi utama kelahiran dan perjuangan Muhammadiyah ialah mendakwahkan Islam yang paripurna berdasarkan sumbernya yang murni (Al-Quran dan As-Sunnah) dan dengan mengembangkan ijtihad dalam kehidupan umat manusia sehingga menjadi "rahmatan lil 'alamin".

Misi utama itu dioperasionalisasikan ke dalam empat misi pokok Muhammadiyah, yaitu:

1. Menegakkan keyakinan Tauhid yang murni, sesuai dengan ajaran Allah SWT, yang dibawa oleh seluruh Rasul Allah sejak Nabi Adam hingga Nabi Muhammad.
2. Menyebarkan ajaran Islam yang bersumber kepada Al-Quran sebagai kitab Allah yang terakhir untuk umat manusia dan Sunnah Rasul.
3. Mewujudkan amalan-amalan dengan menggunakan akal pikiran sesuai dengan jiwa ajaran Islam.
4. Pemahaman agama dengan menggunakan akal pikiran sesuai dengan jiwa ajaran Islam.

Dalam melaksanakan dakwahnya, Muhammadiyah menempuh jalur organisasi yang mempunyai komponen-komponen berupa Majelis, Badan, Lembaga, Organisasi Otonom, dan Amal Usaha yang tersebar di berbagai pelosok tanah air. Salah satu amal usaha Muhammadiyah yang strategis adalah bidang pendidikan yaitu Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

Misi Muhammadiyah secara lebih operasional dijabarkan ke dalam usaha- usaha Muhammadiyah yang terinci sebagaimana terdapat dalam Anggaran Dasar Muhammadiyah, yaitu:

1. Mempergiat dan memperdalam penyelidikan ilmu Agama Islam untuk kemudian mendapat kemurnian dan kebenarannya.

2. Memperteguh iman, mengembirakan, dan memperkuat ibadah serta mempertinggi akhlak.
3. Memajukan dan memperbaharui pendidikan dan kebudayaan serta memperluas ilmu pengetahuan, teknologi, dan penelitian menurut tuntunan Islam.
4. Mempertingkatkan dan mengembirakan tabligh.
5. Meningkatkan harkat dan martabat kaum wanita menurut tuntunan Islam.
6. Membina dan menggerakkan angkatan muda, sehingga menjadi manusia muslim yang berjasa bagi agama, nusa, dan bangsa.
7. Membimbing masyarakat ke arah perbaikan kehidupan dan penghidupan ekonomi sesuai dengan ajaran Islam dalam rangka pembangunan manusia seutuhnya.
8. Menanamkan kesadaran agar tuntunan dan peraturan Islam diamalkan dalam masyarakat.
9. Menumbuhkan dan meningkatkan kekeluargaan Muhammadiyah dan Ukhuwah Islamiyah.
10. Pemantapan kesatuan dan persatuan bangsa dan peran serta dalam pembangunan nasional.
11. Usaha-usaha lain yang sesuai dengan maksud dan tujuan persyarikatan.

Berdasarkan misi dan usaha Muhammadiyah itu, maka pada setiap periode kepemimpinan Muhammadiyah yang dilalui dari Muktamar ke Muktamar kemudian dirumuskan program Muhammadiyah yang menjadi pedoman dan rujukan kebijakan dan pelaksanaan kegiatan Muhammadiyah di seluruh tingkat.

B. Misi Pendidikan Muhammadiyah

Pendidikan yang dilaksanakan oleh Muhammadiyah merupakan salah satu dari bentuk dan jenis Amal Usaha Persyarikatan, yang struktur kelembagaannya bersifat formal, berjenjang dari tingkat pendidikan dasar sampai perguruan tinggi. Adapun bentuk, jenis, dan tingkat pendidikan Muhammadiyah itu pada hakikatnya merupakan perwujudan dari pengembangan misi Muhammadiyah khususnya dalam bidang pendidikan, yang terkait secara substansial dengan pendidikan Islam yang berlandaskan Al-Quran dan Sunnah sebagaimana menjadi paham agama dalam Muhammadiyah, maupun secara kesejahteraan terkait pula dengan gagasan-gagasan dasar K.H. Ahmad Dahlan dalam merintis

dan membangun pendidikan Muhammadiyah.

Pendidikan Muhammadiyah memiliki keterkaitan dengan keprihatinan pendiri Muhammadiyah yang berkaitan dengan (1) ajaran Islam dilaksanakan tidak secara murni bersumber pada Al-Quran dan Sunnah, bahkan tercampur dengan praktik-praktik syirik, bid'ah, dan khurafat; (2) lembaga-lembaga pendidikan Islam tidak lagi dapat memenuhi tuntutan jaman akibat dari pengaruh luar; dan, (3) keadaan umat Islam yang sangat menyedihkan dalam bidang sosial, ekonomi, politik, kultural, sebagai akibat dari penjajahan. Sehingga Muhammadiyah memiliki komitmen untuk (1) mengembalikan amal dan perjuangan umat Islam pada sumber Al-Quran dan Hadits yang shahih, serta bersih dari syirik, bid'ah, dan khurafat; (2) menafsirkan ajaran-ajaran Islam dengan alam pikiran modern; (3) mempengaruhi sistem pendidikan Islam secara modern sesuai dengan kehendak dan kemajuan zaman; dan, (4) membebaskan umat dari ikatan-ikatan tradisionalisme, konservatisme, sikap taklid, dan formalisme yang membelenggu kehidupan umat (Wahid, dalam Rais 1985:13).

K.H. Ahmad Dahlan merintis usaha pengembangan sistem pendidikan Islam modern yang kemudian menjadi alam pikiran umat Islam di belakang hari, karena melihat dualisme pendidikan yang diterapkan di Indonesia pada masa kolonial. Di satu pihak terdapat sistem pendidikan pondok pesantren di lingkungan umat Islam yang tradisional dan terisolasi dari perkembangan jaman, di pihak lain terdapat sistem pendidikan Barat yang diselenggarakan pemerintah kolonial Belanda yang sekuler yang sejak tahun 1817 melarang agama diajarkan disekolah-sekolah pemerintah kolonial.

Dalam pandangan K.H. Ahmad Dahlan, Muhammadiyah perlu mengem- bangkan pendidikan Islam yang dapat melahirkan (1) manusia yang alim dalam ilmu agama, (2) yang berpandangan luas, dengan memiliki ilmu pengetahuan umum, dan (3) siap berjuang mengabdikan untuk kegiatan Muhammadiyah dalam menyantuni nilai-nilai keutamaan pada masyarakat (Rosyidi, 1984:49). Sejak itu terus dikembangkan pendidikan Muhammadiyah, dan secara konseptual pada tahun 1975 dirumuskan tujuan pendidikan Muhammadiyah sebagai berikut: (1) terwujudnya pada diri sendiri, dan berguna bagi masyarakat Islam yang sebenar- benarnya, dan (2) memajukan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan keterampilan untuk pembangunan masyarakat dan negara Republik Indonesia yang

berdasarkan Pancasila dan UUD 1945. Tujuan Pendidikan Muhammadiyah tersebut kemudian disempurnakan rumusan redaksionalnya yang disesuaikan dengan adanya perubahan rumusan tujuan Muhammadiyah pada tahun 1985.

C. Perkembangan Amal Usaha Muhammadiyah

Muhammadiyah disebut sebagai gerakan Islam modernis (tajdid, pem- baharu) karena, di antaranya, berhasil memelopori dan mengembangkan kegiatan-kegiatan sosial kemasyarakatan yang bersifat transformatif. Dengan pemahaman yang mendalam atas Al Quran Surat Ali Imran ayat 104, K.H. Ahmad Dahlan menggerakkan dakwah Islam organisasi Modern Muhammadiyah. Pemahaman atas Surat Al-Ma'un, K.H. Ahmad Dahlan menggerakkan murid-muridnya untuk memberdayakan anak yatim dan fakir miskin, dan tahun 1918 membentuk "Penolong Kesengsaraan Oemoem" yang kemudian tahun 1922 menjadi "Penolong Kesejahteraan Oemat" dan saat ini menjadi Pembina Kesejahteraan Umat (PKU). K.H. Ahmad Dahlan juga merintis pembentukan Hizbul Wathan, barisan kepanduan Muhammadiyah. Kemudian memelopori gerakan kaum wanita melalui perkumpulan "Sapatresna" yang kemudian menjadi gerakan Aisyiyah. Pembentukan kegiatan-kegiatan dan kelompok-kelompok pengajian yang di belakang hari menjadi Cabang-Cabang Muhammadiyah di luar wilayah Yogyakarta. Sedangkan dalam bidang pendidikan, K.H. Ahmad Dahlan merupakan pelopor pembaharu Pendidikan Islam, yang belakang hari diikuti oleh seluruh kelompok Islam dalam mendirikan lembaga-lembaga pendidikan umum beridentitas atau bercorak Islam.

Gerakan keagamaan dan sosial kemasyarakatan yang dilakukan Muhammadiyah dalam perkembangan sejarahnya bersifat transformatif. Artinya, berdasarkan paham yang mendalam dan wawasan yang luas, Muhammadiyah sebagaimana dipelopori pendirinya K.H. Ahmad Dahlan mengaktualisasikan nilai-nilai ajaran Islam itu untuk melakukan pemberdayaan dan pembebasan yang bersifat praktis emansipatoris dalam kehidupan umat Islam pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Gerakan yang demikian kemudian dikembangkan dan dilembagakan dengan istilah Amal Usaha Muhammadiyah. Amal Usaha Muhammadiyah dibangun di atas doktrin pencerahan umat, bekerjasama dengan semua fihak untuk meningkatkan kualitas hidup, dan tidak terjebak pada kegiatan politik praktis sehingga gerakan dakwah Muhammadiyah

semakin mekar ke berbagai lingkungan secara meluas. Semangat dakwah melalui Amal Usaha yakni amal usaha yang berupa pendidikan, kesehatan, sosial dan ekonomi perlu terus dipelihara dan dikembangkan oleh para penyelenggara dan pelaksana Amal Usaha Muhammadiyah saat ini.

Kegiatan Amal Usaha Muhammadiyah maupun kegiatan persyarikatan secara umum dipimpin oleh Pimpinan Persyarikatan yang berjenjang dari tingkat Pusat kemudian Wilayah, Daerah, Cabang, dan Ranting dengan dukungan Organisasi Otonom Muhammadiyah, yaitu Aisyiyah, Nasyiatul Aisyiyah, Pemuda Muhammadiyah, Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah, Ikatan Remaja Muhammadiyah, dan Tapak Suci Putera Muhammadiyah serta Majelis, Badan, Lembaga yang menjadi badan pembantu Pimpinan Persyarikatan. Keberadaan Amal Usaha Muhammadiyah dan Organisasi Muhammadiyah tersebut menggambarkan perhatian dan kesungguhan Muhammadiyah untuk memberikan sumbangan yang nyata bagi pencerahan kehidupan umat dan bangsa, sebagai wujud dari gerakan dakwah Islam yang dilaksanakannya di negeri itu.

II. UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO (UMP)

A. Selintas Perjalanan UMP

Universitas Muhammadiyah Purwokerto merupakan alih bentuk dari IKIP Muhammadiyah Purwokerto yang didirikan tanggal 5 April 1965 bertepatan dengan hari Senin Pahing 3 Dzulhijjah 1896 Be atau 3 Dzulhijjah 1384 H yang merupakan cabang IKIP Muhammadiyah Surakarta beralamat di jalan dr. Angka Purwokerto. Pada awalnya IKIP Muhammadiyah Surakarta Cabang Purwokerto terdiri dari dua fakultas yaitu Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) dan Pendidikan Umum. Pada Tahun 1968 IKIP Muhammadiyah Surakarta Cabang Purwokerto memisahkan diri dari induknya dan berubah menjadi IKIP Muhammadiyah Purwokerto dengan Rektor pertama IKIP Muhammadiyah Purwokerto adalah Drs. H. Djarwoto Aminoto. Tahun 1974/1975 IKIP Muhammadiyah Purwokerto membuka fakultas baru, yaitu Fakultas Keguruan Ilmu Sosial (selanjutnya menjadi FPIPS) dengan Jurusan Pendidikan Geografi. Pada tahun 1981/1982 Fakultas keguruan Seni dan Sastra dibuka dengan Jurusan Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia dan Pendidikan Bahasa Inggris. Tahun 1983/1984 IKIP Muhammadiyah Purwokerto membuka tiga jurusan baru, yaitu Jurusan Pendidikan Moral Pancasila dan Kewargaan Negara (PMP-KN), Jurusan Pendidikan Sejarah yang bernaung di bawah Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (FPIPS) dan Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan (PPB) sebagai bagian dari Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP). Selanjutnya pada tahun 1984/1985 berdiri Fakultas Tarbiyah IKIP Muhammadiyah Purwokerto yang embrionya berasal dari Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Muhammadiyah.

Pada tahun 1985 IKIP Muhammadiyah Purwokerto merelokasi kampusnya dari JL. Dr. Angka ke Dukuwaluh Purwokerto. Perpindahan ini berlangsung secara bertahap. Proses perpindahan ini baru selesai dengan ditandai seluruh kegiatan dan perkantoran IKIP Muhamamdiyah ke Dukuwaluh pada tanggal 1 Oktober 1986. Selanjutnya pada tahun akademik 1987/1988 dibuka Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam dengan dua jurusan, yaitu Jurusan Pendidikan Matematika dan Jurusan Pendidikan Biologi.

Tahun 1995 dengan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan No. 345/DIKTI/Kep/1995 tertanggal 26 Juli 1995 tentang Perubahan Bentuk Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan Muhammadiyah

Purwokerto di Purwokerto menjadi Universitas Muhammadiyah Purwokerto di Purwokerto. Jadi setelah 30 tahun lebih berbentuk Institut Keguruan Ilmu Pendidikan sejak tanggal 26 Juli 1995 menjadi Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Perubahan ini membawa konsekuensi, yaitu penutupan IKIP Muhammadiyah Purwokerto, penyesuaian dan penyempurnaan antara nama universitas, fakultas, dan program studi. Dalam Diktum Kedua Surat Keputusan tersebut juga diberikan status terdaftar pada fakultas-fakultas baru beserta jurusan dan program studinya, yaitu Teknik (Sipil dan Kimia), Pertanian (Sosial Ekonomi dan Budidaya Tanaman Holtikultura), Perikanan (Budidaya Perairan dan Manajemen Sumberdaya Perairan), dan Fakultas Ekonomi (Manajemen S-1/D-3, Akuntansi S-1/D-3) yang didirikan tanggal 1 Juni 1995. Tanggal 9 Oktober 1997 Fakultas Tarbiyah Universitas Muhammadiyah Purwokerto berubah menjadi Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang dikuatkan dengan SK Direktur Jenderal Pembinaan Kelembagaan Agama Islam No. E/326/1999 tertanggal 14 Oktober 1999. Kemudian pada tanggal 8 April 1998 Fakultas Psikologi menyusul dibuka dengan Program Studi Psikologi untuk jenjang S-1 dengan SK Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 113/DIKTI/KEP/1998. Pada Tahun akademik 2000/2001 Universitas Muhammadiyah Purwokerto dengan Surat Keputusan Dirjen DIKTI No. 226/DIKTI/Kep/2000 tanggal 13 Juli 2000 membuka fakultas-fakultas baru, yaitu Fakultas Sastra, Fakultas Hukum, Fakultas Farmasi dan mengembangkan Fakultas Perikanan menjadi Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan serta membuka jurusan Teknik Elektro pada Fakultas Teknik. Pada tahun 2000 Akademi Keperawatan Muhammadiyah Purwokerto dan Akademi Kesehatan Lingkungan Muhammadiyah Purwokerto diintegrasikan ke Universitas Muhammadiyah Purwokerto menjadi D-3 Keperawatan dan D-3 Kesehatan Lingkungan dengan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional No. 215/D/O/2000 tanggal 9 Oktober 2000, serta dengan diterbitkannya Surat Keputusan Badan Pelaksana Harian (BPH) Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor A.1-II/121-S.Kep/BPH/UMP/II/2005 tanggal 16 Februari 2005 ketiga program studi ditetapkan masuk dalam Fakultas Ilmu Kesehatan UMP. Dengan diterbitkannya Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 80/E/O/2013 tanggal 12 April 2013 Universitas Muhammadiyah Purwokerto telah

mempunyai Fakultas Kedokteran Program Studi Pendidikan Dokter. Sampai saat ini, Universitas Muhammadiyah Purwokerto memiliki dua belas fakultas dan tiga puluh sembilan program studi, sebelas program pasca sarjana dan lima program profesi:

1. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 - a. Program Studi Pendidikan Geografi S-1
Terakreditasi dengan SK No. 731/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022
Tanggal 6 Desember 2022
 - b. Pendidikan Sejarah S-1
Terakreditasi dengan SK No. 2683/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/2018
Tanggal 25 September 2018
 - c. Program Studi Pendidikan PPKn S-1
Terakreditasi dengan SK No. 12816/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021
Tanggal 7 Desember 2021
 - d. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia S-1
Terakreditasi dengan SK No. 10969/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/IX/2021
Tanggal 21 September 2021
 - e. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris S-1
Terakreditasi dengan SK No. 664/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022
Tanggal 28 Desember 2022
 - f. Program Studi Pendidikan Matematika S-1
Terakreditasi dengan SK No. 736/SK/LAMDIK/Ak/S/XI/2022
Tanggal 6 Desember 2022
 - g. Program Studi Pendidikan Biologi S-1
Terakreditasi dengan SK No. 1022/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/II/2022
Tanggal 15 Februari 2022
 - h. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) S-1
Terakreditasi dengan SK No. 9592/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2021
Tanggal 21 Juli 2021
 - i. Program Studi Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini S-1
Terakreditasi dengan SK No. 12817/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021
Tanggal 07 Desember 2021
 - j. Program Studi Pendidikan Bahasa Arab S-1
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 295/E/O/2024
Tanggal 3 April 2024
 - k. Program Profesi Guru
Terakreditasi dengan SK No. 2203/SK/BAN-PT/Akred/PP/IV/2021
Tanggal 20 April 2021

2. Fakultas Agama Islam (FAI)
 - a. Program Studi Pendidikan Agama Islam S-1
Terakreditasi dengan SK No. 12790/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021
Tanggal 7 Desember 2021
 - b. Program Studi Hukum Ekonomi Syari'ah S-1
Terakreditasi dengan SK No. 13156/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XII/2021
Tanggal 15 Desember 2021
 - c. Program Studi Pendidikan Agama Islam S-2
Terakreditasi dengan SK No. 9495/SK/BAN-PT/AK/M/XI/2022
Tanggal 15 November 2022
3. Fakultas Ekonomi dan Bisnis
 - a. Program Studi Manajemen S-1
Terakreditasi dengan SK No. 659/DE/A.5/AR.10/VIII/2023
Tanggal 31 Agustus 2023
 - b. Program Studi Akuntansi S-1
Terakreditasi dengan SK No. 068/DE/A.5/AR.10/XII/2022
Tanggal 12 Desember 2022
 - c. Program Studi Akuntansi D-3
Terakreditasi dengan SK No. 2806/BAN-PT/AK-ISK/Dpl-III/V/2021
Tanggal 11 Mei 2021
 - d. Program Studi Bisnis Digital S-1
Terakreditasi minimal
Program Studi baru
 - e. Program Studi Manajemen S-2
Terakreditasi dengan SK No.12275/SK/BAN-PT/AK-ISK/M/XI/2021
Tanggal 9 November 2021
4. Fakultas Teknik dan Sains
 - a. Program Studi Teknik Sipil S-1
Terakreditasi dengan SK No. 2837/SK/BAN-PT/Ak-ISK/S/V/2021
Tanggal 11 Mei 2021
 - b. Program Studi Teknik Kimia S-1
Terakreditasi dengan SK No. 2844/SK/BAN-PT/Ak-ISK/S/V/2021
Tanggal 11 Mei 2021
 - c. Program Studi Teknik Elektro S-1
Terakreditasi dengan SK No. 487/SK/BAN-PT/AK-PPJ/S/I/2022
Tanggal 27 Januari 2022
 - d. Program Studi Teknik Informatika S-1
Terakreditasi dengan SK No. 13776/SK/BAN-PT/AK-PPJ/S/XII/2021

- Tanggal 11 Januari 2022
- e. Program Studi Teknik Mesin S-1
Terakreditasi dengan SK No. 0174/SK/LAM Teknik/AS/XII/2022
Tanggal 21 Desember 2022
5. Fakultas Pertanian dan Perikanan
 - a. Program Studi Agribisnis S-1
Terakreditasi dengan SK No. 2828/SK/BAN-PT/Ak-ISK/S/V/2021
Tanggal 11 Mei 2021
 - b. Program Studi Agroteknologi S-1
Terakreditasi dengan SK No. 10516/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/S/XII/2022
Tanggal 28 Desember 2022
 - c. Program Studi Akuakultur S-1
Terakreditasi dengan SK No. 2583/SK/BAN-PT/Ak/S/VII/2023
Tanggal 4 Juli 2023
 6. Fakultas Psikologi
 - a. Program Studi Psikologi S-1
Terakreditsidengan SK No. 12272/SK/BAN-PT/AK-ISK/S/XI/2021
Tanggal 9 November 2021
 - b. Program Studi Psikologi S-2
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 899/E/O/2023
Tanggal 1 Desember 2023
 7. Fakultas Farmasi
 - a. Program Studi Farmasi S-1
Terakreditasi dengan SK No. 0002/LAM-PTKes/Akr.Bd/Sar/IV/2023
Tanggal 14 April 2023
 - b. Program Profesi Apoteker
Terakreditasi dengan SK No. 0662/LAM-PTKes/Akr/Pro/X/2017
Tanggal 28 Oktober 2017
 - c. Program Studi Farmasi S-2
Terakreditasi dengan SK No. 0335/LAM-PTKes/Akr/Mag/XI/2020
Tanggal 12 November 2020
 8. Fakultas Ilmu Budaya dan Komunikasi
 - a. Program Studi Sastra Inggris S-1
Terakreditasi dengan SK No. 1057/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/II/2022
Tanggal 11 Januari 2022
 - b. Program Studi Desain Komunikasi Visual S-1
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 899/E/O/2023

Tanggal 1 Desember 2023

9. Fakultas Hukum

- a. Program Studi Ilmu Hukum S-1
Terakreditasi dengan SK No. 11247/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2021
Tanggal 30 September 2021
- b. Program Studi Hukum S-2
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
Republik Indonesia Nomor 446/E/O/2024
Tanggal 15 Juli 2024

10. Fakultas Ilmu Kesehatan

- a. Program Studi Keperawatan D-3
Terakreditasi dengan SK No.0808/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2020
Tanggal 29 Desember 2020
- b. Program Studi Keperawatan S-1
Terakreditasi dengan SK No. 0263/LAM-PTKes/Akr/Sar/VII/2021
Tanggal 30 Juli 2021
- c. Program Studi Kebidanan D-3
Terakreditasi dengan SK No. 0519/LAM-PTKes/Akr/Dip/XI/2021
Tanggal 26 November 2021
- d. Program Profesi Ners
Terakreditasi dengan SK No. 0264/LAM-PTKes/Akr/Pro/VII/2021
Tanggal 30 Juli 2021
- e. Program Studi Teknologi Laboratorium Medik D-4
Terakreditasi dengan SK No. 0757/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2019
Tanggal 28 Desember 2019
- f. Program Studi Kebidanan S-1
Terakreditasi dengan SK No. 0397/LAM-PTKes/Akr/Sar/V/2023
Tanggal 26 Mei 2023
- g. Program Studi Teknik Rekayasa Elektro-Medis D-4
Terakreditasi dengan SK No. 0095/SK/LAM Teknik/VST/IV/2023
Tanggal 21 April 2023
- h. Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan D-4
Terakreditasi dengan SK No. 0567/LAM-PTKes/Akr/Dip/VII/2022
Tanggal 28 Juli 2022
- i. Program Studi Keperawatan Anestesiologi D-4
Terakreditasi dengan SK No. 0387/LAM-PTKes/Akr/Dip/VI/2022
Tanggal 10 Juni 2022
- j. Program Studi Manajemen Informasi Kesehatan D-4
Terakreditasi dengan SK No. 012/LAM-PTKes/BA-Akr/VI/2022

- Tanggal 24 Juni 2022
- k. Program Studi Profesi Bidan
Terakreditasi dengan SK No. 0398/LAM-PTKes/Akr/Pro/V/2023
Tanggal 26 Mei 2023
 - i. Program Studi Keperawatan S-2
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 674/E/O/2023
Tanggal 16 Agustus 2023
11. Fakultas Kedokteran
- a. Program Studi Pendidikan Dokter S-1
Terakreditasi dengan SK No. 0048/LAM-PTKes/Akr/Sar/II/2020
Tanggal 27 Februari 2020
 - b. Program Studi Profesi Dokter
Terakreditasi dengan SK No. 0049/LAM-PTKes/Akr/Pro/II/2020
Tanggal 27 Februari 2020
12. Program Pascasarjana
- a. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia S-2
Terakreditsidengan SK No.2078/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/M/III/2022
Tanggal 5 Agustus 2022
 - b. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris S-2
Terakreditasi dengan SK No. 2201/SK/BAN-PT/AK-ISK/M/IV/2022
Tanggal 5 April 2022
 - c. Program Studi Pendidikan Dasar S-2
Terakreditasi dengan SK No. 3907/SK/BAN-PT/Akred/M/X/2019
Tanggal 15 Oktober 2019
 - d. Program Studi Pendidikan IPS S-2
Terakreditasi dengan SK No. 7899/SK/BAN-PT/Akred/M/XII/2020
Tanggal 1 Desember 2020
 - e. Program Studi Pendidikan Matematika S-2
Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 460/E/O/2024. Tanggal 15 Juli 2024
Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Dewan Eksekutif Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Nomor: 557/SK/BAN-PT/AK/PT/VIII/2023 tanggal 29 Agustus 2023 tentang Peringkat Akreditasi Perguruan Tinggi, Universitas Muhammadiyah Purwokerto telah terakreditasi institusi Unggul.

A. Visi UMP

Perumusan Visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto didasarkan pada kenyataan bahwa Universitas Muhammadiyah Purwokerto disamping merupakan lembaga pendidikan tinggi, juga merupakan amal usaha dari suatu gerakan dakwah *amar ma'ruf nahi munkar*.

Oleh karena itu visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto adalah sebagai berikut:

**“Universitas Muhammadiyah Purwokerto Menjadi
Universitas Unggul, Modern, dan Islami”**

Unggul adalah universitas memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif di bidang pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan manajemen.

Modern adalah universitas selalu terdepan dalam perkembangan ilmu pengetahuan dan melakukan pemutakhiran sesuai dengan kebutuhan zaman.

Islami adalah penyelenggaraan universitas berlandaskan prinsip dan nilai Al-Quran dan As-Sunnah.

B. Misi UMP

Sebagai sebuah perguruan tinggi Islam, misi yang diemban UMP tidak dapat dilepaskan dari misi Islam itu sendiri, yakni *“rahmatan lil ‘ala-miin”*. Oleh karena itu, kehadiran UMP di tengah-tengah masyarakat harus benar-benar membawa kemaslahatan bagi seluruh masyarakat. Karena UMP adalah sebuah lembaga pendidikan tinggi yang menjadi amal usaha Persyarikatan Muhammadiyah, maka kemaslahatan yang dibawanya bagi masyarakat sangat terkait dengan upaya-upaya di bidang pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta peningkatan kualitas iman dan takwa kepada Allah SWT.

Berkaitan dengan misi *“rahmatan lil ‘alamiin”*, serta kedudukan sebagai sebuah lembaga pendidikan tinggi yang menjadi amal usaha Persyarikatan Muhammadiyah, dirumuskan misi UMP seperti berikut:

- a. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat secara profesional serta menjalankan

manajemen universitas sesuai dengan prinsip *good university governance*.

- b. Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan tuntutan zaman.
- c. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai Islam dalam penyelenggaraan universitas.

C. Tujuan UMP

Berdasarkan misi dan visi seperti di atas, dirumuskan tujuan yang ingin dicapai UMP. Dengan demikian, tujuan UMP adalah sebagai berikut:

- a. Menghasilkan lulusan yang beriman, bertakwa, dan berakhlak mulia, yang memiliki keunggulan akademik kompetitif dan komparatif serta profesional dibidangnya sesuai dengan tuntutan zaman.
- b. Memajukan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui kegiatan-kegiatan penelitian, pengkajian dan mempublikasikan karya-karya ilmiah yang dapat menghasilkan sumbangan pada perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dalam rangka memajukan Islam serta meningkatkan kesejahteraan umat.
- c. Mewujudkan *good university governance*.

D. Organisasi UMP

Pengembangan organisasi UMP disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku khusus bagi Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

Pimpinan Pusat Muhammadiyah adalah Penyelenggara Perguruan Tinggi Muhammadiyah, termasuk UMP. Untuk melaksanakan tugas penyelenggaraan, dibentuklah Badan Pembina Harian (BPH). Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 30 Tahun 1990 dan No. 60 Tahun 1999, organisasi UMP terdiri dari unsur-unsur sebagai berikut:

1. Unsur Pimpinan Universitas, yaitu Rektor dan Wakil Rektor.
2. Senat Universitas.
3. Unsur Pelaksana Akademik yaitu
 - a. Fakultas
 - 1) Senat Fakultas
 - 2) Pimpinan Fakultas
 - b. Program Studi
 - c. Program Diploma

- d. Program Sarjana
 - e. Program Pascasarjana
 - f. Program Profesi
4. Unsur Penunjang Akademik yaitu: Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM), Lembaga Pengkajian dan Pengamalan Islam (LPPI), Lembaga Penjamin Mutu (LPM), Lembaga Pengembangan Akademik (LPA), Lembaga Sertifikasi Profesi, dan Unit Perpustakaan.
 5. Unit Pelaksana Administrasi yaitu Biro Administrasi Akademik (BAA), Biro Keuangan (BK), Biro Aset dan Inventaris (BAI), Biro Sumber Daya Manusia (BSDM), Biro Kemahasiswaan dan Alumni (BKA), Biro Sistem Informasi (BSI), Biro Perencanaan dan Pengembangan (BPP), Biro Kerjasama dan Urusan Internasional (BKUI), Biro Publikasi dan Admisi (BPA), Biro Humas dan Protokol, *Language Development Center* (LDC), Sekretariat Rektor, Biro Pengembangan Pendapatan (BPP), Biro Perencanaan, Pengawasan, dan Kontruksi (BP2K).

Untuk lebih jelas berikut ini dideskripsikan secara singkat spesifikasi tugas masing-masing lembaga dan unit.

1. Pimpinan Universitas sebagai penanggung jawab utama pada perguruan tinggi disamping melakukan arahan serta kebijaksanaan umum, juga menetapkan peraturan, norma, dan tolok ukur penyelenggaraan pendidikan tinggi atas dasar keputusan Senat Universitas.

Pimpinan Universitas dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh:

 - a. Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kerjasama
 - b. Wakil Rektor II Bidang Keuangan, Sarana Prasarana, dan Sumber Daya Manusia
 - c. Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Al Islam Kemuhammadiyah
 - d. Wakil Rektor IV Bidang Riset, Inovasi, dan Publikasi
 - e. Senat Universitas merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi pada universitas yang bersangkutan.
2. Unsur Pelaksana Akademik terdiri dari:
 - a. Fakultas

Fakultas berfungsi mengkoordinasi dan melaksanakan pendidikan akademik dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian tertentu.

Organisasi Fakultas terdiri dari :

- 1) Unsur Senat Fakultas
 - 2) Unsur Pimpinan: Dekan dan Wakil Dekan
 - 3) Unsur pelaksana akademik: laboratorium dan kelompok dosen
 - 4) Unsur pelaksana administratif: bagian tata usaha
- b. Program Studi adalah unsur penyelenggara program di bidang disiplin ilmu yang spesifik pada fakultas.
 - c. Program Program Diploma ialah pendidikan yang mempersiapkan peserta didik untuk memiliki keahlian profesional terapan tertentu
 - d. Program Pascasarjana merupakan unsur pelaksana akademik yang mengkoordinir dan turut menyelenggarakan pendidikan akademik pada jenjang S-2 dan S-3 dalam berbagai disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, dan atau seni tertentu.
 - e. Program Profesi adalah unsur fakultas yang menyelenggarakan pendidikan khusus yang berbasis keahlian khusus sarjana (S-1).
3. Unsur Penunjang Akademik Universitas terdiri atas bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat yang berada di luar struktur fakultas atau program studi yang meliputi:
 - a. Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat(LPPM)
LPPM merupakan unsur pelaksana di lingkungan Universitas yang mengkoordinasi, memantau, dan menilai pelaksanaan kegiatan penelitian yang diselenggarakan oleh Pusat Penelitian serta ikut mengusahakan serta mengendalikan administrasi sumber daya yang diperlukan dalam rangka pengabdian kepada masyarakat.
 - b. Lembaga Pengkajian dan Pengamalan Islam (LPPI)
LPPI merupakan unsur pelaksana akademik yang melaksanakan penyelenggaraan pendidikan Al-Islam, Kemuhammadiyah, dan Bahasa Arab serta mengembangkannya guna menciptakan insan akademik yang Islami sebagai ciri khusus Universitas.
 - c. Lembaga Penjamin Mutu (LPM)
Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP) memiliki beberapa tugas merumuskan strategi dan menyusun rencana penjaminan mutu berdasarkan arah kebijakan universitas yang meliputi kebijakan dan standar di bidang akademik dan kerjasama, bidang sumber daya manusia, keuangan dan aset, bidang kemahasiswaan, alumni dan AIK, bidang penelitian dan publikasi. Merumuskan strategi

dan menyusun asesmen mutu berdasar arah kebijakan universitas yang meliputi kebijakan dan standar bidang akademik dan kerjasama, bidang sumber daya manusia, keuangan dan aset, bidang kemahasiswaan, alumni dan AIK, bidang penelitian dan publikasi. Merumuskan strategi dan menyusun informasi mutu yang meliputi kebijakan dan standar bidang akademik dan kerjasama, bidang sumber daya manusia, keuangan dan aset, bidang kemahasiswaan, alumni dan AIK, bidang penelitian dan publikasi. Mengevaluasi pelaksanaan penjaminan mutu yang meliputi bidang akademik dan kerjasama, bidang sumber daya manusia, keuangan dan aset, bidang kemahasiswaan, alumni dan AIK, bidang penelitian dan publikasi. Menyusun program kerja dan anggaran lembaga penjaminan mutu setiap tahun. Mengkoordinasikan pengelolaan penjaminan mutu internal dan eksternal dengan pihak terkait. Berperan aktif dalam penyusunan serta pelaksanaan arah kebijakan universitas. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja sekretaris lembaga dan kepala bidang. Melaporkan hasil kerja dan pertanggungjawaban bidang penjaminan mutu kepada Rektor dan atau melalui Wakil Rektor I.

d. Lembaga Pengembangan Akademik (LPA)

LPA mempunyai tugas Merencanakan dan menetapkan standar kualitas akademik butir mutu pendidikan, kurikulum, bahan ajar dan metode pembelajaran tingkat Universitas. Menyusun strategi pencapaian standar kualitas akademik butir mutu pendidikan, kurikulum, bahan ajar dan metode pembelajaran tingkat Universitas. Mengkoordinasikan pelaksanaan standar kualitas akademik butir mutu pendidikan, kurikulum, bahan ajar dan metode pembelajaran tingkat Universitas. Mengevaluasi pelaksanaan standar kualitas akademik butir mutu pendidikan, kurikulum, bahan ajar dan metode pembelajaran tingkat Universitas. Merencanakan, menyusun, mengkoordinasikan, dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran jarak jauh (PJJ). Merencanakan, menyusun, mengkoordinasikan, dan mengevaluasi pelaksanaan Rekognisi Pengalaman Lampau (RPL). Merencanakan, menyusun, mengkoordinasikan, dan mengevaluasi pendirian program studi baru. Menyusun program kerja dan anggaran lembaga pengembangan akademik setiap tahun. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja sekretaris lembaga dan ketua bidang. Merencanakan,

- mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengevaluasi penyelenggaraan Pelatihan Teknik Instruksional (PEKERTI) dan Applied Approach (AA). Melaporkan hasil kerja dan pertanggungjawaban bidang pengembangan akademik kepada Rektor dan atau melalui Wakil Rektor I.
- e. Lembaga Sertifikasi Profesi
LSP mempunyai tugas mengkoordinasikan perencanaan kebutuhan kompetensi dunia usaha dan dunia industri. Mengkoordinasikan penyusunan skema kompetensi program studi, meliputi asesor, sarana prasarana, metode dan dokumen pendukung. Melaksanakan uji kompetensi baik untuk pihak internal maupun eksternal. Mengevaluasi pengelolaan uji kompetensi baik internal maupun eksternal. Menyusun program kerja dan anggaran lembaga sertifikasi profesi setiap tahun. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja manager. Melaporkan hasil kerja dan pertanggungjawaban bidang uji kompetensi kepada Rektor dan atau melalui Wakil Rektor I.
- f. Perpustakaan
Perpustakaan mempunyai tugas pelayanan bahan pustaka untuk keperluan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat.
- g. Biro Administrasi Akademik
Biro Akademik adalah salah satu tempat pelayanan bagi mahasiswa/i Universitas Muhammadiyah Purwokerto di bawah naungan Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kerjasama. Biro Administrasi Akademik jugamempunyai tugas membantu pimpinan universitas dalam menyelenggarakan administrasi akademik di tingkat universitas, melaksanakan kegiatan administrasi akademik, dan melaksanakan kegiatan informasi dan pelaporan data akademik.
- h. Biro Keuangan
Biro Keuangan mempunyai tugas membantu pimpinan universitas dalam menyelenggarakan administrasi keuangan di tingkat universitas, mengkoordinasikan penyusunan, penggunaan, dan pelaporan anggaran, sistem akuntansi, perpajakan, melaksanakan semua proses pencatatan baik penerimaan, pengeluaran keuangan, perpajakan Universitas,

serta melaksanakan penyusunan, penggunaan anggaran, dan pelaporan keuangan Universitas, melaksanakan Kegiatan layanan keuangan mahasiswa.

i. Biro Aset dan Inventaris

Biro Aset dan Inventaris mempunyai tugas melakukan inventarisasi dan pencatatan seluruh aset yang dimiliki, memberikan pelayanan dibidang pengadaan yaitu peralatan, sarana dan prasarana, melakukan pengecekan barang secara berkala, mencatat dan mengarsip disposisi surat masuk terkait dengan pengadaan maupun pemeliharaan aset. mengkoordinasikan tugas pengadaan barang, jasa dan inventaris aset.

j. Biro Sumber Daya Manusia

Biro Sumber Daya Manusia merupakan salah satu unit yang membantu dan mendukung pencapaian visi dan misi universitas terutama dalam bidang pengelolaan sumber daya manusia.

k. Biro Kemahasiswaan dan Alumni

Biro Kemahasiswaan dan Alumni adalah biro yang membawahi kemahasiswaan dan alumni yang terbentuk pada tahun 2012, dan memiliki 4 (empat) pusat kelembagaan yaitu *Career Development Center (CDC)*, *Student Advisory and Training Center (SATC)*, *Student Scientific Center (SSC)*, dan Alumni Center (AC).

l. Biro Sistem Informasi

BSI mempunyai tugas mengumpulkan, mengolah, menyajikan, dan menyiapkan data dan informasi serta memberikan layanan untuk program-program pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat.

m. Biro Perencanaan dan Pengembangan

Biro Perencanaan dan Pengembangan mempunyai tugas merancang dan menyelenggarakan kegiatan perencanaan, pengembangan universitas dan kerja sama dalam negeri meliputi: penataan infrastruktur, penyusunan, pelaksanaan, dan evaluasi rencana strategis universitas, sistem tata kelola universitas, serta pangkalan data universitas, menyusun perencanaan dan melakukan kegiatan penataan infrastruktur

- dan tata kelola universitas.
- n. **Biro Kerjasama dan Urusan Internasional**
Biro Urusan Membantu pimpinan universitas dalam penyelenggaraan kegiatan kerjasama internasional UMP, melaksanakan kegiatan kerjasama untuk seluruh unit kerja, melaksanakan kegiatan pelayanan mahasiswa asing, keimigrasian, dan hibah eksternal, dan melaksanakan kegiatan pelayanan mahasiswa asing, keimigrasian, dan hibah eksternal.
 - o. **Biro Publikasi dan Admisi**
Biro Publikasi dan Admisi mempunyai tugas mengkoordinir dan mengevaluasi seluruh proses kegiatan publikasi dan penerimaan calon mahasiswa, Melaksanakan kegiatan penerimaan mahasiswa baru, Melaksanakan seluruh kegiatan publikasi.
 - p. **Biro Humas dan Protokoler**
Biro Humas dan Promosi mempunyai tugas membantu pimpinan universitas dalam penyelenggaraan kegiatan kehumasan, keprotokoleran, promosi, pelayanan informasi kepada pihak internal dan eksternal, seleksi informasi internal dan eksternal, publikasi berbagai kegiatan untuk pencitraan UMP dan kontrol terhadap berbagai informasi untuk kepentingan UMP, dan melaksanakan kegiatan promosi.
 - q. *Language Development Center (LDC)*
LDC mempunyai tugas melayani para pengguna Pusat Bahasa untuk keperluan program-program pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat.
 - r. **Biro Pengembangan Pendapatan**
Biro Pengembangan Pendapatan mempunyai tugas Merencanakan, mengkoordinasikan, mengelola dan mengevaluasi unit usaha universitas. Menyusun dan mengimplementasikan strategi peningkatan pendapatan universitas dari unit usaha. Memenuhi target perolehan dana universitas dari unit usaha setiap tahun. Menyusun program kerja dan anggaran biro pengembangan pendapatan. Melaporkan data keuangan kepada pihak terkait baik internal maupun eksternal sesuai kebutuhan. Melakukan monitoring

dan evaluasi terhadap kinerja manajer dibawahnya. Melaporkan hasil kerja dan pertanggungjawaban bidang pengembangan pendapatan kepada Rektor dan atau melalui Wakil Rektor II.

- s. Biro Perencanaan, Pengawasan, dan Konstruksi
- BP2K mempunyai tugas Merencanakan, mengkoordinasikan, mengadakan, mengendalikan, dan mengawasi proyek infrastruktur universitas. Mengkoordinasikan, mengelola dan mengevaluasi pemeliharaan rutin dan prkegiatanif terhadap prasarana konstruksi, termasuk jalan, fasilitas difabel, laboratorium, prasarana olahraga, dan System Mechanical Elektrikal dan plumbing (AC, Hydrant, Lift, Plumbing, Listrik, Penangkal petir dan fire alarm). Merencanakan, mengkoordinasikan dan mengawasi proses pengadaan bahan Mechanical Elektrikal (ME) dan konstruksi. Merencanakan, mengkoordinasikan, mengimplementasikan, memonitoring dan mengevaluasi program keselamatan dan kesehatan kerja (K3). Melaksanakan penanganan kegawatdaruratan akibat bencana di lingkungan universitas. Menyusun dan melaporkan data prasarana dan pemeliharaan infrastruktur kepada pihak terkait baik internal maupun eksternal. Menyusun program kerja dan anggaran setiap tahun. Melakukan monitoring, evaluasi terhadap kinerja kepala bagian. Melaporkan hasil kerja dan pertanggungjawaban bidang perencanaan, pengawasan, dan konstruksi kepada Rektor dan atau melalui Wakil Rektor II.

E. Pimpinan

a. Badan Pembina Harian (BPH)

Ketua : Prof. Dr. H. Chairil Anwar
Wakil Ketua : Drs. H. Achmad Kifni
Bendahara : H. Abdul Aziz Nasihudin, S.H., M.M., M.H.
Sekretaris : Dr. Ibnu Hasan, S.Ag., M.S.I.
Anggota : Deni Asy'ari, MA.

b. Senat Universitas

Ketua : Assoc. Prof. Dr. Jebul Suroso

c. Pimpinan Universitas

Rektor : Prof. Dr. Jebul Suroso

Wakil Rektor I

Bidang Akademik dan Kerjasama : Saefurrohman, Ph.D

Wakil Rektor II

Bidang Keuangan, Sarana Prasarana,
dan Sumber Daya Manusia : Sulistyani Budiningsih, S.P., M.P.

Wakil Rektor III

Bidang Kemahasiswaan dan
Al-Islam Kemuhammadiyah : Drs. Ikhsan Mujahid, M.Si

Wakil Rektor IV

Bidang Riset, Inovasi, dan Publikasi : Assoc. Prof. Akhmad Darmawan, Ph.D

d. Kepala Lembaga, Ketua/Kepala Pusat dan Kepala Biro

LPPM : Prof. Dr. Sri Wahyuni, S.E., M.Si.

LPPI : Dr. Asep Daud Kosasih, S.Pd., M.Ag.

LPM : Assoc. Prof. Dr. Agus Mulyadi Purnawanto,
S.P., M.P

LPA : Assoc. Prof. Dr. Ir. Aman Suyadi, M.P

LSP : Ridho Muktiadi, S.Kom., M.Kom

Perpustakaan : Riski Tri Wismanawati, S.Hum

Biro Administrasi Akademik : Ns. Sri Suparti, S.Kep., M.Kep

Biro Keuangan : Ira Hapsari, S.E., M.Si., Ak.

Biro Aset dan Inventaris : Budiyo, S.E., M.M.

Biro Sumber Daya Manusia : Ardana Ariswari Yuliasuti, S.Psi.

Biro Kemahasiswaan dan Alumni : Efi Miftah Faridli, M.Pd.

Biro Sistem Informasi : Eko Purwanto, M.Kom

Biro PP : Dr. Erna Handayani, S.E., Ak., M.M.

Biro KUI : Condro Nur Alim, Ph.D

Biro Publikasi dan Admisi : Assoc. Prof. Dr. Yudha Febrianta,
S.Pd.Jas., M.Or., AIFO

Biro Humas dan Protokoler : Irfan Fatkhurohman, M.Pd

Language Development Center : Faisal, Ph.D

Sekretariat Rektor : Novi Haryanti, M.Pd.

Biro Pengembangan Pendapatan : Tiara Pandan Sari, S.E., Ak.,
M.Si., CA

Biro P2K : Ir. Sulfah Anjarwati, S.T., M.T.

e. Pimpinan Fakultas

Dekan FKIP	: Dr. Elly Hasan Sadeli, M.Pd.
Dekan Fakultas Agama Islam	: Assoc. Prof. Dr. Makhful, M.Ag.
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis	: Assoc. Prof. Dr. Naelati Tubastuvi, S.E., M.Si.
Dekan Fakultas Teknik dan Sains	: Dr. T. Ir. Iskahar, M.T.
Dekan FPP	: Dr. Anis Shofiyani, S.P., M.P.
Dekan Fakultas Psikologi	: Retno Dwiyantri, S.Psi., M.Si., Ph.D.
Dekan Fakultas Farmasi	: apt. Binar Asrining Dhiani, S. Farm, M.Sc., Ph.D.
Dekan FIBK	: Dr. Widya Nirmalawati, S.S., M.A.
Dekan Fakultas Hukum	: Dr. Indriati Amarini, S.H., M.Hum.
Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan	: Assoc. Prof. Dr. Ns. Umi Sholikhah
Dekan Fakultas Kedokteran	: Assoc. Prof. Dr. dr. M. Mansyur Romi
Direktur Program Pascasarjana	: Dr. Kuntoro, M.Hum.

F. Tata Tertib Mahasiswa UMP

Untuk mewujudkan suasana kampus yang tertib, aman, dan siap belajar, diberlakukan Tata Tertib Mahasiswa UMP. Sesuai dengan Peraturan Rektor No. 3 tahun 2020 tentang Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto, Tata Tertib Mahasiswa UMP diharapkan dapat dipatuhi oleh setiap mahasiswa UMP sehingga upaya untuk mengembangkan kehidupan kampus yang Islami dapat terwujud. Secara rinci Tata Tertib Mahasiswa UMP dimuat pada lampiran 2.

G. Wadah dan Aktivitas Mahasiswa

Sesuai SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 155/U/1998 tentang Pedoman Umum Organisasi Kemahasiswaan di Perguruan Tinggi, maka di Universitas Muhammadiyah Purwokerto telah dibentuk organisasi kemahasiswaan intra perguruan tinggi baik di tingkat Universitas, Fakultas, dan Program Studi.

Kemudian sesuai dengan SK Rektor Nomor: A2.II/041.S.Kep/III/2000 tentang Pedoman Umum Organisasi Kemahasiswaan di Universitas Muhammadiyah Purwokerto, dan Peraturan Rektor No.5 tahun 2020 tentang Mekanisme Administrasi Kegiatan Organisasi Kemahasiswaan Universitas Muhammadiyah Purwokerto, maka struktur organisasi kelembagaan mahasiswa Universitas Muhammadiyah

Purwokerto adalah:

1. Tingkat Universitas terdiri atas:
 - a. Organisasi otonom Muhammadiyah
 - 1) Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah disingkat IMM
 - 2) Tapak Suci disingkat TS
 - 3) Hizbul Wathan disingkat HW
 - b. Dewan Perwakilan Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto disingkat DPM UMP
 - c. Badan Eksekutif Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto disingkat BEM UMP
 - d. Unit Kegiatan Mahasiswa disingkat UKM
2. Tingkat Fakultas terdiri atas:
 - a. Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas disingkat DPMF
 - b. Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas disingkat BEMF
 - c. Himpunan Mahasiswa Program Studi disingkat HMPS
 - d. Komisariat Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah Fakultas disingkat IMMF

Untuk mengembangkan kemampuan penalaran, menyalurkan bakat dan minat, serta meningkatkan kesejahteraan mahasiswa dibentuklah Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). Kegiatan kemahasiswaan merupakan kegiatan ekstra kurikuler yang dapat menumbuhkembangkan kemampuan penalaran, minat, dan bakat mahasiswa, serta mampu membentuk pribadi mahasiswa. Berikut ini macam-macam Unit Kegiatan Kemahasiswaan yang ada di UMP:

1. Pramuka
2. Olah Raga
 - a. Sepak Bola
 - b. Bola Voli
 - c. Tenis Meja
 - d. Bulu Tangkis
 - e. Tenis Lapangan
 - f. Bola Basket
 - g. Catur
 - h. Futsal
3. Lingkar Seni
 - a. Band
 - b. Seni Rupa

- c. Keroncong
 - d. Tari
 - e. Fotografi
4. Mapala (Mahasiswa Pecinta Alam)
 - a. *Caving* (Penelusuran Gua)
 - b. *Mounteneering* (Pendakian Gunung)
 - c. *Rock Climbing* (Panjat Tebing)
 - d. Konservasi
 5. Bakti Sosial LPM (Lembaga Pers Mahasiswa) Bhaskara
 6. Bela Diri
 - a. TaeKwon Do
 - b. Kempo
 7. *Broadcasting Gradiosta*
 8. Teater Perisai
 9. LDK AL KAHFI
 10. Koperasi Mahasiswa "Lebah"
 11. English Voice Organization (EVO)
 12. Bandung Karate Club (BKC)
 13. PIKMA Youth Center
 14. KSR PMI
 15. Paduan Suara "Gema Surya Suara"
 16. Mahasiswa Pecinta Al-Qur'an (MPA)

Mahasiswa UMP diberi kesempatan yang sama untuk ikut aktif dalam berbagai kegiatan yang diselenggarakan. Selain beberapa Unit Kegiatan Mahasiswa tersebut di atas, di UMP terdapat pula organisasi Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah (IMM) yang merupakan organisasi mahasiswa intra kampus setingkat dengan BEM sesuai dengan surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor: A12.I/014-S.Kep/ UMP/I/2006 tanggal 20 Januari 2006.

I. Fasilitas Pendidikan

Untuk menunjang kegiatan akademik, UMP melengkapi dengan berbagai sarana laboratorium, perpustakaan dan tempat ibadah. Ada berapa macam laboratorium yang ada di UMP antara lain:

Laboratorium <i>MicroTeaching</i>
Laboratorium Geografi
Laboratorium Sejarah

Laboratorium Pengembangan Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia S-1
Laboratorium Bahasa Inggris
Laboratorium Pengembangan
Laboratorium <i>Workshop</i> Pendidikan Matematika
Laboratorium Pengembangan Pendidikan Matematika
Laboratorium Matematika dan IPA
Laboratorium Botani dan Genetika
Laboratorium Zoologi dan Lingkungan
Laboratorium Mikrobiologi dan Biokimia
Laboratorium Seni Tari dan Drama
Laboratorium Bahasa, PKN, dan IPS
Laboratorium Olahraga, Kesenian, dan Perpustakaan
Laboratorium Seni Kriya dan Media
Laboratorium Seni Musik dan Karawitan
Laboratorium PAUD
Laboratorium Perbankan Syariah dan Bursa Efek Indonesia
Laboratorium Pasar Modal Syariah
Laboratorium Perbankan Syariah
Laboratorium Akuntansi dan Perpajakan
Laboratorium Kewirausahaan
Laboratorium Komputer dan Statistika
Laboratorium Mekanika Tanah dan Hidrologi
Laboratorium Jalan dan Ilmu Ukur Tanah
Laboratorium Teknologi Bahan
Laboratorium Instruksional Dasar TK/ <i>Membrane and Polymer RC</i>
Laboratorium Proses Teknik Kimia/ <i>New and Renewable Energy RC</i>
Laboratorium Bioproses/ <i>Food and Bioprocess RC</i>
Laboratorium Operasi Teknik Kimia/ <i>Water and Wastewater RC</i>
Laboratorium Sistem Tenaga
Laboratorium Elektronika
Laboratorium Komputer
Laboratorium Jaringan
Laboratorium Cisco

Laboratorium Pemrograman Dasar
Laboratorium Grafis dan Multimedia
Laboratorium Sistem Cerdas
Laboratorium RPL
Laboratorium Agroteknologi
Laboratorium Agribisnis
Laboratorium Psikologi
Laboratorium Kimia Organik
Laboratorium Kimia Analisis
Laboratorium Biologi Farmasi
Laboratorium Teknologi Farmasi
Laboratorium Farmakologi
Laboratorium Farmasi Komunitas
Laboratorium BKBH
Laboratorium Maternitas
Laboratorium Anak
Laboratorium Jiwa
Laboratorium Keperawatan Dasar
Laboratorium Keperawatan Dewasa
Laboratorium Gerontik
Laboratorium Kegawatdaruratan(KGD)
Laboratorium Komunitas dan Keluarga
Laboratorium Manajemen Keperawatan
Laboratorium Maternal Neonatal
Laboratorium Kebidanan Dasar
Laboratorium Kegawatdaruratan Maternal dan Neonatal
Laboratorium Kebidanan Komunitas
Laboratorium Kesehatan Reproduksi dan Keluarga Berencana
Laboratorium Ilmu Keperawatan S-1
Laboratorium Keperawatan D-3
Laboratorium Kebidanan D-3
Laboratorium Teknologi Laboratorium Medik D-4
Laboratorium Anatomi
Laboratorium Fisiologi

Laboratorium Patologi Klinik
Laboratorium Biokimia
Laboratorium Histologi
Laboratorium Patologi Anatomi
Laboratorium Mikrobiologi dan Parasitologi
Laboratorium Farmakologi
Laboratorium <i>Skill</i>
<i>Field Lab.</i>
Laboratorium Herbal

Universitas Muhammadiyah Purwokerto selalu berbenah diri dalam rangka memenuhi tuntutan dan perkembangan masyarakat. Kampus seluas 22,5 ha (kampus 1, kampus 2, dan kampus 3) dipergunakan untuk fasilitas: bangunan ruang kuliah, kantor, laboratorium, perpustakaan, auditorium sebagaimana tersebut diatas. Penyediaan sarana ruang kuliah, laboratorium, perpustakaan dan lain-lain terus dilakukan untuk menyesuaikan dengan kebutuhan yang terus berkembang. Perkembangan sarana dan prasarana fisik diikuti pula dengan peningkatan kualitas tenaga pengajar melalui program studi lanjut (S-2/S-3), pelatihan, seminar-seminar, dan lain-lain. Kegiatan kemahasiswaan yang mengacu kepada pelaksanaan Catur Dharma Perguruan Tinggi terus dilakukan untuk merangsang aktivitas ilmiah mahasiswa.

Universitas Muhammadiyah Purwokerto menyediakan Beasiswa bagi yang berprestasi, antara lain: Beasiswa dari Universitas Muhammadiyah Purwokerto berupa Beasiswa Kader Muhammadiyah, Beasiswa Hafidz Qur'an 30 juz dan 15 juz, Beasiswa Anak Yatim, Beasiswa Fakir Miskin, Beasiswa PSDK (Pusat Studi Dakwah Komunitas), Beasiswa Penduduk Banyumas (Rekomendasi dari Bupati), Beasiswa Penduduk Kecamatan Kembaran, Beasiswa Anak Kandung Dosen dan Tenaga Kependidikan UMP, Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBM), Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA), Beasiswa Prestasi Nasional/Internasional, Beasiswa Kader Muhammadiyah S2, Beasiswa Alumni Berprestasi PBI, dan Beasiswa Guru Berprestasi PBI. Sedangkan untuk beasiswa yang berasal dari luar Universitas Muhammadiyah Purwokerto antara lain, Bidikmisi – KIP Kuliah Dikti, Bantuan UKT KIP Kuliah Dikti, Beasiswa Bank Indonesia (BI), dan Beasiswa BRI.

Meningkatnya jumlah yang masuk diimbangi juga dengan meningkatnya jumlah lulusan sampai dengan wisuda September 2024 jumlah Magister, Sarjana, Ahli Madya, Ahli Muda, Program Akta Mengajar, dan Profesi sebanyak 49.272 dengan perincian sebagai berikut: 1.087 Magister, 36.232 Sarjana, 467 Diploma Empat, 3.509 Diploma Tiga, 1.553 Diploma Dua, 1.332 Program Akta Mengajar, 2.949 Program Profesi Apoteker, 1.866 Program Profesi Ners, 39 Profesi Bidan, dan 238 Profesi Dokter.

Pada era saat ini, perkembangan teknologi informasi sangatlah pesat, selain itu reknologi informasi telah terbukti dapat mempermudah suatu pekerjaan. Pengembangan sistem akademik diupayakan terus dikembangkan agar dapat memudahkan urusan-urusan terkait akademik mahasiswa. Dengan dikembangkannya sistem akademik, diharapkan dapat memanjakan mahasiswa dalam mencari informasi terkait universitas khususnya bidang akademik, beberapa sistem akademik yang sudah ada yaitu:

1. Sistem Informasi Akademik (SIA)

Sistem ini sudah ada sejak 2014, sistem ini memuat terkait informasi akademik mahasiswa antara lain cetak hasil studi, pengisian KRS, evaluasi pembelajaran, rincian tagihan pembayaran, dan jadwal perkuliahan pada link sia.ump.ac.id.

2. Sistem Integrasi PDDikti (SITI)

Sistem ini adalah sistem baru yang rilis pada tahun 2020. Sistem Integrasi PDDikti (SITI) adalah sebuah sistem yang menghubungkan antara data akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto dengan database PDDikti. Dengan adanya sistem ini, admin pelaporan data dapat di permudah melakukan pelaporan data ke PDDikti.

3. Perkuliahan Online pada link onclass.ump.ac.id.

4. Skripsi Online pada link skripsi.ump.ac.id.

5. Pendaftaran wisuda

Sistem pendaftaran wisuda dapat diakses pada link wisuda.ump.ac.id. Pada sistem ini mahasiswa yang akan mendaftarkan wisuda dapat melakukan pendaftaran tanpa harus datang ke loket 3 (Biro Akademik).

6. Sistem Informasi Biro Kemahasiswaan dan Alumni pada link sim-bka.ump.ac.id.

7. Keterangan aktivitas dan sertifikat kegiatan mahasiswa di luar perkuliahan yang mendukung prestasi kompetensi mahasiswa, di-upload pada link ekk-online.ump.ac.id.



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

PENGURUS BADAN PEMBINA HARIAN (BPH)



Dr. Fajar Riza Ul Haq, M.A.
Ketua
Badan Pembina Harian



Assoc. Prof. Dr. Ibnu Hasan. A.Ag., M.S.I
Sekretaris
Badan Pembina Harian



Deni Asy'ari, S.H.I., M.A.
Bendahara
Badan Pembina Harian



Prof. Dr. H. Chairil Anwar
Anggota
Badan Pembina Harian



Drs. H. Achmad Kifri
Anggota
Badan Pembina Harian



Prof. Dr. H Abdul Aziz Nasihudin.
SH., M.M., M.H
Anggota
Badan Pembina Harian



Imam Cahyono, S.Sos., M.Hum.
Anggota
Badan Pembina Harian



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

REKTOR TERDAHULU



Drs. H. Djarwoto Aminoto

Rektor Periode : 1968-1976

Rektor Periode : 1988-1997



Dr. H. Syamsuhadi Irsyad, M.H

Rektor Periode : 1976-1988

Rektor Periode : 2007-2019



Prof. Dr. H. Max Darsono

Rektor Periode : 1997-1998



Ir. H. Purwito, M.S

Pjs. Rektor Periode : 1998-1999



Dr. H. Djoko Wahyono, S.U., Apt.

Rektor Periode : 1999-2004

Rektor Periode : 2004-2007



Dr. Anjar Nugroho, M.S.I., M.H.I

Rektor Periode : 2019-2020



Unggul • Modern • Islami

UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

REKTOR



Prof. Dr. Jebul Suroso, M.Kep.

Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

WAKIL REKTOR



Assoc. Prof. Sefurrohman, Ph.D.

Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kerjasama



Sulistyani Budiningsih, S.P., M.P.

Wakil Rektor II Bidang Keuangan, Sarana
Prasarana, dan Sumber Daya Manusia



Drs. Ikhsan Mujahid, M.Si.

Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan
AI-Islam Kemuhammadiyah



Assoc. Prof. Akhmad Darmawan, Ph.D.

Wakil Rektor IV Bidang Riset, Inovasi,
dan Publikasi



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

KETUA LEMBAGA



Prof. Dr. Sri Wahyuni, S.E., M.Si.
Ketua Lembaga Penelitian
dan Pengabdian pada Masyarakat



Dr. Asep Daud Kosasih, S.Pd., M.Ag.
Ketua Lembaga Pengkajian dan
Pengamalan Islam



Assoc. Prof. Dr. Agus Mulyadi Purnawanto, S.P., M.P
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Assoc. Prof. Dr. Ir. Aman Suyadi, M.P
Ketua Lembaga Pengembangan Akademik



Ridho Muktiadi, S.Kom., M.Kom.
Direktur Lembaga Sertifikasi Profesi



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

KEPALA BIRO



Ns. Sri Suparti, S.Kep., M.Kep.
Kepala Biro Administrasi Akademik



Ira Hapsari, S.E., M.Si., Ak.
Kepala Biro Keuangan



Budiyono, S.E., M.M.
Kepala Biro Aset dan Inventaris



Ardana Ariswari Yuliasuti, S.Psi.
Kepala Biro Sumber Daya Manusia



Efi Miftah Faridli, M.Pd.
Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni



Eko Purwanto, M.Kom.
Kepala Biro Sistem Informasi



Dr. Erna Handayani, S.E., Ak., M.M.
Kepala Biro Perencanaan dan Pengembangan



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

KEPALA BIRO



Ghozali Nur Anam, Ph.D.
Kepala Biro Kerjasama dan
Urusan Internasional



Assoc. Prof. Dr. Yudha Ferbrianta, S.Pd.Jas., M.Or., AIFO
Kepala Biro Publikasi dan Admisi



Irfan Fatkhurohman, M.Pd.
Kepala Biro Humas dan Protokoler



Faisal, Ph.D.
Ketua Language Development Center



Novi Haryanti, M.Pd.
Kepala Sekretariat Rektor



Tiara Pandan Sari, S.E., Ak., M.Si., CA
Kepala Biro Pengembangan
dan Pendapatan



Ir. Sulifah Anjarwati, S.T., M.T.
Kepala Biro Perencanaan,
Pengawasan, dan Konstruksi



Riski Tri Wismanawati, S.Hum.
Kepala Perpustakaan

A large, solid blue abstract shape that resembles a stylized arrow or a rounded rectangle, pointing towards the right. It is positioned in the lower half of the page.

BAGIAN KEDUA
SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Sistem Penyelenggaraan Pendidikan yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Purwokerto didasarkan pada Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor 5 Tahun 2024 tanggal 29 Agustus 2024 tentang Peraturan Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

I. PENERIMAAN MAHASISWA

A. Mahasiswa Baru

Pendaftaran calon mahasiswa baru dilakukan secara langsung di UMP, secara online, maupun di sekolah yang menjalin kerjasama dengan UMP. Untuk menjadi mahasiswa baru UMP harus lolos seleksi yang meliputi:

1. Tes Kemampuan Dasar (*Computer Base Test*), seleksi nilai raport SLTA, seleksi prestasi di bidang keilmuan/penalaran, olahraga, dan seni, atau rekomendasi kepala sekolah yang menjalin kerjasama dengan UMP;
2. Psikotes, tes wawancara, dan tes MMPI khusus bagi calon mahasiswa Program Studi Pendidikan Dokter S-1;
3. Tes kesehatan bagi seluruh calon mahasiswa;
4. Tes NAPZA bagi seluruh calon mahasiswa;
5. Tes bebas buta warna bagi calon mahasiswa Program Studi Pendidikan Geografi S-1, Pendidikan Biologi S-1, Teknik Kimia S-1, Teknik Elektro S-1, Agroteknologi S-1, Farmasi S-1, seluruh Program Studi di Fakultas Ilmu Kesehatan, dan Pendidikan Dokter S-1;

B. Mahasiswa Pindahan

1. Ketentuan perpindahan mahasiswa antar Program Studi di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Universitas mengizinkan mahasiswa pindah program studi di lingkungan universitas dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Syarat-syarat perpindahan mahasiswa di lingkungan Universitas Muhammadiyah Purwokerto:
 - 1) masih terdaftar sebagai mahasiswa dan telah mengikuti pendidikan terus menerus pada program studi asalnya sekurang-kurangnya 2 (dua) semester;
 - 2) mendapat izin tertulis dari pimpinan fakultas/program studi asal dan yang dituju;
 - 3) memenuhi ketentuan khusus dari fakultas/program studi yang dituju;
 - 4) mendapat rekomendasi dari Biro Konsultasi Psikologi

- 5) Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
 - 6) jenjang pendidikan program studi asal harus sama dengan program studi tujuan;
 - 7) konversi mata kuliah diatur oleh program studi tujuan.
- b. Tata cara pengajuan pindah program studi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Purwokerto:
- 1) Mengajukan permohonan pindah secara tertulis dialamatkan kepada Rektor dan tembusan kepada Dekan Fakultas yang dituju.
 - 2) Permohonan pindah dilampiri:
 - a) Kartu Hasil Studi (KHS) per semester dan Indeks Prestasi Kumulatif yang dikeluarkan oleh fakultas.
 - b) Surat persetujuan pindah dari fakultas/program studi asal dan yang dituju.
 - c) Surat keterangan dari Biro Konsultasi Psikologi UMP.
 - d) Surat persetujuan pindah orang tua/wali/penanggung jawab biaya pendidikan/suami/istri.
 - e) Surat persetujuan dari pimpinan instansi/kantor (bila mahasiswa yang bersangkutan telah bekerja).
- c. Waktu pengajuan permohonan pindah:
- 1) Perpindahan mahasiswa hanya dapat dilakukan pada awal tahun akademik.
 - 2) Permohonan pindah studi yang pengajuannya melewati waktu yang telah ditetapkan tidak akan disetujui.
 - 3) Mahasiswa yang dinyatakan diterima pindah di lingkungan Universitas Muhammadiyah Purwokerto akan ditetapkan oleh Rektor.
- d. Perpindahan mahasiswa Program Pascasarjana diatur tersendiri.
- 2. Ketentuan perpindahan mahasiswa dari Perguruan Tinggi lain**
- a. Universitas menerima mahasiswa pindahan dari Perguruan Tinggi lain.
 - b. Ketentuan perpindahan mahasiswa dari Perguruan Tinggi lain:
 - 1) mendapat izin tertulis dari perguruan tinggi asal;
 - 2) masih terdaftar pada PDDIKTI PT asal;
 - 3) masa studi asal tidak lebih dari N-1;
 - 4) menyerahkan transkrip akademik semester 1 sampai dengan semester terakhir dari perguruan tinggi asal, fotokopi ijazah terakhir yang dilegalisasi, fotokopi KTP yang telah dilegalisasi, dan surat izin belajar dari pimpinan instansi yang bersangkutan bagi yang sudah bekerja;

- 5) dua tahun terakhir aktif dari perguruan tinggi asal dan bukan drop out atau terkena sanksi;
- 6) harus mengikuti kuliah minimal 40 SKS untuk program sarjana dan diploma empat, dan 30 SKS untuk program diploma tiga;
- 7) jenjang pendidikan program studi asal harus sama dengan program studi tujuan;
- 8) program studi yang berasal dari Perguruan Tinggi dalam Negeri asal harus memiliki izin penyelenggaraan dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan dan/atau Menteri Agama dan/atau Menteri Kesehatan Republik Indonesia;
- 9) program studi yang berasal dari Perguruan Tinggi luar Negeri harus tercatat dalam Kementerian Pendidikan Indonesia;
- 10) status akreditasi program studi perguruan tinggi asal minimal sama dengan program studi yang dituju;
- 11) konversi mata kuliah diatur oleh program studi tujuan;
- 12) memenuhi persyaratan administrasi sebagaimana mahasiswa baru.

c. Perpindahan mahasiswa Program Pascasarjana diatur tersendiri.

3. Ketentuan Perpindahan Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto ke Perguruan Tinggi lain:

- a. status mahasiswa aktif dan terdaftar di PDDIKTI;
- b. mendapatkan persetujuan dari ketua program studi;
- c. tidak mempunyai tanggungan keuangan dan tanggungan lainnya, dibuktikan dengan surat keterangan bebas perpustakaan dan bebas tanggungan pinjaman dari fakultas;
- d. menyerahkan surat permohonan pindah yang diketahui orang tua/wali dilampiri transkrip yang disahkan fakultas;

Perpindahan mahasiswa sebagaimana nomor 1, 2, dan 3 dilakukan pada awal tahun akademik, bagi program pascasarjana diatur tersendiri.

4. Ketentuan tentang Mahasiswa Mengundurkan Diri:

- a. Status mahasiswa aktif dan terdaftar pada PDDIKTI;
- b. Mendapatkan persetujuan dari Ketua Program Studi;
- c. Tidak mempunyai tanggungan keuangan dan tanggungan lainnya, dibuktikan dengan surat keterangan bebas perpustakaan dan bebas tanggungan pinjaman dari fakultas;
- d. Menyerahkan surat permohonan pengunduran diri ditujukan

kepada Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kerjasama yang telah ditandatangani yang bersangkutan, orang tua/wali, dan disetujui oleh Ketua Program Studi, serta diketahui oleh Dekan. Surat permohonan diserahkan ke Biro Administrasi Akademik (loket 3 kantor pusat UMP).

C. Mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

Universitas menerima mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dari program Diploma atau Sarjana Muda ke program Sarjana. Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) hanya dapat diterima pada program studi dalam satu rumpun ilmu.

1. Persyaratan mahasiswa Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dari program Diploma atau Sarjana Muda ke program Sarjana:

- a. Lulusan perguruan tinggi negeri dan/atau perguruan tinggi swasta yang mempunyai status akreditasi sama atau lebih tinggi;
- b. Mempunyai IPK sekurang-kurangnya 3,00 (tiga koma nol nol);
- c. Lama studi dalam program pendidikan Diploma Tiga tidak lebih dari 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun;
- d. Khusus bagi pegawai harus seizin instansi tempat bekerja;
- e. Lulus seleksi yang diselenggarakan oleh Universitas.

2. Tata Cara Mengajukan Permohonan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL):

- a. Mengajukan surat permohonan langsung kepada Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto dengan tembusan kepada Dekan Fakultas yang dituju;
- b. Bagi pegawai, surat permohonan tersebut harus diketahui oleh Pimpinan Instansi/Perusahaan tempat yang bersangkutan bekerja;
- c. Surat permohonan ini dilengkapi dengan:
 - 1) Salinan Ijazah Diploma/Sarjana Muda yang disahkan Perguruan Tinggi Asal;
 - 2) Salinan transkrip akademik program Diploma/Sarjana Muda yang disahkan Perguruan Tinggi Asal;
 - 3) Surat Tugas belajar atau Izin meninggalkan tugas selama belajar dari Instansi/Perusahaan tempat pegawai yang bersangkutan bekerja;
 - 4) Permohonan diajukan sebelum perkuliahan dimulai tiap semesternya.
- d. Permohonan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)/transfer dilayani awal tahun akademik bersamaan dengan penerimaan

- mahasiswa baru regular.
- e. Hal-hal lain terkait mahasiswa RPL diatur dalam Pedoman Mahasiswa RPL.

II. REGISTRASI, CUTI, AKTIF KEMBALI, DAN BERHENTI

A. Registrasi

1. Pengertian

Registrasi adalah proses pendaftaran kembali mahasiswa yang akan aktif pada setiap semester, sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan universitas.

2. Registrasi Mahasiswa Baru

Calon mahasiswa yang dinyatakan diterima sebagai Calon Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto wajib melakukan registrasi dengan tata cara sebagai berikut:

- a. Membayar biaya daftar ulang sesuai dengan jumlah yang telah ditentukan untuk masing-masing program studi dengan menunjukkan bukti diterima sebagai mahasiswa UMP;
- b. Selanjutnya melaksanakan tes NAPZA di klinik UMP (kecuali Program Studi Kedokteran dan Farmasi);
- c. Melengkapi data registrasi mahasiswa baru secara *online* melalui alamat <http://daftar.ump.ac.id/> login menggunakan akun masing-masing mahasiswa;
- d. Mengunggah berkas-berkas kelengkapan meliputi: scan Ijazah, scan Kwitansi pembayaran dari bank, scan KK, scan KTP, scan Bukti Tes Napza, scan Surat Pernyataan Kesiapan Melakukan Tes Napza Ulang (form diunduh di <http://daftar.ump.ac.id/>);
- e. Melakukan sesi Pengambilan Gambar/Pemotretan untuk Kartu Student Series/Kartu Mahasiswa;
- f. Mendapatkan Jas dan Topi Almamater di loket 3 Kantor Pusat UMP.

3. Registrasi Mahasiswa Lama

Setiap mahasiswa harus melakukan registrasi/daftar ulang pada setiap awal semester dengan prosedur sebagai berikut:

- a. Mahasiswa Aktif:
 - 1) Kosultasi pembimbing akademik membawa daftar rencana pengambilan mata kuliah semester depan dengan memperhatikan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) semester sebelumnya;
 - 2) Mengentri mata kuliah yang akan diambil secara *online* pada

- alamat www.ump.ac.id link KRS *Online*;
- 3) Pembimbing akademik melakukan verifikasi dan validasi KRS *Online*;
 - 4) Membayar biaya yang telah ditetapkan sebagaimana tercantum dalam sistem informasi KRS *Online* pada bank yang ditetapkan dengan menunjukkan kartu mahasiswa.
- b. Mahasiswa yang tidak aktif karena alasan cuti:
- 1) Mengurus surat aktif kembali di Biro Administrasi Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
 - 2) Kosultasi pembimbing akademik membawa daftar rencana pengambilan mata kuliah semester depan dengan memperhatikan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) semester sebelumnya;
 - 3) Mengentri mata kuliah yang akan diambil secara *online* pada alamat www.ump.ac.id link KRS *Online*;
 - 4) Pembimbing akademik melakukan verifikasi dan validasi KRS *Online*;
 - 5) Membayar biaya yang telah ditetapkan sebagaimana tercantum dalam sistem informasi KRS *Online* pada bank yang ditetapkan dengan menunjukkan kartu mahasiswa.
- c. Mahasiswa yang tidak aktif tanpa alasan cuti:
- 1) Membayar tanggungan semester sebelumnya di Biro Keuangan Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
 - 2) Mengurus surat aktif kembali di Biro Administrasi Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
 - 3) Kosultasi pembimbing akademik membawa daftar rencana pengambilan mata kuliah semester depan dengan memperhatikan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) semester sebelumnya;
 - 4) Mengentri mata kuliah yang akan diambil secara *online* pada alamat www.ump.ac.id link KRS *Online*;
 - 5) Pembimbing akademik melakukan verifikasi dan validasi KRS *Online*;
 - 6) Membayar biaya yang telah ditetapkan sebagaimana tercantum dalam sistem informasi KRS *Online* pada bank yang ditetapkan dengan menunjukkan kartu mahasiswa.
- d. Mahasiswa yang habis masa studinya wajib menunjukkan surat perpanjangan studi dari Rektor.
- e. Mahasiswa yang tidak melakukan daftar ulang sampai batas waktu yang ditentukan tidak berhak mendapatkan pelayanan akademik dan administrasi akademik, kecuali bagi mahasiswa

karena alasan tertentu mendapat dispensasi dari pimpinan Universitas. Pelayanan akademik dan administrasi yang dimaksud adalah:

- 1) Pelayanan akademik yaitu mengikuti kuliah/praktikum, mengikuti ujian, bimbingan skripsi, keikutsertaan dalam seminar dan diskusi, bimbingan KRS, pelayanan perpustakaan, KKN, KKL, dan lainnya yang berkaitan dengan kegiatan kurikuler.
- 2) Pelayanan administrasi, di antaranya: surat-surat Izin yang berkaitan dengan penelitian, praktek lapangan dan kunjungan ke perpustakaan, surat keterangan kuliah, KRS, Askes, kartu tanda mahasiswa dan beasiswa serta layanan lain yang terkait dengan administrasi akademik.

B. Cuti Akademik

1. Pengertian

- a. Yang dimaksud cuti akademik ialah tidak mengikuti kegiatan akademik karena alasan tertentu, dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan izin yang diberikan oleh Universitas.
- b. Aktif kembali setelah cuti akademik adalah aktif mengikuti kegiatan akademik setelah menyelesaikan sebagian atau seluruh masa cuti akademik sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan.

2. Alasan Cuti Akademik

- a. Kesulitan ekonomi yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari orang tua yang dikuatkan oleh pejabat yang berwenang (Kepala Desa/Kelurahan dan Camat)
- b. Faktor kesehatan yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Dokter.
- c. Alasan lain yang relevan dengan cuti akademik yang dibuktikan dengan surat keterangan atau surat rekomendasi dari pejabat yang berkepentingan.

3. Syarat-Syarat Cuti Akademik

Mahasiswa yang diizinkan cuti akademik harus memenuhi syarat sebagai berikut:

- a. Telah mengikuti pendidikan secara terus menerus pada fakultas/jurusan/program studi sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
- b. Bukan putus studi karena tidak memenuhi persyaratan akademik pada fakultas/program studi (bukan karena drop out).
- c. Persetujuan cuti akademik dari Dekan Fakultas/Ketua Program Studi dengan dilampiri:

- 1) Kartu Mahasiswa
- 2) Tanda bukti pembayaran SPP semester yang telah berjalan
- 3) Surat Keterangan Bebas Pinjam Buku Perpustakaan Pusat dan Fakultas
- 4) KHS semester I sampai dengan KHS semester akhir sebelum cuti akademik.

4. Tata Cara Mengajukan Permohonan Cuti Akademik

Mahasiswa yang akan cuti akademik harus mengikuti tata cara sebagai berikut:

- a. Mengajukan permohonan secara tertulis kepada Rektor yang diketahui dan disetujui Dekan/Ketua Program Studi yang dibuat rangkap dua:
 - 1) lembar pertama asli untuk Rektor
 - 2) lembar kedua untuk arsip yang bersangkutan
- b. Permohonan harus dilampiri dengan persyaratan sebagaimana yang tercantum pada ketentuan nomor 2 dan 3.

5. Waktu Pengajuan Permohonan Cuti Akademik

Permohonan cuti akademik harus diajukan pada awal semester selambat-lambatnya 1 (satu) bulan sebelum kuliah dimulai, sesuai dengan kalender akademik.

6. Batas Waktu Cuti Akademik

- a. Izin cuti akademik diberikan maksimal 2 (dua) semester selama masa studi untuk Program Diploma Tiga, 4 (empat) semester untuk Program Sarjana dan Diploma Empat, 2 (dua) semester untuk Program Profesi, Magister, dan Doktor, baik berurutan maupun terpisah.
- b. Permohonan tidak dapat dipertimbangkan, bila pengajuan melampaui batas waktu seperti dimaksudkan pada ketentuan nomor 5 dan 6 (a).

7. Kewajiban Mahasiswa Cuti Akademik

Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang cuti akademik wajib memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- a. Membayar biaya registrasi mahasiswa dan dibebaskan dari kewajiban membayar SPP tetap dan SPP SKS.
- b. Mahasiswa setelah cuti akademik dan aktif kembali setelah cuti akademik diwajibkan mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) sesuai dengan ketentuan.

8. Sanksi

- a. Bilamana batas waktu cuti akademik dilewati dan mahasiswa yang bersangkutan tidak mengajukan untuk aktif kembali setelah

habis masa cuti akademik, maka masa berhenti sementara tanpa izin tersebut diperhitungkan dalam masa studi.

- b. Lamanya batas waktu berhenti sementara tanpa izin adalah 2 (dua) semester, bilamana melebihi batas waktu 2 (dua) semester, mahasiswa tersebut dinyatakan keluar dan kehilangan hak untuk mengikuti semua kegiatan akademik di Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- c. Seorang mahasiswa yang mengambil cuti akademik dan tidak mendapat izin aktif kembali setelah cuti akademik dari Rektor dinyatakan hilang haknya sebagai mahasiswa.
- d. Pelaksanaan sanksi tersebut diberikan dengan surat keterangan dari Rektor.

C. Aktif Kembali

Mahasiswa yang mengambil cuti akademik dapat aktif kembali kuliah dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Mengajukan permohonan secara tertulis kepada Rektor yang diketahui oleh Dekan Fakultas/Ketua Program Studi, dibuat rangkap 2 (dua):
 - a. lembar pertama asli untuk Rektor
 - b. lembar kedua arsip yang bersangkutan
2. Permohonan tersebut harus dilampiri Surat Izin Cuti Akademik.
3. Permohonan aktif kembali setelah cuti akademik harus diajukan secara tertulis oleh mahasiswa yang bersangkutan selambat-lambatnya 2 (dua) minggu sebelum kuliah semester dimulai.
4. Permohonan tidak dapat dipertimbangkan, bila pengajuan melampaui batas waktu.
5. Beban belajar bagi mahasiswa yang aktif kembali setelah cuti akademik maksimal 20 SKS.
6. Syarat mahasiswa aktif kembali tanpa surat cuti akademik:
 - a. Masa studi tidak melebihi masa studi efektif;
 - b. Daftar ulang terakhir tidak melebihi 4 (empat) semester;
 - c. Penyelesaian beban studi tidak melebihi masa studi efektif.

D. Pemberhentian Studi

Mahasiswa dinyatakan berhenti studi tetap jika yang bersangkutan:

1. Meninggal dunia atau mengundurkan diri karena alasan tertentu;
2. Tidak menyelesaikan studinya sampai batas waktu maksimal yang telah ditetapkan, yaitu tidak melebihi 2 (dua) kali Masa Tempuh Kurikulum:
 - a. Paling lama 6 (enam) tahun akademik untuk program diploma

- tiga;
- b. Paling lama 8 (delapan) tahun akademik untuk program sarjana, program diploma empat atau sarjana terapan;
 - c. Paling lama 2 (dua) tahun akademik untuk program profesi, setelah menyelesaikan program sarjana atau program diploma empat/sarjana terapan;
 - d. Paling lama 4 (empat) tahun akademik untuk program magister, program magister terapan, atau program spesialis, setelah menyelesaikan program sarjana atau program diploma empat/sarjana terapan;
 - e. Paling lama 6 (enam) tahun akademik untuk program doktor, setelah menyelesaikan program magister, program magister terapan, atau program spesialis.
3. Terkena sanksi permanen dari Universitas;
 4. Tidak melakukan daftar ulang 4 (empat) semester secara berturut-turut;
 5. Tidak memenuhi ketentuan penilaian akhir tahun.

III. PERKULIAHAN

A. Pengertian Sistem Kredit Semester

1. Sistem Kredit

Sistem kredit adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.

2. Semester

Semester adalah satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu.

3. Satuan Kredit Semester

Satuan kredit semester yang selanjutnya disingkat SKS adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

B. Tujuan Penerapan Sistem Kredit Semester

1. Memberi kesempatan kepada mahasiswa yang cakap dan giat agar dapat menyelesaikan studi dalam waktu sesingkat- singkatnya;
2. Memberi kesempatan kepada mahasiswa agar dapat mengambil mata kuliah yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya;

3. Memberi peluang agar sistem pendidikan dengan input dan output jamak dapat dilaksanakan;
4. Mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sangat pesat;
5. Memberi peluang agar sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan secara terprogram;
6. Memberi kesempatan pengalihan (transfer) kredit antar program studi di lingkungan universitas;
7. Memberi kesempatan perpindahan mahasiswa dari perguruan tinggi lain ke universitas.

C. Nilai Kredit Semester

1. Nilai Kredit Semester adalah pengakuan bobot sistem kredit semester pada tiap mata kuliah yang dihitung berdasarkan SKS.
2. Perencanaan program pendidikan didasarkan atas studi yang meliputi beban belajar untuk mahasiswa dan beban mengajar untuk dosen dengan ketentuan bahwa 1 SKS adalah usaha akademik yang setara dengan 170 (seratus tujuh puluh) menit kegiatan belajar per minggu per semester. Setiap mata kuliah paling sedikit memiliki bobot 1 (satu) SKS. Semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu.
3. Satu SKS pada bentuk pembelajaran kuliah, responsi, dan tutorial, mencakup:
 - a. kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
 - b. kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
 - c. kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
4. Satu SKS pada bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup:
 - a. kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
 - b. kegiatan belajar mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
5. Bentuk Pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, dan/atau pengabdian kepada masyarakat, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.
6. Penelitian dan penyusunan skripsi, tesis, dan yang sejenis: perhitungan

beban studi satu SKS untuk kegiatan penelitian dan penyusunan skripsi setara dengan 3-4 jam per minggu dalam satu semester;

7. Beban studi SKS penelitian dan penyusunan skripsi, tesis, dan yang sejenis diatur oleh program studi.

D. Beban Belajar Mahasiswa.

1. Beban Belajar adalah jumlah kredit yang diambil oleh seorang mahasiswa dalam menempuh perkuliahan dan dinyatakan dengan SKS.
2. Beban belajar normal mahasiswa adalah 8 (delapan) jam perhari atau 48 (empat puluh delapan) jam per minggu setara dengan 18 (delapan belas) SKS per semester, sampai dengan 9 (sembilan) jam per hari atau 54 (lima puluh empat) jam per minggu setara dengan 20 (dua puluh) SKS per semester.
3. Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik tinggi setelah dua semester tahun pertama dapat ditambah hingga 64 (enam puluh empat) jam per minggu setara dengan 24 (dua puluh empat) SKS per semester.
4. Beban belajar mahasiswa pada tahun akademik pertama (semester 1 dan 2) maksimal 20 SKS.
5. Pada semester tiga dan selanjutnya, mahasiswa yang memiliki Indeks Prestasi Semester sebelumnya $> 3,00$ dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) SKS.
6. Masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan:
 - c. paling lama 6 (enam) tahun akademik untuk program diploma tiga, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 108 (seratus delapan) SKS;
 - d. paling lama 8 (delapan) tahun akademik untuk program sarjana, program diploma empat atau sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) SKS;
 - e. paling lama 2 (dua) tahun akademik untuk program profesi setelah menyelesaikan program sarjana atau program diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 (tiga puluh enam) SKS;
 - f. paling lama 4 (empat) tahun akademik untuk program magister, program magister terapan, atau program spesialis, setelah menyelesaikan program sarjana, atau diploma empat/sarjana terapan, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 54 (lima puluh empat) SKS; atau
 - g. paling lama 6 (enam) tahun akademik untuk program doktor, program doktor terapan, atau program subspecialis, setelah

menyelesaikan program magister, program magister terapan, atau program spesialis, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 42 (empat puluh dua) SKS.

E. Struktur Kurikulum dan Pembinaan Al-Islam Kemuhammadiyah

1. Struktur Kurikulum

- a. Kurikulum yang berlaku di universitas mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT).
- b. Universitas dan fakultas menetapkan mata kuliah wajib sesuai dengan ketentuan pemerintah dan visi misi universitas dan fakultas.
- c. Kurikulum memenuhi standar kompetensi lulusan, yaitu kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan.
- d. Identitas kurikulum meliputi: kode mata kuliah, nama-nama mata kuliah, bobot SKS, dan distribusi per semester.
- e. Proses penyusunan kurikulum dilakukan dengan langkah-langkah sebagai berikut:
 1. menentukan profil lulusan dan capaian pembelajaran;
 2. memilih dan melengkapi bahan kajian;
 3. menyusun mata kuliah, struktur kurikulum, dan menentukan SKS;
 4. menyusun rencana pembelajaran.
- f. Pengelompokan mata kuliah berdasarkan elemen kompetensi dalam kurikulum terdiri atas keseluruhan atau sebagian dari:
 1. Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU) adalah mata kuliah kurikulum nasional yang wajib diambil oleh mahasiswa. Mata Kuliah Wajib Umum (MKWU) terdiri dari mata kuliah Pendidikan Agama, Pendidikan Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan, dan Bahasa Indonesia dengan masing-masing mata kuliah memiliki bobot 2 (dua) SKS.
 2. Mata Kuliah Wajib Universitas adalah mata kuliah yang menjadi ciri khas universitas. Mata Kuliah Wajib Universitas terdiri dari mata kuliah:
 - 1) Ibadah, Akhlak, dan Muamalah (2 SKS);
 - 2) Kemuhammadiyah (2 SKS);
 - 3) Islam dan Ilmu Pengetahuan (2 SKS);
 - 4) Kewirausahaan Islami (2 SKS);
 3. Pembelajaran Mata Kuliah Wajib Universitas bagi mahasiswa

non muslim terdiri dari mata kuliah:

- 1) Islam dan Agama-agama Dunia (2 SKS);
- 2) Studi Kemuhammadiyah (2 SKS);
- 3) Etika Islam (Sosial dan Lingkungan) (2 SKS); dan
- 4) Kewirausahaan (2 SKS).

4. Mata Kuliah Keprodian adalah mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa untuk keahlian pada program studi.

- g. Penyusunan kurikulum diserahkan kepada masing-masing program studi.
- h. Kurikulum perlu ditinjau kembali minimal satu kali dalam empat tahun untuk disesuaikan dengan perkembangan ilmu, teknologi, dan seni serta kebutuhan pemangku kepentingan (*stakeholders*).

2. Pembinaan Al-Islam Kemuhammadiyah

a. Mentoring

Program mentoring (Pendampingan Agama Islam) diberikan kepada mahasiswa pada tahun pertama selama 2 semester. Bertujuan untuk menanamkan nilai-nilai dasar Ke-Islaman dan membangkitkan kesadaran berilmu-beramal. Kelulusan mentoring sebagai syarat untuk dapat mengikuti perkuliahan Ibadah, Akhlak, dan Muamalah.

b. Sertifikasi lulus tes baca Al-Qur'an

- 1) Seluruh mahasiswa wajib mengikuti tes baca Al-Qur'an yang dilaksanakan pada awal semester 1.
- 2) Kelulusan tes baca Al-Qur'an sebagai syarat untuk menempuh KKN dan Magang bagi program S-1 Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, dan PKL bagi program D-3 serta syarat administrasi untuk mengikuti Yudisium/Wisuda.
- 3) Standar kelulusan ditentukan dan dibuktikan dengan sertifikat/syahadah yang dikeluarkan oleh LPPI.
- 4) Mahasiswa yang tidak lulus tes dapat mengikuti program BIBAQ (Bimbingan Instensif Baca Qur'an) yang diselenggarakan oleh LPPI.

c. Pengelolaan program pembinaan Al-Islam dan Kemuhammadiyah diatur oleh Lembaga Pengkajian dan Pengamalan Islam (LPPI).

F. Kode Mata Kuliah

Pemberian kode mata kuliah dimaksudkan untuk memudahkan komunikasi, memperlancar pelaksanaan administrasi akademik, dan mendukung pelaksanaan komputerisasi.

Kode yang dipergunakan untuk setiap mata kuliah terdiri atas 10 (sepuluh) digit dengan keterangan sebagai berikut:

1. Digit pertama dan kedua adalah kode tahun pemberlakuan kurikulum.
2. Digit ketiga dan keempat adalah kode fakultas.
3. Digit kelima dan keenam adalah kode program studi tiap fakultas.
4. Digit ketujuh adalah kode rumpun/kelompok mata kuliah:
 - a. Mata Kuliah Wajib Umum: 1
 - b. Mata Kuliah Wajib Universitas: 2
 - c. Mata Kuliah Keprodian: 3
5. Untuk fakultas yang memiliki mata kuliah wajib fakultas, digit ketujuh adalah kode rumpun/kelompok mata kuliah:
 - a. Mata Kuliah Wajib Umum: 1
 - b. Mata Kuliah Wajib Universitas: 2
 - c. Mata Kuliah Wajib Fakultas: 3
 - d. Mata Kuliah Keprodian: 4
6. Digit kedelapan adalah kode mata kuliah tersebut disajikan pada semester gasal atau genap:
 - a. Mata Kuliah Semester Gasal: 1
 - b. Mata Kuliah Semester Genap: 2
 - c. Mata Kuliah Semester Gasal dan Genap: 3
7. Digit kesembilan dan kesepuluh adalah kode nomor urut tiap- tiap kelompok mata kuliah.

G. Pembimbing Akademik (PA)

1. Setiap mahasiswa dibimbing oleh seorang dosen Pembimbing Akademik (PA).
2. Pengangkatan PA mahasiswa ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan.
3. Persyaratan dosen PA adalah sebagai berikut:
 - a. dosen tetap Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
 - b. telah bertugas di Universitas minimal 1 (satu) tahun.
4. Peran PA adalah:
 - a. Fasilitator: membantu mahasiswa dalam mengenali dan mengidentifikasi minat, bakat, serta kemampuan akademik;
 - b. Perencana: membantu merumuskan rencana studi mahasiswa dalam menyusun mata kuliah yang akan diambil per semester yang dianggap sesuai dengan minat, bakat, serta kemampuan akademik agar mahasiswa dapat memanfaatkan masa studi dengan efektif dan efisien;
 - c. Motivator: memberikan motivasi kepada mahasiswa yang

- mempunyai keterbatasan maupun kendala akademik atau hasil studi dan indeks prestasi semesternya relatif rendah sehingga dapat ditemukan jalan keluar serta pemecahannya dengan baik;
- d. Evaluator: mengidentifikasi masalah-masalah akademik dan non akademik mahasiswa;
 - e. Pemberi rekomendasi dan atau saran kepada mahasiswa berupa rujukan kepada pihak terkait dengan sepengetahuan Ketua Program Studi/Dekan untuk penanganan masalah akademik dan non akademik;
 - f. Menyetujui KRS dengan menandatangani.
5. Proses bimbingan akademik dilakukan secara *online* dan *offline*. Pelaporannya melalui sia.ump.ac.id untuk mahasiswa dan simdosen.ump.ac.id untuk dosen pembimbing akademik.

H. Penyelenggaraan Perkuliahan

1. Pengertian Kegiatan Perkuliahan

- a. Yang dimaksud dengan kegiatan perkuliahan adalah proses pembelajaran yang meliputi kegiatan tatap muka di kelas, praktikum, penyelenggaraan percobaan, dan pemberian tugas akademik lain. Untuk menunjang kegiatan perkuliahan tersebut dapat diadakan seminar, simposium, diskusi panel, lokakarya, dan kegiatan ilmiah lain.
- b. Seorang mahasiswa berhak mengikuti kegiatan perkuliahan apabila pada semester yang bersangkutan sudah melakukan Her registrasi dan mendaftarkan diri dengan mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) secara online.
- c. Beban belajar semester yang dituangkan dalam KRS diisi dengan syarat, yaitu:
 - 1) Tersedia program belajar lengkap satu jenjang yaitu semua mata kuliah yang ditawarkan pada semester itu;
 - 2) Paket semester yang berisi mata kuliah yang harus dipedomani pengambilannya sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam jadwal kuliah.
- d. Kegiatan perkuliahan diselenggarakan sesuai dengan Kalender Akademik yang disusun untuk setiap tahun akademik dan diselenggarakan oleh fakultas.

2. Kegiatan Perkuliahan

- a. Kegiatan perkuliahan dapat dibedakan menjadi perkuliahan teori, praktikum, dan kerja lapangan.
- b. Perkuliahan teori adalah perkuliahan yang sifatnya mengkaji dan menguasai teori, konsep, dan prinsip suatu bidang studi.
- c. Perkuliahan praktikum adalah perkuliahan yang sifatnya

menghasilkan teori dalam situasi dan kondisi yang terbatas, misalnya di laboratorium, kelas, workshop, dan sebagainya.

- d. Kuliah Kerja Lapangan adalah perkuliahan yang sifatnya mengaplikasikan teori dalam bentuk kerja nyata di lapangan.
- e. Perkuliahan terdiri dari kegiatan tatap muka, terstruktur, dan mandiri. Kegiatan tatap muka adalah kegiatan perkuliahan terjadwal, dosen dan mahasiswa saling berkomunikasi secara langsung yang berupa ceramah, diskusi, tanya jawab, seminar atau kegiatan akademik lainnya.
- f. Kegiatan terstruktur adalah kegiatan belajar di luar jam terjadwal, mahasiswa melaksanakan tugas dari dan dalam pengawasan dosen yang berupa tugas-tugas pekerjaan rumah, penulisan laporan, penulisan makalah, penelitian atau kegiatan lain yang sejenis.
- g. Kegiatan mandiri adalah kegiatan belajar yang diatur oleh mahasiswa sendiri untuk memperkaya pengetahuannya dalam rangka menunjang kegiatan terstruktur yang berupa belajar di perpustakaan, wawancara dengan narasumber, atau kegiatan lain yang sejenis.

3. Tata Tertib Perkuliahan

- a. Pada setiap awal semester dosen wajib menyampaikan rencana perkuliahan/silabus kepada mahasiswa.
- b. Pada setiap kegiatan perkuliahan dosen wajib melaksanakan pemeriksaan terhadap kehadiran mahasiswa.
- c. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan tatap muka sedikitnya 80% untuk teori dan 100% untuk mata kuliah praktikum kecuali karena ada hal lain yang berada di luar kemampuannya.
- d. Mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan kaos oblong dan sandal selama mengikuti kuliah.
- e. Mahasiswa wajib mengikuti kuliah, praktek, dan kegiatan akademik lain yang diselenggarakan fakultas.
- f. Mahasiswa wajib melaksanakan semua kegiatan perkuliahan seperti praktikum, pembuatan laporan, skripsi atau tugas lain yang sejenis.
- g. Mahasiswa yang tidak hadir pada suatu kegiatan akademik atau perkuliahan wajib menyampaikan surat pemberitahuan tentang alasan ketidakhadirannya.
- h. Setiap selesai perkuliahan daftar hadir mahasiswa diserahkan ke Fakultas.

- i. Jika kegiatan perkuliahan tidak dapat dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, dosen wajib memberitahu mahasiswa.

4. Pelaksanaan Perkuliahan

- a. Kegiatan perkuliahan terbagi dalam dua semester, yaitu semester gasal dan genap. Semester gasal dimulai pada bulan September dan berakhir pada bulan Februari tahun berikutnya, sedangkan semester genap dimulai pada bulan Maret dan berakhir pada bulan Agustus.
- b. Kegiatan perkuliahan sesuai dengan jadwal perkuliahan yang diterbitkan oleh program studi.
- c. Penyusunan jadwal perkuliahan mengacu pada kalender akademik yang ditetapkan oleh universitas.
- d. Perkuliahan dilaksanakan secara terjadwal selama 16 minggu dalam satu semester, termasuk 2 sampai 3 minggu kegiatan penilaian.
- e. Kegiatan penilaian akhir semester dapat dilaksanakan jika perkuliahan dilaksanakan minimal 12 kali tatap muka dari jadwal yang telah ditentukan.
- f. Jika kegiatan perkuliahan tidak dapat dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan sebagaimana poin f, dosen wajib memberitahu mahasiswa dan mengusahakan waktu lain sebagai pengganti sebelum kegiatan penilaian akhir semester dilaksanakan.

I. Program Pengayaan Bahasa Inggris dan Program TOEFL LIKE TEST.

Semua mahasiswa reguler (Program Sarjana dan Diploma) Universitas Muhammadiyah Purwokerto diwajibkan menempuh Program Pengayaan Bahasa Inggris (PPBI) dengan beban 16 SKS, kecuali mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris S-1 dan Sastra Inggris S-1. Ketentuan ini berlaku untuk mahasiswa mulai tahun akademik 2000-2001. Sedangkan untuk mahasiswa transfer/pindah ke UMP maksimal pada semester 5 (lima) tidak wajib menempuh PPBI. Mahasiswa tersebut dapat menggunakan sertifikat resmi TOEFL ITP dengan skor minimal 450 (empat ratus lima puluh), IELTS minimal 4,5 (empat koma lima), iBT minimal 41 (empat puluh satu), TOIEC minimal 550 (lima ratus lima puluh), atau TOEFL *Prediction* minimal 500 (lima ratus) dari LDC sebagai pengganti sertifikat Program Pengayaan Bahasa Inggris. Hal teknis lainnya terkait pelaksanaan PPBI pada website ldc.ump.ac.id.

J. Ujian

1. Pengertian

Ujian merupakan salah satu alat mengukur tingkat kemampuan dan keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah. Bentuk ujian dapat berupa ujian tertulis, ujian lisan, seminar, pemberian tugas, penulisan karya ilmiah, pendadaran dan dapat pula berbagai kombinasi yang pelaksanaannya disesuaikan dengan jenis mata kuliah dan dapat berupa penyelesaian tugas-tugas (tugas rumah) yang bertujuan untuk mengevaluasi kemampuan mahasiswa.

2. Jenis Ujian

Secara umum terdapat beberapa jenis ujian yang diselenggarakan oleh Universitas Muhammadiyah Purwokerto, yaitu:

- a. Ujian Tengah Semester diselenggarakan Fakultas pada masa pertengahan perkuliahan dalam satu semester (8-9 minggu sejak permulaan kuliah).
- b. Ujian Akhir Semester diselenggarakan secara terjadwal pada tiap akhir semester (16 minggu sejak permulaan kuliah).
- c. Ujian Susulan diberikan kepada mahasiswa apabila yang bersangkutan sakit dan atau berhalangan karena sebab lain yang dibuktikan dengan surat keterangan yang sah paling lambat 1 (satu) minggu setelah ujian berakhir.
- d. Ujian Komprehensif, Ujian Pendadaran, dan atau Ujian Skripsi maupun Ujian Tugas Akhir (Karya Tulis).

3. Ketentuan Ujian

a. Ketentuan Umum

Beberapa ketentuan pokok yang perlu diperhatikan oleh mahasiswa yang akan menempuh ujian semester antara lain sebagai berikut:

- 1) Terdaftar sebagai peserta pada mata kuliah yang bersangkutan.
- 2) Mengikuti perkuliahan pada mata kuliah yang bersangkutan minimal 80 %.
- 3) Sudah menyelesaikan tugas-tugas terstruktur, tugas praktikum (bagi mata kuliah dengan praktikum) dan telah mengikuti ujian tengah semester.
- 4) Tidak dalam keadaan menjalani sanksi akademik maupun cuti akademik.

b. Prosedur Mengikuti Ujian

Mahasiswa yang akan melaksanakan ujian semester harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- 1) Sudah mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) dan mengikuti

perkuliahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- 2) Menyelesaikan kewajiban keuangan SPP dan ketentuan keuangan lain yang telah ditetapkan Universitas, sebagai persyaratan ujian.
- 3) Mencetak Kartu Ujian di link KRS *Online* dan membawa Kartu Tanda Mahasiswa(KTM).

c. Nilai Ujian

- 1) Penilaian terhadap hasil belajar mahasiswa untuk setiap mata kuliah didasarkan pada Penilaian Acuan Patokan (PAP) yaitu dengan cara menentukan nilai batas lulus minimal.
- 2) Penentuan nilai batas lulus dilakukan oleh program studi.
- 3) Penilaian hasil belajar suatu mata kuliah dinyatakan dengan huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, dan E.
- 4) Standar konversi nilai akhir PAP sebagaimana tersebut pada nomor 1) (untuk rentang nilai 0-100) adalah sebagai berikut:

NO.	NILAI ANGKA	NILAI HURUF	KONVERSI
1	$86 \leq \text{NILAI} \leq 100$	A	4,00
2	$81 \leq \text{NILAI} < 86$	A-	3,67
3	$76 \leq \text{NILAI} < 81$	B+	3,33
4	$71 \leq \text{NILAI} < 76$	B	3,00
5	$66 \leq \text{NILAI} < 71$	B-	2,67
6	$61 \leq \text{NILAI} < 66$	C+	2,33
7	$56 \leq \text{NILAI} < 61$	C	2,00
8	$41 \leq \text{NILAI} < 56$	D	1,00
9	$\text{NILAI} < 41$	E	0,00

- 5) Bila seorang mahasiswa belum melengkapi salah satu komponen nilai akhir dari suatu mata kuliah dengan alasan yang sah, maka nilai mata kuliah mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan belum lengkap atau kurang (K). Mahasiswa yang bersangkutan diberi kesempatan untuk melengkapi komponen nilai akhir tersebut paling lama 7 (tujuh) hari kalender setelah batas akhir nilai masuk. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan tidak dapat dipenuhi, maka "K" berubah menjadi nilai E.
- 6) Dosen tidak dapat mengubah nilai akhir semester yang sudah diunggah secara *online*, kecuali dengan alasan yang dapat diterima.
- 7) Dengan alasan yang dapat diterima oleh dosen pengampu, perubahan nilai dimungkinkan sampai dengan batas akhir pengisian Kartu Rencana Studi semester berikutnya dan

diajukan oleh dosen pengampu kepada Dekan atau Wakil Dekan yang membidangi akademik.

- 8) Dosen wajib memasukkan nilai mahasiswa ke sistem informasi akademik dengan batas waktu sampai dengan 7 (tujuh) hari kalender setelah hari terakhir ujian semester.
- 9) Bagi dosen yang melebihi batas akhir pemasukan nilai ke sistem informasi akademik sebagaimana nomor 8) maka nilai seluruh peserta mata kuliah yang bersangkutan otomatis akan menjadi nilai "B" dan diperhitungkan dalam menentukan indeks prestasi pada akhir semester tersebut.
- 10) Nilai "B" sebagaimana dimaksud nomor 9) tidak dapat diubah menjadi nilai yang sebenarnya.

d. Tata Tertib Ujian

- 1) Semua ujian dilaksanakan di kampus Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- 2) Mahasiswa diwajibkan mengikuti ujian semua mata kuliah sesuai dengan KRS-nya yang sah.
- 3) Mahasiswa yang berhalangan hadir dalam ujian pada masa yang telah ditentukan harus memberitahukan secara tertulis kepada Dekan Fakultas/panitia ujian fakultas.
- 4) Mahasiswa hadir 15 menit sebelum ujian dimulai. Bagi yang terlambat mengikuti ujian tidak diberikan perpanjangan waktu.
- 5) Membawa kartu Peserta Ujian dan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM). Bagi peserta yang tidak membawa kartu ujian tidak diperkenankan mengikuti ujian sebelum mendapat persetujuan dari Pimpinan Fakultas.
- 6) Duduk sesuai dengan ruang dan nomor ujian.
- 7) Peserta ujian tidak dibenarkan memasuki ruangan ujian sebelum diizinkan oleh pengawas ujian.
- 8) Setiap peserta ujian harus membawa perlengkapan ujian masing-masing pada waktu memasuki ruangan ujian, pinjam- meminjam perlengkapan tidak dibenarkan.
- 9) Setiap peserta ujian yang telah memasuki ruangan ujian tidak dibenarkan meninggalkan ruangan ujian kecuali atas izin pengawas.
- 10) Setiap peserta ujian wajib mengisi dan menandatangani daftar hadir ujian.
- 11) Segala sesuatu yang tidak jelas selama ujian berlangsung hanya dapat ditanyakan kepada pengawas ujian.

- 12) Selama ujian berlangsung, peserta dilarang:
 - a) Memindahkan kertas ujian yang telah disediakan
 - b) Mengerjakan ujian pada kertas lain selain yang telah disediakan
 - c) Membawa buku-buku catatan atau diktat, kecuali ditentukan lebih dahulu oleh penguji
 - d) Membawa/mengaktifkan handphone
 - e) Tukar menukar kertas/soal ujian dengan peserta lainnya
 - f) Bercakap-cakap ataupun berbisik-bisik
 - g) Membantu atau mencoba membantu peserta lain untuk mengerjakan ujian
 - h) Mengerjakan ujian sebelum pengawas menyatakan ujian dimulai
 - i) Tetap mengerjakan ujian setelah pengawas menyatakan ujian selesai
- 13) Peserta ujian yang melanggar larangan tersebut di atas pekerjaan ujiannya dinyatakan tidak sah dan kepadanya dapat diberikan sanksi akademik berupa tidak diizinkan menempuh ujian mata uji berikutnya.
- 14) Selama ujian berlangsung, mahasiswa diawasi oleh dosen/panitia pengawas ujian.

e. Penyerahan Nilai Akhir

- 1) Nilai akhir tiap mata kuliah dapat dilihat pada sistem informasi akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- 2) Nilai akhir yang sebagaimana dimaksud pada nomor 1), dalam waktu paling lambat satu minggu setelah ujian mata kuliah yang bersangkutan berakhir.
- 3) Hasil studi mahasiswa setiap semester dalam bentuk Kartu Hasil Studi (KHS) dapat dicetak atau dilihat langsung pada sistem informasi akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- 4) Apabila mahasiswa mengulang mata kuliah, nilai yang tercantum dalam Transkrip Akademik adalah nilai terbaik dari mata kuliah yang ditempuh.

K. Evaluasi Hasil Studi

1. Pengertian

Evaluasi hasil studi merupakan proses penentuan tingkat kelulusan mahasiswa dalam menempuh studi. Ada dua tahap evaluasi studi

yaitu: Evaluasi Hasil Studi Akhir Semester dan Evaluasi Hasil Studi Akhir Jenjang Studi.

2. Evaluasi Hasil Studi Akhir Semester

Penilaian hasil studi dilakukan pada akhir semester, meliputi mata kuliah yang direncanakan sesuai KRS yang sah pada semester tersebut. Penilaian dinyatakan dalam bentuk Indeks Prestasi (IP) dalam suatu Kartu Hasil Studi (KHS) dimana dicantumkan rencana kredit, kredit nyata maupun kredit kumulatif yang diperoleh baik pada semester yang bersangkutan maupun seluruh semester yang telah ditempuh. Indeks Prestasi yang diperoleh mahasiswa pada semester yang bersangkutan digunakan dalam penentuan beban studi yang diambil pada semester berikutnya.

Contoh:

Berikut ini adalah perhitungan Indeks Prestasi (IP) semester seorang mahasiswa:

No.	Kode	Nama Mata Kuliah	B/U	Kredit	N. Hrf	N. Ak.
1.	0151101	Pendidikan Pancasila	B	2	B	6
2.	0153102	Pengantar Pendidikan	B	2	B	6
3.	0152101	<i>Structure 1</i>	B	2	B	6
4.	0152106	English Pronounciation 1	B	2	A	8
5.	0152109	Speaking 1	B	2	B	6
6.	0152114	Listening 1	B	2	A	8
7.	0152118	Reading 1	B	2	B	6
8.	0152123	Writing 1	B	2	A	8
9.	0152108	Bahasa Indonesia	B	2	A	8
10.	0154135	Computer	B	2	A	8
				20		70

70

IP Semester = ----- = 3.50

20

Berdasarkan contoh tersebut di atas Indeks Prestasi (IP) dapat dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

$$IP = \frac{\text{Jumlah Bobot Nilai Kredit (BNK)}}{\text{Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS)}}$$

- 1) BNK setiap mata kuliah merupakan hasil perkalian antara bobot nilai dengan SKS mata kuliah bersangkutan
- 2) Jumlah BNK adalah penjumlahan dari BNK setiap mata kuliah yang ditempuh dalam suatu semester
- 3) Jumlah SKS adalah penjumlahan dari SKS setiap mata kuliah yang ditempuh dalam suatu semester.

3. Penilaian Akhir Tahun

- a. Penilaian Program Diploma Tiga dilakukan dalam tiga tahap, yaitu:
 - 1) penilaian 3 semester pertama, mahasiswa wajib lulus minimal 45 SKS dengan IPK minimal 2,00;
 - 2) penilaian 3 semester kedua, mahasiswa wajib lulus minimal 90 SKS dengan IPK minimal 2,50;
 - 3) penilaian tahap akhir selambat-lambatnya dilakukan pada semester ke-8 dengan mempertimbangkan huruf a nomor 1) dan 2).
- b. Penilaian Program Sarjana, Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan dilakukan dalam tiga tahap, yaitu:
 - 1) penilaian 4 semester pertama, mahasiswa wajib lulus minimal 60 SKS dengan IPK minimal 2,00;
 - 2) penilaian 4 semester kedua, mahasiswa wajib lulus minimal 120 SKS dengan IPK minimal 2,50;
 - 3) penilaian tahap akhir selambat-lambatnya pada semester ke-10 dengan mempertimbangkan huruf b nomor 1) dan 2).
- c. Penilaian program profesi pada 2 semester pertama, mahasiswa wajib memiliki IPK minimal 3,00.
- d. Penilaian Program Magister dilakukan dalam dua tahap, yaitu:
 - 1) penilaian 2 semester pertama, mahasiswa wajib lulus 32 SKS dengan IPK minimal 3,00;
 - 2) penilaian tahap akhir selambat-lambatnya pada semester ke- 4, mahasiswa wajib lulus 46 SKS dengan IPK minimal 3,00.
- e. Penilaian program doktor dilakukan dengan mekanisme yang ditentukan oleh Pimpinan Universitas dan/atau Pimpinan Program Studi.
- f. Mahasiswa Program Diploma Tiga, Diploma Empat atau Sarjana Terapan dan Sarjana, Magister, dan Doktor yang tidak memenuhi huruf a nomor 3), huruf b nomor 3), huruf c, huruf d nomor 2), dan huruf e ini dinyatakan tidak mampu dan tidak diizinkan mengikuti kegiatan akademik pada program studi yang bersangkutan.
- g. Jumlah waktu cuti akademik tidak diperhitungkan dalam penilaian

sebagaimana dimaksud dalam huruf a, b, c, d, dan e.

4. Penilaian Tahap Akhir Program Studi

- a. Mahasiswa program diploma tiga, program sarjana, dan diploma empat (sarjana terapan) dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 2,75 (dua koma tujuh lima), nilai "D" tidak lebih dari 20% dari total SKS, dan tidak ada nilai "E".
- b. Mahasiswa program profesi dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 3,00 (tiga koma nol) dan tidak ada nilai "C", "D", dan "E".
- c. Mahasiswa program magister dan program doktor dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 3,00 (tiga koma nol).
- d. Kelulusan mahasiswa dari program diploma tiga, program sarjana, diploma empat (sarjana terapan) dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:
 - 1) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 2,76 (dua koma tujuh enam) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol);
 - 2) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol); atau
 - 3) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan masa studi tidak melebihi N+2 semester. N adalah masa tempuh kurikulum masing-masing program.
- e. Kelulusan mahasiswa program sarjana, program diploma empat (sarjana terapan) pada program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) dengan predikat pujian ditentukan sebagai berikut:
 - 1) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol) dihitung sejak pendidikan asal sebelum program sarjana

atau program diploma empat (sarjana terapan);

- 2) Masa Studi = N+1 semester dihitung sejak pendidikan asal sebelum program sarjana atau program diploma empat (sarjana terapan). N adalah masa tempuh kurikulum masing-masing program.
- f. Kelulusan mahasiswa dari program profesi, program spesialis, program magister, program magister terapan, program doktor, program doktor terapan, dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, dan pujian dengan kriteria:
- 1) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,00 (tiga koma nol) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol);
 - 2) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,51 (tiga koma lima satu) sampai dengan 3,75 (tiga koma tujuh lima); atau
 - 3) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih dari 3,75 (tiga koma tujuh lima) dan masa studi tidak melebihi N+1 semester. N adalah masa tempuh kurikulum masing-masing program.

L. Kuliah Kerja Nyata

1. Dasar Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata

- a. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999, tentang Pendidikan Tinggi.
- b. Qoidah Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
- c. Statuta Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- d. Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor: A.12.II/012-S.Kep/UMP/I/2008 tentang Pedoman Penjaminan Mutu Akademik.
- e. Peraturan Rektor Nomor 5 Tahun 2024 tanggal 29 Agustus 2024 tentang Peraturan Akademik Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

2. Peraturan Mahasiswa Mengikuti Kuliah Kerja Nyata

Mahasiswa Program Sarjana (S-1) dapat mengikuti Kuliah Kerja Nyata (KKN) bila telah memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

- a. Ketentuan Umum:
 - 1) Telah mengambil beban studi minimal 100 SKS.
 - 2) Tidak sedang cuti akademik.

- 3) Telah lulus membaca Al-Qur'an, dibuktikan dengan sertifikat syahadah dari LPPI.
 - 4) Tidak sedang dalam keadaan hamil usia lebih dari 5 (lima) bulan pada saat pelaksanaan KKN, bagi mahasiswa dengan usia kehamilan kurang dari 5 (lima) bulan harus mendapat persetujuan dari suami.
 - 5) Tidak boleh mengambil semester antara.
 - 6) Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter.
 - 7) Informasi terkait KKN dan pendaftaran KKN dapat diakses melalui sim-kkn.ump.ac.id
- b. Ketentuan Khusus:
- 1) Mahasiswa KKN wajib mengikuti pembekalan KKN.
 - 2) Mahasiswa KKN dibagi dalam beberapa kelompok yang ditentukan oleh panitia KKN.
 - 3) Mahasiswa KKN wajib menempati dan menginap di lokasi KKN.
 - 4) Mahasiswa wajib mengisi *online logbook* kelompok dan *online logbook* individu.
- c. Syarat khusus KKN Muhammadiyah Aisyiyah (KKN MAs):
- 1) Telah menempuh mata kuliah minimal 110 SKS dengan IPK minimal 3.00.
 - 2) Mempunyai keterampilan olah raga dan/atau seni.
 - 3) Aktif organisasi intra kampus IMM.
 - 4) Lulus seleksi wawancara.

3. Tujuan Kuliah Kerja Nyata

- a. KKN merupakan kegiatan intrakurikuler sebagai bagian integral dari kurikulum pendidikan Strata Satu (S-1), yang harus menunjang pengembangan amal usaha persyarikatan Muhammadiyah sebagai gerakan dakwah Islam amar ma'ruf nahi munkar.
- b. Memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat di luar kampus, yang secara langsung bersama-sama masyarakat mengidentifikasi potensi dan menangani masalah sehingga diharapkan mampu mengembangkan potensi desa/daerah dan meramu solusi untuk masalah yang ada di desa.
- c. Menghasilkan sarjana sebagai penerus pembangunan yang lebih

menghayati kompleksitas masalah pembangunan yang dihadapi oleh masyarakat, dan belajar menanggulangi masalah- masalah tersebut secara pragmatis dan interdisipliner.

- d. Untuk lebih mendekatkan Lembaga Pendidikan Tinggi kepada masyarakat dan lebih mendekatkan/menyesuaikan Pendidikan Tinggi kepada tuntutan pembangunan.
- e. Membantu Pemerintah dalam mempercepat gerak pembangunan dan mempersiapkan kader-kader pembangunan di pedesaan.
- f. Mengembangkan kerjasama antar disiplin ilmu untuk melatih mahasiswa berpikir dan bekerja secara interdisipliner atau lintas sektoral.

4. Sasaran

a. Mahasiswa

- 1) Menempatkan mahasiswa sebagai elemen aktif yang menggerakkan kegiatan di masyarakat dan menempatkan Islam sebagai rujukan utama dalam setiap aktifitas KKN sebagai sebuah kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
- 2) Memperdalam pengertian dan penghayatan mahasiswa tentang:
 - a) Cara berpikir dan bekerja inter disiplin.
 - b) Kegunaan hasil pendidikan bagi pembangunan pedesaan.
 - c) Mengetahui kesulitan yang dihadapi oleh masyarakat desa dalam pembangunan serta konteks keseluruhan masalah pembangunan dan pengembangan daerah pedesaan.
- 3) Mendewasakan pola pikir mahasiswa serta meningkatkan daya nalar dalam masyarakat dan melakukan penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah secara pragmatis dan ilmiah.
- 4) Memberikan keterampilan kepada mahasiswa untuk melaksanakan pembangunan dan pengembangan masyarakat berdasarkan ilmu, teknologi, seni, dan agama secara interdisipliner.
- 5) Membina mahasiswa agar menjadi inovator, motivator, dinamisator, dan problem solver serta religius conselor.
- 6) Memperoleh pengalaman dan keterampilan kepada mahasiswa sebagai kader pembangunan, sehingga terbentuk sikap dan rasa cinta serta tanggung jawab

terhadap kemajuan masyarakat, terutama masyarakat pedesaan, sehingga kelak setelah menjadi sarjana sanggup ditempatkan dimana saja.

- 7) Salah satu wujud nyata dari Muhammadiyah ber-KKN yaitu kewajiban bagi semua mahasiswa untuk melaksanakan sholat subuh berjamaah di lokasi KKN dengan program Gerakan Sholat Subuh Berjamaah (GSSB).

b. Masyarakat

- 1) Menerapkan tiga prinsip utama, yaitu iman, ilmu, dan amal. Iman dengan segala konsekuensinya merupakan landasan dalam menjalankan aktivitas KKN. Ilmu merupakan instrumen gerak sebagai alat untuk menerjemahkan iman dalam wujud karya nyata melalui KKN atau amal sholeh.
- 2) Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran untuk merencanakan dan melaksanakan pembangunan.
- 3) Peningkatan cara pikir, sikap, dan tindakan yang lebih sesuai dengan program pembangunan.
- 4) Memperoleh pengalaman dalam menggali dan mengembangkan potensi yang dimiliki sehingga mampu menumbuhkan partisipasi aktif warga masyarakat dalam pembangunan.
- 5) Terbentuknya kader-kader pembangunan dalam masyarakat sehingga terjamin kelanjutan upaya pembangunan.
- 6) Memanfaatkan bantuan tenaga mahasiswa untuk melaksanakan program dan proyek pembangunan.

c. Perguruan Tinggi

- 1) Menunjang pengembangan amal usaha persyarikatan Muhammadiyah sebagai gerakan dakwah Islam amar ma'ruf nahi munkar.
- 2) Memperoleh umpan balik sebagai hasil pengintegrasian mahasiswa dengan proses pembangunan masyarakat, sehingga kurikulum Perguruan Tinggi dapat disesuaikan dengan tuntutan pembangunan.
- 3) Mempercepat dan meningkatkan kerjasama antara Perguruan Tinggi sebagai pusat ilmu dan teknologi dengan instansi pemerintah dalam melaksanakan pembangunan.
- 4) Ilmu yang dikembangkan di Perguruan Tinggi akan lebih terasa relevansi dan kemanfaatannya dalam pengarahannya berbagai masalah pembangunan.

5. Target Kuliah Kerja Nyata

- a. Meningkatnya kegiatan dakwah amar ma'ruf nahi munkar yang menempatkan Islam sebagai sumber nilai yang hidup dan menggerakkan, serta menopang gerakan dakwah Persyarikatan Muhammadiyah.
- b. Meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap kewajiban melaksanakan pembangunan baik bersifat material maupun mental spiritual.
- c. Meningkatnya keterampilan masyarakat/kelompok sasaran dalam memecahkan problematika yang mereka hadapi.
- d. Meningkatnya penghayatan dan pengamalan keagamaan masyarakat/kelompok, sasaran sehingga menginsyafi pentingnya peranan agama dalam kehidupan sehari-hari.

6. Bidang Kegiatan Kuliah Kerja Nyata

Berdasarkan evaluasi hasil KKN reguler dari tahun ke tahun diperoleh masukan bahwa pelaksanaan KKN perlu menyesuaikan dengan kondisi dan tuntutan kelompok sasaran, yang meliputi:

- a. Bidang Keilmuan
- b. Bidang Keagamaan
- c. Bidang Olah raga dan Seni
- d. Etnografi
- e. Tematik

7. Pengelolaan Kuliah Kerja Nyata

KKN dilaksanakan tiap tahun, dalam keadaan tertentu dapat dilaksanakan tiap semester atau dua kali dalam satu tahun dan mempunyai bobot 3 SKS. KKN diadakan dan dijadwalkan pada masa pergantian atau jeda antar semester dan diikuti oleh mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan.

8. Kelembagaan Kuliah Kerja Nyata

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Muhammadiyah Purwokerto diatur dan diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Dalam hal pelaksanaan KKN yang sifatnya khusus (fakultatif) maka, penyelenggaraannya dilaksanakan secara sinergis antara fakultas dan LPPM.

9. Pendanaan

Sumber dana penyelenggaraan program KKN, sepenuhnya dibebankan kepada mahasiswa peserta KKN.

M. Tugas Akhir

1. Dasar

- a. SK Rektor Nomor A12.II/404-S.Kep./UMP/X/2016 tentang Kewajiban Merujuk Jurnal Internasional dalam Penulisan Skripsi dan Tesis di Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- b. SK Rektor Nomor A12.II/127-S.Kep./UMP/III/2018 tentang Panduan Tata Laksana dan Tata Tulis Tugas Akhir Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- c. SK Rektor Nomor A12.II/166-S.Kep./UMP/IV/2020 tentang Ketentuan Tugas Akhir Non Skripsi Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- d. SK Rektor Nomor A12.II/33-S.Kep./UMP/II/2022 tentang Kewajiban Mahasiswa Cek Plagiarisme sebagai Persyaratan Mengikuti Ujian Tugas Akhir.

2. Definisi dan Jenis Tugas Akhir

a. Definisi

Tugas Akhir (TA) adalah karya ilmiah yang disusun menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah bahasa Indonesia, di bawah pengawasan atau pengarahan dosen pembimbing, dan dibuat sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan suatu program studi. Tugas akhir yang dimaksud dalam pedoman ini mencakup laporan tugas akhir, skripsi, dan tesis, yang dihasilkan oleh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

b. Jenis

- 1) Karya Tulis Ilmiah; tugas akhir untuk program diploma, dan program profesi.
- 2) Skripsi; tugas akhir untuk program S-1.
- 3) Tesis; tugas akhir untuk program S-2.

3. Persyaratan Tugas Akhir

Mahasiswa yang akan menempuh tugas akhir harus memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut:

- a. Mahasiswa program diploma tiga dapat menempuh tugas akhir apabila telah memenuhi syarat:
 - 1) telah menempuh beban studi minimal 90 SKS dengan IPK \geq 2,50;
 - 2) telah lulus mata kuliah prasyarat yang diatur oleh program studi.
- b. Mahasiswa program sarjana, program diploma empat atau sarjana terapan dapat menempuh tugas akhir apabila telah

memenuhi syarat:

- 1) telah menempuh beban studi minimal 110 SKS dengan IPK \geq 2,50;
 - 2) telah lulus mata kuliah prasyarat yang diatur oleh program studi.
- c. Mahasiswa program magister dapat menempuh tugas akhir apabila telah memenuhi syarat:
- 1) telah menempuh beban studi minimal 32 SKS dengan IPK \geq 3,00;
 - 2) telah lulus mata kuliah prasyarat yang diatur oleh program studi.
- d. Mahasiswa program doktor dapat menempuh tugas akhir apabila telah memenuhi syarat yang ditentukan oleh pimpinan universitas dan/atau pimpinan program studi.
- e. Mahasiswa dapat memilih bentuk tugas akhir atau tugas akhir lainnya.
- f. Tata cara pelaksanaan dan penyusunan tugas akhir atau tugas akhir lainnya diatur tersendiri.

4. Tahapan Pelaksanaan Tugas Akhir

Tugas akhir diselenggarakan dengan mengikuti tahapan kegiatan sebagai berikut:

- a. Pengajuan judul dan penetapan pembimbing;
- b. Pembimbingan proposal;
- c. Seminar proposal;
- d. Pelaksanaan penelitian;
- e. Pembimbingan laporan tugas akhir;
- f. Ujian tugas akhir;
- g. Penyerahan laporan dan artikel tugas akhir.

5. Pengajuan Judul dan Penetapan Pembimbing

Mekanisme pengajuan judul dan penetapan pembimbing dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a. Mahasiswa melakukan KRS online.
- b. Mahasiswa melakukan entri judul skripsi ke ump.ac.id *link* skripsi.
- c. TU mencetak daftar pengajuan skripsi dan diserahkan ke Kaprodi untuk menentukan dosen pembimbing.
- d. Kaprodi menentukan dosen pembimbing.
- e. TU entri dosen pembimbing ke sistem informasi.
- f. TU menerbitkan SK Pembimbing disahkan oleh pimpinan, diserahkan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing.

- g. Mahasiswa menyusun proposal.
- h. Dosen pembimbing melakukan pembimbingan.

N. Wisuda, Ijazah, Gelar, dan lain-lain

1. Wisuda

- a. Setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan studinya diwajibkan mengikuti wisuda pada tahun akademik yang bersangkutan sesuai dengan persyaratan yang ditentukan.
- b. Wisuda dilaksanakan sebanyak 2 (dua) kali dalam satu tahun yaitu bulan Februari dan September.
- c. Persyaratan mengikuti wisuda diatur dalam ketentuan tersendiri.

2. Ijazah

- a. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam menempuh program studi termasuk semua mata ujian mutu akan mendapatkan ijazah, sertifikat profesi, transkrip nilai, dan surat keterangan pendamping ijazah yang diserahkan setelah wisuda.
- b. Persyaratan administrasi yang harus dipenuhi mahasiswa untuk memperoleh Ijazah dan transkrip meliputi antara lain tidak mempunyai tanggungan/tunggakan di bagian keuangan, fakultas dan telah lulus Program Pengayaan Bahasa Inggris dan atau Toefl Like Test bagi mahasiswa transfer (kecuali program studi Pendidikan Bahasa Inggris dan Sastra Inggris) serta telah lulus tes membaca Al-Qur'an.
- c. Apabila lulusan kehilangan ijazah, maka kepada yang bersangkutan tidak dapat dibuatkan ijazah yang sama, namun akan dibuatkan Surat Keterangan Pengganti Ijazah. Pengesahan dilakukan Rektor yang masih menjabat, sebagai dasar pembuatan surat keterangan pengganti ijazah adalah surat keterangan dari kepolisian tentang penyebab kehilangan.
- d. Ijazah Rusak, akan dibuatkan surat keterangan pengganti ijazah dengan prosedur yang sama seperti ijazah hilang, namun cukup melampirkan bukti ijazah rusak.

3. Gelar dan Sebutan Lulusan

- a. Lulusan pendidikan Program Diploma Tiga berhak menggunakan gelar vokasi.
- b. Gelar vokasi untuk program diploma tiga adalah Ahli Madya disingkat A.Md. ditempatkan di belakang nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan diikuti inisial prodi.
- c. Gelar vokasi untuk program diploma empat dalam bentuk singkatan ditempatkan di belakang nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Teknologi Laboratorium Medik bergelar Sarjana Terapan Kesehatan disingkat S.Tr.Kes.
 - 2) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Teknologi Rekayasa Elektro-medis bergelar Sarjana Terapan Teknik disingkat S.Tr.T.
 - 3) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan bergelar Sarjana Terapan Kesehatan disingkat S.Tr.Kes.
 - 4) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Keperawatan Anestesiologi bergelar Sarjana Terapan Kesehatan disingkat S.Tr.Kes.
 - 5) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Manajemen Informasi Kesehatan bergelar Sarjana Terapan Rekam Medis dan Informasi Kesehatan disingkat S.Tr.RMIK.
- d. Lulusan pendidikan akademik berhak menggunakan gelar akademik.
- e. Gelar akademik untuk program sarjana dalam bentuk singkatan ditempatkan di belakang nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) Lulusan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan bergelar Sarjana Pendidikan disingkat S.Pd.
 - 2) Lulusan Fakultas Agama Islam Program Studi Pendidikan Agama Islam bergelar Sarjana Pendidikan disingkat S.Pd. dan Program Studi Hukum Ekonomi Syariah bergelar Sarjana Hukum disingkat S.H.
 - 3) Lulusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis untuk Program Studi Manajemen bergelar Sarjana Manajemen disingkat S.M., Program Studi Akuntansi bergelar Sarjana Akuntansi disingkat S.Ak., dan Program Studi Bisnis Digital bergelar Sarjana Bisnis Digital disingkat S.Bns.
 - 4) Lulusan Fakultas Teknik bergelar Sarjana Teknik disingkat S.T., khusus lulusan Program Studi Teknik Informatika bergelar Sarjana Komputer disingkat S.Kom.
 - 5) Lulusan Fakultas Pertanian dan Perikanan bergelar Sarjana Pertanian disingkat S.P.
 - 6) Lulusan Fakultas Psikologi bergelar Sarjana Psikologi disingkat S.Psi.
 - 7) Lulusan Fakultas Farmasi bergelar Sarjana Farmasi disingkat S.Farm.

- 8) Lulusan Fakultas Ilmu Budaya dan Komunikasi untuk Program Studi Sastra Inggris bergelar Sarjana Sastra disingkat S.S. dan Program Studi Desain Komunikasi Visual bergelar Sarjana Desain Komunikasi Visual disingkat S.Ds.
 - 9) Lulusan Fakultas Hukum bergelar Sarjana Hukum disingkat S.H.
 - 10) Lulusan Fakultas Ilmu Kesehatan Program Studi Keperawatan bergelar Sarjana Keperawatan disingkat S.Kep. dan Program Studi Kebidanan bergelar Sarjana Kebidanan disingkat S.Keb.
 - 11) Lulusan Fakultas Kedokteran Program Studi Pendidikan Dokter bergelar Sarjana Kedokteran disingkat S.Ked.
- f. Lulusan Pendidikan Profesi berhak menggunakan gelar profesi dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) Lulusan Program Profesi Guru bergelar Guru Profesional disingkat Gr. dan ditempatkan dibelakang nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan.
 - 2) Lulusan Program Profesi Apoteker bergelar Apoteker disingkat apt. dan ditempatkan di depan nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan.
 - 3) Lulusan Program Profesi Keperawatan bergelar Ners disingkat Ns. dan ditempatkan di depan nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan. Lulusan Program Profesi Bidan bergelar Bidan disingkat Bdn. dan ditempatkan di depan nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan.
 - 4) Lulusan Program Profesi Kedokteran bergelar Dokter disingkat dr. dan ditempatkan di depan nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan.
- g. Gelar akademik untuk Program Magister dalam bentuk singkatan ditempatkan di belakang nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) Lulusan program Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.
 - 2) Lulusan program Magister Pendidikan Bahasa Inggris bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.
 - 3) Lulusan program Magister Pendidikan Matematika bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.
 - 4) Lulusan program Magister Pendidikan Dasar bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.
 - 5) Lulusan program Magister Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.

- 6) Lulusan program Magister Pendidikan Agama Islam bergelar Magister Pendidikan disingkat M.Pd.
 - 7) Lulusan program Magister Manajemen bergelar Magister Manajemen disingkat M.M.
 - 8) Lulusan program Magister Psikologi bergelar Magister Psikologi disingkat M.Psi.
 - 9) Lulusan program Magister Farmasi bergelar Magister Farmasi disingkat M.Farm.
 - 10) Lulusan program Magister Hukum bergelar Magister Hukum disingkat M.H.
 - 11) Lulusan program Magister Keperawatan bergelar Magister Keperawatan disingkat M.Kep.
- h. Gelar akademik untuk Program Doktor adalah Doktor disingkat Dr. dan ditempatkan di depan nama yang berhak atas gelar yang bersangkutan.

4. Lain-Lain

- a. Permohonan Transkrip Nilai dan Surat-Surat Keterangan. Mahasiswa yang mengajukan permohonan transkrip nilai, surat keterangan yang diperlukan, mengikuti prosedur sebagai berikut:
 - 1) Mengambil blangko surat keterangan, surat izin, dan surat permohonan transkrip nilai ke Bagian Tata Usaha Fakultas dengan menunjukkan kwitansi pembayaran Her registrasi/ SPP terakhir.
 - 2) Menyerahkan kembali blanko yang telah diisi ke Bagian Tata Usaha Fakultas.
 - 3) Surat Keterangan/transkrip nilai yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang dapat diambil melalui Bagian Tata Usaha Fakultas.
- b. Pemohonan Legalisasi
 Mahasiswa dapat mengajukan permohonan legalisasi ijazah, transkrip nilai, dan surat-surat keterangan lain yang diperlukan dengan melalui prosedur sebagai berikut:
 - 1) Menyerahkan Salinan dokumen yang akan dilegalisasi kebagian Tata Usaha Fakultas, dengan dilampiri dokumen asli untuk disahkan Dekan/Wakil Dekan.
 - 2) Pengambilan dokumen yang telah dilegalisasi melalui Tata Usaha Fakultas.
- c. Beasiswa
 Universitas Muhammadiyah Purwokerto menyediakan Beasiswa bagi yang berprestasi, antara lain:

- 1) Beasiswa Kader Muhammadiyah
- 2) Beasiswa Hafidz Qur'an 30 Juz dan 15 Juz
- 3) Beasiswa Anak Yatim
- 4) Beasiswa Fakir Miskin
- 5) Beasiswa Pusat Studi Dakwah Komunitas (PSDK)
- 6) Beasiswa Anak Kandung Pegawai UMP
- 7) Beasiswa Anak Kandung Pensiunan Pegawai UMP
- 8) Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBM)
- 9) Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)
- 10) Beasiswa Prestasi Nasional/Internasional
- 11) Beasiswa Kader Muhammadiyah S-2
- 12) Beasiswa Alumni Berprestasi
- 13) Bidikmisi – KIP Kuliah Dikti
- 14) Bantuan UKT KIP Kuliah Dikti
- 15) Beasiswa Bank Indonesia (BI)
- 16) Beasiswa BRI
- 17) Beasiswa Anggota (dan Keluarga) POLRI
- 18) Beasiswa Anggota TNI
- 19) Beasiswa Keluarga Guru
- 20) Beasiswa Kerjasama PGRI
- 21) Beasiswa Kerjasama MGMP
- 22) Beasiswa Kerjasama PDM
- 23) Beasiswa Influencer
- 24) Beasiswa Personil Band
- 25) Beasiswa Wartawan/Jurnalis

BAGIAN KETIGA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO



UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO

Unggul • Modern • Islami

Pimpinan Fakultas Ilmu Kesehatan



Assoc. Prof. Dr. Ns. Umi Solikhah
Dekan



Dr. Ns. Nur Isnaini, S.Kep., M.Kep
Wakil Dekan 1



Dewi Ambarwati, S.ST., M.Keb
Wakil Dekan 2



NS. Endiyono, S.Kep., M.Kep.
Wakil Dekan 3

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

A. Sejarah Singkat Fakultas Ilmu Kesehatan

Sejarah Fakultas Ilmu Kesehatan diawali dengan berdirinya Akademi Keperawatan Muhammadiyah Purwokerto pada 25 Juni 1991. Kemudian bergabung dengan Universitas Muhammadiyah Purwokerto berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional 21/D/O/2000 tanggal 9 Oktober 2000 tentang pengintegrasian Akademi Keperawatan Muhammadiyah Purwokerto ke dalam Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

Fakultas Ilmu Kesehatan didirikan berdasarkan SK Badan Pelaksana Harian (BPH) Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor: A.1/121- S.Kep/BPH/UMP/XI/2005 tanggal 16 November 2005, selanjutnya Program Studi Ilmu Keperawatan S1 dibuka pada tahun akademik 2004-2005 berdasarkan Surat Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 3143/D/T/2004 tanggal 12 Agustus 2004, dan Program Studi Kebidanan D III yang dibuka mulai tahun akademik 2007- 2008 dengan Surat Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 2745/D/T/2007 tanggal 14 September 2007. Dalam perkembangannya selanjutnya, Fakultas Ilmu Kesehatan mendirikan Program Pendidikan Ners berdasarkan surat keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 163/E/O/2011 tentang Penyelenggaraan Program Studi Pendidikan Profesi Ners.

Sesuai dengan Rencana strategis fakultas terkait penambahan program studi baru, pada tanggal 20 Januari 2016 ada penambahan prodi baru yaitu program studi Teknologi Laboratorium Medik (TLM) sesuai surat keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Indonesia No. 48/KPT/I/2016, selanjutnya berdasarkan Keputusan Menteri Riset, teknologi dan Pendidikan

Tinggi RI No.616/KPT/I/2017 dibuka Prodi Profesi Bidan tanggal 9 November 2017 dan Sarjana kebidanan dengan Surat keputusan Nomor 1025/KPT/I/2018 pada tanggal 15 November 2018. Pengembangan program Diploma 4 pada tahap kedua secara berurutan mulai dibuka berdasarkan surat keputusan Menteri Nomor: 830/KPT/2018 tanggal 3 Oktober 2018 pembukaan Prodi Teknik Rekayasa Elektromedis D4, Kemudian Surat keputusan Nomor: 1200/KPT/I/2018 tanggal 28 Desember 2018 berdiri Prodi Teknologi Radiologi Pencitraan (TRP). Selanjutnya Berdasarkan keputusan Menteri Nomor 313/KPT/I//2019 tanggal 30 April 2019 resmi dibuka Prodi Keperawatan Anestesiologi D4 diikuti Prodi Manajemen Informasi Kesehatan D4 dengan keputusan menteri Nomor 399/KPT/I/2019 tertanggal 2 Mei 2019. Sesuai rencana strategis fakultas di tahun 2023 FIKES menambah program studi baru pascasarjana yaitu Magister Keperawatan sesuai dengan SK dari Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi No : 5917/E1/HK.03.00/2023. Pada tahun akademik 2025-2026 program studi Kebidanan D3 ditutup dengan SK (menunggu SK penutupan).

B. Visi Misi Dan Tujuan Fakultas Ilmu Kesehatan

1. Visi

Menjadi pusat penyelenggara dan pengembangan pendidikan tenaga kesehatan yang unggul, modern islami, peringkat 10 besar nasional tahun 2031.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat secara profesional dalam rangka menghasilkan lulusan tenaga kesehatan yang memiliki keunggulan , yang kompetitif dan komparatif sesuai dengan tuntutan zaman.
- b. Menjalankan manajemen fakultas modern sesuai dengan prinsip *good faculty governance* secara dinamis.

- c. Melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan prinsip-prinsip dan nilai-nilai Islami yang universal sehingga dapat dihasilkan lulusan kesehatan yang beriman, bertaqwa dan berakhlak mulia.

3. Tujuan

- a. Menjadi lembaga pendidikan pendidikan tenaga kesehatan yang mampu menghasilkan lulusan yang memiliki keunggulan akademik bidang kesehatan yang profesional sesuai dengan tuntutan zaman dan berorientasi internasional.
- b. Menjadi fakultas yang prima dalam pemberian pelayanan yang ramah cepat dan jelas ditunjang dengan sarana dan manajemen yang modern
- c. Menghasilkan lulusan kesehatan yang mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai Islam dalam menjalankan profesinya.

C. Tata Nilai Fakultas Ilmu Kesehatan

Dalam mewujudkan visi misi diperlukan tata nilai yang memberikan panduan bersikap, dan berperilaku. Tata nilai UMP tertuang dalam SK Rektor No.A16.IV/I92-S.Kep/UMP/VI/2021. Tata nilai UMP adalah BAIK (Budaya Mutu, Akhlak Mulia, Inovatif, Kolaboratif):

a. Budaya Mutu

Civitas akademika menerapkan nilai organisasi yang menghasilkan lingkungan akademis kondusif untuk membentuk dan memperbaiki mutu secara dinamis dalam tridharma perguruan tinggi (PT).

b. Akhlak Mulia

Civitas akademika menunjukkan sikap rela berkorban, jujur, sopan, santun, tawakal, adil dan sabar dalam perilaku sehari-hari.

c. Inovatif

Civitas akademika memiliki kekhususan dibandingkan dengan PT lainnya yang sesuai dengan spesifikasi PS masing-masing dan mampu menemukan ide, kreasi, barang/metode baru bagi individu/masyarakat.

d. Kolaboratif

Civitas akademika meningkatkan produktifitas dengan kerja kolaboratif

Tata Nilai Fakultas Ilmu Kesehatan

1. Caring

Fakultas Ilmu Kesehatan berkomitmen untuk mendidik calon tenaga kesehatan memberikan pelayanan kesehatan dengan mengedepankan prinsip caring dan profesionalisme sebagai tenaga kesehatan.

2. Inovasi

Fakultas Ilmu Kesehatan menerapkan inovasi dalam memberikan pelayanan kesehatan.

3. Etika Islami

Fakultas Ilmu Kesehatan sebagai bagian dari gerakan muhammadiyah berlandaskan pada nilai-nilai Al Qur'an dan As Sunnah dalam menjalankan proses dan pencapaian tujuan fakultas.

4. Adaptif

Fakultas Ilmu Kesehatan beradaptasi dengan dinamika internal dan eksternal dalam memberikan pelayanan kesehatan.

5. Kolaborasi

Fakultas Ilmu Kesehatan berkomitmen membangun kolaborasi antar tenaga kesehatan dengan prinsip Interprofessional Education (IPE).

D. Pimpinan Fakultas (Dekan, Wakil Dekan, Kaprodi, Sekprodi, Kepala Laboratorium dll)

No	Nama	Keterangan
1	Assoc. Prof. Dr. Ns. Umi Solikhah	Dekan
2	Dr. Ns. Nur Isnaini, S.Kep., M.Kep	Wakil Dekan I
3	Bdn. Dewi Ambarwati, S.ST., M.Keb	Wakil Dekan III
4	Ns. Endiyono, S.Kep., M.Kep	Wakil Dekan III
5	Dr. Ns. Etildawati, S.Kep., M.kep	Kaprodi Keperawatan D3
6	Ns. Meida Laely Ramdani, S.Kep., MNS	Kaprodi Ilmu Keperawatan S1
7	Ns. Wahyu Riyaningrum, S.Kep., M.Kep	Sekretaris Prodi Keperawatan S1
8	Ns. Happy Dwi Apriliana, S.Kep., M.Kep	Kaprodi Pendidikan Profesi Ners
9	Bdn. Purwati, MPH	Kaprodi Kebidanan D3
10	Bdn. Isnaeni Rofiqoch, M.Keb	Kaprodi Kebidanan S1
11	Bdn. Diah Atmarina Yuliani, M.Kes	Kaprodi Pendidikan Profesi Bidan
12	Retno Sulistiyowati, S.Pd., S.tr.AK., M.Kes	Kaprodi Teknologi Laboratorium Medik D4
13	Kurnia Ritma Dhanti, S.Si., M. Biotech	Sekretaris Prodi Teknologi Laboratorium Medik D4
14	Royan, S.T., M.T	Kaprodi Teknologi Rekayasa Elektro-Medis D4
15	Hernastiti Sedyta Utami, M.Tr.Kes	Kaprodi Teknologi Radiologi Pencitraan D4
16	Dr. Yektiningtyasuti, S.Kp., M.Kep., Sp.Mat	Kaprodi Manajemen Informasi Kesehatan D4
17	Ns. Marta Tania Gabriel Ching Cing, S.Kep., M.Kep	Kaprodi Keperawatan Anestesiologi D4
18	Ns. Dedy Purwito, S.Kep., M.Sc., Ph.D	Kaprodi Magister keperawatan
19	Citra Hadi Kurniati, S. ST., M.Keb	Ketua TPMF
20	Ns. Tina Muzaenah, S.Kep., M.Kep	Sekretaris TPMF
21	Ns. Atika Dhiyah Anggraeni, M.Kep	Kepala Lab. Keperawatan D3

22	Ns. Nurul Fatwati Fitriana, S.Kep., M.Kep	Kepala Lab. Ilmu Keperawatan S1
23	Defi Nurul Hayati, S. Tr. AK., M.Kes	Kepala Lab. Teknologi Laboratorium Medik D4
24	Wulan Margiana, M.Kes	Kepala Lab. Kebidanan S1
25	Kusnanto Mukti Wibowo, S.Si., M.Eng	Kepala Lab. Teknologi Rekayasa Elektro-Medis D4
26	Fani Susanto, M. Tr. Kes	Kepala Lab. Teknologi Radiologi Pencitraan D4
27	Danu Tirta Nadi, S.KM., M. P. H	Kepala Lab. Manajemen Informasi Kesehatan D4
28	Tati Hardiyani, S.Kep., Ns., M.Kep	Kepala Lab. Keperawatan Anestesiologi D4

E. Daftar Dosen Fakultas

No	Prodi/Nama
	Keperawatan D3
1	Dr. Sodikin, A.Kep., M.Kes.
2	Dr. Ns. Etlidawati, S. Kep., M. Kep.
3	Ns. M. Hanif Prasetya Adhi, S.Kep, M.Kep
4	Ns. Diyah Yulistika Handayani, M. Kep.
5	Ns. Devita Elsanti, S. Kp., M.Sc.
6	Ns. Endiyono, S. Kep., M.Kep.
7	Ns. Agus Santosa, S. Kep., M. Kep.
	Keperawatan S1
1	Ns. Rakhmat Susilo, M.Kep.
2	Mustiah Yulistiani, S.Kp., M.Kep.
3	Ragil Setyabudi, SKM., M. Kes.EPID
4	Ns. Nurul Fatwati Fitriana, S. Kep., M.Kep.
5	Ns. Meida Laely Ramdani, S. Kep., MNS.
6	Ns. Suci Ratna Estria, S. Kep., M.Kep.
7	Ns. Sri Suparti, S. Kep., M.Kep.
8	Ns. Reni Purwo Anianti, S.Kep., M.Kep.Sp.Mat
9	Ns. Atika Dhiah Anggraeni, S.Kep., M.Kep.
10	Ns. Ulfa Azizah, S.Kep., M.Kep.
11	Ns. Wahyu Riyaningrum, S.Kep., M.Kep
12	Ns. Samudra Prihatin HB., S.Kep., M.Ed.

13	Ns. Sarwito Rachmad Barmawi, S.Kep., MNS
14	Ns. Jumiati Riskiyani Dwi N, S.Kep.,M.Kep., Sp.Mat.
15	Ns. Trias Eka Nurlela, S.Kep., M.Kep.
16	Ns. Rikhan Luhur Prasetya, M.Kep.
17	Ns. Ninuk Angelia, S.Kep., M.Kep.
18	Ns. Nunik Angelia, S.Kep., M.Kep.
19	Ns. Indana Lazulfa, S.Kep., M.Kep.
20	Ns. Zafria Atsna, S.Kep., MPH
21	Ns. Susana Widyaningsih, S.Kep., MNS.
	Magister Keperawatan S2
1	Prof. Dr. Ns. Jebul Suroso, S.Kep., M.Kep.
2	Assoc. Prof. Dr. Ns. Umi Solikhah
3	Ns. Dedy Purwito, M.Sc., Ph.D.
4	Ns. Asiandi, S. Kep., M. Sc. Ph.D.
5	Ns. Vivi Leona Amelia, M.Kep, Ph.D
6	Dr. Yektingtyastuti, S.Kp., M.Kep., Sp.Mat., DNM.
	Pendidikan Profesi Ners
1	Dr. Ns. Nur Isnaini, S.Kep., M. Kep.
2	Kris Linggardini, S. Kp., M. Kep.
3	Ns. Siti Nurjanah, S. Kep., M. Kep. Sp.Kep.J.
4	Ns. Happy Dwi Aprilina, M.Kep.
5	Ns. Deisy Sri Hardini, M.Kep., Sp.Kep.An.
6	Ns. Yolinda Suciliyana, M.Kep., Sp.Kep.K
	Keperawatan Anestesiologi D4
1	Ns. Marta Tania Gabriel Ching Cing, S.Kep., M.Kep
2	Ns. Latif Hisbulloh, S.Kep. M.Kep
3	M. Muamar, Lc., M.H
4	Ns. Tina Muzaenah, S.Kep., M.Kep
5	Ns. Yasinta Nur Rohmah, S.Kep., M.Kep
6	Ns. Rully Annisa, S.Kep., M.Kep
7	Ns. Tati Hardiyani, S.Kep., M.Kep.
	Kebidanan S1
1	Dr. Ima Syamrotul, Muflikha, S.Si., M.Keb
2	Dr. Inggar Ratna Kusuma, S.ST., M.P.H.

3	Bdn. Isnaeni Rofiqoch, S.ST., M.Kes.
4	Bdn. Dewi Ambarwati, S. ST., M.Keb.
5	Alfi Noviyana, S. ST., M.Keb.
6	Citra Hadi Kurniati, M.Keb.
7	Sawitri Dewi, S.ST., M.Keb.
	Profesi Bidan
1	Dr. Bdn. Wilis Dwi Pangesti, S.Si.T., M.Keb.
2	Dr. Evicenna Naftuchah Riani, S.ST., M.Kes.
3	Bdn. Diah Atmarina Yuliani, S.Sit., M.Kes.
4	Bdn. Wulan Margiana, S.ST., M.Kes.
5	Bdn. Purwati, S.ST., M.P.H.
6	Bdn. Atika Nur Azizah, S.ST., M.Keb.
7	Bdn. Khamidah Achyar, S. ST., M. Keb.
8	Ina Rahayu Sakti, S.Keb., Bd., M.Keb
9	Bdn. Ikhwah Mu'minah, S.ST., M.Keb.
	Teknologi Laboratorium progra D4
1	Drs. H. Ikhsan Mujahid, M.Si.
2	Dr. Isna Hikmawati, SKM., M. Kes. EPID.
3	Dr. Bunyamin Mustadjar, S.T., M.T.
4	Retno Sulistiyowati, S.Pd, S.Tr.A.K, M.Kes
5	Kurniawan, M.Si.
6	Arif Mulyanto, S.Si., M.Si.
7	Kurnia Ritma Dhanti, S.Si., M. Biotech.
8	Tantri Analisisawati Sudarsono, S.Si, M.Sc
9	Dita Pratiwi Kusuma Wardani, S.Si., M.Sc
10	Defi Nurul Hayati S.Tr.AK.,M.Kes
11	Uli Mas`Uliyah Indarwati, S.Tr.Kes., M.Kes
12	Fuad Minan Zuhri, S.Tr.Kes., M.Imun
	Manajemen Informasi Kesehatan D4
1	Dr. Supriyadi, SKM., M.K.M
2	dr. Arum Astika Sari, M.M.R
3	Dion Romodon, M.Kom
4	Danu Tirta Nadi, S.KM, M.PH
5	Harry Fauzi, S.KM., M.PH

6	Agya Osadawedyha Hakim, S.KG., M.MRS.
7	Zahrasita Nur Indira, A.Md.RMIK., S.Tr. M.KM
8	Cindy Rozza Bella, SHG., MPH., AAK
Teknologi Rekayasa Elektro-Medis D4	
1	Drs. Rum Sapundhani, M.Si
2	Royan, S.T, M.T.
3	Gema Romadhona, S.T., M.Eng.
4	Kusnanto Mukti Wibowo, S.Si., M.Eng
5	Farid Ishartomo, S.Si., M.T.
6	Abdul Latif, S.T.,M.T.
Teknologi Radiologi Pencitraan D4	
1	Hernastiti Sedyha Utami, S.Tr.Rad., M.Kes.
2	Fani Susanto, S.Tr.Rad., M.Tr.Kes.
3	Lutfatul Fitriana, S.Tr.Rad., M.Kes
4	Arga Pratama Rahardian, S.T., M.Si.
5	Fatur Rachman Hidayat, M.Tr.ID

F. Tenaga Kependidikan Fakultas (Kepala Kantor, Kasubag, Admin Fakultas, dll)

NO	NAMA	JABATAN
1	Sudiro	Ka TU
2	Widi Tri Rahayu, S.Sos.	KaBag
3	Karsinu	TU
4	Pipit Rifki Novandi	TU
5	Aliyah Ummul Ilmi, S.M.	TU
6	Alfian Deni Rulianto, S.P.	TU
7	Parahita Setya Pangesti, S.Ak.	TU
8	Ns. Idwan Nuryanto, S.Kep.	Laboran
9	Ns. Siti Nurkhasanah, S.Kep., M.Kep.	Laboran
10	Ns. Indri Wisudawati Anggraeni, S.Kep.	Laboran
11	Ns. Laksana Wahyu Cahya Ningsih, S.Kep.	Laboran
12	Ns. Setiana Mardiaty Mulianingtias, S.Kep.	Laboran

13	Dwi Kanthiningsih, S.Tr.Keb.	Laboran
14	Mutiara Dien Safitri, S.Tr.Keb. MPH.	Laboran
15	Janatin Nur Aripin, S.Tr.Kes.	Laboran
16	Asri Sugiarti, S.ST.	Laboran
17	Alif Istiaji Nugroho, A.Md.	Laboran
18	Yuni Sri Subkhaini, SIP.	Pustakawan
19	Roni Purwanto	Pustakawan
20	Novia Marantika, S.S.I.	Pustakawan

PROGRAM STUDI DIPLOMA III KEPERAWATAN

A. Sejarah Singkat Program Studi

Pada 2000 Akper dan AKL Muhammadiyah Purwokerto diintegrasikan ke UMP menjadi D-III Keperawatan dan D-III Kesehatan Lingkungan (SK Dirjen Dikti No. 215/D/O/2000 tanggal 9 Oktober 2000). Fakultas Ilmu Kesehatan didirikan berdasarkan SK Badan Pelaksana Harian (BPH) Universitas Muhammadiyah Purwokerto Nomor: A.1/121-S.Kep/BPH/UMP/XI/2005 tanggal 16 November 2005. Program Studi DIPLOMA 3 Keperawatan terakreditasi UNGGUL oleh LAM-PTKes Nomor : 0733/LAM-PTKes/Akr/Dip/V/2025.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	215/D/O/2000
Nama Prodi	:	DIPLOMA III KEPERAWATAN
Akreditasi	:	UNGGUL

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menjadi pusat penyelenggaraan dan pengembangan pendidikan tenaga perawat DIII yang unggul, modern dan islami

1. Unggul dalam bidang keperawatan emergency prehospital.
2. Modern dalam penerapan ilmu, pengetahuan dan teknologi dalam bidang ilmu keperawatan.
3. Islami adalah penerapan nilai-nilai Islam dalam keperawatan

2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat secara professional dalam rangka menghasilkan lulusan perawat DIII yang memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif sesuai dengan tuntutan zaman.
2. Menjalankan manajemen program studi sesuai dengan prinsip Good Faculty Governance secara dinamis
3. Melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan prinsip-prinsip dan nilai-nilai Islam yang universal sehingga dapat dihasilkan lulusan perawat yang beriman, bertaqwa dan berakhlak mulia

G. Profil Lulusan

Profil lulusan Prodi D III Keperawatan Universitas Muhammadiyah Purwokerto mengacu pada Profil lulusan Diploma III Keperawatan Indonesia dengan penambahan deskripsi menyesuaikan yang disesuaikan dengan kebutuhan pasar, kearifan lokal dan visi institusi serta visi keilmuan Program Studi. Profil lulusan Prodi D III Keperawatan Universitas Muhammadiyah Purwokerto adalah: "Sebagai perawat Ahli Madya yang memiliki kemampuan sebagai pemberi asuhan keperawatan (Care Provider), pendidik klien (Educator), pengelola dan pemimpin asuhan Keperawatan (Manager and Leader), dan peneliti (Researcher)".

H. Kompetensi Keunggulan Prodi

Selain dibekali ilmu keperawatan secara umum, lulusan D3 keperawatan UMP juga dibekali keterampilan keunggulan dibidang emergency prehospital, keterampilan bahasa global dan perilaku islami dalam pembelajaran, sehingga menghasilkan Perawat Ahli Madya yang trampil di bidang emergency prehospital, modern dan nilai-nilai islami

I. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan	1. Able to demonstrate an attitude of devotion to God Almighty and pride as an Indonesian nation that upholds the values of humanity, ethics, law, morals and culture in providing nursing care.
2. Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan	2. Able to understand nursing science to provide professional nursing care using the nursing process approach.
3. Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim	3. Able to carry out therapeutic communication and master basic nursing skills to provide nursing care to clients through teamwork.
4. Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah	4. Able to provide health education in nursing care by developing communication skills and utilizing scientific information.

<p>5. Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>	<p>5. Able to provide nursing care to individuals, families, groups and communities by prioritizing client safety and quality of service based on developments in nursing science and technology to improve the quality of nursing care by paying attention to the principle of caring in accordance with the professional code of ethics.</p>
<p>6. Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p>	<p>6. Able to play an active role in nursing management and be responsible for their work in health services by using the principles of nursing leadership and management.</p>
<p>7. Mampu menghasilkan karya ilmiah hasil dari asuhan keperawatan berdasarkan etik dan bukti Ilmiah yang dapat digunakan untuk pengembangan kualitas pelayanan keperawatan</p>	<p>7. Able to produce scientific work resulting from nursing care based on ethics and scientific evidence that can be used to develop the quality of nursing services.</p>
<p>8. Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui</p>	<p>8. Able to improve skills in the field of nursing through lifelong learning</p>

pembelajaran sepanjang hayat	
------------------------------	--

J. Tata Nilai Program Studi

- a. Profesionalisme: Mahasiswa diharapkan memiliki sikap profesional dalam memberikan pelayanan kesehatan. Hal ini mencakup pemahaman etika dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas.
- b. Kepedulian terhadap Pasien: Menanamkan sikap empati dan kepedulian pada pasien sangat penting. Mahasiswa diajarkan untuk dapat memahami kebutuhan dan kondisi pasien secara holistik.
- c. Kerjasama Tim (Teamwork): Dalam dunia keperawatan, kerja sama dengan berbagai pihak, seperti dokter, perawat lain, dan tenaga kesehatan lainnya sangat krusial. Mahasiswa dilatih untuk berkolaborasi dalam memberi pelayanan terbaik.
- d. Komunikasi Efektif: Kemampuan komunikasi yang baik dengan pasien dan tim medis menjadi salah satu nilai yang ditanamkan, agar proses penanganan kesehatan dapat berlangsung dengan optimal.
- e. Pembelajaran Berkelanjutan: Nilai ini mendorong mahasiswa untuk terus belajar dan mengembangkan pengetahuan serta keterampilan, seiring dengan perkembangan ilmu keperawatan dan teknologi kesehatan.
- f. Integritas: Mahasiswa diajarkan untuk selalu jujur dan bertanggung jawab dalam setiap tindakan dan keputusan yang diambil dalam praktik keperawatan
- g. Mampu mengaplikasikan nilai-nilai Al Islam dan kemuhammadiyah dalam asuhan keperawatan

- K. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

Semester I

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311011101	Pendidikan Agama	2	2	-	-
2	2311011102	Pancasila	2	2	-	-
3	2311014103	Etika Keperawatan dan Hukum	2	2	-	-
4	2311015101	Bahasa Indonesia	2	1	1	-
5	2311012101	Ilmu Biomedik Dasar	4	3	1	-
6	2311012102	Psikologi	2	2	-	-
7	2311014102	Konsep Dasar	2	2	-	-
8	2311014108	Komunikasi	2	1	1	-
9	2311015102	English for Nursing	2	1	1	-
Jumlah			20	16	4	-

Semester II

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311012203	Farmakologi	3	2	1	-
2	2311012205	Patofisiologi	2	2	-	-
3	2311014207	Antropologi	2	2	-	-
4	2311011203	Kewarganegaraan	2	2	-	-
5	2311013221	Keperawatan Dasar	5	2	3	-
6	2311012204	Gizi dan Diet	2	2	-	-
7	2311011204	Ibadah, Akhlaq dan	2	2	-	-
8	2311014101	Metodologi	2	1	1	-
Jumlah			20	15	5	-

Semester III

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311011106	Pendidikan Budaya	2	1	1	-

2	2311014104	Dokumentasi	2	1	1	-
4	2311013112	Praktik Klinik	3	-	-	3
5	2311014106	Manajemen <i>Patient</i>	2	1	1	-
6	2311013101	Keperawatan Medikal	3	2	1	-
7	2311011105	Kemuhammadiyah	2	2	-	-
8	2311013103	Keperawatan Anak	3	2	1	-
9	2311013102	Keperawatan	3	2	1	-
Jumlah			20	11	6	3

Semester IV

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311013204	Keperawatan Medikal	3	2	1	-
2	2311015204	Promosi Kesehatan	2	1	1	-
3	2311013211	Manajemen	2	1	1	-
4	2311013205	Keperawatan Jiwa	3	2	1	-
5	2311013218	Praktik Klinik Keperawatan	2	-	-	2
6	2311013219	Praktik Klinik	2			2
7	2311013213	Praktik Klinik Keperawatan Medikal	4	-	-	4
8	2311011207	Keperawatan Islami	2	2	-	-
Jumlah			20	8	4	8

Semester V

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311013110	Keperawatan Keluarga	2	1	1	-
2	2311013108	Keperawatan Gerontik	2	1	1	-
3	2311014101	Metodologi Penelitian	2	1	1	-
4	2311013106	Keperawatan Gawat	3	1	1	1
5	2311013109	Keperawatan Kritis	3	1	1	1
6	2311015105	Kebijakan Kesehatan	2	2	-	-
7	2311013116	Emergency Prehospital	3	2	1	-
8	2311013120	Praktik Klinik	2	-	-	2

Jumlah	19	9	6	4
--------	----	---	---	---

Semester VI

No	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K/L
1	2311015203	Kewirausahaan	2	2	-	-
2	2311013215	Karya Tulis Ilmiah	3	-	-	3
3	2311013217	Praktik Emergency	2	-	-	2
4	2311013214	Praktik Lapangan Keperawatan Keluarga	2	-	-	2
5	2311013207	Manajemen Bencana	2	1	1	-
Jumlah			11	3	1	7
Total SKS			110	62	26	22

L. Deskripsi Mata Kuliah

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcomes
1.	2311011101	Pendidikan Agama Islam	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
2.	2311011102	Pancasila	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
3.	2311014103	Etika keperawatan	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai

		dan hukum kesehatan		<p>bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggung jawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p>
4	2311015101	Bahasa Indonesia	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai

				bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
5	2311012101	Ilmu Biomedik Dasar	4	Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profes
6	2311012102	Psikologi	2	Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan

				<p>memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi.</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggung jawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p>
7	2311014102	Konsep Dasar Keperawatan	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p>
8	2311014108	Komunikasi	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p>

				<p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggung jawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p>
9	2311015102	English for Nursing	2	<p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu menghasilkan karya ilmiah hasil dari asuhan keperawatan berdasarkan etik dan bukti ilmiah yang dapat digunakan untuk</p>

				pengembangan kualitas pelayanan keperawatan
10	2311012203	Farmakologi Keperawatan	3	Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
11	2311012205	Parhofisiologi	2	Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
12	2311014207	Antropologi Kesehatan	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang

				<p>menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan</p>
13	2311011203	Kewarganegaraan	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p>
14	2311013221	Keperawatan Dasar	5	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan</p>

				berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi (
15	2311012204	Gizi dan Diet	2	Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
16	2311011204	Ibadah, Akhlaq dan Muamalah	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
17	2311014101	Metodologi Keperawatan	2	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan

				<p>keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
18	2311011106	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p>

19	2311014104	Dokumentasi Keperawatan	2	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja
20	2311013112	Praktik Klinik Keperawatan Dasar	3	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan

				<p>mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat .</p>
21	2311014106	Manajemen <i>Patient Safety</i>	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar</p>

				<p>keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
22	2311013101	Keperawatan Medikal Bedah I	3	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu,</p>

				keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
23	2311011105	Kemuhamma diyahan	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
24	2311013103	Keperawatan Anak	3	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai ketrampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhankeperawatan pada individu, keluarga, kelompok dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelyanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi

				keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai code etik profesi
25	2311013102	Keperawatan Mataernita	3	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
24	2311013204	Keperawatan Medikal Bedah II	3	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan

				<p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
25	2311015204	Promosi Kesehatan	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan</p>

				<p>memanfaatkan informasi ilmiah)</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
26	2311013211	Kepemimpinan Manajemen Keperawatan	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan</p>

				mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profes
27	2311013205	Keperawatan Jiwa	3	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi
28	2311013218	Praktik Klinik Keperawatan Maternitas	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai

			<p>bangsa Indonesia yang mendukung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai ketrampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan ketrampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
--	--	--	--

				<p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggung jawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
29	2311013219	Praktik Klinik Keperawatan Anak	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan)</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan ketrampilan komunikasi dan</p>

				<p>memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
30	2311013213	Praktik Klinik Keperawatan Medikal Bedah	4	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara</p>

			<p>profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang</p>
--	--	--	---

				keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat
31	2311011207	Keperawatan Islami	2	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan
32	2311013110	Keperawatan Keluarga	2	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi

33	2311013108	Keperawatan Gerontik	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
34	2311014101	Metodologi Penelitian	2	<p>Mampu menghasilkan karya ilmiah hasil dari asuhan keperawatan berdasarkan etik dan bukti ilmiah yang dapat digunakan untuk pengembangan kualitas pelayanan keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>

35	2311013106	Keperawatan Gawat Darurat	3	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam</p>
----	------------	---------------------------	---	--

				<p> pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat </p>
36	2311013109	Keperawatan Kritis	3	<p> Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan </p>

				<p>ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
37	2311015105	Kebijakan Kesehatan	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>

38	2311013116	Emergency Prehospital	3	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam</p>
----	------------	--------------------------	---	--

				<p>pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
39	2311013120	Praktik Klinik Keperawatan Jiwa	3	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu,</p>

				<p>keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
40	2311015203	Kewirausahaan	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p>

			<p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi)</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>	
42	2311013215	Karya Tulis Ilmiah	3	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam</p>

				<p>memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu menghasilkan karya ilmiah hasil dari asuhan keperawatan berdasarkan etik dan bukti ilmiah yang dapat digunakan untuk pengembangan kualitas pelayanan keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
42	2311013217	Praktik Emergency Prehospital	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan pendidikan kesehatan dalam asuhan keperawatan dengan mengembangkan</p>

				<p>keterampilan komunikasi dan memanfaatkan informasi ilmiah</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
43	2311013214	Praktik Lapangan Keperawatan Keluarga dan Gerontik	2	<p>Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan bangga sebagai bangsa Indonesia yang menjunjung nilai kemanusiaan, etika, hukum, moral, dan budaya dalam memberikan asuhan keperawatan</p> <p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan</p>

				<p>keperawatan secara profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p> <p>Mampu berperan aktif dalam manajemen keperawatan dan bertanggungjawab atas pekerjaannya dalam pelayanan kesehatan dengan menggunakan prinsip-prinsip kepemimpinan dan manajemen keperawatan</p> <p>Mampu meningkatkan keahlian dalam bidang keperawatan melalui pembelajaran sepanjang hayat</p>
44	2311013207	Manajemen Bencana	2	<p>Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan secara</p>

			<p>profesional dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan</p> <p>Mampu melakukan komunikasi terapeutik dan menguasai keterampilan dasar keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan kepada klien melalui kerja tim</p> <p>Mampu memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dengan mengutamakan keselamatan klien dan mutu pelayanan berdasarkan perkembangan ilmu dan teknologi keperawatan untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dengan memperhatikan prinsip caring sesuai kode etik profesi</p>
Jumlah Total SKS		110	

PROGRAM STUDI KEPERAWATAN S-1

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Ilmu Keperawatan (S1) dan Program Profesi Ners merupakan bagian dari Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Purwokerto (FIKES UMP). Keberadaan program studi ini menjadi wujud nyata komitmen universitas dalam mendukung peningkatan kualitas sumber daya manusia di bidang kesehatan, khususnya keperawatan, yang profesional, beretika, dan berlandaskan nilai-nilai Islam.

Program Studi Ilmu Keperawatan (S1) resmi berdiri sejak tahun akademik 2004–2005 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 3143/D/T/2004 tanggal 12 Agustus 2004. Sejak awal berdirinya, program studi ini dirancang untuk menjawab kebutuhan masyarakat terhadap tenaga keperawatan yang memiliki kemampuan ilmiah, keterampilan klinik yang mumpuni, serta sikap empati dan tanggung jawab sosial yang tinggi. Kurikulum yang diterapkan disusun berdasarkan standar kompetensi nasional keperawatan dan terus diperbarui sesuai perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan kebutuhan dunia kerja.

Sebagai tindak lanjut dari penyelenggaraan pendidikan akademik, Fakultas Ilmu Kesehatan kemudian mengembangkan Program Profesi Ners sebagai jenjang pendidikan profesi bagi lulusan sarjana keperawatan. Program ini diselenggarakan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 163/E/O/2011 tentang penyelenggaraan Program Studi Pendidikan Profesi Ners. Melalui program ini, mahasiswa memperoleh pengalaman praktik klinik secara langsung di berbagai lahan praktik, seperti rumah sakit, puskesmas, dan komunitas, guna mengasah kemampuan profesional dan keterampilan klinik secara komprehensif.

Seiring perjalanan waktu, Program Studi Ilmu Keperawatan dan Profesi Ners UMP terus menunjukkan perkembangan yang signifikan. Kedua program ini aktif dalam kegiatan tridharma perguruan tinggi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat serta menjalin kemitraan dengan berbagai institusi

kesehatan di tingkat lokal, nasional, dan internasional. Dengan dukungan dosen yang kompeten dan fasilitas pembelajaran yang memadai, program ini berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang unggul, berdaya saing global, dan berakhlak mulia sesuai dengan visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto sebagai kampus unggul, modern, dan islami.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	3143/D/T/2004
Nama Prodi	:	ILMU KEPERAWATAN S1
Akreditasi	:	UNGGUL

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum 2021)

VISI

Menjadi Program Studi Pendidikan Profesi Ners (PPN) yang unggul dalam pengembangan inovasi keperawatan, modern dan islami peringkat 10 besar nasional tahun 2031.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, pengabdian dalam rangka menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan berinovasi keperawatan dan mampu berkompetisi di era globalisasi.
2. Menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi terbaru dibidang kesehatan dan keperawatan, berkolaborasi dengan tenaga kesehatan lainnya serta menjalin kerja sama lintas sektoral
3. Menerapkan prinsip dan nilai islami yang universal dalam ilmu keperawatan yang bermanfaat bagi masyarakat.

D. Profil Lulusan

NO	PROFIL	DESKRIPSI
1.	<i>Care provider</i>	Merencanakan dan memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dalam rentang sehat sakit di tatanan klinik, keluarga, dan komunitas untuk memenuhi kebutuhan dasar manusia secara komprehensif, berbasis bukti, unggul, modern dan islami.
2.	<i>Communicator</i>	Mendemonstrasikan komunikasi efektif pada sistem klien dan kolaborasi tim kesehatan secara islami.
3.	<i>Health educator and promotor</i>	Melakukan edukasi dan promosi pada sistem klien untuk mencapai kemandirian dalam merawat dirinya sesuai dengan <i>evidence-based nursing</i> dan menerapkan inovatif keperawatan.
4.	<i>Manager and leader</i>	Menganalisis pengorganisasian asuhan keperawatan dan berkoordinasi dengan tim kesehatan dengan menunjukkan sikap kepemimpinan untuk mencapai tujuan perawatan klien dengan unggul, modern dan islami.
5.	<i>Researcher</i>	Menerapkan langkah-langkah pendekatan ilmiah secara islami dalam menyelesaikan masalah keperawatan.

E. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Prodi Keperawatan S1 FIKES UMP adalah inovasi keperawatan yang mampu bersaing dipasar global.

F. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

No	Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1	Bertaqwa kepada Tuhan YME, menunjukkan sikap profesional, prinsip etik, perspektif hukum dan budaya dalam keperawatan.	Devotion to God Almighty, demonstrating a professional attitude, ethical principles, and legal and cultural perspectives in nursing.
2	Mampu menguasai keterampilan umum pada bidang keilmuannya.	Able to master general skills in their field of expertise.

3	Mampu memahami ilmu keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan berdasarkan pendekatan proses keperawatan	Able to understand nursing science to provide nursing care based on the nursing process approach.
4	Mampu memberikan asuhan keperawatan secara profesional pada tatanan laboratorium dan lapangan (klinik dan komunitas) untuk meningkatkan kualitas asuhan keperawatan dan keselamatan klien	Able to provide professional nursing care in laboratory and field settings (clinical and community) to improve the quality of nursing care and client safety.
5	Mampu melaksanakan edukasi dengan keterampilan komunikasi dalam asuhan keperawatan dan informasi ilmiah	Able to implement education using communication skills in nursing care and scientific information.
6	Mampu membangun kapasitas kepemimpinan dan manajemen	Able to build leadership and management capacity
7	Mampu melakukan penelitian ilmiah di bidang ilmu dan teknologi keperawatan untuk memecahkan masalah kesehatan	Able to conduct scientific research in the field of nursing science and technology to solve health problems
8	Mampu menghasilkan, mengomunikasikan, dan melakukan inovasi pada bidang ilmu dan teknologi keperawatan	Able to produce, communicate, and innovate in the field of nursing science and technology
9	Mampu meningkatkan keahlian profesional di bidang keperawatan melalui pembelajaran seumur hidup, dan	Able to improve professional expertise in nursing through lifelong learning
10	Mampu mengaplikasikan nilai-nilai Al Islam dan kemuhammadiyah dalam asuhan keperawatan	Able to apply Islamic and Muhammadiyah values in nursing care

G. Tata Nilai Program Studi

- a) Profesionalisme: Mahasiswa diharapkan memiliki sikap profesional dalam memberikan pelayanan kesehatan. Hal ini mencakup pemahaman etika dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas.
- b) Kepedulian terhadap Pasien: Menanamkan sikap empati dan kepedulian pada pasien sangat penting. Mahasiswa diajarkan untuk dapat memahami kebutuhan dan kondisi pasien secara holistik.
- c) Kerjasama Tim (Teamwork): Dalam dunia keperawatan, kerja sama dengan berbagai pihak, seperti dokter, perawat lain, dan tenaga kesehatan lainnya sangat krusial. Mahasiswa dilatih untuk berkolaborasi dalam memberi pelayanan terbaik.
- d) Komunikasi Efektif: Kemampuan komunikasi yang baik dengan pasien dan tim medis menjadi salah satu nilai yang ditanamkan, agar proses penanganan kesehatan dapat berlangsung dengan optimal.
- e) Pembelajaran Berkelanjutan: Nilai ini mendorong mahasiswa untuk terus belajar dan mengembangkan pengetahuan serta keterampilan, seiring dengan perkembangan ilmu keperawatan dan teknologi kesehatan.
- f) Integritas: Mahasiswa diajarkan untuk selalu jujur dan bertanggung jawab dalam setiap tindakan dan keputusan yang diambil dalam praktik keperawatan
- g) Mampu mengaplikasikan nilai-nilai Al Islam dan kemuhammadiyah dalam asuhan keperawatan

H. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

Sebaran Mata Kuliah Lengkap

a. Mata Kuliah Wajib Umum

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111021201	Pendidikan Agama	2	2	0	0	
2	2111021202	Pendidikan Pancasila	2	2	0	0	
3	2111021103	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	0	0	
4	2111021104	Bahasa Indonesia	2	2	0	0	
Jumlah			8	8	0	0	

b. Mata Kuliah Wajib Universitas

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111022101	ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	2	0	0	Lulus Mentoring
2	2111022202	Kemuhammadiyahan	2	2	0	0	Lulus Syahadah
3	2111022103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	2	0	0	
4	2111022104	Kewirausahaan Islami (Islamic Entrepreneur)	2	2	0	0	
5	2111022205	Kewirausahaan Berbasis Keperawatan	2	2	0	0	2111022104
Jumlah			10	10	0	0	

c. Mata Kuliah Keperodian

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASYARAT
					L	K	
1	2111023101	Falsafah dan Teori Keperawatan	3	3	0	0	
2	2111023102	Ilmu Biomedik Dasar	4	3	1	0	
3	2111023203	Ilmu Dasar Keperawatan	3	2	1	0	2111023102
4	2111023204	Farmakologi Keperawatan	3	2	1	0	
5	2111023105	Psikososial dan Budaya dalam Keperawatan	2	2	0	0	
6	2111023106	Metodologi Penelitian	4	3	1	0	
7	2111023207	Biostatistik	2	1	1	0	
8	2111023208	Ketrampilan Dasar Keperawatan	3	1	1	1	2111023110
9	2111023109	Proses keperawatan dan berpikir kritis	3	3	0	0	
10	2111023110	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia	4	3	1	0	
11	2111023111	Konsep Dasar Keperawatan	3	3	0	0	
12	2111023112	Inovasi dalam Keperawatan	3	2	1	0	
13	2111023113	Sistem Informasi Keperawatan	3	2	1	0	
14	2111023114	Keperawatan dewasa sistem kardiovaskuler,	4	3	1	0	2111023208

		respiratori dan hematologi					
15	2111023115	Keperawatan Maternitas	4	2	1	1	
16	2111023216	Keperawatan Kesehatan Reproduksi	2	1	1	0	2111023115
17	2111023217	Keperawatan dewasa sistem endokrin, pencernaan, perkemihan dan imunologi	4	3	1	0	2111023114
18	2111023218	Keperawatan Anak sehat dan sakit akut	4	2	1	1	
19	2111023219	Keperawatan kesehatan Jiwa dan psikososial	3	2	1	0	
20	2111023220	Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja	2	1	1	0	
21	2111023121	Keperawatan Dewasa system musculoskeletal integument, persepsi sensori dan persarafan	4	3	1	0	2111023217
22	2111023122	Keperawatan Anak sakit kronis dan terminal	2	2	0	0	2111023218
23	2111023123	Keperawatan psikiatri	3	1	1	1	2111023219
24	2111023124	Keperawatan	2	1	1	0	

		paliatif					
25	2111023125	Konsep Keperawatan Komunitas	2	2	0	0	
26	2111023126	Early Clinical Exposure/ ECE Keperawatan Dewasa	2	0	0	2	2111023 114 2111023 217 2111023 121
27	2111023227	Keperawatan Agregat komunitas	3	1	1	1	2111023 125
28	2111023228	Kepemimpinan dan Manajemen keperawatan	4	2	1	1	
29	2111023229	Keperawatan Gawat Darurat	4	2	1	1	2111023 121
30	2111023230	Keperawatan Keluarga	5	3	1	1	
31	2111023131	Keperawatan Kritis	3	2	1	0	
32	2111023132	Keperawatan Gerontik	4	3	1	0	
33	2111023133	Keperawatan Bencana	2	1	1	0	
34	2111023234	Kepribadian Perawat Islami	2	1	1	0	
35	2111023235	Komunikasi Dasar Keperawatan	2	1	1	0	
36	2111023136	Komunikasi Terapeutik Keperawatan	3	2	1	0	2111023 235
37	2111023237	Pendidikan dan Promosi	3	2	1	0	

		Kesehatan					
38	2111023238	KKN	3	0	0	3	
39	2111023139	Skripsi	5	0	5	0	2111023 106
40	2111023140	Bahasa Inggris Keperawatan	2	1	1	0	
		<i>Elektif *:</i>					
41	2111023241	1. Bahasa Jepang	3	2	1	0	
42	2111023242	2. Bahasa Madarin					
43	2111023243	3. Bahasa Arab					
Jumlah			126	76	37	13	
TOTAL SKS			144	94	37	13	

Keterangan : L: Laboratorium K: Klinik, *) Mata Kuliah Pilihan
Elektif 1 : *

Sebaran Mata Kuliah Per Semester

SEMESTER I

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111021104	Bahasa Indonesia	2	2	0	0	
2	2111023110	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia	4	3	1	0	
3	2111023111	Konsep Dasar Keperawatan	3	3	0	0	
4	2111023109	Proses keperawatan dan berpikir kritis	3	3	0	0	

SEMESTER II

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111023235	Komunikasi Dasar Keperawatan	2	1	1	0	
2	2111021202	Pendidikan Pancasila	2	2	0	0	
3	2111023208	Ketrampilan Dasar Keperawatan	3	1	1	1	2111023110
4	2111021201	Pendidikan Agama	2	2	0	0	
5	2111023203	Ilmu Dasar Keperawatan	3	2	1	0	2111023102
6	2111023204	Farmakologi Keperawatan	3	2	1	0	
7	2111023237	Pendidikan dan Promosi Kesehatan	3	2	1	0	
8	2111023234	Kepribadian Perawat Islami	2	1	1	0	
		Jumlah	20	13	6	1	

SEMESTER III

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111023113	Sistem Informasi Keperawatan	3	2	1	0	
2	2111021103	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	0	0	
3	2111023114	Keperawatan dewasa sistem kardiovaskule	4	3	1	0	2111023208

		r, respiratori dan hematologi					
4	2111023115	Keperawatan Maternitas	4	2	1	1	
5	2111023136	Komunikasi Terapeutik Keperawatan	3	2	1	0	2111023235
6	2111023105	Psikososial dan Budaya dalam Keperawatan	2	2	0	0	
7	2111022101	Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	2	0	0	Lulus Mentoring
8	2111022104	Kewirausahaan islami (Islamic Enterpreuner)	2	2	0	0	
		Jumlah	22	17	4	1	

SEMESTER IV

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK	PRASARAT	
1	2111023216	Keperawatan Kesehatan Reproduksi	2	1	1	0	2111023115
2	2111023217	Keperawatan dewasa sistem endokrin, pencernaan, perkemihan dan imunologi	4	3	1	0	2111023114
3	2111023218	Keperawatan Anak sehat dan sakit akut	4	2	1	1	
4	2111023219	Keperawatan kesehatan Jiwa dan	3	2	1	0	

		psikososial					
5	2111023220	Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja	2	1	1	0	
6	2111022205	Kewirausahaan Berbasis Keperawatan	2	2	0	0	2111022104
7	2111022202	Kemuhammadian	2	2	0	0	Lulus Syhadah
8		<i>Elektif *:</i>					
	2111023241	1. Bahasa Jepang	3	2	1	0	
	2111023242	2. Bahasa Madarin					
	2111023243	3. Bahasa Arab					
		Jumlah	22	15	6	1	

SEMESTER V

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111023121	Keperawatan Dewasa system musculoskeletal integument, persepsi sensori dan persarafan	4	3	1	0	2111023217
2	2111023106	Metodologi Penelitian	4	3	1	0	
3	2111023122	Keperawatan Anak sakit kronis dan terminal	2	2	0	0	2111023218

4	2111023123	Keperawatan psikiatri	3	1	1	1	2111023219
5	2111023124	Keperawatan paliatif	2	1	1	0	
6	2111023125	Konsep Keperawatan Komunitas	2	2	0	0	
7	2111023126	Early Clinical Exposure/ ECE Keperawatan Dewasa	2	0	0	2	2111023114 2111023217 2111023121
8	2111023112	Inovasi dalam Keperawatan	3	2	1	0	
Jumlah			22	14	5	3	

SEMESTER VI

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111023227	Keperawatan Agregat komunitas	3	1	1	1	2111023125
2	2111023207	Biostatistik	2	1	1	0	
3	2111023228	Kepemimpinan dan Manajemen keperawatan	4	2	1	1	
4	2111023229	Keperawatan Gawat Darurat	4	2	1	1	2111023121
5	2111023230	Keperawatan Keluarga	5	3	1	1	
6	2111023238	KKN	3	0	0	3	
Jumlah			21	9	5	7	

SEMESTER VII

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTEK		PRASARAT
					L	K	
1	2111023131	Keperawatan Kritis	3	2	1	0	
2	2111023132	Keperawatan Gerontik	4	3	1	0	
3	2111023133	Keperawatan Bencana	2	1	1	0	
4	2111023139	Skripsi	5	0	5	0	2111023106
5	2111022103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	2	0	0	
6	2111023140	Bahasa Inggris Keperawatan	2	1	1	0	
		Jumlah	18	9	9	0	
Total SKS			144	94	37	13	

*Mata kuliah Elektif / pilihan di tiap semester mahasiswa hanya memilih salah satu dari yang ditawarkan dengan bobot 3 SKS sesuai dengan kuota yang berlaku. Perkuliahan dapat diselenggarakan dengan syarat minimal 20 mahasiswa.

A. Deskripsi Mata Kuliah

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcomes
1.	2111021201	Pendidikan Agama	2	CPL 1, CPL 5, CPL 10
2.	2111021202	Pendidikan Pancasila	2	CPL 6, CPL 10
3.	2111021103	Pendidikan Kewarganegaraan	2	CPL 1, CPL 10
4.	2111021104	Bahasa Indonesia	2	CPL 1, CPL 5, CPL 10
5.	2111022101	Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5, CPL 10
6.	2111022202	Kemuhammadiyah	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5, CPL 10
7.	2111022103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5, CPL 10
8.	2111022104	Kewirausahaan islami	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4,

		(Islamic Enterpreuner)		CPL 6, CPL 8, CPL 10
9.	2111022205	Kewirausahaan Berbasis Keperawatan	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 6, CPL 8, CPL 10
10.	2111023101	Falsafah dan Teori Keperawatan	3	CPL 1-5, CPL 7, CPL 9-10
11.	2111023102	Ilmu Biomedik Dasar	4	CPL 1, CPL 7, CPL 10
12.	2111023203	Ilmu Dasar Keperawatan	3	CPL 1, CPL 2, CPL 7, CPL 10
13.	2111023204	Farmakologi Keperawatan	3	CPL 1, CPL 3-5, CPL 10
14.	2111023105	Psikososial dan Budaya dalam Keperawatan	2	CPL 1, CPL 2, CPL 9, CPL 10
15.	2111023106	Metodologi Penelitian	4	CPL 2, CPL 5, CPL 8, CPL 10
16.	2111023207	Biostatistik	2	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
17.	2111023208	Keterampilan Dalam Keperawatan	3	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
18.	2111023109	Proses keperawatan dan berpikir kritis	3	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
19.	2111023110	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia	4	CPL 1-5, CPL 7, CPL 9, CPL 10
20.	2111023111	Konsep Dasar Keperawatan	3	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
21.	2111023112	Inovasi dalam Keperawatan	3	CPL 1, CPL 2, CPL 5, CPL 7-10
22.	2111023113	Sistem Informasi Keperawatan	3	CPL 5, CPL 8, CPL 10
23.	2111023114	Keperawatan dewasa sistem kardiovaskuler, respiratori dan hematologi	4	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
24.	2111023115	Keperawatan Maternitas	4	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
25.	2111023216	Keperawatan Kesehatan Reproduksi	2	CPL 1-5, CPL 9, CPL 10
26.	2111023217	Keperawatan dewasa sistem endokrin,	4	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10

		pencernaan, perkemihan dan imunologi		
27.	2111023218	Keperawatan Anak sehat dan sakit akut	4	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
28.	2111023219	Keperawatan kesehatan Jiwa dan psikososial	3	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
29.	2111023220	Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja	2	CPL 2, CPL 4-5, CPL 10
30.	2111023121	Keperawatan Dewasa system musculoskeletal integument, persepsi sensori dan persarafan	4	CPL 1, CPL 10
31.	2111023122	Keperawatan Anak sakit kronis dan terminal	2	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
32.	2111023123	Keperawatan psikiatri	3	CPL 5, CPL 8, CPL 10
33.	2111023124	Keperawatan paliatif	2	CPL 1, CPL 2, CPL 9, CPL 10
34.	2111023125	Konsep Keperawatan Komunitas	2	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
35.	2111023126	Early Clinical Exposure/ ECE Keperawatan Dewasa	2	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
36.	2111023227	Keperawatan Agregat komunitas	3	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
37.	2111023228	Kepemimpinan dan Manajemen keperawatan	4	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
38.	2111023229	Keperawatan Gawat Darurat	4	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
39.	2111023230	Keperawatan Keluarga	5	CPL 2, CPL 4, CPL 5, CPL 10
40.	2111023131	Keperawatan Kritis	3	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
41.	2111023132	Keperawatan Gerontik	4	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
42.	2111023133	Keperawatan Bencana	2	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10

43.	2111023234	Kepribadian Perawat Islami	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5, CPL 10
44.	2111023235	Komunikasi Dasar Keperawatan	2	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
45.	2111023136	Komunikasi Terapeutik Keperawatan	3	CPL 2, CPL 5, CPL 8, CPL 10
46.	2111023237	Pendidikan dan Promosi Kesehatan	3	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
47.	2111023238	KKN	3	CPL 1- 5, CPL 9, CPL 10
48.	2111023139	Skripsi	5	CPL 1, CPL 2, CPL 7, CPL 8, CPL 10
49.	2111023140	Bahasa Inggris Keperawatan	2	CPL 5, CPL 8, CPL 10
		<i>Elektif *:</i>		
50.	2111023241	1. Bahasa Jepang	3	CPL 1, CPL 2, CPL 5, CPL 8
51.	2111023242	2. Bahasa Madarin		CPL 1, CPL 2, CPL 5, CPL 8
52.	2111023243	3. Bahasa Arab		CPL 1, CPL 2, CPL 5, CPL 8

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI NERS

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Ilmu Keperawatan (S1) dan Program Profesi Ners merupakan bagian dari Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Purwokerto (FIKES UMP). Keberadaan program studi ini menjadi wujud nyata komitmen universitas dalam mendukung peningkatan kualitas sumber daya manusia di bidang kesehatan, khususnya keperawatan, yang profesional, beretika, dan berlandaskan nilai-nilai Islam.

Program Studi Pendidikan Profesi Ners sebagai jenjang pendidikan profesi bagi lulusan sarjana keperawatan. Program ini diselenggarakan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 163/E/O/2011 tentang penyelenggaraan Program Studi Pendidikan Profesi Ners. Melalui program ini, mahasiswa memperoleh pengalaman praktik klinik secara langsung di berbagai lahan praktik, seperti rumah sakit, puskesmas, dan komunitas, guna mengasah kemampuan profesional dan keterampilan klinik secara komprehensif.

Seiring perjalanan waktu, Program Studi Ilmu Keperawatan dan Profesi Ners UMP terus menunjukkan perkembangan yang signifikan. Kedua program ini aktif dalam kegiatan tridharma perguruan tinggi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat serta menjalin kemitraan dengan berbagai institusi kesehatan di tingkat lokal, nasional, dan internasional. Dengan dukungan dosen yang kompeten dan fasilitas pembelajaran yang memadai, program ini berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang unggul, berdaya saing global, dan berakhlak mulia sesuai dengan visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto sebagai kampus unggul, modern, dan islami.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	163/E/O/2011
Nama Prodi	:	Program Studi Pendidikan Profesi Ners
Akreditasi	:	Baik Sekali

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menjadi Program Studi Pendidikan Profesi Ners (PPN) yang unggul dalam pengembangan inovasi keperawatan, modern dan islami peringkat 10 besar nasional tahun 2031.

2. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, pengabdian dalam rangka menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan berinovasi keperawatan dan mampu berkompetisi di era globalisasi.
- 2) Menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi terbaru dibidang kesehatan dan keperawatan serta menjalin kerja sama lintas sektoral
- 3) Menerapkan prinsip dan nilai islami yang universal dalam ilmu keperawatan yang bermanfaat bagi masyarakat

3. Profil Lulusan

No.	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL LULUSAN
1	<i>Care provider</i>	Merencanakan dan memberikan asuhan keperawatan pada individu, keluarga, kelompok, dan masyarakat dalam rentang sehat sakit di tatanan klinik, keluarga, dan komunitas untuk memenuhi kebutuhan dasar manusia secara komprehensif, berbasis bukti, unggul, modern dan islami.
2	<i>Communicator</i>	Mendemonstrasikan komunikasi efektif pada sistem klien dan kolaborasi tim kesehatan secara islami.
3	<i>Health educator and promotor</i>	Melakukan edukasi dan promosi pada sistem klien untuk mencapai kemandirian dalam merawat dirinya sesuai dengan evidence based nursing dan menerapkan inovatif keperawatan.

4	<i>Manager and leader</i>	Menganalisis pengorganisasian asuhan keperawatan dan berkoordinasi dengan tim kesehatan dengan menunjukkan sikap kepemimpinan untuk mencapai tujuan perawatan klien dengan unggul, modern dan islami.
5	<i>Researcher</i>	Menerapkan langkah-langkah pendekatan ilmiah secara islami dalam menyelesaikan masalah keperawatan.

4. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Prodi Pendidikan Profesi Ners FIKES UMP adalah inovasi keperawatan yang mampu bersaing dipasar global.

5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Mampu mengelola Asuhan Keperawatan sesuai kode etik keperawatan Indonesia, berpikir logis, kritis, sistematis dan kreatif, inovatif, bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta bertanggung jawab secara ilmiah kepada masyarakat profesi dan klien dengan mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi keperawatan	1. Able to manage nursing care in accordance with the Indonesian nursing code of ethics, think logically, critically, systematically, and creatively; be innovative, cooperative, socially sensitive, and scientifically responsible to the professional community and clients by applying nursing science and technology.
2. Mampu menerapkan edukasi, komunikasi dan kolaborasi dalam memberikan asuhan dan/ atau pelayanan keperawatan berdasarkan bukti ilmiah terkini	2. Able to apply education, communication, and collaboration in providing nursing care and/or services based on the latest scientific evidence.
3. Mampu menerapkan pengorganisasian asuhan keperawatan dan berkoordinasi dengan tim kesehatan dengan menunjukkan sikap	3. Able to apply the organization of nursing care and coordinate with the healthcare team by demonstrating leadership

kepemimpinan untuk mencapai tujuan perawatan klien	attitudes to achieve client care goals.
4. Mampu menganalisis hasil penelitian ilmiah monodisipliner di bidang ilmu dan teknologi keperawatan/kesehatan untuk menyelesaikan masalah kesehatan melalui pemikiran kritis, etis, dan inovatif	4. Able to analyze the results of monodisciplinary scientific research in the field of nursing/health science and technology to solve health problems through critical, ethical, and innovative thinking.
5. Mampu menerapkan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah dalam praktik keperawatan	5. Able to apply the values of Al-Islam and Kemuhammadiyah in nursing practice.

6. Tata Nilai Program Studi

- a) Profesionalisme: Mahasiswa diharapkan memiliki sikap profesional dalam memberikan pelayanan kesehatan. Hal ini mencakup pemahaman etika dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas.
- b) Kepedulian terhadap Pasien: Menanamkan sikap empati dan kepedulian pada pasien sangat penting. Mahasiswa diajarkan untuk dapat memahami kebutuhan dan kondisi pasien secara holistik.
- c) Kerjasama Tim (Teamwork): Dalam dunia keperawatan, kerja sama dengan berbagai pihak, seperti dokter, perawat lain, dan tenaga kesehatan lainnya sangat krusial. Mahasiswa dilatih untuk berkolaborasi dalam memberi pelayanan terbaik.
- d) Komunikasi Efektif: Kemampuan komunikasi yang baik dengan pasien dan tim medis menjadi salah satu nilai yang ditanamkan, agar proses penanganan kesehatan dapat berlangsung dengan optimal.
- e) Pembelajaran Berkelanjutan: Nilai ini mendorong mahasiswa untuk terus belajar dan mengembangkan pengetahuan serta keterampilan, seiring dengan perkembangan ilmu keperawatan dan teknologi kesehatan.

- f) Integritas: Mahasiswa diajarkan untuk selalu jujur dan bertanggung jawab dalam setiap tindakan dan keputusan yang diambil dalam praktik keperawatan
- g) Mampu mengaplikasikan nilai-nilai Al Islam dan kemuhammadiyah dalam asuhan keperawatan
7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)
 Pada program studi pendidikan Profesi Ners yang merupakan suatu tahap program keprofesian adalah **36 SKS**. Setelah menyelesaikan pendidikan pada tahap program keprofesian lulusan mendapat sebutan profesi yaitu Ners (Ns)
8. Deskripsi Mata Kuliah

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcomes
1.	2611043301	Al - Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
2	2611043302	Praktik Profesi Keperawatan Dasar (PKKD)	2	CPL 1 - 5
3	2611043303	Praktik Profesi Keperawatan Medikal Bedah (PKKMB)	5	CPL 1 - 5
4	2611043304	Praktik Profesi Keperawatan Anak (PPKA)	3	CPL 1 - 5
5	2611043305	Praktik Profesi Keperawatan Maternitas (PPKM)	3	CPL 1 - 5
6	2611043306	Praktik Profesi Keperawatan Kesehatan Jiwa (PPKJ)	3	CPL 1 - 5
7	2611043307	Praktik Profesi Manajemen Keperawatan (PPMK)	3	CPL 1 - 5

8	2611043308	Praktik Profesi Keperawatan Gawat Darurat dan Kritis (PPKGK)	3	CPL 1 - 5
9	2611043309	Praktik Profesi Keperawatan Gerontik (PPKG)	2	CPL 1 - 5
10	2611043310	Praktik Profesi Keperawatan Keluarga dan Komunitas (PPKKK)	4	CPL 1 - 5
11	2611043311	*Praktik Profesi Peminatan dalam Keperawatan	4	CPL 1 - 5
12	2611043312	Inovasi Keperawatan	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
13	2611043313	Karya Ilmiah Akhir (KIA)	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK D

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi (PS) Teknologi Laboratorium Medik D4 (TLM) D4 merupakan salah satu PS yang ada di Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES) Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP) berdiri berdasarkan Surat Keputusan (SK) Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 48/KPT/I/2016 pada tanggal 20 Januari 2016.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	Surat Keputusan (SK) Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 48/KPT/I/2016 pada tanggal 20 Januari 2016.
Nama Prodi	:	Teknologi Laboratorium Medik D4
Akreditasi	:	Unggul (SK Hasil Akreditasi No. 022/LAMP-PTKES/BA Akr/XII/2024 tanggal 09 Desember 2024)

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Pada tahun 2031, menjadi pusat penyelenggaraan dan pengembangan pendidikan vokasi teknologi laboratorium medik yang unggul, modern dan islami yang berwawasan nasional dan internasional.

2. Misi

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan vokasi teknologi laboratorium medik secara profesional yang memiliki keunggulan secara kompetitif maupun komparatif di tingkat nasional dan internasional
2. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat melalui penguasaan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni khususnya di bidang

mikrobiologi yang sesuai dengan perkembangan dan tuntutan global

3. Menyelenggarakan *good majors governance* berbasis teknologi informasi dan mengedepankan layanan prima yang berlandaskan pada prinsip dan nilai-nilai al islam dan kemuhammadiyah

3. Profil Lulusan

Lulusan Program Studi Teknologi Laboratorium Medik D4 sebagai : pelaksana laboratorium, supervisor, validator, peneliti dan ahli di bidang mikrobiologi.

4. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Program Studi Teknologi Laboratorium Medik D4 adalah Unggul di Bidang Mikrobiologi.

5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	1. Devoted to Almighty God and able to demonstrate religious attitude
2. Menjunjung tinggi nilai-nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika	2. Upholding human values in performing their duties based on religion, morals and ethics
3. Dapat berperan aktif sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa	3. Capable to play an active role as citizens who take pride and patriotism, nationalism and have a sense of responsibility to the state and nation
4. Dapat berkontribusi positif dalam peningkatan kualitas kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila	4. Capable to contribute positively on the improvement of the life quality of society, nation, and state based on Pancasila
5. Dapat bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta	5. Capable to work together and have a social sensitivity

kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	and concern for people and the environment
6. Dapat menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	6. Capable to appreciate cultural diversity, perspectives, religions, and beliefs, as well as the opinion or original findings of others
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	7. Obeying the law and discipline in the life of society and state
8. Menunjukkan sikap tanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	8. Showing an attitude of responsibility for work in his field of expertise independently
9. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik	9. Internalizing the values, norms, and academic ethics
10. Menginternalisasi semangat dan rasa kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan	10. Internalizing the spirit and sense of independence, effort and entrepreneurship
11. Memahami dan melaksanakan setiap mata kuliah baik secara teori maupun praktek	11. Understanding and implementing any subjects both in theory and practice
12. Mampu melakukan pengambilan dan penanganan sampel yang diterima secara baik, menggunakan metode yang sesuai dengan jenis dan sifat sampel, menunjukkan dan menjaga kualitas sampel tetap dalam kondisi baik	1. Capable to collect and handle the samples, using appropriate methods based on the type and nature of the samples, demonstrate and maintain the quality of the samples remain in good condition2.
13. Mampu melakukan penilaian terhadap kelayakan sampel, menggunakan metode yang sesuai dengan jenis dan sifat sampel untuk menunjukkan kuantitas dan kualitas sampel sesuai dengan persyaratan yang berlaku	13. Capable to perform an assessment of the feasibility of the sample, using appropriate method based on the type and nature of the samples to show the quantity and quality of the

	samples in accordance to the applicable requirements
14. Mampu menerapkan prosedur pemeriksaan sampel menggunakan metode yang sesuai dengan perkembangan IPTEK dan menunjukkan hasil yang akurat dalam berbagai kondisi	14. Capable to apply the samples examination procedure using appropriate methods based on the development of science and technology and show the accurate results in a wide range of conditions
15. Mampu menginterpretasikan hasil secara tepat dan memiliki sikap teliti kreatif dan hati-hati dalam melakukan pemeriksaan	15. Capable to interpret the results appropriately and have an attitude of meticulous creative and being careful in conducting the examination
16. Mampu melakukan supervisi kegiatan laboratorium untuk menentukan jenis bahan yang menunjang kegiatan laboratorium sesuai dengan kemampuan dan tipe laboratorium yang dimiliki/ digunakan	16. Capable to supervise the laboratory activities to determine the kinds of materials that support the laboratory activities in accordance with the laboratory's types and capabilities
17. Menguasai pengetahuan mengenai manajemen laboratorium dan mampu melakukan penilaian terhadap kelayakan laboratorium	17. Mastering knowledge about the management of the laboratory and capable to assess the feasibility of the laboratory
18. Mampu mengambil keputusan atas kelayakan berbagai tipe laboratorium berdasarkan peraturan yang berlaku	18. Capable to take a decision on the feasibility of various types of laboratory based on state laws
19. Memiliki sikap kritis, komunikatif, sopan, jujur dan netral	19. Being critical, communicative, polite, honest and have a neutral attitude

20. Mampu mengelola dan mengembangkan usaha di bidang laboratorium klinik kesehatan	20. Capable to manage and develop business in the field of clinical health laboratory
21. Mampu melakukan penilaian mengenai kelayakan alat, media dan reagensia yang tersedia sesuai dengan jenis pemeriksaan yang akan dilakukan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan mampu memutuskan sampel yang layak digunakan secara teliti dan hati-hati sesuai dengan kebutuhan pemeriksaan	21. Capable to make an assessment on the feasibility of tools, media and reagents provided in accordance with the type of examination to be conducted in accordance with established standards and being able to decide a feasible sample to be used carefully and cautiously according to the examination needs
22. Mampu menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium dengan menggunakan metode standar dan SOP yang baku sehingga dapat menentukan hasil pemeriksaan yang valid dan dapat dipercaya dalam kondisi yang terstandar	22. Capable to assess the feasibility of the results of laboratory tests using standard methods and standard SOP (Standard Operational Procedure) so that it can determine a valid and trustworthy examination results in standardized conditions
23. Menguasai pengetahuan tentang validitas hasil pemeriksaan laboratorium sehingga dapat diaplikasikan dalam menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium	23. Mastering the validity of the laboratory tests results, so that it can be applied in assessing the feasibility of laboratory tests results
24. Mampu memutuskan kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium dan memiliki sikap teliti	24. Capable to decide the feasibility of the laboratory tests results and have a meticulous attitude
25. Mampu mendeteksi adanya penyimpangan dalam proses pemeriksaan laboratorium dengan	25. Capable to detect any irregularities in the examination laboratory process using standards and

menggunakan standar dan SOP yang berlaku dalam waktu singkat	valid SOP (Standard Operational Procedure) in a short time
26. Menguasai pengetahuan tentang prosedur pemeriksaan laboratorium untuk dapat mendeteksi hasil pemeriksaan yang menyimpang	26. Mastering knowledge on the procedures for laboratory tests in order to detect aberrant test results
27. Memiliki kemampuan untuk memutuskan adanya penyimpangan dalam proses pemeriksaan laboratorium secara teliti dan hati-hati	27. Capable to decide accurately and carefully on any of irregularities in the laboratory tests process
28. Mampu merancang jenis penelitian, melaksanakan penelitian sesuai dengan rancangan penelitian dan membuat laporan hasil penelitian bidang laboratorium terapan dan mengaplikasikannya dalam program pengabdian kepada masyarakat	28. Being able to design the type of research, carry out research in accordance with the study design and make a report on the research in the field of applied laboratory and apply it in a community service program
29. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan metodologi penelitian, statistik, bahasa Indonesia, bahasa Inggris, IKM serta aplikasi komputer secara mendalam dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah setiap tahapan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang laboratorium terapan	29. Mastering the theoretical concepts of research methodology, statistics, Bahasa Indonesia, English, Public Health Science as well as computer applications and capable to generate problem solving on every stage of research and community service in the field of applied laboratory
30. Mampu mengambil keputusan rancangan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta	30. Being able to take decision of a draft research and dedication to the community, conduct and report the results of research and dedication to

memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi	the community and provide guidance in selecting various alternative solutions
--	---

6. Tata Nilai Program Studi

Tata nilai yang menjadi landasan dan tujuan kurikulum program studi Teknologi Laboratorium Medik D4, terutama menekankan karakter Pancasila. Selain itu juga merujuk pada aspek-aspek yang dinilai dalam proses pendidikan dan pemenuhan kompetensi mahasiswa, yang terdiri dari sikap, keterampilan, dan pengetahuan, sebagaimana tercermin dalam sistem penilaian yang ada.

Aspek yang terkandung dalam tata nilai kurikulum

- a. Sikap dan nilai: bertujuan membentuk karakter mahasiswa dengan nilai-nilai Pancasila, seperti beriman dan bertakwa, berakhlak mulia, mandiri, kreatif, dan cinta tanah air. Nilai-nilai ini mencakup toleransi, kerjasama, kepekaan sosial, serta penghargaan terhadap keberagaman.
- b. Pengetahuan: Merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan filosofi dari suatu bidang ilmu yang diperoleh melalui pembelajaran dan pengalaman.
- c. Keterampilan: Meliputi keterampilan umum dan keterampilan khusus yang dikembangkan sesuai dengan tingkat kompetensi yang ditetapkan.
- d. Keterampilan umum: Kemampuan yang dapat diterapkan di berbagai konteks, seperti kemampuan bekerja sama dan berkomunikasi.
- e. Keterampilan khusus: Keahlian spesifik yang berkaitan dengan kompetensi pembelajaran program studi Teknologi Laboratorium Medik D4.

Penilaian Pada Program Studi Teknologi Laboratorium Medik D4 meliputi :

- a. Penilaian Sikap:

Dilakukan melalui observasi, penilaian diri, dan penilaian antar teman untuk mengamati perilaku dan karakter mahasiswa.

b. Penilaian Pengetahuan:

Dilakukan melalui tes tertulis maupun tes lisan untuk mengukur pemahaman mahasiswa. Tes tersebut dilaksanakan dalam bentuk ujian tengah semester, ujian akhir semester, tugas-tugas.

c. Penilaian Keterampilan:

Dilakukan melalui penilaian praktikum di laboratorium, fieldtrip, proyek, portofolio, dan praktik kerja lapangan untuk mengukur kemampuan ketrampilan praktik mahasiswa

7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

MATA KULIAH WAJIB UMUM (MKWU)							
NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTIK		PRASYARAT
					L	K	
1.	2111051201	Pendidikan Agama Islam	2	2	0		
2.	2111051202	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	0		
3.	2111051103	Pendidikan Pancasila	2	2	0		
4.	2111051104	Bahasa Indonesia	2	2	0		
5.	2111051105	Bahasa Inggris	2	1	1		
6.	2111051206	Medical English	2	1	1		2111051105
		Jumlah 12 sks					
MATA KULIAH WAJIB UNIVERSITAS (MKW UNIVERSITAS)							
NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTIK		PRASYARAT
					L	K	
1.	2111052101	Ibadah Akhlak & Muamalah	2	1	1		
2.	2111052202	Kemuhammadi	2	1	1		2111052101

		yahan					
3.	2111052103	Islam & Ilmu Pengetahuan	2	1	1		2111052202
4.	2111052104	Kewirausahaan Islami	2	1	1		
		Jumlah 8 sks					

8. Deskripsi Mata Kuliah

MATA KULIAH KEPRODIAN (MKK)							
N O	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	KULIAH	PRAKTIK		PRASYARAT
					L	K	
1.	2111053101	Kimia Analitik	3	1	2		
2.	2111053102	Biokimia Makromolekul	2	1	1		
3.	2111053203	Biokimia Esensial	2	1	1		2111053102
4.	2111053104	Instrumentasi Dasar	2	1	1		
5.	2111053205	Instrumentasi Klinik	2	1	1		2111053104
6.	2111053106	Instrumentasi Automatik	2	1	1		2111053205
7.	2111053207	Biologi Medik	3	2	1		
8.	2111053108	Anatomi dan Fisiologi	2	1	1		
9.	2111053209	Patofisiologi	2	2	0		2111053108
10.	2111053110	Media dan Reagensia	2	1	1		
11.	2111053111	Biologi Molekuler	3	1	2		2111053207 2111053112 2111053213 2111053114
12.	2111053112	Bakteriologi Dasar	3	2	1		2111053207 2111053110
13.	2111053213	Fisiologi Bakteri	3	1	2		2111053112
14.	2111053114	Bakteriologi Klinik	3	1	2		2111053213
15.	2111053115	Urinalisis &	2	1	1		2111053108

		Cairan Tubuh					
16.	2111053216	Kimia Darah	2	1	1		2111053115
17.	2111053117	Endokrin & Analisis Gas Darah	2	1	1		2111053216
18.	2111053118	Imunologi Dasar	3	1	2		2111053207
19.	2111053219	Imunoserologi	3	1	2		2111053118
20.	2111053120	Hematologi Rutin & Lengkap	3	1	2		2111053207 2111053108
21.	2111053221	Hemostasis	3	2	1		2111053120
22.	2111053122	Sitologi Darah & Hematologi Konfirmasi	3	2	1		2111053221
23.	2111053223	Virologi	2	1	1		2111053207 2111053118 2111053219
24.	2111053124	Toksikologi	3	1	2		2111053101 2111053102 2111053203
25.	2111053225	Sitohistoteknologi	3	2	1		2111053108
26.	2111053226	Transfusi Darah	3	1	2		2111053118 2111053120 2111053120 2111053122
27.	2111053227	Protozoologi & Helmintologi	3	1	2		2111053207
28.	2111053128	Entomologi	3	1	2		2111053227
29.	2111053229	Teknik Sampling dan Flebotomi	3	1	2		2111053108
30.	2111053230	Mikologi	3	1	2		2111053207
31.	2111053231	Etika Profesi	2	1	1		
32.	2111053132	Kesehatan dan Keselamatan Kerja I	2	1	1		

33.	2111053113	Kesehatan dan Keselamatan Kerja II	2	1	1		2111053132
34.	2111053134	Manajemen Laboratorium	4	2	2		
35.	2111053135	QC dan Validasi Metode	2	1	1		
36.	2111053136	Sistem Manajemen Mutu (QMS)	2	1	1		
37.	2111053137	Statistika	3	1	2		
38.	2111053238	Metodologi dan Penelitian	3	1	2		2111053137
39.	2111053139	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	2	0		
40.	2111053240	Komunikasi	2	1	1		
41.	2111053141	Sistem Informasi Laboratorium	3	2	1		
42.	2111053142	Kewirausahaan Prodi	3	1	2		
43.	2111053243	Analisa Kimia Air, Makanan dan Minuman	4	2	2		2111053101 2111053102 2111053203
44.	2112053244	Praktik Kerja Lapangan I (PKL I)	2	0		2	≥ 85 sks
45.	2111053245	Praktek Kerja Lapangan II (PKL II)	2	0		2	2112053244 IPK ≥2,75
46.	2111053146	Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)	3	0		3	≥110 sks IPK ≥2,75
47.	2111053147	Tugas Akhir (Skripsi)	6	0		6	≥110 sks IPK ≥2,50
48.	2111053248	Mikrobiologi Molekuler	2	1	1		
		Jumlah : 127 sks					

PROGRAM STUDI KEBIDANAN PROGRAM SARJANA

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program studi S1 Kebidanan Universitas Muhammadiyah Purwokerto merupakan prodi yang di dirikan karena menjawab dari kebutuhan masyarakat akan pentingnya peningkatan pendidikan kebidanan di Indonesia. Program studi S1 Kebidanan menjadi salah satu pelopor pendirian prodi S1 Kebidanan di Indonesia yang pada saat itu tahun 2017 baru ada 3 institusi pendidikan di Indonesia yang memiliki Prodi S1 Kebidanan, sedangkan S1 Kebidanan Universitas Muhammadiyah menjadi satu-satunya institusi swasta di wilayah Jawa tengah yang memiliki prodi S1 Kebidanan. Program studi S1 Kebidanan Universitas Muhammadiyah Purwokerto berdiri sejak tahun 2017 dengan diterbitkannya surat keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 616/KPT/I/2017 tentang Izin pembukaan program studi kebidanan program sarjana dan program studi pendidikan profesi bidan program profesi.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	Nomor 616/KPT/I/2017
Nama Prodi	:	PRODI KEBIDANAN PROGRAM SARJANA
Akreditasi	:	BAIK SEKALI

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menghasilkan bidan yang unggul, modern dan islami berwawasan global di tingkat nasional dengan keunggulan kebidanan herbal di tahun 2031

2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang kebidanan yang terkini, modern, dan islami dengan keunggulan kebidanan herbal

2. Menjalinkan kerjasama lintas program dan sektoral untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di bidang pelayanan kebidanan di tingkat nasional.
3. Mengembangkan ilmu pengetahuan herbal kebidanan sesuai dengan tuntutan zaman
4. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai islami dalam menyelenggarakan program studi kebidanan

3. Profil Lulusan

1. **Bidan Praktisi:** Bidan yang memiliki kemampuan memberikan asuhan kebidanan komprehensif secara profesional pada berbagai level pelayanan dan mengambil keputusan yang independen serta mampu mengintegrasikan pemanfaatan herbal berbasis bukti ilmiah, kritis dan etis dalam menjalankan pekerjaan profesinya berlandaskan nilai-nilai Islam
2. **Edukator dan Konselor:** Bidan yang memiliki kemampuan memberikan informasi, edukasi dan konseling kesehatan Tentang Pemanfaatan Herbal sepanjang siklus kehidupan perempuan, keluarga dan masyarakat atau sumber daya yang berada dibawah tanggung jawabnya berlandaskan nilai-nilai Islam
3. **Penggerak Masyarakat :** Bidan yang memiliki kemampuan sebagai pemimpin, penggerak serta pemberdaya perempuan dan masyarakat di bidang kesehatan perempuan, ibu dan anak berlandaskan nilai-nilai Islam
4. **Pengelola Pelayanan :** Bidan yang memiliki kemampuan manajerial dan kepemimpinan dalam pengelolaan pelayanan dan sumber daya kebidanan/ kesehatan dengan memanfaatkan kemajuan IPTEKs berlandaskan nilai-nilai Islam

4. Kompetensi Keunggulan Prodi

Herbal dalam Pelayanan Kebidanan

5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Menerapkan nilai ketuhanan, nasionalisme, kebangsaan, kemanusiaan, kepedulian sosial, kerjasama, menghargai keanekaragaman, menjunjung tinggi penegakan hukum serta nilai profesional berlandaskan nilai-nilai islam	1. Demonstrate divine, national, humanitarian, social awareness, teamwork, appreciation of diversity, respect for the rule of law, and uphold professional values grounded in Islamic principles.
2. Mampu menguasai konsep teoritis keilmuan kebidanan, herbal kebidanan dan keilmuan lain yang menunjang praktik pelayanan kebidanan	2. Demonstrate mastery of theoretical concepts in midwifery science, herbal-based midwifery, and other related disciplines that support midwifery practices.
3. Mampu menguasai teori aplikasi strategi pengambilan keputusan dengan menggunakan IPTEKS secara akuntabel dan bertanggung jawab berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, etis dan berbasis bukti ilmiah serta menghasilkan karya ilmiah dalam bentuk skripsi/ prototype/ proyek atau bentuk lainnya	3. Demonstrate the ability to apply decision-making strategies using science and technology (IPTEKS) in an accountable and responsible manner, based on logical, critical, systematic, and ethical reasoning supported by scientific evidence, and produce scholarly work in the form of a thesis, prototype, project, or other academic outputs.
Mampu menerapkan teori aplikasi kegiatan promosi kesehatan, edukasi, konseling, advokasi serta pencegahan masalah kesehatan termasuk universal precaution, patient safety dan upaya preventif dan promotif dengan pemanfaatan herbal	4. Apply theoretical and practical knowledge in health promotion, education, counseling, advocacy, and disease prevention, including universal precautions, patient safety, and preventive-promotive efforts incorporating evidence-based use of herbal medicine.
5 Mampu menerapkan teori aplikasi ilmu kebidanan pada asuhan kebidanan bayi baru lahir (neonatus), bayi, balita, anak prasekolah, remaja, prakonsepsi,	5. Apply midwifery theory and practice in providing comprehensive and continuous care for newborns (neonates), infants, toddlers, preschoolers,

kehamilan, persalinan, pasca keguguran, nifas-menyusui, masa antara, klimakterium, pelayanan keluarga berencana, pelayanan kesehatan reproduksi dan kesehatan seksual secara komprehensif dan berkesinambungan serta mengintegrasikan pemanfaatan herbal berbasis bukti ilmiah.	adolescents, preconception women, pregnant women, labor and delivery, post-miscarriage, postpartum, and breastfeeding periods, interconception, climacteric phase, family planning services, reproductive health, and sexual health, integrating evidence-based use of herbal medicine.
6. Mampu menganalisis penyimpangan dari kondisi normal (deteksi dini komplikasi) dan kebutuhan penanganan awal kegawatdaruratan maternal neonatal meliputi kebutuhan konsultasi, kolaborasi dan rujukan termasuk tatalaksana kasus rentan secara komprehensif berbasis bukti ilmiah	6. Analyze deviations from normal conditions (early detection of complications) and identify the need for initial management of maternal and neonatal emergencies, including consultation, collaboration, and referral, as well as the comprehensive management of vulnerable cases based on scientific evidence.
7. Mampu menerapkan teori aplikasi manajemen, kepemimpinan, kewirausahaan, dan model praktik bidang dalam berbagai setting pelayanan kesehatan dan komunitas sesuai lingkup tanggung jawabnya.	7. Apply theoretical and practical knowledge of management, leadership, entrepreneurship, and midwifery practice models across various healthcare and community settings within the scope of professional responsibility.

6. Tata Nilai Program Studi

a. Profesional

Program studi kebidanan program sarjana berkomitmen menghasilkan lulusan sarjana bidang yang memiliki kompetensi profesional yang sesuai standar nasional (KKNI) dan mampu beradaptasi dengan sistem pelayanan primer hingga rujukan

b. Inovasi

Program studi kebidanan program sarjana mendorong pengembangan inovasi dalam pelayanan kebidanan dan

penelitian untuk memecahkan masalah kesehatan ibu dan anak serta penelusuran manfaat herbal

c. Etika Islam

Program studi kebidanan program sarjana sebagai bagian dari gerakan muhammadiyah berlandaskan pada nilai-nilai Al Qur'an dan As Sunnah dalam menjalankan proses dan pencapaian tujuan program studi

d. Adaptif

Program Studi kebidanan program sarjana beradaptasi dengan dinamika internal dan eksternal dalam memberikan asuhan dalam lingkup praktik kebidanan

e. Kolaboratif

Program Studi kebidanan program sarjana berkomitmen membangun kolaborasi antar tenaga kesehatan dan tenaga medis dengan prinsip Interprofessional Education (IPE).

7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

Kelompok Mata kuliah	No Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS
Mata Kuliah Wajib Kurikulum (MKWK)	2511061101	Pendidikan Pancasila	2
	2511061102	Bahasa Indonesia	2
	2511061203	Kewarganegaraan	2
			6
Mata Kuliah Wajib Al- Islam Kemuhammadiyah (MKWAIK)	2511062101	Ibadah, Akhlaq, Muamalah	2
	2511062202	Kemuhammadiyah	2
	2511062103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2
			6
Mata Kuliah Penciri Fakultas/	2511062204	Pendidikan Agama Islam	2
	2511062105	Kewirausahaan Islami	2
	2511062206	Bahasa Inggris	2

Universitas (MKPFU)			
			6
Mata Kuliah Basic Science (MKBSC)	2511063101	Anatomi	3
	2511063102	Fisiologi	3
	2511063203	Biologi Reproduksi	3
	2511063204	Mikrobiologi & Parasitologi	2
	2511063105	Fisika Kesehatan	2
	2511063206	Biokimia	2
	2511063207	Ilmu Dasar Kebidanan	2
	2511063208	Ilmu Kesehatan Anak	2
	2511063109	Farmakologi dalam Kebidanan	2
	2511063110	Gizi dalam kebidanan	2
	2511063211	Penelitian dalam kebidanan	4
	2511063212	Sistem dan Teknologi Informasi Kesehatan	2
Mata Kuliah Supporting Tools (MKST)	2511063113	Profesionalisme dalam Kebidanan	3
	2511063214	Keterampilan Dasar Kebidanan	5
	2511063115	Fundamental Kebidanan	3
	2511063116	Manajemen Kepemimpinan dalam pelayanan kebidanan	4
	2511063117	Komunikasi Kebidanan	3
	2511063218	Manajemen Pelayanan kebidanan pada situasi krisis & bencana	2
	2511063119	Etika dan Hukum kesehatan	2
	2511063220	Psikologi dalam praktik kebidanan	2
	2511063121	Kebidanan berbasis bukti	3
	2511063135	Metodologi Riset 1	2
	2511063236	Metodologi Riset 2	2

	2511063237	Pemanfaatan Herbal pada kespro dan klimakterium*	2
	2511063138	Pemanfaatan Herbal pada ibu dan anak*	2
	2511063239	Herbal dalam Layanan Kesehatan Tradisional*	3
			38
Mata kuliah Kecakapan keahlian (MKKK)	2511063125	Askeb Remaja , Pra nikah dan Pra Konsepsi	3
	2511063226	Askeb pada Kehamilan	5
	2511063127	Askeb Persalinan dan BBL	5
	2511063128	Askeb Nifas dan Menyusui	3
	2511063129	Askeb Bayi, balita , anak pra sekolah	3
	2511063230	Kesehatan Reproduksi dan Klimakterium	4
	2511063131	Kebidanan Komunitas	4
	2511063232	Gawat Darurat Maternal Neonatal	3
	2511063133	Keluarga Berencana dan Pelayanan Kontrasepsi	4
	2511063234	Asuhan Kebidanan pada Kasus Komplek dan kelompok Rentan	4
Mata Kuliah Pilihan	2511063222	Pemanfaatan Herbal pada ibu dan anak*	3
	2511063223	<i>Pemanfaatan Herbal pada kespro dan klimakterium*</i>	
	2511063224	Herbal dalam Layanan Kesehatan Tradisional*	
			3
	2511063240	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3

Mata Kuliah	2511063141	Early Clinical Exposure (ECE)	8
Implementasi (MKIP)	2511063242	Skripsi	6
			17

8. Deskripsi Mata Kuliah

No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 1				
		Nama Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511061101	Pendidikan Pancasila	2	2	0	0
2	2511061102	Bahasa Indonesia	2	2	0	0
3	2511063115	Fundamental Kebidanan	3	2	1	0
4	2511063101	Anatomi	3	2	1	0
5	2511063102	Fisiologi	3	2	1	0
6	2511063119	Etika dan Hukum Kesehatan	2	2	0	0
7	2511063135	Metodologi Riset 1	2	2	0	0
8	2511063105	Fisika Kesehatan	2	1	1	0
Total SKS			19	15	4	0
No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 2				
		Nama Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511062204	Pendidikan Agama Islam	2	2	0	0
2	2511061203	Kewarganegaraan	2	2	0	0
3	2511063203	Biologi Reproduksi	3	2	1	0
4	2511063204	Mikrobiologi dan Parasitologi	2	1	1	0
5	2511063220	Psikologi dalam Praktik Kebidanan	2	2	0	0
6	2511063206	Biokimia	2	1	1	0
7	2511063207	Ilmu Dasar Kebidanan	2	2	0	0
8	2511063214	Keterampilan Dasar Kebidanan	5	3	2	0
Total SKS			20	15	5	0
No	SEMESTER 3					

	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511062101	Ibadah, Akhlaq, Muamalah	2	2	0	0
2	2511062105	Kewirausahaan Islami	2	1	1	0
3	2511063117	Komunikasi Kebidanan	3	2	1	0
4	2511063113	Profesionalisme dalam Kebidanan	3	2	1	0
5	2511063109	Farmakologi dalam Kebidanan	2	1	1	0
6	2511063110	Gizi dalam Kebidanan	2	1	1	0
7	2511063121	Kebidanan Berbasis Bukti	3	2	1	0
8	2511063125	Asuhan Kebidanan pada Remaja , Pra nikah dan Pra Konsepsi	3	2	1	0
Total SKS			20	13	7	0
No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 4				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511063208	Ilmu Kesehatan Anak	2	2	0	0
2	2511063226	Asuhan Kebidanan pada Kehamilan	5	3	2	0
3	2511063212	Sistem dan Teknologi Informasi Kesehatan	2	1	1	0
4	2511063230	Kesehatan Reproduksi dan Klimakterium	4	3	1	0
5	2511062202	Kemuhammadiyah	2	2	0	0
6	2511063236	Metodologi Riset 2	2	1	1	0
7	2511063237	Pemanfaatan Herbal pada kespro dan klimakterium*	2	1	1	0
Total SKS			19	13	6	0

No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 5				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511063127	Asuhan Kebidanan pada Persalinan dan Bayi Baru Lahir	5	3	2	0
2	2511063128	Asuhan Kebidanan pada Nifas dan Menyusui	3	2	1	0
3	2511063129	Asuhan Kebidanan pada Bayi, balita dan Anak Pra Sekolah	3	2	1	0
4	2511063133	Keluarga Berencana dan Pelayanan Kontrasepsi	4	2	2	0
5	2511062103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	1	1	0
6	2511063138	Pemanfaatan Herbal pada ibu dan anak*	2	1	1	0
Total SKS			19	11	8	0
No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 6				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511063218	Manajemen Pelayanan Kebidanan pada Situasi Krisis dan Bencana	2	1	1	0
2	2511063234	Asuhan Kebidanan pada Kasus Komplek dan Kelompok Rentan	4	3	1	0
3	2511063232	Gawat Darurat Maternal Neonatal	3	2	1	0
4	2511063211	Penelitian dalam Kebidanan	4	3	1	0
5	2511063239	Herbal dalam Layanan Kesehatan Tradisional*	3	2	1	0
6	2511063240	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3	0	0	3
Total SKS			19	11	5	3

No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 7				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511063141	Pra Klinik Kebidanan (Early Clinical Exposure)	9	0	0	9
2	2511063131	Kebidanan Komunitas	4	2	2	0
3	2511063116	Manajemen Kepemimpinan dalam Pelayanan Kebidanan	4	3	1	0
Total SKS			17	5	3	9
No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 8				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511063222	<i>Kewirausahaan Herbal*</i>	3	2	1	0
2	2511063223	<i>Komunikasi dan Edukasi dalam pelayanan Herbal*</i>				
3	2511063224	<i>Formulasi Teknologi Herbal*</i>				
4	2511062206	Bahasa Inggris	2	2	0	0
5	2511063242	Skripsi	6	0	0	6
Total SKS			11	4	1	6
Ket * MK Pilihan						

NO	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcomes
1.	2511063101	Anatomi	3	CPL 2
2.	2511063102	Fisiologi	3	CPL 2
3.	2511063203	Biologi Reproduksi	3	CPL 2

4	2511063204	Mikrobiologi & Parasitologi	2	CPL 2
5	2511063105	Fisika Kesehatan	2	CPL 2
6	2511063206	Biokimia	2	CPL 2
7	2511063207	Ilmu Dasar Kebidanan	2	CPL 2
8	2511063208	Ilmu Kesehatan Anak	2	CPL 2, CPL 4
9	2511063109	Farmakologi dalam Kebidanan	2	CPL 2
10	2511063110	Gizi dalam kebidanan	2	CPL 2
11	2511063211	Penelitian dalam kebidanan	4	CPL 3
12	2511063212	Sistem dan Teknologi Informasi Kesehatan	2	CPL 3
13	2511063113	Profesionalisme dalam Kebidanan	3	CPL 1
14	2511063214	Keterampilan Dasar Kebidanan	5	CPL 2, CPL 5
15	2511063115	Fundamental Kebidanan	3	CPL 2
16	2511063116	Manajemen Kepemimpinan dalam pelayanan kebidanan	4	CPL 1, CPL 3, CPL 7
17	2511063117	Komunikasi Kebidanan	3	CPL 4
18	2511063218	Manajemen Pelayanan kebidanan pada situasi krisis & bencana	2	CPL 2, CPL 7
19	2511063119	Etika dan Hukum kesehatan	2	CPL 1
20	2511063220	Psikologi dalam praktik kebidanan	2	CPL 2
21	2511063121	kebidanan berbasis bukti	3	CPL 2, CPL 3
22	2511063135	Metodologi Riset 1	2	CPL 3
23	2511063236	Metodologi Riset 2	2	CPL 3
24	2511063237	Pemanfaatan Herbal pada kespro dan klimakterium*	2	CPL 2
25	2511063138	Pemanfaatan Herbal pada ibu dan anak*	2	CPL 2

26	2511063239	Herbal dalam Layanan Kesehatan Tradisional*	3	CPL 2
27	2511063125	Askeb Remaja , Pra nikah dan Pra Konsepsi	3	CPL 2, CPL 4, CPL 5
28	2511063226	Askeb pada Kehamilan	5	CPL 2, CPL 5
29	2511063127	Askeb Persalinan dan BBL	5	CPL 2, CPL 5
30	2511063128	Askeb Nifas dan Menyusui	3	CPL 2, CPL 5
31	2511063129	Askeb Bayi, balita , anak pra sekolah	3	CPL 2, CPL 5
32	2511063230	Kesehatan Reproduksi dan Klimakterium	4	CPL 2, CPL 5
33	2511063131	Kebidanan Komunitas	4	CPL 2, CPL 4, CPL 7
34	2511063232	Gawat Darurat Maternal Neonatal	3	CPL 2, CPL 6
35	2511063133	Keluarga Berencana dan Pelayanan Kontrasepsi	4	CPL 2, CPL 5
36	2511063234	Asuhan Kebidanan pada Kasus Komplek dan kelompok Rentan	4	CPL 2, CPL 6
37	2511063222	Pemanfaatan Herbal pada ibu dan anak*	3	CPL 4
38	2511063223	<i>Pemanfaatan Herbal pada kespro dan klimakterium*</i>	3	CPL 4
39	2511063224	Herbal dalam Layanan Kesehatan Tradisional*	3	CPL 5
40	2511063240	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3	CPL 7
41	2511063141	Early Clinical Exposure (ECE)	8	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4
42	2511063242	Skripsi	6	CPL 3
43	2511061101	Pendidikan Pancasila	2	CPL 1
44	2511061102	Bahasa Indonesia	2	CPL 1
45	2511061203	Kewarganegaraan	2	CPL 1
46	2511062101	Ibadah, Akhlaq, Muamalah	2	CPL 1
47	2511062202	Kemuhammadiyah	2	CPL 1

48	2511062103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	CPL 1
49	2511062204	Pendidikan Agama Islam	2	CPL 1
50	2511062105	Kewirausahaan Islami	2	CPL 1
51	2511062206	Bahasa Inggris	2	CPL 1

PROGRAM STUDI PROFESI BIDAN PROGRAM PROFESI

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Profesi Bidan Fikes UMP merupakan rangkaian pelaksanaan praktik setelah menyelesaikan program sarjana pada Program Pendidikan Akademik Bidan. Program studi S1 Kebidanan menjadi salah satu pelopor pendirian prodi program profesi di Indonesia yang pada saat itu tahun 2017 baru ada 3 institusi pendidikan di Indonesia yang memiliki Prodi profesi Kebidanan, dan prodi Kebidanan program sarjana Universitas Muhammadiyah menjadi satu-satunya institusi swasta di wilayah Jawa tengah yang menyelenggarakan program profesi kebidanan. Program studi profesi Kebidanan Universitas Muhammadiyah Purwokerto berdiri sejak tahun 2017 dengan diterbitkannya surat keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 616/KPT/I/2017 tentang Izin

pembukaan program studi kebidanan program sarjana dan program studi pendidikan profesi bidan program profesi.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	Nomor 616/KPT/I/2017
Nama Prodi	:	PRODI KEBIDANAN PROGRAM PROFESI BIDAN
Akreditasi	:	BAIK SEKALI

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menghasilkan bidan yang unggul, modern, dan islami berwawasan global dengan keunggulan kebidanan herbal di tahun 2031

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang kebidanan yang terkini, modern, dan islami dengan keunggulan kebidanan herbal
- b. Menjalin kerjasama lintas program dan sektoral untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di bidang pelayanan kebidanan di tingkat nasional.
- c. Mengembangkan ilmu pengetahuan herbal kebidanan sesuai dengan tuntutan zaman
- d. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai islami dalam menyelenggarakan program studi kebidanan

3. Profil Lulusan

- a. **Bidan Praktisi:** Bidan yang memiliki kemampuan memberikan asuhan kebidanan komprehensif secara profesional pada berbagai level pelayanan dan mengambil keputusan yang independen serta mampu mengintegrasikan pemanfaatan herbal berbasis bukti ilmiah, kritis dan etis dalam menjalankan pekerjaan profesinya berlandaskan nilai-nilai Islam
- b. **Edukator dan konselor:** Bidan yang memiliki kemampuan memberikan informasi, edukasi dan konseling kesehatan serta pemanfaatan herbal sepanjang siklus kehidupan perempuan, keluarga, masyarakat dan sumber daya yang

berada dibawah tanggung jawabnya berlandaskan nilai-nilai Islam

- c. **Penggerak masyarakat:** Bidan yang memiliki kemampuan sebagai pemimpin, penggerak serta pemberdaya perempuan dan masyarakat di bidang kesehatan perempuan, ibu dan anak berlandaskan nilai-nilai Islam
 - d. **Pengelola pelayanan :** Bidan yang memiliki kemampuan manajerial dan kepemimpinan dalam pengelolaan pelayanan dan sumber daya kebidanan/kesehatan dengan memanfaatkan kemajuan IPTEKs berlandaskan nilai-nilai Islam
4. Kompetensi Keunggulan Prodi
Mengoptimalkan peran bidan dalam memberikan asuhan kebidanan dengan memanfaatkan kearifan lokal herbal
5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Mampu menerapkan nilai ketuhanan, nasionalisme, kebangsaan, kemanusiaan, kepedulian sosial, kerjasama, menghargai keanekaragaman, menjunjung tinggi penegakan hukum serta nilai profesional bidan berlandaskan nilai-nilai islam	1. <i>Able to apply the values of divinity, nationalism, nationality, humanity, social awareness, cooperation, respect for diversity, upholding law enforcement and midwifery professional values based on Islamic values</i>
2. Mampu mengambil keputusan dalam pelayanan kebidanan dengan menggunakan IPTEKS secara akuntabel dan bertanggung jawab berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, etis dan berbasis bukti ilmiah	2. <i>Able to make decisions in midwifery caring using science and technology in an accountable and responsible manner based on logical, critical, systematic, ethical, and evidence-based thinking</i>

<p>3. Mampu mengelola kegiatan promosi kesehatan, edukasi, konseling, advokasi, pencegahan masalah kesehatan termasuk universal precaution, patient safety serta upaya kegiatan promotif dan preventif dalam pemanfaatan herbal</p>	<p>3. <i>Able to manage health promotion, education, counselling, advocacy, and health problem prevention activities, including universal precautions, patient safety, and promotional and preventive efforts in the use of herbal medicine</i></p>
<p>4. Mampu mengelola asuhan kebidanan pada bayi baru lahir (neonatus), bayi, balita, anak prasekolah, remaja, pranikah, prakonsepsi, kehamilan, persalinan, pasca keguguran, nifas-menyusui, masa antara, klimakterium, pelayanan keluarga berencana, pelayanan kesehatan reproduksi dan seksualitas perempuan secara komprehensif dan berkesinambungan serta mengintegrasikan pemanfaatan herbal sesuai standar profesi bidan</p>	<p>4. <i>Able to manage midwifery care for newborns (neonates), infants, toddlers, preschoolers, adolescents, premarital couples, preconception couples, pregnancy, childbirth, post-miscarriage, postpartum-breastfeeding, inter-pregnancy period, menopause, family planning services, comprehensive and continuous reproductive health and female sexuality services, and integrating the use of herbal medicine in accordance with midwifery professional standards</i></p>
<p>5. Mampu melakukan deteksi dini komplikasi/penyimpangan, penanganan awal kegawatdaruratan maternal neonatal serta konsultasi, kolaborasi dan rujukan meliputi tatalaksana kasus rentan secara komprehensif sesuai standar profesi bidan</p>	<p>5. <i>Able to perform early detection of complications/deviations, initial management of maternal and neonatal emergencies, as well as consultation, collaboration, and referral, including comprehensive management of vulnerable cases in accordance with midwifery professional standards</i></p>
<p>6. Mampu mengelola pelayanan kebidanan dan pemberdayaan masyarakat dalam berbagai setting pelayanan kesehatan dan</p>	<p>6. <i>Able to manage midwifery caring and community empowerment in various health service and community settings in accordance with their scope of</i></p>

komunitas sesuai lingkup tanggung jawabnya dengan menerapkan prinsip manajemen, kepemimpinan, kewirausahaan dan model praktik bidan	<i>responsibility by applying the principles of management, leadership, entrepreneurship, and midwifery practice models</i>
---	---

6. Tata Nilai Program Studi

a. *Caring*

Program studi kebidanan program profesi berkomitmen untuk mendidik kandidat bidan agar mampu memberikan asuhan kebidanan dengan mengedepankan prinsip *caring* dan *compassion*

b. *Inovasi*

Program studi kebidanan program profesi menerapkan inovasi dengan memanfaatkan herbal dalam memberikan pelayanan kesehatan khususnya pada asuhan kebidanan pada ibu dan anak

c. *Etika Islam*

Program Studi kebidanan program profesi sebagai bagian dari gerakan muhammadiyah berlandaskan pada nilai-nilai Al Qur'an dan As Sunnah dalam menjalankan proses dan pencapaian tujuan program studi

d. *Adaptif*

Program Studi kebidanan program profesi beradaptasi dengan dinamika internal dan eksternal dalam memberikan asuhan dalam lingkup praktik kebidanan

e. *Kolaboratif*

Program Studi kebidanan program profesi berkomitmen membangun kolaborasi antar tenaga kesehatan dengan prinsip *Interprofessional Collaboration (IPC)*.

7. Struktur Mata Kuliah

Tujuan pendidikan profesi bidan adalah mencetak lulusan bidan yang mempunyai pengetahuan, keterampilan, sikap dan perilaku yang profesional sebagai seorang bidan yang mampu memberikan asuhan sesuai dengan standar

kebidanan. Berdasarkan kurikulum pendidikan profesi bidan maka lama menempuh pendidikan program profesi adalah 2 semester.

Praktik kebidanan adalah penerapan ilmu kebidanan melalui pelayanan/ asuhan kebidanan kepada klien dengan pendekatan manajemen kebidanan. Lingkup praktik kebidanan meliputi asuhan mandiri/ otonomi pada anak perempuan, remaja putri dan wanita dewasa sebelum, selama kehamilan dan sesudahnya. Ini berarti bidan melakukan pengawasan, memberi asuhan dan saran yang diperlukan kepada wanita selama masa hamil, bersalin dan masa nifas.

Praktik klinik memberikan kesempatan pada mahasiswa memahami lebih jauh tentang konsep, melatih ketrampilan klinik dan pengelolaan klien, serta melatih 7 area kompetensi bidan meliputi 1) komunikasi efektif, 2) Etika legal dan keselamatan pasien, 3) Manajemen kepemimpinan dan kewirausahaan, 4) Promosi kesehatan dan konseling, 5) Pengembangan diri dan profesionalisme, 6) Landasan ilmiah ilmu kebidanan, 7) Ketrampilan klinis dalam praktik kebidanan

8. Deskripsi Mata Kuliah

No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 1				
		Nama Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511121101	Praktik Keterampilan Dasar Kebidanan	2	0	0	2
2	2511121102	Asuhan Kebidanan Komprehensif Pranikah dan Prakonsepsi	2	0	0	2
3	2511121103	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Kehamilan	4	0	0	4
4	2511121104	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Persalinan dan BBL	4	0	0	4
5	2511121105	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Nifas dan Menyusui	3	0	0	3

6	2511121106	Pelayanan Kontrasepsi Komprehensif	3	0	0	3
7	2511121107	Asuhan Kebidanan Kompherensif pada Kesehatan Perempuan	2	0	0	2
Total SKS			20	0	0	20

No	Kode Mata Kuliah	SEMESTER 2				
		Nama Mata Mata Kuliah	SKS	T	P	K
1	2511121208	Asuhan Kebidanan Komprehensif Bayi, Balita dan Anak Prasekolah	3	0	0	3
2	2511121209	Asuhan Kebidanan pada Komplikasi gawat Darurat Maternal Neonatal	3	0	0	3
3	2511121210	Manajemen Pelayanan Kebidanan	4	0	0	4
4	2511121211	Asuhan Kebidanan Berkesinambungan	4	0	0	4
5	2511121212	Manajemen Komunitas	2	0	0	2
6	2511121213	Praktik Kebidanan Herbal	1	0	0	1
7	2511121214	Peminatan Herbal	2	0	0	2

Total SKS	19	0	0	19
------------------	-----------	----------	----------	-----------

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
1	2511121101	Praktik Keterampilan Dasar Kebidanan	2	CPL 1, CPL 4
2	2511121102	Asuhan Kebidanan Komprehensif Pranikah dan Prakonsepsi	2	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
3	2511121103	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Kehamilan	4	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
4	2511121104	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Persalinan dan BBL	4	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
5	2511121105	Asuhan Kebidanan Komprehensif pada Nifas dan Menyusui	3	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
6	2511121106	Pelayanan Kontrasepsi Komprehensif	3	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
7	2511121107	Asuhan Kebidanan Kompherensif pada Kesehatan Perempuan	2	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
8	2511121208	Asuhan Kebidanan Komprehensif Bayi, Balita dan Anak Prasekolah	3	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5
9	2511121209	Asuhan Kebidanan pada Komplikasi gawat Darurat Maternal Neonatal	3	CPL 1, CPL 2, CPL 5
10	2511121210	Manajemen Pelayanan Kebidanan	4	CPL 1, CPL 3, CPL 6

11	2511121211	Asuhan Kebidanan Berkesinambungan	4	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4
12	2511121212	Manajemen Komunitas	2	CPL 1, CPL 3, CPL 6
13	2511121213	Praktik Kebidanan Herbal	1	CPL 3
14	2511121214	Peminatan Herbal	2	CPL 3
Total SKS			39	

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI REKAYASA ELEKTRO-MEDIS

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Teknik Rekayasa Elektro-medis D4 Universitas Muhammadiyah Purwokerto berdiri pada Oktober 2018, Program Studi Teknik Rekayasa Elektro-medis lahir sebagai jawaban atas kebutuhan mendesak di dunia kesehatan, khususnya dalam bidang pemeliharaan peralatan kesehatan. Tuntutan akan hadirnya tenaga elektromedis yang tidak hanya kompeten dan beretika, tetapi juga adaptif terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi medis, menjadi dasar bagi Universitas Muhammadiyah Purwokerto melalui Fakultas Ilmu Kesehatan untuk membuka program studi ini. Setelah memperoleh izin resmi dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia pada tahun 2018 melalui Surat Keputusan Nomor 830/KPT/I/2018, program studi ini mulai menerima mahasiswa angkatan pertamanya pada

tahun akademik 2019/2020. Momen ini menjadi tonggak penting dalam perjalanan prodi menuju visi menghasilkan Sarjana Terapan Elektro-medis yang mampu menciptakan inovasi peralatan elektromedik, berkepribadian islami, berdaya saing nasional, dan berorientasi internasional

Pada Desember 2022 perubahan nama prodi dari Teknik Rekayasa Elektro-medis menjadi Teknologi Rekayasa Elektro-medis sesuai dengan keputusan menteri pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi nomor 393/D/OT/2020

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	830/KPT/I/2018
Nama Prodi	:	Teknologi Rekayasa Elektro-medis
Akreditasi	:	Baik

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Program Studi Teknologi Rekayasa Elektro-Medis (TRE) Sarjana Terapan Fakultas Ilmu Kesehatan UMP memiliki visi : Menghasilkan Sarjana Terapan Elektro-medis yang mampu menciptakan inovasi peralatan elektromedik, berkepribadian islami, berdaya saing nasional, dan berorientasi internasional.

2. Misi

Sementara itu, misi Program Studi Teknologi Rekayasa Elektro-Medis Sarjana Terapan Fakultas Ilmu Kesehatan UMP adalah:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang elektro-medis yang terkini, modern, dan islami dengan keunggulan inovasi peralatan elektromedik

- 2) Menjalin kerjasama lintas program dan sektoral untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di bidang elektro-medis di tingkat nasional dan international.
 - 3) Mengembangkan ilmu pengetahuan dalam inovasi peralatan elektromedik sesuai dengan tuntutan zaman.
 - 4) Melaksanakan catur dharma berdasarkan nilai-nilai Islam yang universal sehingga menghasilkan tenaga elektro-medis yang beriman, bertaqwa, dan berakhlak mulia.
 - 5) Menghasilkan tenaga ahli bidang Teknologi Rekayasa Elektro-Medis yang profesional, berdaya saing tinggi dan mampu mengabdikan ilmu dan ketrampilan yang dimiliki untuk dirinya sendiri, bangsa, dan negara.
 - 6) Menghasilkan karya dan cipta yang inovatif di bidang Teknologi Rekayasa Elektro-Medis berbasis teknologi informasi yang sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan pelayanan kesehatan pada tingkat lokal maupun nasional.
- Menghasilkan jalinan kerjasama di tingkat nasional dalam rangka meningkatkan mutu program studi, penempatan alumni, dan pengembangan keilmuan di bidang manajemen informasi kesehatan.

3. Profil Lulusan

Profil lulusan Program Studi D-IV Teknologi Rekayasa Elektro-medis Universitas Muhammadiyah Purwokerto mengacu pada profil lulusan Teknologi Rekayasa Elektro-medis yang ditetapkan oleh APTEMI (Asosiasi Pendidikan Tinggi Teknologi Elektro-medis Indonesia), dengan penyesuaian terhadap kebutuhan industri alat kesehatan, serta visi institusi dan visi keilmuan Program Studi.

NO	PROFIL	DESKRIPSI PROFIL
----	--------	------------------

1	Teknisi Ahli	Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-Med yang memiliki kemampuan dalam menyelesaikan dan mengelola pekerjaan pemeliharaan peralatan elektromedik baik secara preventif dan kurat sesuai prosedur di bidang pelayanan Elektromedik dalam rangka menjamin fungsi peralatan Elektromedik yang aman, siap pakai dan sesuai spesifikasi.
2	Analisis	Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-Med yang memiliki kemampuan dalam merencanakan, mengkoordinasi dan memformulasi penyelesaian masalah berdasarkan data dan statistik serta mampu menyajikannya dalam bentuk deskripsi yang mudah dipahami untuk rekomendasi tindak lanjut sesuai dengan kebutuhan pelayanan elektromedik
3	Teknopreneur	Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-Med yang mampu mengembangkan kewirausahaan berdasarkan kemampuan dalam berinovasi dan memanfaatkan penerapan hasil pengembangan teknologi berbasis pelayanan Elektromedik serta mampu menyelesaikan masalah yang tepat dalam pengambilan keputusan untuk pencapaian hasil usaha
4	Evaluator	Sarjana Terapan Teknologi Rekayasa Elektro-Med yang memiliki kemampuan dalam mengaplikasikan, mengevaluasi dan menyusun laporan tertulis secara komprehensif terkait hasil kualitas pengujian output dan kinerja serta pengelolaan peralatan elektromedik sesuai standar dan metode yang ditetapkan.

4. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Prodi D-IV Teknologi Rekayasa Elektro-medis Fakultas Ilmu Kesehatan **Universitas Muhammadiyah Purwokerto** adalah menghasilkan Sarjana Terapan Elektromedis yang mampu menciptakan inovasi peralatan kesehatan, berkepribadian islami, berdaya saing nasional dan berorientasi internasional.

5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, menunjukkan sikap religius, menjunjung tinggi nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK), serta nilai kemanusiaan berdasarkan agama, moral, dan etika	1. Demonstrate devotion to the Almighty God, exhibit religious attitudes, uphold the values of Al-Islam and Kemuhammadiyah, and embody humanitarian principles based on faith, morality, and ethics.
2. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan jenis pekerjaan spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja elektromedis	2. Apply logical, critical, innovative, high-quality, and measurable reasoning in performing specific tasks within the field of electromedical engineering, in accordance with professional competency standards
3. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur baku, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan kesehatan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya	3. Make appropriate decisions based on standard procedures, design specifications, and occupational health and safety requirements when supervising and evaluating professional tasks
4. Mampu menunjukkan kinerja mandiri dan atau kelompok yang bermutu, mengkaji penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan nilai humaniora	4. Demonstrate the ability to work independently and collaboratively with high performance standards, integrating the application of science and technology with humanistic values.
5. Mampu mengelola peralatan elektromedik teknologi sederhana dan menengah meliputi instalasi, pemeliharaan, perbaikan, uji	5. Manage electromedical equipment of basic to intermediate technology levels, including installation,

fungsi, kalibrasi, penyimpanan dan pencatatan hasil kerja dengan tetap memperhatikan kualitas pelayanan	maintenance, repair, functional testing, calibration, storage, and documentation of work results while maintaining service quality
6. Mampu melakukan analisis teknis, kajian ekonomis, dan sales engineering pada peralatan elektromedik	6. Conduct technical analyses, economic assessments, and sales engineering activities related to electromedical devices
7. Menguasai konsep dasar anatomi, fisiologi, basic science, elektronika, kelistrikan, teknologi informasi, teknopreneur, dan softskill untuk kompetensi personal serta profesional	7. Master fundamental concepts of anatomy, physiology, basic sciences, electronics, electrical systems, information technology, technopreneurship, and soft skills to develop both personal and professional competence.
8. Menguasai konsep teoritis dan keterampilan bidang quality assurance peralatan elektromedik secara khusus	8. Comprehend theoretical principles and practical skills related to quality assurance and safety management of electromedical equipment

6. Tata Nilai Program Studi

Tata Nilai Program Studi Teknologi Rekayasa Elektro-Medis (TRE) Fakultas Ilmu Kesehatan – Universitas Muhammadiyah Purwokerto

- 1) **Ketakwaan** – Menjadikan iman dan takwa sebagai dasar berpikir, bersikap, dan bertindak dalam setiap aktivitas akademik dan profesi.
- 2) **Integritas** – Menjunjung tinggi kejujuran, tanggung jawab, dan etika profesi dalam pengelolaan ilmu serta praktik elektromedis.

- 3) **Profesionalisme** – Melaksanakan tugas dengan kompetensi tinggi, disiplin, dan berorientasi pada keselamatan pasien serta mutu pelayanan.
 - 4) **Inovatif** – Mampu menciptakan ide dan produk baru di bidang peralatan elektromedis sesuai perkembangan teknologi.
 - 5) **Kolaboratif** – Bekerja sama lintas bidang dan lembaga di tingkat nasional maupun internasional untuk pengembangan ilmu dan profesi.
 - 6) **Berdaya Saing Global** – Memiliki kemampuan adaptif, komunikatif, dan kompetitif di tingkat nasional dan internasional.
 - 7) **Kepedulian Sosial** – Berempati dan berperan aktif dalam peningkatan kualitas hidup masyarakat melalui penerapan teknologi elektromedis.
 - 8) **Keunggulan Berkelanjutan** – Berkomitmen pada perbaikan dan peningkatan mutu secara terus-menerus di bidang akademik, riset, dan layanan.
7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

Jenis MK	Mata Kuliah	SKS	Teori	Praktik	
				Lab	Klinik
Mata Kuliah Wajib Kurikulum	Pendidikan Pancasila	2	2		
	Bahasa Indonesia	2	2		
	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2		
	Pendidikan Agama	2	2		
Mata Kuliah Wajib Universitas	Studi Islam I (Ibadah, Akhlak, dan Muamalah)	2	2		
	Studi Islam II (Kemu	2	2		
	Kewirausahaan Islami	2	2		
Mata Kuliah Kompetensi	Fisika Kedokteran I	1		1	
	Elektronika Diskrit	3	2	1	

Rangkaian Listrik I	3	2	1	
Pemrograman Komputer I	3	2	1	
Alat Ukur dan Pengukuran	1		1	
Gambar Teknik	1		1	
Matematika Teknik I	2	2		
Bahasa Inggris I	1		1	
Instalasi Listrik	1		1	
Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	2		
Matematika Teknik II	2	2		
Fisika Kedokteran II	1		1	
Elektronika Terintegrasi	3	2	1	
Teknik Digital	3	2	1	
Bahasa Inggris II	1		1	
Pemrograman Komputer II	1		1	
Ilmu Sosial Budaya Dasar	1	1		
Anatomi dan Fisiologi	2	2		
Elektronika Terapan	3	2	1	
Sensor & Transduser Elektromedik	3	2	1	
Kimia Klinik	2	2		
Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	2		
Teknik Tenaga Listrik	1		1	
Peralatan Radiologi I	3	2	1	
Peralatan Laboratorium Klinik I	3	2	1	
Peralatan Diagnostik I	3	2	1	
Peralatan Bedah & Anestesi	3	2	1	
Peralatan Terapi	3	2	1	
Komunikasi Digital	3	2	1	
Peralatan Radiologi II	3	2	1	

	Peralatan Laboratorium Klinik II	3	2	1	
	Peralatan Diagnostik II	3	2	1	
	Kalibrasi Peralatan Elektromedik I	3	2	1	
	Keselamatan dan Kesehatan Kerja Elektromedik	2	2		
	Analisis dan Estimasi Biaya	2	2		
	Sistem Jaringan Rumah Sakit	2	2		
	Peralatan Radiologi III	2		2	
	Kalibrasi Peralatan ElektromedisII	3	2	1	
	Peralatan Life Support	3	2	2	
	Ekonomi Teknik	2	2		
	Manajemen Peralatan Elektromedik	2	2		
	Etika Profesi	2	2		
	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	2		
	Kuliah Kerja Nyata	3			
Mata Kuliah Keunggulan Prodi	Kewirausahaan Berbasis Program Studi	2	2		
	Internet of Things	4	3	1	
	Mikrokontroler I	3	2	1	
	Mikrokontroler II	3	2	1	
Mata Kuliah Pilihan	MK Pilihan 1 Rekayasa Perangkat Lunak (RPL)	3	2	1	
	MK Pilihan 1 Arsitektur Komputer				
	MK Pilihan 2 Jaringan Komputer	3	2	1	
	MK Pilihan 2 Komunikasi Data				

Mata Kuliah Klinik	Praktik Kerja Lapangan 1	3			3
	Praktik Kerja Lapangan 2	6			6
Karya Ilmiah	Metode Penelitian	2	2		
	Statistik	2	2		
	Tugas Akhir	4	4		

8. Deskripsi Mata Kuliah

Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	CPL
251107-1102	Pendidikan Pancasila	CPL-1, CPL-4
251107-3101	Fisika Kedokteran I	CPL-2, CPL-7, CPL-8
251107-3102	Elektronika Diskrit	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3104	Rangkaian Listrik I	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3106	Pemrograman Komputer I	CPL-2, CPL-4, CPL-7
251107-3108	Alat Ukur dan Pengukuran	CPL-2, CPL-5, CPL-8
251107-3109	Gambar Teknik	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3110	Matematika Teknik I	CPL-2, CPL-7
251107-3111	Bahasa Inggris I	CPL-4, CPL-7
251107-3112	Instalasi Listrik	CPL-3, CPL-5, CPL-7
251107-3113	Ilmu Kesehatan Masyarakat	CPL-3, CPL-5, CPL-6
251107-1201	Pendidikan Agama	CPL-1
251107-1203	Pendidikan Kewarganegaraan	CPL-1, CPL-4
251107-1204	Bahasa Indonesia	CPL-4
251107-3214	Matematika Teknik II	CPL-2, CPL-7
251107-3215	Fisika Kedokteran II	CPL-2, CPL-7, CPL-8
251107-3216	Elektronika Terintegrasi	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3218	Teknik Digital	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3220	Bahasa Inggris II	CPL-4, CPL-7
251107-3221	Pemrograman Komputer II	CPL-2, CPL-4, CPL-7
251107-3222	Ilmu Sosial Budaya Dasar	CPL-1, CPL-
251107-3223	Anatomi dan Fisiologi	CPL-2, CPL-7
251107-3124	Elektronika Terapan	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3126	Sensor & Transduser Elektromedik	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3128	Kimia Klinik	CPL-2, CPL-7

251107-3129	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	CPL-1, CPL-4
251107-3130	Mikrokontroler I	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3132	Teknik Tenaga Listrik	CPL-2, CPL-3, CPL-5, CPL-7
251107-2101	Studi Islam I (Ibadah, Akhlak, dan Muamalah)	CPL-1
251107-2104	Kewirausahaan Islami	CPL-4, CPL-6, CPL-7
251107-3233	Peralatan Radiologi I	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3235	Peralatan Laboratorium Klinik I	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3237	Peralatan Diagnostik I	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3239	Peralatan Bedah & Anestesi	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3241	Peralatan Terapi	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3243	Mikrokontroler II	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-2102	Studi Islam II (Kemuh)	CPL-1
251107-3145	Komunikasi Digital	CPL-2, CPL-4, CPL-7
251107-3147	Peralatan Radiologi II	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3149	Peralatan Laboratorium Klinik II	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3151	Peralatan Diagnostik II	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3153	Kalibrasi Peralatan Elektromedik I	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3155	Keselamatan dan Kesehatan Kerja Elektromedik	CPL-3, CPL-5
251107-3156	Analisis dan Estimasi Biaya	CPL-2, CPL-4, CPL-6
251107-3157	Sistem Jaringan Rumah Sakit	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-3266	Peralatan Radiologi III	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3267	Kalibrasi Peralatan ElektromedisII	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8

251107-3269	Peralatan Life Support	CPL-2, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3271	Ekonomi Teknik	CPL-2, CPL-4, CPL-6
251107-3273	Manajemen Peralatan Elektromedik	CPL-3, CPL-5, CPL-8
251107-3174	Etika Profesi	CPL-1, CPL-3, CPL-4
251107-2168	Internet of Things	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-2202	Kuliah Kerja Nyata	CPL-1, CPL-3, CPL-4
251107-2105	Kewirausahaan Berbasis Program Studi	CPL-4, CPL-6, CPL-7
251107-3166	Metode Penelitian	CPL-2, CPL-4, CPL-7
251107-3167	Statistik	CPL-2, CPL-7
251107-2103	Islam dan Ilmu Pengetahuan	CPL-1, CPL-4
251107-2169	MK Pilihan 1 Rekayasa Perangkat Lunak (RPL)	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-2170	MK Pilihan 1 Arsitektur Komputer	
251107-2171	MK Pilihan 2 Jaringan Komputer	CPL-2, CPL-5, CPL-7
251107-2172	MK Pilihan 2 Komunikasi Data	
251107-3178	Praktik Kerja Lapangan 1	CPL-2, CPL-3, CPL-4, CPL-5, CPL-7, CPL-8
251107-3279	Praktik Kerja Lapangan 2	CPL-2, CPL-3, CPL-4, CPL-5, CPL-6, CPL-7, CPL-8
251107-3280	Tugas Akhir	CPL-2, CPL-3, CPL-4, CPL-5, CPL-6, CPL-7, CPL-8

**PROGRAM STUDI
TEKNOLOGI RADIOLOGI PENCITRAAN
PROGRAM SARJANA TERAPAN**

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan berada di bawah naungan Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES) Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP). Program studi ini secara resmi berdiri pada tanggal 28 Desember 2018 berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 1200/KPT/I/2018 tentang Izin Pembukaan Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan Program Sarjana Terapan di Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Pendirian program ini merupakan bagian dari komitmen Persyarikatan Muhammadiyah dalam mendukung pengembangan pendidikan tinggi di bidang kesehatan, khususnya dalam penyediaan tenaga ahli radiologi yang profesional, berintegritas, dan berlandaskan nilai-nilai keislaman.

Seiring dengan perkembangannya, Program Studi Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan UMP terus berupaya meningkatkan mutu pendidikan melalui penguatan kurikulum berbasis kompetensi, peningkatan kualitas dosen, serta pengembangan sarana dan prasarana laboratorium yang modern dan sesuai dengan kemajuan teknologi pencitraan medis. Program ini juga menjalin kerja sama dengan berbagai rumah sakit, klinik, dan institusi pendidikan lainnya, baik di tingkat lokal maupun nasional, untuk mendukung kegiatan praktik klinik, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Hal ini bertujuan agar lulusan mampu bersaing di dunia kerja yang menuntut keterampilan teknis tinggi dan kemampuan berpikir kritis.

Sebagai bagian dari Universitas Muhammadiyah Purwokerto, program studi ini mengintegrasikan nilai-nilai Islam dan Kemuhammadiyahan dalam seluruh aspek kegiatan akademik dan nonakademik. Mahasiswa tidak hanya dibekali kemampuan profesional dalam bidang radiologi pencitraan, tetapi juga ditanamkan karakter Islami, etika profesi, serta semangat dakwah

dan pelayanan kepada masyarakat. Dengan visi menjadi program studi unggul dalam menghasilkan radiografer profesional dan islami, Teknologi Radiologi Pencitraan UMP bertekad untuk terus berkontribusi dalam peningkatan kualitas layanan kesehatan di Indonesia melalui pendidikan tinggi yang berkeadaban dan berorientasi pada kemaslahatan umat.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 1200/KPT/I/2018
Nama Prodi	:	Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan
Akreditasi	:	BAIK

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi Program Studi

Menjadi program studi yang mencetak Sarjana Terapan Kesehatan profesional di bidang radiologi pencitraan yang unggul dalam pengolahan citra radiologi, berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi modern, berkepribadian Islami, serta berdaya saing nasional dan berorientasi internasional pada tahun 2031.

2. Misi Program Studi

- a. Menyelenggarakan pendidikan Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan D4 secara profesional dan berkualitas guna menghasilkan lulusan radiografer ahli yang kompetitif, komparatif dan berorientasi internasional;
- b. Melaksanakan penelitian terapan di bidang radiologi pencitraan yang berguna bagi masyarakat;
- c. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan;
- d. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai islami dalam menyelenggarakan Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan D4;
- e. Menjalankan manajemen berbasis *Good Faculty Governance* secara dinamis dengan memaksimalkan

teknologi informasi dan mengedepankan layanan prima guna mendukung Catur Dharma Perguruan Tinggi.

3. Tujuan Program Studi

- a. Menghasilkan lulusan Sarjana Terapan Kesehatan profesional dalam bidang radiologi pencitraan yang unggul dalam pengolahan citra radiologi, berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi modern sesuai tuntutan zaman dan berorientasi internasional;
- b. Menghasilkan metode atau model baru dalam pelayanan melalui penelitian terapan berkualitas yang berkesinambungan di bidang radiologi pencitraan baik nasional maupun internasional;
- c. Meningkatkan peran serta aktif dan kontribusi Program Studi Teknologi Radiologi Pencitraan D4 untuk memberdayakan potensi masyarakat kearah mandiri dan berkehidupan sehat baik nasional maupun internasional;
- d. Terwujudnya sistem akademik dengan menghasilkan lulusan Sarjana Terapan Kesehatan profesional dalam bidang radiologi pencitraan yang beretika, bermoral, tanggap terhadap nilai sosial budaya dan didasari nilai Al-Islam Kemuhammadiyah;
- e. Terlaksananya manajemen berbasis Good Faculty Governance dengan memaksimalkan teknologi informasi dan mengedepankan layanan prima.

4. Profil Lulusan

PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL
Teknisi Radiologi Pencitraan	Radiografer advance yang berperan sebagai pelaksana pemeriksaan dan pengolah citra pada pemeriksaan radiologi konvensional, intervensional, CT Scan, MRI, USG, Kedokteran Nuklir dan radioterapi dalam pelayanan kesehatan radiologi pencitraan untuk menghasilkan kualitas citra yang optimal dengan menerapkan keselamatan radiasi dan kedaruratan radiologi

Pengelola Radiologi Pencitraan	Radiografer advance yang berperan sebagai manajer operasional dalam mengelola pelayanan radiologi pencitraan dengan memanfaatkan IPTEK dan memanfaatkan sumber daya secara efektif dan efisien, serta sebagai pengambil keputusan yang tepat untuk pencapaian hasil usaha berdasarkan analisis informasi dan data, pemikiran logis serta kritis yang bermanfaat bagi pengelolaan radiologi pencitraan dan profesi radiografer
Pembimbing / Penyuluh Kesehatan	Radiografer advance yang berperan sebagai penggerak dalam pengkajian dan memberikan petunjuk dalam mengevaluasi protokol pemeriksaan pencitraan diagnostik serta mampu melakukan penyuluhan kesehatan dengan memilih berbagai alternatif solusi kesehatan secara mandiri dan kelompok berdasarkan kewenangan, kode etik, prinsip dan nilai islami dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia
Asisten Penelitian Radiologi Pencitraan	Radiografer advance yang berperan sebagai asisten peneliti yang mampu melakukan proses penelitian dasar dan terapan bidang pencitraan diagnostik secara akurat meliputi prosedur pemeriksaan, perubahan terhadap parameter pemeriksaan atau pengolahan citra radiologi
Radiografer Islami	Radiografer advance yang berperan mengamalkan nilai Al-Quran dan Al-Sunnah dalam dunia kerjanya di bidang Radiologi Pencitraan

5. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Program Studi Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan adalah ***Pengolahan Citra Radiologi***, sehingga pengembangan keilmuannya adalah:

- a. Mengembangkan keilmuan berbasis digital imaging yang terintegrasi teknologi pengolahan citra dan Artificial Intelligence dalam proses pembelajaran.
- b. Mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan dan teknologi, pendekatan, metode dan kaidah ilmiah disertai keterampilan penerapannya di bidang pengolahan citra radiologi.

- c. Mengembangkan kemampuan memecahkan permasalahan di bidang pengolahan citra radiologi melalui kegiatan pendidikan, penelitian/riset dan inovasi, serta pengabdian kepada masyarakat.
- d. Mengembangkan kinerja profesional Radiografer yang ditunjukkan dengan kemampuan analisis terhadap permasalahan pencitraan medis, tata kelola pemeriksaan radiologi, pemecahan masalah teknis maupun klinis, serta kolaborasi dengan tenaga kesehatan lainnya terutama dalam bidang pengolahan citra radiologi.

6. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
Mampu melaksanakan pemeriksaan dan mengolah citra pada pemeriksaan radiologi konvensional, intervensional, CT Scan, MRI, USG, Kedokteran Nuklir dan radioterapi dalam pelayanan kesehatan radiologi pencitraan untuk menghasilkan kualitas citra yang optimal dengan menerapkan keselamatan radiasi dan kedaruratan radiologi	Able to carry out examinations and process images in conventional radiology, interventional, CT Scan, MRI, USG, Nuclear Medicine and radiotherapy examinations in radiology imaging health services to produce optimal image quality by implementing radiation safety and radiology emergencies.
Mampu mengelola pelayanan radiologi pencitraan dengan memanfaatkan IPTEK dan memanfaatkan sumber daya secara efektif dan efisien, serta mengambil keputusan yang tepat untuk pencapaian hasil usaha berdasarkan analisis informasi dan data, pemikiran logis serta kritis yang bermanfaat bagi pengelolaan radiologi pencitraan dan profesi Radiografer	Able to manage radiology imaging services by utilizing science and technology and resources effectively and efficiently, and make appropriate decisions to achieve business results based on information and data analysis, logical and critical thinking that is beneficial to radiology imaging management and the radiography profession.
Mampu mengkaji, menganalisis dan memberikan petunjuk dalam	Able to review, analyze, and provide guidance in evaluating

mengevaluasi protokol pemeriksaan pencitraan diagnostik serta mampu melakukan penyuluhan kesehatan dengan memilih berbagai alternatif solusi kesehatan secara mandiri dan kelompok berdasarkan kewenangan, kode etik, prinsip dan nilai islami dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia.	diagnostic imaging examination protocols and to conduct health education by selecting various alternative health solutions independently and in groups based on authority, ethical codes, Islamic principles, and values, utilizing available resources.
Mampu menganalisis permasalahan prosedural radiologi pencitraan melalui proses penelitian dasar dan terapan bidang pencitraan diagnostik secara akurat meliputi prosedur pemeriksaan, perubahan terhadap parameter pemeriksaan atau pengolahan citra radiologi.	Able to accurately analyze procedural problems in imaging radiology through basic and applied research in the field of diagnostic imaging, including examination procedures, changes to examination parameters, and radiological image processing.
Mampu menerapkan ilmu matematika, sains dan ilmu-ilmu dasar untuk membangun pemahaman ilmu radiologi pencitraan	Able to apply mathematics, science, and basic sciences to develop an understanding of imaging radiology.
Mampu berkomunikasi lisan dan tulisan secara efektif menggunakan berbagai sarana secara tepat	Able to communicate effectively orally and in writing using various tools appropriately.
Mampu menerapkan pembelajaran sepanjang hayat berdasarkan kaidah dalam agama Islam dan sesuai dengan faham Al-Islam dan Kemuhammadiyah	Able to implement lifelong learning based on Islamic principles and in accordance with the teachings of Islam and Muhammadiyah.

7. Tata Nilai Program Studi

Tata nilai Program Studi Sarjana Terapan Teknologi Radiologi Pencitraan UMP berisi **“CITRA”**(**Collaborative, Integrity and islamic values, Technology oriented, Research and Innovation, Accountable and quailty minded**):

- a. **C – Collaborative**, Civitas akademika TRP menjalin kerja sama yang sinergis dan produktif dalam tim kesehatan, dunia akademik, serta kemitraan dengan rumah sakit, industri, dan institusi pendidikan untuk meningkatkan mutu tridarma perguruan tinggi.
- b. **I – Integrity & Islamic Values**, Seluruh sivitas TRP menjunjung tinggi kejujuran, amanah, dan akhlak mulia berlandaskan nilai-nilai Islam dan Kemuhammadiyah sebagai wujud integritas moral dalam pelayanan dan praktik radiologi yang beretika.
- c. **T – Technology-Oriented**, Program studi berorientasi pada penguasaan dan penerapan teknologi pencitraan modern, termasuk pengolahan citra digital dan kecerdasan buatan, guna mencetak lulusan yang adaptif terhadap perkembangan ilmu dan teknologi kesehatan.
- d. **R – Research & Innovation**, TRP menumbuhkan budaya penelitian dan inovasi di bidang teknologi radiologi untuk menghasilkan karya ilmiah dan solusi terapan yang mendukung peningkatan mutu layanan kesehatan.
- e. **A – Accountable & Quality Minded**, Setiap sivitas TRP menegakkan tanggung jawab profesional dan berkomitmen terhadap budaya mutu dalam pendidikan, penelitian, dan pelayanan guna mewujudkan lulusan yang kompeten dan terpercaya.

8. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
A	Mata Kuliah Wajib Umum (1)						
1	2111081201	Pendidikan Agama Islam (<i>Religion</i>)	2	1	1	0	-
2	2111081102	Pendidikan Pancasila (<i>Pancasila</i>)	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
3	2111081203	Pendidikan Kewarganegaraan (<i>Nationality</i>)	2	1	1	0	-
4	2111081204	Bahasa Indonesia (<i>Indonesian Language</i>)	2	1	1	0	-
B	Mata Kuliah Wajib Universitas (2)						
1	2111082101	Ibadah, Akhlak dan Muamalah (<i>Islamic Study I</i>)	2	1	1	0	Lulus Mentoring
2	2111082102	Kemuhimmadiyahan (<i>Islamic Study II</i>)	2	1	1	0	Lulus Syahadah
3	2111082103	Islam dan Ilmu Pengetahuan (<i>Islamic Study III</i>)	2	1	1	0	-
4	2111082104	Kewirausahaan Islami (<i>Islamic Entrepreneurship</i>)	2	1	1	0	-
5	2111082105	Kewirausahaan Kesehatan (<i>Health Entrepreneurship</i>)	2	1	1	0	-
6	2111082206	Kuliah Kerja Nyata	3	0	0	3	<u>>110 SKS</u>

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		<i>(Student Study Service)</i>					
C Mata Kuliah Keprodian (3)							
1	2111083101	Pendidikan Budaya Anti Korupsi (<i>Anti Corruption Cultural Education</i>)	2	1	1	0	-
2	2111083102	Bahasa Inggris Radiologi (<i>English in Radiology</i>)	2	1	1	0	-
3	2111083103	Fisika Radiasi (<i>Radiation Physic</i>)	2	1	1	0	-
4	2111083104	Anatomi Fisiologi I (<i>Physiology Anatomy I</i>)	2	1	1	0	-
5	2111083105	Anatomi Radiologi (<i>Radiologic Anatomy</i>)	2	1	1	0	2111083245
6	2111083106	Patofisiologi (<i>Pathophysiology</i>)	2	2	0	0	-
7	2111083207	Anatomi Krosseksiona I (<i>Crossectional Anatomy</i>)	2	1	1	0	2111083105

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
8	2111083208	Keperawatan Radiologi (<i>Nursing in Radiology</i>)	2	1	1	0	-
9	2111083109	Matematika Radiologi (<i>Mathematics in Radiology</i>)	2	2	0	0	-
10	2111083110	Biostatistik (<i>Biostatistics</i>)	2	1	1	0	-
11	2111083211	Metodologi Penelitian (<i>Research Methodology</i>)	2	1	1	0	2111083210
12	2111083212	Fisika Radiodiagnostik (<i>Radiodiagnostic Physics</i>)	2	1	1	0	2111083103
13	2111083113	Fisika Pencitraan (<i>Imaging Physics</i>)	2	1	1	0	2111083212
14	2111083114	Proteksi Radiasi (<i>Radiation Protection</i>)	2	1	1	0	-
15	2111083115	Komputer Radiologi (<i>Computer in Radiology</i>)	2	1	1	0	-
16	2111083116	Farmasetika Radiologi	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		<i>(Radiology Pharmaceutical)</i>					
17	2111083117	Manajemen Radiologi <i>(Radiology Management)</i>	2	1	1	0	-
18	2111083118	Teknik Radiografi I <i>(Radiographic Technique I)</i>	4	2	2	0	-
19	2111083219	Teknik Radiografi II <i>(Radiographic Technique II)</i>	4	2	2	0	2111083118
20	2111083120	Teknik Radiografi III <i>(Radiographic Technique III)</i>	3	1	2	0	2111083219
21	2111083221	Teknik Radiografi IV <i>(Radiographic Technique IV)</i>	3	1	2	0	2111083120
22	2111083122	Teknik Radiografi V <i>(Radiographic Technique V)</i>	3	1	2	0	2111083221
23	2111083123	Radiofotografi I	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		<i>(Radiophotography I)</i>					
24	2111083124	Praktik Kerja Lapangan I <i>(Clinical Practice I)</i>	3	0	0	3	-
25	2111083225	Praktik Kerja Lapangan II <i>(Clinical Practice II)</i>	3	0	0	3	2111083124
26	2111083126	Praktik Kerja Lapangan III <i>(Clinical Practice III)</i>	3	0	0	3	2111083225
27	2111083227	Praktik Kerja Lapangan IV <i>(Clinical Practice IV)</i>	3	0	0	3	2111083126
28	2111083128	Praktik Kerja Lapangan V <i>(Clinical Practice V)</i>	3	0	0	3	2111083227
29	2111083229	Praktik Kerja Lapangan VI <i>(Clinical Practice VI)</i>	3	0	0	3	2111083128
30	2111083130	Instrumentasi Radiografi Konvensional <i>(Conventional Radiographic Instrumentation)</i>	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
31	2111083231	Basic Computed Tomography Scan (<i>Basic Computed Tomography Scan</i>)	2	1	1	0	-
32	2111083232	Advance Computed Tomography Scan (<i>Advance Computed Tomography Scan</i>)	3	1	2	0	2111083231
33	2111083233	Basic Magnetic Resonance Imaging (<i>Basic Magnetic Resonance Imaging</i>)	2	1	1	0	-
34	2111083234	Advance Magnetic Resonance Imaging (<i>Advance Magnetic Resonance Imaging</i>)	3	1	2	0	2111083233
35	2111083135	Ultrasonografi (Ultrasonography)	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
36	2111083136	Kedokteran Nuklir (<i>Nuclear Medicine</i>)	2	1	1	0	-
37	2111083137	Teknik Pencitraan (<i>Imaging Technique</i>)	2	1	1	0	-
38	2111083238	Jaminan dan Kendali Mutu Radiologi (<i>Quality Assurance and Quality Control in Radiology</i>)	2	1	1	0	-
39	2111083339	Skripsi (<i>Undergraduate Thesis</i>)	6	0	0	6	<u>>110 SKS, IPK ≥ 2.00</u>
40	2111083140	Epidemiologi dan Ekologi (<i>Epidemiology and Ecology</i>)	2	1	1	0	-
41	2111083241	Keselamatan dan Kesehatan Kerja Radiologi (<i>Occupational Health and Safety in Radiology</i>)	2	1	1	0	-
42	2111083142	Pendidikan dan Promosi	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		Kesehatan (<i>Education and Health Promotion</i>)					
43	2111083243	Etika Profesi dan Hukum Pelayanan Kesehatan (<i>Medico Legal Study and Ethics</i>)	2	1	1	0	-
44	2111083244	Radiofotografi II (<i>Radiophotography II</i>)	2	1	1	0	2111083123
45	2111083245	Anatomi Fisiologi II (<i>Physiology Anatomy II</i>)	2	1	1	0	2111083104
46	2111083146	Radiobiologi (<i>Radiobiology</i>)	2	1	1	0	-
47	2111083147	Instrumentasi Radiologi Pencitraan (<i>Radiology Imaging Instrumentation</i>)	2	1	1	0	2111083130
48	2111083248	Kritisi dan Evaluasi Pencitraan Radiografi (<i>Radiographic Imaging</i>)	2	1	1	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		<i>Evaluation and Critics)</i>					
49	2111083249	Jaminan dan Kendali Mutu Radiologi Lanjut (<i>Advance Quality Assurance and Quality Control in Radiology</i>)	2	1	1	0	2111083238
50	2111083150	Radioterapi (<i>Radiotherapy</i>)	2	1	1	0	-
51	2111083251	Sistem Informasi Medik Radiologi (<i>Radiology Medical Information System</i>)	2	1	1	0	-
52	2111083252	Manajemen Radiologi Lanjut (<i>Advance Radiology Management</i>)	2	1	1	0	2111083117
D	Mata Kuliah Pilihan (Wajib ambil 5 SKS)						
53	2111083253	Aplikasi Teknologi Informasi dan	2	1	2	0	-

NO	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Teori	Praktik		MK PRASYARAT
					L	K	
		Komunikasi (<i>Information and Communication Technology Application</i>)*					
54	2111083254	Pengantar Kecerdasan Buatan (<i>Introduction to Artificial Intelligence</i>)*					
55	2111083255	Pengolahan Citra Digital (<i>Digital Image Processing</i>)*					
56	2111083256	Aplikasi Kecerdasan Buatan (<i>Artificial Intelligence Application</i>)**	3	1	1	0	2111083253/ 2111083256
Jumlah Total SKS			149	60	62	27	

Keterangan :

* : Mata Kuliah Pilihan 1

** : Mata Kuliah Pilihan 2

9. Sebaran Mata Kuliah Per Semester Program Studi Semester I

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit
----	---------	------------------	-----	--------------

				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111081102	Pendidikan Pancasila (Pancasila)	2	1	1	0
2	2111083101	Pendidikan Budaya Anti Korupsi (Anti Corruption Cultural Education)	2	1	1	0
3	2111083102	Bahasa Inggris Radiologi (English in Radiology)	2	1	1	0
4	2111083103	Fisika Radiasi (Radiation Physic)	2	1	1	0
5	2111083104	Anatomi Fisiologi I (Physiology Anatomy I)	2	1	1	0
6	2111083109	Matematika Radiologi (Mathematics in Radiology)	2	2	0	0
7	2111083118	Teknik Radiografi I (Radiographic Technique I)	4	2	2	0
8	2111083123	Radiofotografi I (Radiophotography I)	2	1	1	0
9	2111083130	Instrumentasi Radiografi Konvensional (Conventional Radiographic Instrumentation)	2	1	1	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER I			20	11	9	0

Semester II

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111081201	Pendidikan Agama Islam (Religion)	2	1	1	0
2	2111081203	Pendidikan Kewarganegaraan (Nationality)	2	1	1	0
3	2111081204	Bahasa Indonesia (Indonesian Language)	2	1	1	0

4	2111083208	Keperawatan Radiologi (<i>Nursing in Radiology</i>)	2	1	1	0
5	2111083212	Fisika Radiodiagnostik (<i>Radiodiagnostic Physic</i>)	2	1	1	0
6	2111083219	Teknik Radiografi II (<i>Radiographic Technique II</i>)	4	2	2	0
7	2111083243	Etika Profesi dan Hukum Pelayanan Kesehatan (<i>Medico Legal Study and Ethics</i>)	2	1	1	0
8	2111083244	Radiofotografi II (<i>Radiophotography II</i>)	2	1	1	0
9	2111083245	Anatomi Fisiologi II (<i>Physiology Anatomy II</i>)	2	1	1	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER II			20	10	10	0

Semester III

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111082101	Ibadah, Akhlak dan Muamalah (<i>Islamic Study I</i>)	2	1	1	0
2	2111082104	Kewirausahaan Islami (<i>Islamic Entrepreneurship</i>)	2	1	1	0
3	2111083105	Anatomi Radiologi (<i>Radiologic Anatomy</i>)	2	1	1	0
4	2111083106	Patofisiologi (<i>Pathophysiology</i>)	2	2	0	0
5	2111083114	Proteksi Radiasi (<i>Radiation Protection</i>)	2	1	1	0
6	2111083115	Komputer Radiologi (<i>Computer in Radiology</i>)	2	1	1	0
7	2111083120	Teknik Radiografi III (<i>Radiographic Technique III</i>)	3	1	2	0
8	2111083124	Praktik Kerja Lapangan I (<i>Clinical Practice I</i>)	3	0	0	3

9	2111083146	Radiobiologi (<i>Radiobiology</i>)	2	1	1	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER III			20	9	8	3

Semester IV

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111083207	Anatomi Krosseksional (<i>Crosssectional Anatomy</i>)	2	1	1	0
2	2111083221	Teknik Radiografi IV (<i>Radiographic Technique IV</i>)	3	1	2	0
3	2111083225	Praktik Kerja Lapangan II (<i>Clinical Practice II</i>)	3	0	0	3
4	2111083231	Basic Computed Tomography Scan (<i>Basic Computed Tomography Scan</i>)	2	1	1	0
5	2111083233	Basic Magnetic Resonance Imaging (<i>Basic Magnetic Resonance Imaging</i>)	2	1	1	0
6	2111083238	Jaminan dan Kendali Mutu Radiologi (<i>Quality Assurance and Quality Control in Radiology</i>)	2	1	1	0
7	2111083241	Keselamatan dan Kesehatan Kerja Radiologi (<i>Occupational Health and Safety in Radiology</i>)	2	1	1	0
8	2111083248	Kritisi dan Evaluasi Pencitraan Radiografi (<i>Radiographic Imaging Evaluation and Critics</i>)	2	1	1	0
9	2111083251	Sistem Informasi Medik Radiologi (<i>Radiology Medical Information System</i>)	2	1	1	0

10	2111083253	Aplikasi Teknologi Informasi dan Komunikasi (<i>Information and Communication Technology Application</i>)*	2	1	1	0
	2111083254	Pengantar Kecerdasan Buatan (<i>Introduction to Artificial Intelligence</i>)*				
JUMLAH KREDIT SEMESTER IV			22	9	10	3

Keterangan :

* : Mata Kuliah Pilihan 1

Semester V

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111083110	Biostatistik (<i>Biostatistics</i>)	2	1	1	0
2	2111083116	Farmasetika Radiologi (<i>Radiology Pharmaceutical</i>)	2	1	1	0
3	2111083117	Manajemen Radiologi (<i>Radiology Management</i>)	2	1	1	0
4	2111083122	Teknik Radiografi V (<i>Radiographic Technique V</i>)	3	1	2	0
5	2111083126	Praktik Kerja Lapangan III (<i>Clinical Practice III</i>)	3	0	0	3
6	2111083135	Ultrasonografi (<i>Ultrasonography</i>)	2	1	1	0
7	2111083136	Kedokteran Nuklir (<i>Nuclear Medicine</i>)	2	1	1	0
8	2111083140	Epidemiologi dan Ekologi (<i>Epidemiology and Ecology</i>)	2	1	1	0
9	2111083142	Pendidikan dan Promosi Kesehatan (<i>Education and Health Promotion</i>)	2	1	1	0

10	2111083147	Instrumentasi Radiologi Pencitraan (<i>Radiology Imaging Instrumentation</i>)	2	1	1	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER V			22	9	10	3

Semester VI

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111082206	Kuliah Kerja Nyata (<i>Student Study Service</i>)	3	0	0	3
2	2111083211	Metodologi Penelitian (<i>Research Methodology</i>)	2	1	1	0
3	2111083227	Praktik Kerja Lapangan IV (<i>Clinical Practice IV</i>)	3	0	0	3
4	2111083232	Advance Computed Tomography Scan (<i>Advance Computed Tomography Scan</i>)	3	1	2	0
5	2111083234	Advance Magnetic Resonance Imaging (<i>Advance Magnetic Resonance Imaging</i>)	3	1	2	0
6	2111083249	Jaminan dan Kendali Mutu Radiologi Lanjut (<i>Advance Quality Assurance and Quality Control in Radiology</i>)	2	1	1	0
7	2111083254	Manajemen Radiologi Lanjut (<i>Advance Radiology Management</i>)	2	1	1	0
8	2111083255	Pengolahan Citra Digital (<i>Digital Image Processing</i>)**	3	1	2	0
	2111083256	Aplikasi Kecerdasan Buatan (<i>Artificial Intelligence Application</i>)**				
JUMLAH KREDIT SEMESTER VI			21	6	9	6

Keterangan :

** : Mata Kuliah Pilihan 2

Semester VII

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111082102	Kemuhammadiyahhan (<i>Islamic Study II</i>)	2	1	1	0
2	2111082103	Islam dan Ilmu Pengetahuan (<i>Islamic Study III</i>)	2	1	1	0
3	2111082105	Kewirausahaan Kesehatan (<i>Health Entrepreneurship</i>)	2	1	1	0
4	2111083113	Fisika Pencitraan (<i>Imaging Physic</i>)	2	1	1	0
5	2111083128	Praktik Kerja Lapangan V (<i>Clinical Practice V</i>)	3	0	0	3
6	2111083137	Teknik Pencitraan (<i>Imaging Technique</i>)	2	1	1	0
7	2111083339	Skripsi (<i>Undergraduate Thesis</i>)	6	0	0	6
8	2111083150	Radioterapi (<i>Radiotherapy</i>)	2	1	1	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER VII			21	6	6	9

Semester VIII

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	SKS	Beban Kredit		
				Teori	Praktik	
					L	K
1	2111083229	Praktik Kerja Lapangan VI (<i>Clinical Practice VI</i>)	3	0	0	3
2	2111083339	Skripsi (<i>Undergraduate Thesis</i>)	0	0	0	0
JUMLAH KREDIT SEMESTER VIII			3	0	0	3

**PROGRAM STUDI
KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI D4**

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 Universitas Muhammadiyah Purwokerto berdiri pada April 2019, lahir dari sebuah kebutuhan besar di dunia kesehatan, khususnya di bidang anestesiologi. Kebutuhan akan tenaga penata anestesi yang

memiliki kompetensi tinggi, beretika, serta mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi medis mendorong UMP melalui Fakultas Ilmu Kesehatan untuk membuka program studi ini. Setelah memperoleh izin resmi dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia 20219. Berdasarkan surat keputusan nomor 313/KPT/I/20192019, Program Studi Keperawatan Anestesiologi mulai menerima mahasiswa angkatan pertama pada tahun akademik 2019/2020 Hal ini menjadi tonggak awal perjalanan prodi dalam mencetak generasi penata anestesi yang profesional.

Seiring perjalanannya, prodi ini menjalin kerja sama dengan rumah sakit pendidikan dan fasilitas pelayanan kesehatan di berbagai daerah, guna mendukung proses pembelajaran praktik klinik. Selain itu, prodi juga berkomitmen untuk mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat, serta menanamkan nilai-nilai Islami, profesionalisme, dan kepedulian sosial kepada seluruh mahasiswa. Tahun 2022 akreditasi pertama kali dilakukan oleh Lembaga Akreditasi mandiri Pendidikan Tinggi kesehatan (LAM-PTKes) sebagai bukti pengakuan mutu program studi Keperawatan Anestesiologi. Prodi melakukan peningkatan kualitas pembelajaran melalui oenguatan teknologi digital, e-learning dan penguatan riset dosen maupun mahasiswa. Prestasi mahasiswa di tingkat nasional dalam bidang keilmuan dan keterampilan anestesiologi, sekaligus penguatan jejaring alumni di rumah sakit besar.

Hingga saat ini, Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 UMP terus tumbuh dan berkembang, menjadi salah satu rujukan pendidikan tenaga penata anestesi di Indonesia. Dengan semangat unggul, modern, islami, dan profesional, kami berkomitmen untuk mencetak lulusan yang tidak hanya siap bersaing di tingkat nasional maupun global, tetapi juga berkontribusi nyata bagi peningkatan mutu pelayanan kesehatan di Indonesia.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	313/KPT/I/2019
Nama Prodi	:	KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI D4

Akreditasi	:	BAIK
------------	---	------

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menghasilkan tenaga penata anestesiologi yang unggul, modern, dan islami berwawasan global ditingkat nasional dengan keunggulan keperawatan anestesiologi di bidang kegawatdaruratan kritis di tahun 2031.

2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang keperawatan anestesiologi yang terkini, modern, dan islami dengan keunggulan keperawatan anestesiologi di bidang kegawatdaruratan kritis.
2. Menjalin kerjasama lintas program dan sektoral untuk memenuhi kebutuhan masyarakat di bidang keperawatan anestesiologi di tingkat nasional dan internasional.
3. Mengembangkan ilmu pengetahuan keperawatan anestesiologi di bidang kegawatdaruratan kritis sesuai dengan tuntutan zaman.
4. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan nilai-nilai islami dalam menyelenggarakan program studi keperawatan anestesiologi.

3. Profil Lulusan

No	Profil	Keterangan
1.	Penyedia Asuhan Pelayanan (<i>Care Provider</i>) Keperawatan	Adalah pemberi Asuhan Keperawatan Anestesiologi meliputi: pelayanan praanestesi, intraanestesi, pasca anestesi, pelayanan gawat darurat dan kritis, dan manajemen nyeri sesuai dengan kewenangannya
2.	Pengelola (Manajer)	Sebagai perencana, pengorganisasi, pelaksana dan evaluator dalam pelayanan keperawatan anestesiologi

3.	Komunikator (Communicator)	Sebagai komunikator yang efektif dalam pelayanan Keperawatan anesthesiologiterhadap pasien, keluarga dan tenaga kesehatan lainnya.
4.	Edukator (Educator)	Sebagai pemberi edukasi dalam pelayanan asuhan keperawatan anesthesiologi
5.	Kolaborator (Collaborator)	Sebagai mitra kerja dalam Tim Pelayanan Anesthesiologi (anesthesia care team) yang mampu bekerjasama dalam mengoptimalkan pelayanan kepada pasien.
6.	Peneliti (Researcher)	Sarjana Keperawatan Anesthesiologi yang merencanakan, melaksanakan, memanfaatkan, dan mendiseminasikan hasil penelitian di bidang Keperawatan Anesthesiologi untuk pengembangan Keperawatan Anesthesiologi atau perbaikan pelayanan Keperawatan Anesthesiologi, terutama Keperawatan Anesthesiologi keluarga dan berbasis nilai Islam. Sebagai peneliti yang mampu mengkaji kasus penerapan ilmu dan teknologi keperawatan anesthesiologi.

4. Kompetensi Keunggulan Prodi

Keunggulan Prodi Keperawatan anesthesiologi FIKES UMP adalah Kegawatdarurat kritis, sehingga pengembangan keilmuannya adalah:

1. Mengembangkan keilmuan sesuai dengan masalah Keperawatan Anesthesiologi di tingkat nasional maupun internasional.
2. Mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan dan teknologi, pendekatan, metode dan kaidah ilmiah disertai keterampilan penerapannya di bidang gawatdarurat kritis
3. Mengembangkan kemampuan memecahkan permasalahan di bidang gawatdarurat kritis melalui kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Mengembangkan kinerja profesional Penata

Anestesiologi yang ditunjukkan dengan ketajaman analisis permasalahan, tata kelola, pemecahan masalah, kolaborasi dengan tenaga kesehatan lainnya terutama dalam kondisi kegawatdaruratan kritis

5. Capaian Pembelajaran Lulusan (Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (Bhs. Indonesia)	Learning Outcome (Bhs. Inggris)
Mampu mahir melakukan Asuhan Keperawatan Anestesiologi secara profesional yang menjunjung tinggi patient safety berdasarkan Evidence Based Practice (EBP)	Able to profucienly in carrying out professional Anesthesiology Nursing Care that upholds patient safety based on Evidence Based Practice (EBP)
Mampu melakukan kolaborasi di pelayanan anestesi dengan tanggung jawab sesuai kewenangannya	Able to collaborate in anesthesia services with responsibilities according to his/her authority
Mampu melaksanakan komunikasi efektif dalam membina hubungan dinamis dengan kolega, pasien, dan keluarga dalam pelayanan keperawatan anestesiologi	Able to carry out effective communication in building dynamic relationships with colleagues, patients, and families in anesthesiology nursing services
Mampu mahir melakukan edukasi kepada pasien dan keluarga dalam ruang lingkup pelayanan keperawatan anestesiologi	Able to proficiently provide education to patients and families within the scope of anesthesiology nursing services
Mampu menyusun Laporan Keperawatan Anestesiologi berdasarkan IPTEK terkini menggunakan prinsip etika, kaidah ilmiah dan Bahasa Indonesia yang baik dan benar	Able to compile Anesthesiology Nursing Reports based on the latest science and technology using ethical principles, scientific rules and good and correct Indonesian language

6. Tata Nilai Program Studi

a. Caring

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 berkomitmen untuk mendidik calon tenaga kesehatan

memberikan pelayanan kesehatan dengan mengedepankan prinsip caring dan profesionalisme sebagai tenaga kesehatan penata anestesi.

b. Inovasi

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 menerapkan inovasi dalam memberikan pelayanan kesehatan khususnya di keperawatan anestesiologi.

c. Etika Islami

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 sebagai bagian dari gerakan muhammadiyah berlandaskan pada nilai-nilai Al Qur'an dan As Sunnah dalam menjalankan proses dan pencapaian tujuan program studi.

d. Adaptif

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 beradaptasi dengan dinamika internal dan eksternal dalam memberikan pelayanan kesehatan keperawatan anestesiologi.

e. Kolaborasi

Program Studi Keperawatan Anestesiologi D4 berkomitmen membangun kolaborasi antar tenaga kesehatan dengan prinsip Interprofessional Education (IPE).

7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

No	Jenis MK	CPL	Mata Kuliah	SKS			SKS
1	Mata Kuliah Wajib Kurikulum	CPL 1	Pancasila	2	0	0	2
2		CPL 1	Kewarganegaraan	2	0	0	2
3		CPL 1,5	Bahasa Indonesia	1	1	0	2
4	Kompetensi Utama Keperawatan Anestesiologi	CPL 1, 2	Konsep Dasar Keperawatan	1	1	0	2
5		CPL 1	Instrumentasi Anestesiologi	1	1	0	2
6		CPL 2, 3	Komunikasi Efektif	1	1	0	2

7	CPL 1, 5	Metodologi Keperawatan Anestesiologi	1	1	0	2
8	CPL 1	Patient Safety	1	1	0	2
9	CPL 1	Terapi Cairan	1	1	0	2
10	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Tindakan Praanestesi	1	1	0	2
11	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Tindakan Intraanestesi	1	1	0	2
12	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Tindakan Pascaanestesi	1	1	0	2
13	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Pembedahan Umum	2	2	0	4
14	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Gawat Darurat, Kritis, dan Bencana	2	3	0	5
15	CPL 2	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	1	1	0	2
16	CPL 1	Farmakologi Anestesiologi	2	2	0	4
17	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi dalam Manajemen Nyeri	1	1	0	2
18	CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi dengan Penyakit Penyerta	2	2	0	4

19		CPL 1, 5	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Pembedahan Khusus	2	2	0	4
20	Penunjang Kompetensi Utama	CPL 1	Anatomi Fisiologi Dasar	2	2	0	4
21		CPL 1	Anatomi Fisiologi dalam Anestesiologi	2	1	0	3
22		CPL 1	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia I	2	1	0	3
23		CPL 1	Ilmu Biomedik Dasar	2	1	0	3
24		CPL 1	Patofisiologi	2	1	0	3
25		CPL 1	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia II	1	2	0	3
26		CPL 1	Farmakologi Dasar	1	2	0	3
27		CPL 4	Dasar Kesehatan Masyarakat	2	1	0	3
28		CPL 2	Manajemen dan Kepemimpinan	1	1	0	2
29		CPL 3	Psikologi Kesehatan	2	0	0	2
30	Karya Ilmiah	CPL 5	Evidence-Based Practice (EBP)	1	1	0	2
31		CPL 5	Statistik kesehatan	1	1	0	2
32		CPL 5	Metodologi Penelitian	1	1	0	2
33		CPL 5	Tugas Akhir	0	4	0	4
34	Mata Kuliah Klinik	CPL 1, 5	Praktik Klinik Dasar	0	0	4	4
35		CPL 1, 5	Praktik Klinik I (PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi (gadar, kritis)	0	0	6	6
36		CPL 1, 5	Praktik Klinik Dasar Anestesiologi	0	0	4	4

37		CPL 1, 5	Praktik Klinik II (PKK asuhan keperawatan anesthesiologi bedah umum)	0	0	6	6
38		CPL 1, 5	Praktik Klinik III (PKK Asuhan Keperawatan Anesthesiologi dengan penyakit penyerta)	0	0	6	6
39		CPL 1, 5	Praktik Klinik IV (Asuhan Keperawatan Anesthesiologi pada pembedahan Khusus)	0	0	4	4
40		CPL 1, 5	Praktik Klinik V (PKK sesuai dengan Keunggulan Institusi)	0	0	6	6
41	MK Wajib Universitas	CPL 1	Studi islam I	2	0	0	2
42		CPL 1	Studi Islam II	2	0	0	2
43		CPL 1	Studi Islam III	2	0	0	2
44		CPL 2	Kewirausahaan Islami	1	1	0	2
45	MK Penciri Lokal	CPL 2-3	Sistem informasi kesehatan	1	1	0	2
46	MK Keunggulan Prodi	CPL 1	Asuhan keperawatan anesthesiologi Kardio Pulmonal	2	2	2	4
47		CPL 1	Asuhan keperawatan anesthesiologi Kegawatdaruratan Anesthesiologi	1	1	0	2
48		CPL 3	English For Anesthesia	1	1	0	2
49	MK Pilihan	CPL 3	Bahasa Mandarin	1	1	0	2
		CPL 3	Bahasa Arab				
50		CPL 2-3	KKN	0	0	3	3

8. Deskripsi Mata Kuliah

Semester 1						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		SKS	Pengalaman Belajar			
			T	P	K	
2511101101	Pendidikan Pancasila	2	2	0	0	
2511103126	Psikologi Kesehatan	2	2	0	0	
2511103117	Anatomi dan Fisiologi Dasar	4	2	2	0	
2511103119	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia I	3	2	1	0	
2511103120	Ilmu Biomedik Dasar	3	2	1	0	
2511103141	English for Anesthesia	2	1	1	0	
2511103103	Komunikasi Efektif	2	1	1	0	
2511103101	Konsep Dasar Keperawatan Anestesiologi	2	1	1	0	
	Jumlah Kredit Semester	20	13	7	0	
Semester II						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		SKS	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103218	Anatomi Fisiologi Anestesiologi	3	2	1	0	2511103117
2511103202	Instrumentasi Anestesiologi	2	1	1	0	
2511103221	Patofisiologi	3	2	1	0	2511103117, 2511103120
2511103204	Metodologi Keperawatan Anestesiologi	2	1	1	0	2511103101, 2511103126, 2511103119
2511103223	Farmakologi Dasar	3	2	1	0	2511103117, 2511103120
2511101202	Kewarganegaraan	2	2	0	0	

2511103222	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia II	3	1	2	0	2511103119
2511103224	Dasar Kesehatan Masyarakat	3	2	1	0	2511103126
	Jumlah Kredit Semester	21	13	8	0	
Semester III						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		SKS	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511102101	Studi Islam I (Akhlak, Ibadah dan Muamalah)					Lulus Mentoring, LPP
2511102101a	Islam dan Agama-Agama Dunia (Non Muslim)	2	2	0	0	
2511103106	Asuhan Keperawatan Anestesiologi Terapi Cairan	2	1	1	0	2511103218, 2511103222
2511103105	<i>Patient Safety</i>	2	1	1	0	2511103202, 2511103223, 2511103101
2511103107	Asuhan Keperawatan Pra Anestesi	2	1	1	0	2511103222, 2511103221, 2511103223, 2511103202, 2511103204.
2511103108	Asuhan Keperawatan Intra Anestesi	2	1	1	0	2511103222, 2511103221, 2511103223, 2511103202, 2511103204.
2511103109	Asuhan Keperawatan Pasca Anestesi	2	1	1	0	2511103222, 2511103221, 2511103223, 2511103202, 2511103204.

2511103112	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	1	1	0	2511103101
2511103127	<i>Evidence Based Practice</i> (EBP)	2	1	1	0	
	Jumlah Kredit Semester	16	9	7	0	
Semester IV						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		Jml	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103210	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Pembedahan Umum	4	2	2	0	2511103107, 2511103108, 2511103109, 2511103223
2511103211	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Gawat Darurat, Kritis, dan Bencana	5	2	3	0	2511103107, 2511103108, 2511103109, 2511103223, 2511103204
2511103213	Farmakologi Anestesiologi	4	2	2	0	2511103223
2511102204	Kewirausahaan Islami	2	1	1	0	
2511102204a	Kewirausahaan					
2511102202	Studi Islam II (Kemuhammadiyah)	2	2	0	0	Lulus Syahadah dan studi Islam I, LPPI
2511102202a	Studi Kemuhammadiyah (Non Muslim)					
2511103214	Asuhan Keperawatan Anestesiologi dalam Manajemen Nyeri	2	1	1	0	2511103107, 2511103108, 2511103109, 2511103223
	Jumlah Kredit Semester	19	10	9	0	
Semester V						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat

		Jml	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103115	Asuhan Keperawatan Anestesiologi dengan Penyakit Penyerta	4	2	2	0	2511103210, 2511103213
2511103125	Manajemen dan Kepemimpinan	2	1	1	0	2511103105, 2511103112, 2511103103
2511103142	MK elektif : Bahasa Mandarin, bahasa Arab	2	1	1	0	
2511103116	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Pembedahan Khusus	4	2	2	0	2511103210, 2511103213
2511102103	Studi Islam III (Islam dan Ilmu Pengetahuan)					LPII
2511102103a	Etika Islam (Sosial dan Lingkungan) (Non Muslim)	2	2	0	0	LPII
2511103140	Asuhan Keperawatan Anestesiologi pada Kegawatdaruratan Anestesiologi	2	1	1	0	2511103211
2511103138	Sistem Informasi Kesehatan	2	1	1	0	
	Jumlah Kredit Semester	18	9	9	0	
Semester VI						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		Jml	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103231	Praktik Klinis Dasar	4	0	0	4	2511103210
2511103233	Praktik Klinik Dasar Anestesiologi	4	0	0	4	2511103210, 2511103213, 2511103106.
2511101203	Bahasa Indonesia	2	1	1	0	
2511103229	Metodologi Penelitian	2	1	1	0	

2511103243	Kuliah Kerja Nyata	3	0	0	3	> 100 SKS
2511103228	Statistik Kesehatan	2	1	1	0	
2511103139	Asuhan Keperawatan Anestesiologi KardioPulmonal	4	2	2	0	2511103140
	Jumlah Kredit Semester	21	5	5	11	
Semester VII						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat
		Jml	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103132	PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi Gadar Kritis (Praktik Klinik I)	6	0	0	6	2511103210, 2511103140
2511103134	PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi Pembedahan Umum (Praktik Klinis II)	6	0	0	6	2511103233
2511103135	PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi Penyakit Penyerta (Praktik Klinis III)	6	0	0	6	2511103115
2511103136	PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi Pembedahan Khusus (Praktik Klinis IV)	4	0	0	4	2511103116
	Jumlah Kredit Semester	22	0	0	22	
Semester VIII						
Kode MK	Mata Kuliah	Beban Studi				Prasyarat

		Jml	Pengalaman Belajar			
			PBT	PBP	PBK	
2511103237	PKK Asuhan Keperawatan Anestesiologi dengan Kegawatdaruratan dan Kritis Anestesiologi (Praktik Klinik V)	6	0	0	6	2511103136, 2511103132
2511103230	Skripsi	4	0	0	4	> 110 SKS dan IPK > 2.50 serta lulus mata kuliah prasyarat
	Jumlah Kredit Semester	10	0	0	10	
TOTAL		147	59	45	43	

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN

A. Sejarah Singkat Program Studi

Program Studi Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan (MIK) merupakan salah satu program studi di bawah naungan Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES) Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP). Program studi ini secara resmi dibuka berdasarkan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 399/KPT/I/2019 tanggal 20 Mei 2019 tentang Izin Pembukaan Program Studi Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan di Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Pendirian program ini merupakan bagian dari komitmen Persyarikatan Muhammadiyah dalam mendukung pengembangan pendidikan tinggi di bidang kesehatan, khususnya dalam penyediaan tenaga perekam medis dan informasi kesehatan yang profesional, berintegritas, dan berlandaskan nilai-nilai keislaman.

Seiring dengan perkembangan IPTEKS Kesehatan khususnya bidang rekam, meningkatnya literasi masyarakat terkait pentingnya data kesehatan dan akses kesehatan, tuntutan digitalisasi, serta evolusi regulasi kesehatan bidan rekam medis menuntut layanan rekam medis yang berkualitas. Oleh karena itu Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP terus berupaya meningkatkan mutu pendidikan melalui penguatan kurikulum berbasis kompetensi, peningkatan kualitas dosen, serta pengembangan sarana dan prasarana laboratorium yang modern dan sesuai dengan kemajuan IPTEKS bidang rekam medis.

Selain itu, untuk mendukung kegiatan pembelajaran, praktik, penelitian, dan pengabdian masyarakat, Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP terus mengembangkan jejaring dan kerja sama dengan berbagai rumah sakit, klinik, dan institusi pendidikan lainnya, baik di tingkat lokal maupun nasional. Hal ini bertujuan agar lulusan mampu bersaing di dunia kerja yang menuntut kompetensi klinis yang tinggi dan kemampuan berpikir kritis.

Sejalan dengan visi misi UMP, dan Fakultas Ilmu Kesehatan UMP, Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP mengintegrasikan nilai-nilai Islam dan Kemuhammadiyah dalam seluruh aspek kegiatan akademik dan nonakademik. Mahasiswa tidak hanya dibekali kemampuan profesional dalam bidang rekam medis, tetapi juga ditanamkan karakter Islami, etika profesi, serta semangat dakwah dan pelayanan kepada masyarakat. Melalui visi menjadi program studi yang unggul dalam bidang audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan *casemix*, modern dan Islami, peringkat 10 besar nasional pada tahun 2031, Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP bertekad untuk terus berkontribusi dalam peningkatan kualitas layanan kesehatan di Indonesia melalui kemudahan akses untuk menemukan informasi klinis serta manajemen data dan informasi kesehatan yang berkualitas.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 399/KPT/I/2019
Nama Prodi	:	Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan
Akreditasi	:	Baik

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi

Menjadi Program Studi Sarjana Terapan Manajemen Informasi Kesehatan yang unggul dalam bidang audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan casemix, modern dan Islami, peringkat 10 besar nasional pada tahun 2031.

- a. **Unggul** dalam bidang audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan casemix
- b. **Modern** dalam ilmu pengetahuan dan teknologi bidang Manajemen Informasi Kesehatan
- c. **Islami** adalah penerapan nilai-nilai Islam dalam Manajemen Informasi Kesehatan

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas dalam rangka menghasilkan lulusan yang unggul dalam bidang audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan *casemix* dan berdaya saing tinggi.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat secara professional khususnya dalam bidang audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan *casemix* dalam rangka meningkatkan pelayanan kesehatan bagi masyarakat.
- c. Menjalin kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan mutu program studi.
- d. Mengaktualisasikan prinsip-prinsip dan mengintegrasikan nilai-nilai islami dalam menyelenggarakan program studi.

3. Profil Lulusan

- a. Analis Rekam Kesehatan Elektronik

- b. Auditor Klinis
 - c. Manajer Unit Rekam Medis dan Informasi Kesehatan
 - d. Analis Informasi Pelayanan Kesehatan
 - e. Auditor Mutu Rekam Medis
 - f. Analis Pembiayaan Kesehatan *Casemix*
4. Kompetensi Keunggulan Prodi
- Keunggulan Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP adalah audit mutu rekam medis dan pembiayaan pelayanan kesehatan *casemix*.
5. Capaian Pembelajaran Lulusan (*Learning Outcome*)

No.	CPL	<i>Learning Outcomes</i>
1.	Bertakwa kepada Tuhan YME, menunjukkan sikap profesional, prinsip etik, nilai-nilai Islam, perspektif hukum, kepekaan sosial dan budaya dalam bidang rekam medis manajemen informasi kesehatan	Devoted to God Almighty, demonstrating a professional attitude, ethical principles, Islamic values, legal perspectives, and social and cultural sensitivity in the field of medical records and health information management.
2.	Mampu menguasai keterampilan umum yang berhubungan dengan keilmuan rekam medis dan manajemen informasi kesehatan berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi secara komprehensif	Able to master general skills related to medical records and health information management based on science and technology in a comprehensive manner.
3.	Mampu menguasai ilmu rekam medis dan manajemen informasi kesehatan meliputi: pengumpulan, pengolahan, analisis, penyajian, verifikasi, dan validasi data, baik manual maupun elektronik secara tepat	Able to master the science of medical records and health information management, including: collecting, processing, analyzing, presenting, verifying, and validating data, both manually and electronically, accurately.
4.	Mampu menganalisis Rekam Kesehatan Elektronik terintegrasi sesuai standar interoperabilitas dan	Able to analyze integrated Electronic Health Records in accordance with national

	pertukaran data kesehatan nasional secara tepat	health data interoperability and exchange standards.
5.	Mampu melakukan pengujian dan pengesahan kode diagnosis penyakit, tindakan dan masalah terkait kesehatan untuk menjamin mutu dan mendukung reimbursement (klaim penggantian biaya) secara tepat	Able to test and validate disease diagnosis codes, procedures, and health-related problems to ensure quality and support appropriate reimbursement.
6.	Mampu memimpin unit kerja rekam medis dan informasi kesehatan melalui pengelolaan sumber daya guna meningkatkan mutu dan keselamatan pasien secara	Able to lead a medical records and health information work unit through resource management to improve patient quality and safety.
7.	Mampu melaksanakan analisis informasi pelayanan kesehatan sebagai penunjang pengambilan keputusan secara tepat	Able to analyze health service information to support appropriate decision-making.
8.	Mampu melakukan audit rekam medis penelitian ilmiah di bidang rekam medis dan manajemen informasi kesehatan untuk menjamin mutu dan keselamatan pasien	Able to conduct medical records audit and scientific research in the field of medical records and health information management to ensure patient quality and safety.
9.	Mampu meningkatkan keahlian profesional di bidang rekam medis dan manajemen informasi kesehatan melalui pembelajaran sepanjang hayat	Able to improve professional skills in the field of medical records and health information management through lifelong learning.
10.	Mampu melakukan analisis pembiayaan pelayanan kesehatan yang berhubungan dengan mutu pemerataan dan keterjangkauan pelayanan kesehatan	Able to analyze service costs, health related to the quality, equality and affordability of health services

6. Tata Nilai Program Studi

Tata nilai Program Studi Sarjana Terapan MIK UMP berisi “**ICONIC**” (*Islamic, Competent, Outstanding, Nobel, Innovative, Confidentiality*)

Akronim	Tata Nilai	Uraian Tata Nilai
I	<i>Islamic</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP selalu amanah, dan berakhlak mulia berlandaskan nilai-nilai Islam dan Kemuhammadiyah
C	<i>Competent</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP menunjukkan kemampuan kognitif, afektif, dan psikomotor dalam bidang teknologi informasi, analisis data, dan sistem rekam medis elektronik untuk mendukung pelayanan kesehatan yang efektif
O	<i>Outstanding</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP bekerja secara profesional untuk mencapai hasil terbaik sesuai standar mutu pelayanan, berorientasi pada keakuratan, ketepatan waktu, dan kualitas data kesehatan, serta mengutamakan keselamatan pasien dan keamanan data pasien.
N	<i>Nobel</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP Menjunjung tinggi nilai-nilai moral, etika, dan integritas dalam setiap aspek akademik maupun profesional, terutama dalam pengelolaan informasi kesehatan yang bersifat rahasia dan berdampak sosial.
I	<i>Innovative</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP berpikir kreatif dan adaptif terhadap perkembangan teknologi serta kebutuhan pelayanan kesehatan, mengoptimalkan teknologi informasi dalam pengelolaan rekam medis elektronik, menyumbangkan ide-ide baru untuk meningkatkan efisiensi dan keamanan data., serta menyikapi

		perubahan dengan semangat pembaruan dan belajar terus-menerus.
C	<i>Confidentiality</i>	Sivitas akademika Program Studi MIK UMP selalu menjaga kerahasiaan dan keamanan data pasien sebagai bentuk penghormatan terhadap hak asasi manusia, tidak menyebarkan data pasien tanpa izin yang sah, melindungi akses informasi dari penyalahgunaan, dan menjalankan prinsip etika dan hukum dalam pengelolaan informasi kesehatan.

7. Struktur Mata Kuliah (Mata Kuliah Wajib Umum, Wajib Universitas, Wajib Fakultas, Wajib Prodi, Mata Kuliah Pilihan)

No	Kode MK	Mata Kuliah	Sem	SKS	T	Praktik	
						L	K
Semester I							
1	2511111101	Pendidikan Agama Islam	I	2	2	0	0
2	2511111105	Pancasila	I	2	2	0	0
3	2511111108	Bahasa Inggris 1	I	2	1	1	0
4	2511112119	Aljabar Linier & Matriks	I	2	2	0	0
5	2511112120	Konsep Dasar MIK	I	3	1	2	0
6	2511112121	Aplikasi Komputer Dasar	I	3	0	3	0
7	2511112111	Klasifikasi dan Kodifikasi I	I	4	1	3	0
8	2511114154	Komunikasi RMIK	I	2	1	1	0
				20	10	10	0
Semester II							
1	2511111202	Ibadah, Akhlak dan Muamalah	II	2	2	0	0
2	2511111206	Pendidikan Kewarganegaraan	II	2	2	0	0
3	2511111207	Bahasa Indonesia	II	2	1	1	0
4	2511114253	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	II	2	1	1	0

5	2511112212	Klasifikasi dan Kodifikasi II	II	3	1	2	0
6	2511112222	Pemrograman Dasar	II	2	0	2	0
7	2511113227	Aplikasi Perangkat Lunak Pada Fasilitas Pelayanan Kesehatan	II	2	1	1	0
8	2511112223	Manajemen RMIK	II	3	1	2	0
9	2511115258	PKL 1	II	2	0	0	2
				20	9	9	2
Semester III							
1	2511111109	Bahasa Inggris 2	III	2	1	1	0
2	2511112113	Klasifikasi dan Kodifikasi III	III	3	1	2	0
3	2511113128	Desain dan Manajemen Formulir	III	3	1	2	0
4	2511113129	Penjaminan Mutu Pelayanan Kesehatan	III	2	1	1	0
5	2511112118	Farmakologi	III	2	2	0	0
6	2511113130	Pemrograman Berbasis Objek	III	2	0	2	0
7	2511112124	Basis Data	III	2	1	1	0
8	2511114151	Biostatistik	III	2	1	1	0
9	2511114157	Organisasi dan Manajemen	III	2	1	1	0
10	2511115159	PKL 2	III	2	0	0	2
				22	9	11	2
Semester IV							
1	2511111203	Kemuhammadiyahan	IV	2	2	0	0
2	2511114252	Statistika pada Pelayanan Kesehatan	IV	3	1	2	0
3	2511112214	Klasifikasi dan Kodifikasi IV	IV	3	1	2	0
4	2511113231	Akreditasi dan Manajemen Resiko	IV	3	1	2	0
5	2511113232	Perencanaan Unit Kerja RM	IV	2	1	1	0

6	2511113233	Electronic Health Record	IV	2	1	1	0
7	2511111210	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	IV	2	2	0	0
8	2511113234	Informasi Kesehatan Terintegrasi	IV	2	1	1	0
9	2511115260	PKL 3	IV	2	0	0	2
				21	10	9	2
Semester V							
1	2511111104	Islam dan Ilmu Pengetahuan	V	2	2	0	0
2	2511113135	Ilmu Kesehatan Masyarakat	V	2	1	1	0
3	2511112125	Kesehatan dan Keselamatan Kerja	V	2	1	1	0
4	2511112115	Klasifikasi dan Kodifikasi V	V	2	1	1	0
5	2511113136	Sistem Pembiayaan Kesehatan	V	2	1	1	0
6	2511113137	Audit RM	V	3	1	2	0
7	2511113138	Perencanaan Anggaran	V	2	0	2	0
8	2511112126	Epidemiologi	V	2	1	1	0
9	2511113139	Manajemen Strategis Mutu Pelayanan Kesehatan	V	2	1	1	0
10	2511115161	PKL 4	V	2	0	0	2
				21	9	10	2
Semester VI							
1	2511113241	Audit Informasi Klinis	VI	3	1	2	0
2	2511114250	Kewirausahaan	VI	2	1	1	0
3	2511112216	Klasifikasi dan Kodifikasi VI	VI	2	1	1	0
4	2511114255	Metodologi Penelitian Kesehatan	VI	2	1	1	0
5	2511113242	Jaringan Komputer	VI	2	1	1	0

6	2511113243	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Kesehatan	VI	2	1	1	0
7	2511113247	Renstra dan Manajemen Perubahan	VI	2	0	2	0
8	2511113240	Penyajian Data Kesehatan	VI	2	0	2	0
9	2511113245	Sistem Informasi Geografis	VI	2	1	1	0
10	2511115263	KKN	VI	3	0	0	3
				22	7	12	3
Semester VII							
1	2511113149	Big data dan Data Mining	VII	3	1	2	0
2	2511112117	Klasifikasi dan Kodifikasi VII	VII	2	1	1	0
3	2511113144	Pemrograman Berbasis Web	VII	2	1	1	0
4	2511113146	Proteksi dan Pertukaran Informasi Kesehatan	VII	2	1	1	0
5	2511113148	Implementasi Asuransi Kesehatan di RS	VII	2	0	2	0
6	2511114156	Mutu Pelayanan RM	VII	2	1	1	0
7	2511115162	PKL Komprehensif	VII	2	0	0	2
				15	5	8	2
Semester VIII							
1	2511105264	Skripsi	VIII	6	0	0	6
TOTAL SKS				147	59	69	19
PERSENTASE				40,13605		59,86395	

8. Deskripsi Mata Kuliah

NO	Kode	Mata Kuliah	SKS	CPL
1.	2511111101	Pendidikan Agama Islam	2	CPL 1, 2, 8, 9
2.	2511111105	Pancasila	2	CPL 1, 2, 8, 9

3.	2511111108	Bahasa Inggris 1	2	CPL 1, 2, 8, 9
4.	2511112119	Aljabar Linier & Matriks	2	CPL 1, 2, 8, 9
5.	2511112120	Konsep Dasar MIK	3	CPL 1, 2, 3, 8, 9
6.	2511112121	Aplikasi Komputer Dasar	3	CPL 1, 2, 8, 9
7.	2511112111	Klasifikasi dan Kodifikasi I	4	CPL 2, 4, 8, 9, 10
8.	2511114154	Komunikasi RMIK	2	CPL 2, 4, 8, 9, 10
9.	2511111202	Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	CPL 1, 2, 8, 9
10.	2511111206	Pendidikan Kewarganegaraan	2	CPL 1, 2, 8, 9
11.	2511111207	Bahasa Indonesia	2	CPL 1, 2, 8, 9
12.	2511114253	Etika Profesi dan Hukum Kesehatan	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
13.	2511112212	Klasifikasi dan Kodifikasi II	3	CPL 2, 4, 8, 9, 10
14.	2511112222	Pemrograman Dasar	2	CPL 1, 2, 8, 9
15.	2511113227	Aplikasi Perangkat Lunak Pada Fasilitas Pelayanan Kesehatan	2	CPL 1, 2, 8, 9
16.	2511112223	Manajemen RMIK	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
17.	2511115258	PKL 1	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
18.	2511111109	Bahasa Inggris 2	2	CPL 1, 2, 8, 9
19.	2511112113	Klasifikasi dan Kodifikasi III	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
20.	2511113128	Desain dan Manajemen Formulir	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
21.	2511113129	Penjaminan Mutu Pelayanan Kesehatan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
22.	2511112118	Farmakologi	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
23.	2511113130	Pemrograman Berbasis Objek	2	CPL 1, 2, 8, 9
24.	2511112124	Basis Data	2	CPL 1, 2, 8, 9

25.	2511114151	Biostatistik	2	CPL 2, 8, 9, 10
26.	2511114157	Organisasi dan Manajemen	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
27.	2511115159	PKL 2	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
28.	2511111203	Kemuhammadiyah	2	CPL 1, 2
29.	2511114252	Statistika pada Pelayanan Kesehatan	3	CPL 2, 8, 9, 10
30.	2511112214	Klasifikasi dan Kodifikasi IV	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
31.	2511113231	Akreditasi dan Manajemen Resiko	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6
32.	2511113232	Perencanaan Unit Kerja RM	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
33.	2511113233	Electronic Health Record	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
34.	2511111210	Pendidikan Budaya Anti Korupsi	2	CPL 1, 2, 8, 9
35.	2511113234	Informasi Kesehatan Terintegrasi	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
36.	2511115260	PKL 3	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
37.	2511111104	Islam dan Ilmu Pengetahuan	2	CPL 1, 2, 8, 9
38.	2511113135	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	CPL 1, 2, 8, 9
39.	2511112125	Kesehatan dan Keselamatan Kerja	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
40.	2511112115	Klasifikasi dan Kodifikasi V	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
41.	2511113136	Sistem Pembiayaan Kesehatan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
42.	2511113137	Audit RM	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
43.	2511113138	Perencanaan Anggaran	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
44.	2511112126	Epidemiologi	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6

45.	2511113139	Manajemen Strategis Mutu Pelayanan Kesehatan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
46.	2511115161	PKL 4	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
47.	2511113241	Audit Informasi Klinis	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
48.	2511114250	Kewirausahaan	2	CPL 1, 2, 8, 9
49.	2511112216	Klasifikasi dan Kodifikasi VI	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
50.	2511114255	Metodologi Penelitian Kesehatan	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
51.	2511113242	Jaringan Komputer	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
52.	2511113243	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Kesehatan	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
53.	2511113247	Renstra dan Manajemen Perubahan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
54.	2511113240	Penyajian Data Kesehatan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
55.	2511113245	Sistem Informasi Geografis	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
56.	2511115263	KKN	3	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
57.	2511113149	Big data dan Data Mining	3	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
58.	2511112117	Klasifikasi dan Kodifikasi VII	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
59.	2511113144	Pemrograman Berbasis Web	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
60.	2511113146	Proteksi dan Pertukaran Informasi Kesehatan	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
61.	2511113148	Implementasi Asuransi Kesehatan di RS	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
62.	2511114156	Mutu Pelayanan RM	2	CPL 2, 3, 4, 5, 6
63.	2511115162	PKL Komprehensif	2	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
64.	2511105264	Skripsi	6	CPL 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

PROGRAM STUDI MAGISTER KEPERAWATAN

A. Sejarah Singkat Program Studi

Memasuki tiga dekade perjalanannya, Pendidikan Keperawatan di Universitas Muhammadiyah Purwokerto terus berkomitmen untuk mengembangkan sumber daya manusia yang unggul, berwawasan luas, dan berdaya saing tinggi. Menyadari kompleksitas dan dinamika kebutuhan layanan kesehatan di Indonesia, UMP menghadirkan Program Studi Magister Keperawatan sebagai langkah strategis dalam menjawab tantangan pengembangan profesionalisme keperawatan di era modern.

Secara resmi, Program Studi Magister Keperawatan memperoleh izin pendirian berdasarkan Keputusan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi Nomor 5917/EI/HK.03.00/2023 tertanggal 18 Agustus 2023. Keputusan ini menjadi tonggak penting dalam perjalanan UMP untuk memperluas kontribusi akademiknya di bidang keperawatan.

Program Magister Keperawatan ini tidak hanya menitikberatkan pada penguatan kurikulum dan penguasaan keilmuan di tingkat lanjut, tetapi juga mengintegrasikan nilai-nilai keislaman sebagai ciri khas universitas yang berafiliasi dengan Muhammadiyah. Integrasi ini diharapkan dapat membentuk lulusan yang profesional, kompeten, dan berkarakter islami, sehingga mampu memberikan pelayanan keperawatan yang holistik, humanis, dan berlandaskan etika serta moral keislaman.

B. Identitas Program Studi

SK Pendirian	:	5917/E1/HK.03.00/2023
Nama Prodi	:	Magister Keperawatan
Akreditasi	:	Baik

C. Visi, Misi, Profil, Capaian Pembelajaran Lulusan (Kurikulum terbaru)

1. Visi: Menjadi PS Magister Keperawatan UMP yang unggul dalam riset dan inovasi keperawatan berbasis penerapan nilai-nilai Islam di Asia Tenggara pada tahun 2031

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat secara profesional dalam rangka menghasilkan lulusan magister yang memiliki keunggulan kompetitif dan komparatif sesuai dengan tuntutan zaman dengan prinsip good faculty governance.
- b. Mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni dalam keperawatan sesuai dengan tuntutan zaman.
- c. Melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi berdasarkan prinsip-prinsip dan nilai-nilai Islam yang universal sehingga dapat dihasilkan lulusan yang beriman, bertakwa dan berakhlak mulia.

3. Profil Lulusan

- a. Researcher, Magister keperawatan yang menghasilkan penelitian/kajian kebijakan/riset dan pengembangan bidang keperawatan/kesehatan sebagai basis untuk penyelesaian masalah, pengembangan IPTEKS dan perumusan kebijakan keperawatan/kesehatan.
- b. Innovator, Magister keperawatan yang menghasilkan karya inovatif dalam bentuk konsep/teori, prototipe, produk berbasis IPTEKS untuk menyelesaikan masalah keperawatan/kesehatan.
- c. Scientist, Magister keperawatan yang berperan aktif dalam pengembangan IPTEKS keperawatan/kesehatan dan pengembangan profesi keperawatan berbasis pada nilai-nilai Islam, melalui diseminasi/komunikasi hasil pemikiran, dan argumen saintifik, hasil kajian dan hasil penelitian melalui media masa, jurnal ilmiah kepada masyarakat akademik dan atau masyarakat luas.
- d. Educator, Magister keperawatan pengembang program edukasi /pembelajaran klinis dan komunitas yang kreatif/inovatif serta berbasis fakta terkini dan nilai-nilai Islam, melalui pendekatan pembelajaran orang dewasa untuk pengembangan kinerja profesional, peningkatan pelayanan perawatan/kesehatan pada masyarakat.

- e. Leader and manager, Magister keperawatan pengembang tata kelola pelayanan keperawatan di berbagai tatanan layanan kesehatan dengan pendekatan proses manajemen dan kepemimpinan.
4. Kompetensi Keunggulan Prodi
Riset dan inovasi keperawatan berbasis penerapan nilai-nilai Islam
 5. Capaian Pembelajaran Lulusan

Capaian Pembelajaran Lulusan	Learning Outcome
Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dan menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.	Devoted to God Almighty, upholding humanitarian values, and carrying out duties based on religion, morals, and ethics.
Mampu mengimplementasikan prinsip etik, legal dan peka budaya dalam menjalankan peran sebagai researcher, inovator, edukator, leader dan manager dalam pelayanan kesehatan profesional.	Able to implement ethical, legal, and culturally sensitive principles in carrying out their roles as researchers, innovators, educators, leaders, and managers in professional healthcare services.
Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, kreatif dan inovatif melalui penelitian ilmiah, menyusun konsepsi ilmiah, argumen saintifik dan hasil kajian berbasis nilai-nilai Islam, serta mendiseminasikan / mengkomunikasikan hasil pemikiran melalui media masa, jurnal ilmiah kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas.	Able to develop logical, critical, systematic, creative, and innovative thinking through scientific research, formulating scientific concepts, scientific arguments, and study results based on Islamic values, and disseminating/communicating these findings through mass media and scientific journals to the academic community and the wider public.
Mampu mengembangkan penelitian ilmiah keperawatan dan teknologi keperawatan, menerapkan konsep dan prinsip <i>evidence based practice</i> , and developing	Able to develop scientific research in nursing and nursing technology, applying the concepts and principles of evidence-based practice, and developing

Capaian Pembelajaran Lulusan	Learning Outcome
mengembangkan inovasi untuk memecahkan masalah keperawatan/kesehatan baik di tatanan klinik maupun komunitas.	innovations to solve nursing/health problems in both clinical and community settings.
Mampu mengembangkan program edukasi / pembelajaran klinis dan komunitas yang kreatif dan inovatif pada praktik dan pelayanan keperawatan/kesehatan berbasis nilai-nilai Islam.	Able to develop creative and innovative clinical and community education/learning programs in nursing/health practice and services based on Islamic values.
Mampu mengembangkan komunikasi dan koordinasi pada level individu, organisasi dan interprofesional dalam kegiatan akademik maupun non akademik.	Able to develop communication and coordination at the individual, organizational, and interprofessional levels in academic and non-academic activities.
Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat intraprofesional dan interprofesional.	Able to manage, develop, and maintain networks with colleagues, intraprofessional, and interprofessional peers.
Mampu mengembangkan tata kelola pelayanan perawatan/kesehatan baik di tatanan klinik maupun komunitas dengan pendekatan manajemen dan kepemimpinan.	Able to develop governance of nursing/healthcare services in both clinical and community settings using a management and leadership approach.
Mampu meningkatkan kapasitas profesional melalui pembelajaran seumur hidup, kepekaan sosial dan lingkungan.	Able to enhance professional capacity through lifelong learning and social and environmental sensitivity.
Mampu menghasilkan karya inovatif dalam bentuk konsep/teori, prototipe, produk berbasis IPTEKS untuk menyelesaikan masalah keperawatan/kesehatan.	Able to produce innovative work in the form of concepts/theories, prototypes, and science and technology-based products to solve nursing/health problems.

6. Tata Nilai Program Studi

- a. Integritas: Menjunjung tinggi kejujuran akademik, moral, dan etika keperawatan berdasarkan nilai-nilai Islam.
- b. Profesionalisme: Menampilkan perilaku dan kompetensi yang unggul dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi.
- c. Inovasi: Mengembangkan pemikiran kreatif dan solusi baru berbasis riset dalam bidang keperawatan.
- d. Keislaman: Mengintegrasikan nilai-nilai Islam dalam seluruh aspek pendidikan, penelitian, dan praktik keperawatan.
- e. Kolaborasi: Membangun kerja sama lintas profesi, institusi, dan komunitas untuk meningkatkan mutu pendidikan dan pelayanan kesehatan.
- f. Kepemimpinan: Menumbuhkan jiwa kepemimpinan yang visioner, inspiratif, dan berorientasi pelayanan.
- g. Kepedulian Sosial: Berperan aktif dalam meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dengan prinsip keadilan dan kemanusiaan.

7. Struktur Mata Kuliah

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K
1	232111201	Filsafat Ilmu	2	2		
2	232111202	Sain dalam Keperawatan	2	2		
3	232111206	Etika dan Legal dalam Keperawatan	2	2		
4	232111207	Sistem Informasi Keperawatan (lanjut)	2	2		
5	232111205	Biostatistik	2	2		
6	232111203	Riset Kualitatif	2	2		
7	232111204	Riset Kuantitatif	2	2		
		Jumlah SKS	14	14		

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K
1	232111208	Evidence Based Practice	2	2		
2	232111209	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	2	2		
3	232111210	Pendidikan dalam keperawatan dan pendidikan interprofesional	2	2		
4	232111211	Islam dan Ilmu Pengetahuan/AIK	2	2		
5	232111212	Manajemen Keperawatan dalam Pelayanan Rumah Sakit	2	2		
6	232111214	Proposal Tesis	2			2
7	232111213	Manajemen Keperawatan Lanjut	2	2		
		Jumlah SKS	14	12		2

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K
1	232111215	Inovasi Keperawatan dan Kesehatan	3	3		
2	232111216	Praktik Klinik Manajemen Keperawatan Lanjut	3			3
3	232111217	Tesis	3			3
4	232111218	Metodologi penelitian R&D*	2	2		
		Jumlah SKS	11	5		6

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Pengalaman Belajar		
				T	P	K
1	232111219	Publikasi Ilmiah	3			3
		Jumlah SKS	3			3

8. Deskripsi Mata Kuliah

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
1	232111201	Filsafat dan Teori Keperawatan	2	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep-konsep filsafat ilmu pengetahuan, termasuk aspek ontologis, epistemologis, dan aksiologis, serta mengintegrasikan prinsip-prinsip filsafat ilmu dalam penelitian dan praktik keperawatan melalui penggunaan logika berpikir deduktif dan induktif yang rasional, kritis, dan reflektif.
2	232111202	Sains dalam Keperawatan	2	Memahami dan menganalisis landasan filosofis, teori, dan model keperawatan, serta mampu menerapkan dan mengembangkan <i>conceptual model</i> , <i>grand theory</i> , dan <i>middle range theory</i> dalam praktik, pendidikan, dan penelitian keperawatan untuk mendukung pengembangan ilmu dan pelayanan keperawatan berbasis teori.
3	232111203	Riset kuantitatif	2	Menguasai konsep, metodologi, dan keterampilan penelitian

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				keperawatan secara ilmiah, etis, dan kritis; serta mampu merancang, melaksanakan, menganalisis, dan menginterpretasikan penelitian keperawatan untuk pengembangan ilmu dan praktik berbasis bukti.
4	232111204	Riset kualitatif	2	Menjelaskan, menganalisis, dan mengembangkan rancangan penelitian kualitatif secara komprehensif dengan mengintegrasikan landasan filosofis, pendekatan metodologis, prinsip etika, serta kriteria <i>trustworthiness</i> untuk menghasilkan penelitian yang berkualitas dan relevan dalam pengembangan ilmu keperawatan
5	232111205	Biostatistik	2	Memahami konsep dan prinsip biostatistika serta mampu menerapkan teknik analisis deskriptif, inferensial, parametrik, non-parametrik, dan multivariat secara tepat untuk mendukung penelitian keperawatan dan kesehatan berbasis bukti
6	232111206	Etika dan Legal dalam Keperawatan	2	Mahasiswa mampu memahami, menganalisis, dan menerapkan prinsip-prinsip etik dan aspek legal

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				dalam keperawatan, serta mampu mengambil keputusan yang tepat dalam menghadapi dilema etik melalui penerapan teori, asas, dan kode etik profesi keperawatan dalam konteks pelayanan dan praktik profesional.
7	232111207	Sistem informatika keperawatan lanjut	2	Mahasiswa mampu memahami dan mengaplikasikan prinsip-prinsip teknologi informasi dan komunikasi dalam pelayanan keperawatan, kesehatan, dan penelitian, serta mampu mengintegrasikan sistem informasi kesehatan dan teknologi digital secara efektif dan etis untuk meningkatkan mutu pelayanan dan pengelolaan data kesehatan.
8	232111208	Evidence Based Practice	2	Memahami konsep dasar dan tahapan Evidence-Based Practice (EBP), mampu mengidentifikasi masalah klinik, menelusuri serta menilai bukti ilmiah, mengintegrasikan hasil penelitian dalam praktik keperawatan dengan memperhatikan aspek etik, serta menyusun dan mengevaluasi proyek implementasi praktik

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				berbasis bukti untuk peningkatan mutu layanan dan pendidikan keperawatan
9	232111209	Kepemimpinan dan Pengambilan Keputusan	2	Memahami dan menerapkan konsep, prinsip, serta pendekatan kepemimpinan dan manajemen keperawatan secara efektif, etis, dan adaptif terhadap perubahan organisasi; mampu mengambil keputusan berbasis bukti, mengelola sumber daya manusia, dan melaksanakan fungsi manajemen (planning, organizing, directing, staffing, controlling) secara profesional untuk meningkatkan mutu layanan dan keselamatan pasien
10	232111210	Pendidikan dalam keperawatan dan pendidikan interprofesional	2	Mahasiswa mampu mengembangkan perencanaan, rancangan, dan evaluasi kurikulum dalam pendidikan keperawatan dengan mengintegrasikan prinsip <i>Interprofessional Education (IPE)</i> dan <i>Interprofessional Collaborative Practice (IPC)</i> , serta mengaplikasikan metode pembelajaran dan evaluasi yang inovatif, efektif, dan kolaboratif dalam berbagai tatanan

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				pendidikan, baik akademik maupun klinik
11	232111211	AL Islam dan Kemuhammadiyahan	2	Mahasiswa mampu memahami dan mengamalkan ajaran Islam dalam kehidupan pribadi, sosial, dan profesional, serta memahami pemikiran, sejarah, dan peran Muhammadiyah sebagai gerakan Islam yang berkembang, sehingga mampu berkontribusi dalam dakwah dan pengembangan masyarakat sesuai nilai-nilai Islam dan semangat Muhammadiyah.
12	232111212	Manajemen Keperawatan dalam Pelayanan Rumah Sakit	2	Mahasiswa mampu memahami, menganalisis, dan menerapkan konsep, prinsip, serta fungsi-fungsi manajemen keperawatan secara sistematis, bermutu, dan terukur dalam konteks pelayanan rumah sakit, dengan memperhatikan standar akreditasi, regulasi kesehatan, keselamatan pasien, serta nilai-nilai Islam dalam manajemen rumah sakit.
13	232111213	Advanced in Nursing Management	2	Mahasiswa mampu memahami, menganalisis, dan menerapkan konsep, prinsip, serta indikator manajemen mutu dan keselamatan pasien dalam

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				sistem pelayanan kesehatan dan rumah sakit di Indonesia sesuai dengan UU Kesehatan Nomor 17 Tahun 2023, serta mampu merancang kajian mutu pelayanan keperawatan secara sistematis, bermutu, dan terukur untuk mendukung peningkatan kualitas layanan dan keselamatan pasien.
14	232111214	Proposal Tesis	2	Mahasiswa mampu menganalisis masalah keperawatan secara kritis untuk dirumuskan menjadi isu penelitian, menyusun proposal tesis yang ilmiah, sistematis, dan etis dengan memanfaatkan sumber pustaka mutakhir, desain penelitian yang tepat, serta teknologi pendukung, baik secara mandiri maupun kolaboratif.
15	232111216	Advanced Nursing Management Practice*	3	Mahasiswa mampu mengidentifikasi, merumuskan, merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kebutuhan serta masalah manajemen keperawatan di rumah sakit secara kolaboratif dan sistematis, serta menyusun tindak lanjut untuk meningkatkan mutu

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				elayanan keperawatan secara berkelanjutan.
	232111215	Inovasi dalam Manajemen Keperawatan	3	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep dasar inovasi dalam keperawatan dan kesehatan, memahami metodologi pengembangan inovasi kesehatan, menerapkan teknologi dan digitalisasi dalam pengembangan inovasi berbasis bukti secara sistematis. Mahasiswa juga mampu menganalisis kepemimpinan dan manajemen inovasi di bidang kesehatan, menjelaskan inovasi pelayanan keperawatan dalam konteks global, menelaah aspek etik dan legal dalam inovasi kesehatan, serta melakukan pengukuran dan evaluasi keberhasilan inovasi secara bermutu dan terukur. Mahasiswa mampu menjelaskan inovasi dalam pendidikan keperawatan, serta menganalisis tantangan dan masa depan inovasi keperawatan dalam upaya peningkatan mutu dan profesionalisme keperawatan di era transformasi digital secara

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				sistematis, bermutu, dan terukur.
16	232111217	Tesis	3	Mahasiswa mampu menjelaskan temuan penelitian dan mengaitkannya dengan teori serta hasil penelitian sebelumnya, menganalisis dan menginterpretasi data secara kritis, menyusun rekomendasi berbasis bukti yang aplikatif, serta mempublikasikan hasil penelitian secara profesional untuk pengembangan ilmu dan praktik keperawatan.
17	232111218	Metodologi R&D (Elektif*)	2	Mahasiswa mampu menguasai konsep dasar penelitian <i>Research and Development (R&D)</i> dalam bidang kesehatan dan keperawatan, mengidentifikasi kebutuhan lapangan, merancang produk atau intervensi berbasis bukti, serta mengintegrasikannya dalam praktik keperawatan dengan sikap inovatif, kritis, dan terbuka terhadap pengembangan mutu layanan.
18	232111219	Publikasi Ilmiah	3	Mahasiswa mampu memahami mekanisme proses publikasi ilmiah di jurnal nasional terakreditasi

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Learning Outcome
				<p>dan/atau internasional bereputasi, menyusun naskah sesuai gaya selingkung dan etika akademik, serta berkolaborasi secara profesional dalam menghasilkan publikasi yang bermutu dan berintegritas.</p>
		<p>Jumlah SKS Semester</p>	<p>42</p>	

A large, solid blue abstract shape that resembles a stylized arrow or a rounded rectangle, pointing towards the right. It is positioned in the lower-left quadrant of the page.

**BAGIAN KEEMPAT
LAMPIRAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO**

A large, solid blue shape that starts as a vertical bar on the left and tapers into a rounded, arrow-like form pointing towards the right. It contains the title text in white.

**TATA TERTIB MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO**



PERATURAN REKTOR
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO
NOMOR 3 TAHUN 2020

TENTANG
PEDOMAN PERILAKU KEHIDUPAN ISLAMI MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO,

- Menimbang : a. bahwa untuk mengembangkan aktivitas mahasiswa dalam rangka membentuk mahasiswa yang memiliki kualitas akademik dan berkepribadian perlu diciptakan suasana kampus yang kondusif, bernuansa akademik dan islami sesuai visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto;
- b. bahwa untuk membentuk mahasiswa yang memiliki kualitas akademik dan berkepribadian dengan didukung suasana kampus yang bernuansa akademik dan islami perlu dirumuskan tata tertib bagi mahasiswa;
- c. bahwa terhadap Tata Tertib Mahasiswa UMP dan peraturan lain yang bersinggungan terdahulu perlu diadakan perubahan beberapa ketentuan;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, b, dan c perlu ditetapkan Peraturan Rektor tentang Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto;

- Mengingat : 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4
4. Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/16 April 2012 M tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
6. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 99/KEP/I.0/D/2019 tanggal 22 Rajab 1440 H/29 Maret 2019 M tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Purwokerto Masa Jabatan 2019-2023;
7. Statuta Universitas Muhammadiyah Purwokerto Tahun 2019;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO TENTANG PEDOMAN PERILAKU KEHIDUPAN ISLAMI MAHASISWA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO.

BAB I
KETENTUAN UMUM
Pasal 1

Dalam peraturan rektor ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang selanjutnya disingkat UMP adalah Perguruan Tinggi Muhammadiyah yang merupakan amal usaha Muhammadiyah dan berkedudukan di Purwokerto.
2. Fakultas adalah bagian organisasi dari Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang mengkoordinasikan dan/atau melaksanakan Pendidikan akademik dan/atau professional dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau kesenian tertentu.
3. Pimpinan adalah pejabat Universitas dan/atau Pejabat Fakultas yang diberikan wewenang menjalankan kepemimpinan di tingkatnya untuk menjalankan organisasi.
4. Lembaga Pengkajian dan Pengamalan Islam (LPPI) adalah lembaga yang membidangi pengkajian dan pengamalan ajaran agama Islam di UMP.
5. Sivitas Akademika adalah masyarakat akademik yang terdiri atas dosen dan mahasiswa di lingkungan UMP.
6. Student Discipline Center UMP adalah unit yang tugasnya mengurus penegakan pedoman perilaku mahasiswa yang bertanggung jawab kepada Pimpinan.
7. Pedoman Perilaku Mahasiswa adalah kumpulan ketentuan dasar yang memberi arah bagaimana perilaku mahasiswa.
8. Kehidupan Islami adalah kehidupan yang berlandaskan Al Qur'an dan As Sunnah.
9. Mahasiswa adalah Peserta Didik yang belajar di perguruan tinggi dan terdaftar di Biro Akademik UMP.
10. Mahasiswa tidak aktif adalah peserta didik yang melakukan cuti tanpa izin dengan tidak melaksanakan registrasi atau membayar biaya perkuliahan tepat waktu dalam semester tahun akademik yang berjalan.
11. Mahasiswa cuti akademik adalah peserta didik yang melakukan pengajuan untuk tidak mengikuti kegiatan akademik dalam jangka waktu tertentu dan telah mendapatkan persetujuan pejabat UMP yang berwenang.
12. Mahasiswa skorsing adalah peserta didik yang tidak diperbolehkan untuk mengikuti kegiatan akademik/nonakademik dalam jangka waktu tertentu dan dicabut haknya sebagai mahasiswa dalam jangka waktu tertentu oleh Pimpinan UMP.
13. Dosen UMP adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan

ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang terdaftar di UMP.

14. SIMKATMAWA adalah Sistem Informasi Manajemen Peningkatan Kemahasiswaan yang dibuat oleh Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal perguruan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
15. Sistem Kredit Prestasi (SKP) adalah penilaian aktivitas mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler dan kokurikuler selama menjalani studi di Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
16. Kartu Hasil Prestasi (KHP) adalah kartu yang diisi kegiatan mahasiswa oleh mahasiswa secara online maupun offline
17. Transkrip Kredit Prestasi (TKM) adalah transkrip yang diterbitkan oleh bidang kemahasiswaan yang berisi akumulasi nilai kegiatan ekstrakurikuler dan kegiatan non kurikuler.
18. Bobot SKP adalah nilai mutu suatu satuan Sistem Kredit Prestasi mahasiswa.
19. Predikat adalah penilaian dalam bentuk kata.
20. Nilai Huruf adalah nilai kualifikasi yang dinyatakan dengan huruf.
21. Angka Kredit adalah satuan nilai dari setiap butir kegiatan dan/atau akumulasi nilai butir kegiatan yang harus dicapai oleh mahasiswa yang ditetapkan berdasarkan penilaian berdasarkan penilaian.
22. Penalaran adalah kreativitas penalaran ilmiah mahasiswa.
23. Minat dan bakat adalah keterampilan, apresiasi terhadap kegiatan jasmani dan rohani.
24. AIK (Al Islam dan Kemuhammadiyah) adalah aktivitas dibidang Al Islam dan Kemuhammadiyah yang merupakan bagian dari Catur dharma di UMP.
25. Catur dharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah yang selanjutnya disebut Catur dharma adalah kewajiban menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian, Pengabdian masyarakat, dan Al Islam dan Kemuhammadiyah.
26. Norma dan etika akademik adalah ketentuan yang berkaitan dengan pelaksanaan Caturdharma perguruan tinggi.
27. Kegiatan kemahasiswaan adalah proses pebelajaran baik kurikuler, ko kurikuler maupun ekstrakurikuler, yang meliputi penalaran, minat dan bakat, dan pengabdian masyarakat, Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) dan penunjang, yang merupakan bagian dari pelaksanaan Caturdharma perguruan tinggi.
28. Organisasi Otonom Muhammadiyah ialah organisasi atau badan yang dibentuk oleh Persyarikatan Muhammadiyah yang dengan bimbingan dan pengawasan, diberi hak dan kewajiban untuk mengatur rumah

tangga sendiri, membina warga Persyarikatan Muhammadiyah tertentu dan dalam bidang-bidang tertentu pula dalam rangka mencapai maksud dan tujuan Persyarikatan Muhammadiyah. Yang terdiri dari Ikatan Pelajar Muhammadiyah, Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah, Pemuda Muhammadiyah, Tapak Suci, Hizbul Wathan, Aisyiyah dan, Nasyiatul A'isyiyah.

29. Organisasi Mahasiswa Internal Kampus adalah Organisasi mahasiswa yang melekat pada pribadi kampus atau universitas, dan memiliki kedudukan resmi di lingkungan UMP.
30. Organisasi Eksternal Kampus adalah Organisasi yang tidak melekat pada UMP.
31. Pelanggaran adalah perbuatan yang tidak sesuai norma sosial untuk dilakukan di lingkungan UMP.
32. Kejahatan adalah suatu perbuatan tingkah laku yang bertentangan dengan norma sosial di lingkungan UMP maupun di luar lingkungan UMP yang merugikan si penderita, juga sangat merugikan masyarakat yaitu berupa hilangnya keseimbangan, ketentraman dan ketertiban.
33. Vandalisme adalah perbuatan coret-mencoret, tulis-menulis, gambar-menggambar, lukis-melukis, pahat-memahat, ukir-mengukir, atau perbuatan lainnya yang sejenis dengan itu yang dilakukan tidak pada tempatnya atau di tempat-tempat lain yang tidak diperuntukkan untuk itu yang dapat mengganggu, menjadikan tidak tertib, merusak, mengurangi fungsi, mencemari lingkungan alam, dan/atau lingkungan sosial, barang-barang milik UMP.

BAB II ASAS, DASAR, PRINSIP DAN TUJUAN

Pasal 2

Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa didasarkan pada Islam.

Pasal 3

Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa didasarkan pada Pancasila dan UUD NRI Tahun 1945.

Pasal 4

Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa berprinsip pada:

1. Kebenaran ilmiah;
2. Kejujuran;
3. Keadilan;

4. Manfaat;
5. Kebajikan;
6. Tanggung jawab;
7. Kebhinnekaan;
8. Keterjangkauan;
9. Kebebasan/kemerdekaan;
10. Tidak menolak perkara;
11. Persamaan hak;
12. Musyawarah Mufakat.

Pasal 5

Tujuan Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa ini ialah:

- (1) meningkatkan keimanan dan ketakwaan mahasiswa UMP kepada Allah *Subhanahu wata'ala*;
- (2) mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa bagi mahasiswa UMP yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa;
- (3) mengembangkan Sivitas Akademika yang inovatif, responsif, kreatif, terampil, berdaya saing, dan kooperatif melalui pelaksanaan Caturdarma;
- (4) mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai-nilai ajaran agama Islam dan Humaniora;
- (5) memberikan rasa aman dan nyaman bagi sivitas akademika dan tenaga kependidikan di UMP;
- (6) menegakkan dan menjunjung tinggi Pedoman Hidup Islami Warga Muhammadiyah;
- (7) mewujudkan lingkungan kampus yang berakhlak dan bermartabat demi terwujudnya Sarjana Islami yang berakhlak mulia;
- (8) memberikan kepastian hukum dalam penegakan Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa UMP.

BAB III KEWAJIBAN DAN HAK

Pasal 6a Kewajiban

Mahasiswa memiliki kewajiban sebagai berikut:

- (1) melakukan registrasi dan terdaftar pada tiap awal semester dan tahun akademik sebagaimana ketentuan UMP;
- (2) mengikuti perkuliahan dan menjalankan tugas-tugas yang berkaitan

dengan hal tersebut;

- (3) mengikuti ujian sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (4) menyusun tugas akhir dan/atau karya ilmiah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (5) melakukan konsultasi dengan pembimbing akademik;
- (6) ikut memelihara sarana dan prasarana di lingkungan UMP;
- (7) menjaga wibawa dan nama baik almamater;
- (8) menjaga dan mengembangkan nilai-nilai kebudayaan nasional yang tidak bertentangan dengan ajaran agama Islam.

Pasal 6b

Hak

Mahasiswa memiliki hak sebagai berikut:

- (1) menggunakan kebebasan akademik secara bertanggung jawab untuk menuntut dan mengkaji ilmu sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (2) memperoleh pembelajaran, pengajaran, bimbingan, informasi ilmiah, dan layanan sebaik-baiknya dan tidak diskriminatif untuk kemajuan studinya;
- (3) mengembangkan penalaran dan keilmuan, minat dan bakat sesuai dengan kemampuan yang dimiliki;
- (4) menggunakan fasilitas UMP sesuai dengan aturan di dalamnya;
- (5) mendapatkan pelayanan yang baik dari UMP;
- (6) mengikuti Organisasi Mahasiswa sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (7) mengajukan permohonan pindah ke program studi lain yang ada di UMP, atau ke perguruan tinggi lain;
- (8) mengajukan cuti akademik sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (9) memperoleh santunan kesehatan, kecelakaan, dan kematian sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (10) memperoleh beasiswa baik dari universitas, pemerintah, dan/atau pihak lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- (11) memperoleh layanan dan/atau pendampingan psikologis, hukum, maupun bimbingan agama dalam menghadapi suatu permasalahan akademik maupun hukum.

BAB IV

KEPRIBADIAN ISLAMII

Pasal 7

Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto:

- (1) memiliki keyakinan tinggi terhadap agama Islam dan bertakwa, serta menegakkan ukhuwah Islamiyah;

- (2) menggunakan pakaian yang baik sesuai tuntunan Al Qur'an dan Sunnah Rasulullah *Shallallahu'alaihi wasallam*;
- (3) saling menyapa dengan ucapan salam yang tata caranya sesuai dengan tuntunan Sunnah Rasulullah *Shallallahu'alaihi wasallam*;
- (4) memiliki sikap santun dan Tawadhu' kepada seluruh Sivitas Akademika;
- (5) memiliki kesediaan dan keterbukaan terhadap pembaharuan dan kemajuan;
- (6) memiliki semangat belajar untuk beribadah kepada Allah *Subhanahu wata'ala*;
- (7) berorientasi kepada pengembangan ilmu pengetahuan, wawasan pemikiran, kemajuan masyarakat dan peradaban;
- (8) memiliki rencana yang matang dalam setiap tindakan;
- (9) menghargai efisiensi;
- (10) mampu menghargai diri sendiri dan orang lain;
- (11) mempercayai diri sendiri;
- (12) memiliki kesadaran bahwa hidup selalu diawasi oleh Allah *Subhanahu wata'ala*.

BAB V ADAB ORGANISASI MAHASISWA

Pasal 8

- (1) Seluruh organisasi mahasiswa UMP berlandaskan pada nilai yang terkandung dalam Al Qur'an surat Ali-Imran ayat 104;
- (2) Hubungan antar anggota organisasi mahasiswa menjunjung tinggi toleransi dan tenggang rasa;
- (3) Perselisihan pendapat antar anggota dan/atau organisasi mahasiswa lain harus diselesaikan secara musyawarah mufakat berlandaskan Al Qur'an surat Asy Syura ayat 38;
- (4) Mengedepankan ketelitian dalam setiap kegiatan dan pergerakan kemahasiswaan yang berlandaskan pada Al Qur'an surat Al Hujurat ayat 6;
- (5) Setiap mahasiswa saling menghargai dalam memilih lembaga kemahasiswaan yang diikutinya.
- (6) Setiap mahasiswa tidak menggunakan atribut dan/atau fasilitas UMP untuk Organisasi lain di luar kampus, termasuk di dalamnya menggunakan almamater dan/atau nama UMP dalam kegiatan organisasi di luar kampus.
- (7) Adab penggunaan Kantor organisasi kemahasiswaan UMP adalah:
 - a. kantor dibuka setiap hari mulai pukul 07.00 – 21.00 WIB. Pada saat dilaksanakan salat berjamaah di masjid, kantor harus ditutup. Khusus

- untuk hari Jum'at harus ditutup sementara pukul 11.00 – 13.00 WIB.
- b. apabila ada kegiatan/acara di malam hari, harus mendapat izin dari Biro Kemahasiswaan dan Alumni UMP.
 - c. memisahkan atau memberikan jarak antara laki-laki dengan perempuan.
 - d. menjaga keamanan, ketertiban, kebersihan, dan kerapian kantor.
 - e. tidak mengubah atau menambah atau merusak fasilitas yang diberikan.
 - f. tidak mencorat-coret fasilitas Kantor Organisasi kemahasiswaan.
 - g. merawat barang-barang inventaris dan ikut bertanggung jawab akan keutuhannya.
 - h. kantor tidak boleh digunakan untuk tempat menginap, memasak, mencuci, dan menjemur pakaian.
 - i. kantor tidak boleh digunakan untuk kegiatan-kegiatan yang tidak berhubungan dengan program kelembagaan.
- (8) Setiap mahasiswa yang melanggar ayat (6) dan (7) dalam Pasal ini akan mendapat peringatan secara tegas.
- (9) Apabila peringatan tidak diindahkan, akan dikenakan pembinaan berupa wajib mengikuti pembinaan AIK yang dilaksanakan oleh LPPI UMP dan/ atau Kegiatan sosial yang ditetapkan oleh Student Discipline Center dan/ atau dapat ditutup kelembagaannya baik sementara atau selamanya oleh Rektor UMP.

BAB VI

ADAB PENYAMPAIAN PENDAPAT DI MUKA UMUM

Pasal 9

- (1) Adab Penyampaian pendapat dimuka umum harus berlandaskan pada Al Qur'an surat Ali Imran ayat 159 dan surat Thaha ayat 43-44.
- (2) Bentuk penyampaian pendapat di muka umum dapat dilaksanakan dengan:
 - a. unjuk rasa atau demonstrasi;
 - b. pawai;
 - c. rapat umum; dan/atau
 - d. mimbar bebas.
- (3) Penyampaian pendapat di muka umum melalui unjuk rasa atau demonstrasi dan pawai di tingkat universitas harus diberitahukan ke Biro Kemahasiswaan dan Alumni UMP, dan setelah mendapatkan respon dari Biro tersebut harus mendapatkan izin dari Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK.
- (4) Penyampaian pendapat di muka umum melalui unjuk rasa atau demonstrasi

dan pawai di tingkat Fakultas harus diberitahukan ke Wakil Dekan yang membidangi Kemahasiswaan, dan setelah mendapatkan respon harus mendapatkan izin dari Dekan Fakultas tersebut.

- (5) Penyampaian pendapat di muka umum sebagaimana tersebut dalam ayat (3) dan ayat (4) berlaku untuk demonstrasi atau unjuk rasa dan pawai di dalam maupun di luar kampus UMP.
- (6) Penyampaian pendapat di muka umum dilaksanakan pada waktu sebagai berikut:
 - a. di tempat terbuka antara pukul 06.00 sampai dengan 18.00 , waktu setempat; dan
 - b. di tempat tertutup antara pukul 06.00 sampai dengan 21.00, waktu setempat.
- (7) Penyampaian pendapat di muka umum dilarang dilakukan pada waktu:
 - a. dikumandangkannya azan;
 - b. hari besar nasional;
 - c. hari besar lainnya yang ditentukan oleh Pemerintah; dan
 - d. di luar ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3).
- (8) Pelaku atau peserta penyampaian pendapat di muka umum sebagaimana dimaksud dalam ayat (2) dilarang membawa benda-benda yang dapat membahayakan keselamatan umum.
- (9) Surat pemberitahuan sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) dan (4) memuat :
 - a. maksud dan tujuan;
 - b. tempat, lokasi, dan rute;
 - c. waktu dan lama;
 - d. bentuk;
 - e. penanggung jawab;
 - f. nama dan alamat organisasi, kelompok atau perorangan;
 - g. alat peraga yang dipergunakan; dan/atau
 - h. jumlah peserta.

BAB VII SISTEM KREDIT PRESTASI

Pasal 10 Kegiatan

- (1) Program kegiatan dalam Sistem Kredit Prestasi (SKP) terbagi dalam 5 (lima) bidang kegiatan yang didasarkan pada SIMKATMAWA (sistem pemberitahuan mahasiswa) dan Caturdarma perguruan tinggi. Kegiatan

adalah segala aktivitas mahasiswa yang dilakukan dalam bidang penalaran ilmiah, minat dan bakat, pengabdian masyarakat dan AIK dalam lembaga kemahasiswaan yang ada di UMP maupun di luar UMP.

- (2) SKP sebagaimana tercantum dalam ayat (1) hanya berlaku bagi mahasiswa Program Diploma dan Sarjana.

Pasal 11

Maksud dan Tujuan Sistem Kredit Prestasi

- (1) Sistem Kredit Prestasi dimaksudkan menjadi pedoman bagi penilaian kegiatan mahasiswa dalam melaksanakan Caturdarma perguruan tinggi.
- (1) Nilai Sistem Kredit Prestasi merupakan akumulasi nilai kegiatan ekstra dan kegiatan nonkurikuler yang pada masa akhir studi dicantumkan dalam bentuk Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM).
- (2) TKM merupakan prasyarat mengikuti yudisium dan wisuda bersama-sama dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dan dipakai sebagai dasar penilaian wisudawan terbaik.
- (3) Sistem Kredit Prestasi bertujuan untuk :
 - a. mengembangkan mahasiswa yang memiliki kemampuan akademik yang baik untuk sekaligus aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler;
 - b. mendorong mahasiswa untuk lebih aktif pada kegiatan ekstrakurikuler;
 - c. menilai level keaktifan mahasiswa pada kegiatan ekstrakurikuler;
 - d. menghasilkan lulusan UMP yang unggul, modern, dan islami.

Pasal 12

Angka Kredit Kegiatan dan Persentase Angka kredit

- (1) Setiap kegiatan yang dilakukan mahasiswa diberikan satuan kredit yang disesuaikan bidang kegiatan, sub kegiatan, tingkat, dan bobot kegiatan yang diuraikan dalam Unsur, sub unsur, butir, dan angka kredit.
- (2) Total angka kredit maksimal adalah 10.000 poin yang berasal dari kegiatan wajib Universitas (310), Bidang, Penalaran dan Keilmuan (4.465), Minat dan Bakat (1.545), Organisasi dan Kepemimpinan (1.440), Pengabdian Masyarakat (1.000), dan AIK (1.240).
- (3) Total SKP yang harus dikumpulkan sekurang-kurangnya 310 poin untuk kegiatan wajib Universitas dan 200 poin dari kegiatan lainnya untuk program Diploma IV/Sarjana dan 150 poin untuk program Diploma III. Komposisi persentase angka kredit yang harus dipenuhi untuk masing masing kegiatan adalah sebagai berikut :
 - a. minimal 30% berasal dari Bidang Penalaran dan Keilmuan;

- b. minimal 30% berasal dari Bidang Minat dan Bakat;
- c. minimal 15% berasal dari Organisasi dan Kepemimpinan;
- d. minimal 10% berasal dari Bidang Pengabdian Masyarakat;
- e. minimal 15% berasal dari Bidang AIK.

Pasal 13
Pembagian Angka Kredit

- (1) Apabila mahasiswa membuat atau menulis suatu karya ilmiah/rancangan/karya teknologi secara bersama-sama maka pembagian angka kredit adalah sebagai berikut :
 - a. 60% bagi penulis utama
 - b. 40% untuk semua penulis lainnya
- (2) Penulis Utama adalah penanggung jawab utama yang memprakarsai penulisan, pemilik ide tentang hal/topik yang ditulis, pembuatan kerangka, penyusunan dan konsep, serta pembuat konsep akhir dari tulisan.
- (3) Penulis pembantu adalah penulis lainnya di luar penulis utama.

Pasal 14
Penilaian dan Predikat

- (1) Penilaian
 - a. Kegiatan ekstrakurikuler dan kokurikuler dinilai dalam bentuk satuan angka Kredit berdasarkan dengan ketentuan yang ditetapkan (Lampiran matriks penilaian).
 - b. Mahasiswa mendapatkan laporan capaian angka kredit kegiatan dalam bentuk Kartu Hasil Prestasi pada tiap akhir semester.
 - c. Capaian angka kredit kumulatif yang diperoleh mahasiswa diberikan pada akhir masa studi dalam bentuk Transkrip Kegiatan Mahasiswa.
- (2) Predikat, Jumlah angka kredit kumulatif diperoleh setiap mahasiswa, dapat dinyatakan dengan kriteria penilaian, Istimewa, Sangat Baik, Baik, dan Cukup Baik. Dengan penjelasan sebagai berikut :

Predikat Prestasi untuk DIII/Sarjana

Nilai Huruf	Bobot SKP	Predikat
A	8.501 – 10.000	Istimewa
A-	6.001 – 8.500	Sangat Baik
B +	3.501 – 6.000	Baik
B	1.000 – 3.500	Cukup Baik

Pasal 15

- (1) Mahasiswa Diploma III dan Diploma IV atau Strata 1 (satu) harus memenuhi beban minimal angka kredit kegiatan kurikuler dan ekstrakurikuler.
- (2) Kegiatan wajib Universitas yang harus diikuti mahasiswa UMP adalah 310 poin.
- (3) Mahasiswa Diploma Empat (IV) atau Strata 1 (satu) minimal memperoleh 1.000 poin untuk kegiatan lainnya.
- (4) Mahasiswa Diploma Tiga (III) minimal memperoleh 750 poin untuk kegiatan lainnya.
- (5) Setiap mahasiswa yang akan yudisium wajib mengumpulkan print out prestasi yang diunduh dari Sistem Kredit Prestasi.

Pasal 16

Bukti Kegiatan dan Validasi

- (1) Bukti Kegiatan Mahasiswa:
 - a. karya, kepesertaan, partisipasi, capaian kejuaraan yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka pemenuhan SKP ditunjukkan dengan bukti.
 - b. bukti kegiatan berupa sertifikat atau piagam asli yang dikeluarkan dan disahkan oleh penyelenggara, Surat Keputusan, Surat Keterangan, Surat Tugas, atau karya asli dalam bentuk jurnal, prosiding, artikel media massa, atau dokumen lain yang relevan.
 - c. bukti kegiatan berupa Surat Keputusan Kepengurusan harus didukung dengan surat keterangan keaktifan dari Wakil Dekan I (tingkat fakultas), pembina organisasi kemahasiswaan (tingkat universitas), atau kepala biro Kemahasiswaan dan Alumni.
- (2) Validasi Bukti Kegiatan Mahasiswa:
 - a. pengakuan terhadap bukti kegiatan mahasiswa dilakukan melalui validasi.
 - b. validasi bukti kegiatan mahasiswa dilakukan pada semester berjalan.
 - c. kegiatan yang dilakukan dan diselenggarakan oleh fakultas, lembaga, biro, dan unit di lingkungan UMP dan divalidasi di tingkat fakultas asal mahasiswa oleh admin kemahasiswaan fakultas yang ditetapkan oleh Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK.
 - d. kegiatan yang diselenggarakan pihak eksternal di luar sebagaimana poin c divalidasi di tingkat universitas yaitu oleh Biro Kemahasiswaan dan Alumni (BKA).
 - e. kegiatan yang tidak tervalidasi tidak dapat dipergunakan untuk pemenuhan SKP.

Pasal 17
Penjelasan dan Alur Pelaksanaan

- (1) ID dan password untuk mengaktifkan Akun SKP sama dengan ID dan *password* untuk mengakses Sistem Informasi Akademik (SIA) UMP. Akun SKP ini berlaku selama mahasiswa menjadi mahasiswa aktif UMP.
- (2) Setelah melaksanakan setiap kegiatan, bukti partisipasi, atau prestasi dimintakan validasi ke Admin Kemahasiswaan Fakultas yang ditetapkan oleh Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK, untuk kemudian diunggah oleh mahasiswa di akun masing-masing.
- (3) Pada akhir masa studi, mahasiswa bisa mengecek Kartu Hasil Prestasi (KHP) di akun masing-masing, jika terdapat ketidaksesuaian dengan data mahasiswa, maka mahasiswa bisa mengkonfirmasi di Wakil Dekan Kemahasiswaan Fakultas dengan membawa bukti dokumen kegiatan/prestasi.
- (4) KHP Hasil kredit prestasi yang telah disahkan Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK, diambil oleh mahasiswa tersebut di Biro kemahasiswaan dan alumni.

BAB VIII
PELANGGARAN

Pasal 18

Rumusan Pelanggaran Ringan dalam Peraturan ini:

- (1) setiap mahasiswa baik dengan sengaja ataupun tidak dengan sengaja terlihat menggunakan pakaian yang bertentangan dengan Syariat Islam di lingkungan UMP.
- (2) setiap mahasiswa yang menggunakan sandal atau sepatu sandal di lingkungan universitas dan fakultas, kecuali dalam kegiatan tertentu.
- (3) setiap mahasiswa yang menggunakan gawai:
 - a. berada di dalam kelas dalam perkuliahan, kecuali proses pengajaran menggunakan alat tersebut;
 - b. saat berbicara tatap muka dengan Dosen;
 - c. dalam kegiatan akademik, kecuali proses mengharuskan hal tersebut;
 - d. dalam rapat bersama dosen dan/atau pimpinan;
- (4) setiap mahasiswa yang merayakan ulang tahun yang berlebihan dan melanggar norma kepatutan di lingkungan UMP.
- (5) setiap mahasiswa yang mengecat rambut.
- (6) setiap mahasiswa yang menggunakan aksesoris yang berlebihan dan/atau berhias secara berlebihan.

- (7) setiap mahasiswa yang menggunakan air secara berlebihan.
- (8) setiap mahasiswa baik sendiri maupun bersama-sama tidak diperkenankan melakukan aktivitas yang dapat mengganggu proses belajar mengajar.
- (9) setiap mahasiswa yang mengendarai kendaraan dengan kecepatan tinggi atau di atas 20 KM/jam per jam di lingkungan UMP.
- (10) setiap mahasiswa yang mengendarai sepeda motor dengan menaikkan lebih dari 1 (satu) orang dewasa di lingkungan UMP.
- (11) setiap mahasiswa yang mengendarai kendaraan bermotor dengan knalpot yang bersuara bising.
- (12) seluruh pelanggaran ringan akan mendapatkan sanksi berupa peringatan tegas secara lisan.
- (13) apabila peringatan tidak diindahkan maka akan diberikan teguran secara tertulis serta mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan/ atau berupa tidak diperkenankan mengikuti perkuliahan saat itu.

Pasal 19

Rumusan Pelanggaran Sedang dalam Peraturan ini:

- (1) setiap mahasiswa yang menginap di dalam kampus, kecuali dalam kegiatan tertentu yang disahkan oleh Biro Kemahasiswaan dan Alumni.
- (2) setiap mahasiswa yang ber-*khalwat* di lingkungan UMP.
- (3) setiap mahasiswa berkata kasar dan/atau jorok yang melanggar norma agama.
- (4) setiap mahasiswa yang memasuki ruangan tanpa izin penanggung jawab ruangan.
- (5) setiap mahasiswa yang memelihara hewan di lingkungan UMP.
- (6) setiap mahasiswa yang bertato dan/atau membuat tato.
- (7) setiap mahasiswa yang menyebarkan data pribadi seseorang tanpa seizin orang tersebut.
- (8) seluruh pelanggaran di atas akan mendapatkan sanksi berupa peringatan tegas secara lisan.
- (9) apabila peringatan tidak diindahkan maka akan diberikan teguran secara tertulis serta mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP.

Pasal 20

Rumusan Pelanggaran Berat dalam Peraturan ini :

- (1) setiap mahasiswa dan/atau organisasi kemahasiswaan melakukan kegiatan penggalangan dana tanpa sepengetahuan penanggung jawab kegiatan.
- (2) setiap mahasiswa merokok di lingkungan UMP atau dalam kegiatan di luar kampus yang membawa nama almamater UMP.
- (3) setiap mahasiswa baik sendiri maupun bersama-sama menggunakan fasilitas UMP untuk kepentingan pribadi atau bersifat komersil, kecuali

- kegiatan akademik.
- (4) setiap mahasiswa menindik atau melubangi bagian tubuh yang dapat dilihat orang lain.
 - (5) setiap mahasiswa menjual dan/atau menyebarluaskan produk rokok di lingkungan UMP.
 - (6) setiap mahasiswa melakukan dan/atau menyebarluaskan perdebatan non-ilmiah dan/atau perdebatan rasisme.
 - (7) setiap mahasiswa memerintahkan dan/atau memasang atribut partai politik di lingkungan UMP.
 - (8) setiap mahasiswa membuat dan/atau menyebarluaskan konten video pribadi atau video singkat seseorang tanpa seizin orang tersebut.
 - (9) seluruh pelanggaran di atas akan mendapatkan sanksi berupa peringatan tegas secara lisan.
 - (10) apabila peringatan tidak diindahkan maka akan diberikan teguran secara tertulis serta mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP.

BAB IX KEJAHATAN

Pemalsuan Administrasi

Pasal 21

Setiap mahasiswa yang dengan sengaja memalsukan tanda tangan pimpinan/program studi/lembaga/unit/dosen dan/atau stempel di lingkungan UMP untuk kepentingan pribadi dan/atau orang lain secara melawan hukum, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi setinggi-tingginya diberhentikan sebagai mahasiswa.

Pasal 22

Setiap mahasiswa yang dengan sengaja secara langsung atau tidak langsung memalsukan dan/atau menyalahgunakan surat atau kwitansi di lingkungan UMP, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi setinggi-tingginya diberhentikan sebagai mahasiswa.

Pasal 23

- (1) Setiap mahasiswa yang dengan sengaja memalsukan kartu atau tanda bukti ujian lain untuk kepentingan pribadi dan/atau orang lain agar dapat mengikuti ujian yang diselenggarakan oleh UMP, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan/atau sanksi pembatalan mata kuliah.

- (2) Setiap mahasiswa yang dengan sengaja mengubah kepemilikan jawaban atau mengubah jawaban milik orang lain, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan/atau sanksi setinggi-tingginya pembatalan mata kuliah.
- (3) Setiap mahasiswa yang dengan sengaja meminta atau menyuruh orang lain menggantikan kedudukannya sebagai peserta ujian dengan memalsukan seluruh atau sebagian dari bukti-bukti sebagai peserta ujian, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan/atau sanksi pembatalan mata kuliah.
- (4) Setiap mahasiswa yang dengan sengaja bertindak selaku pengganti dalam ujian dari seorang mahasiswa atau calon mahasiswa baik di dalam maupun di luar UMP dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau dikenakan sanksi setinggi-tingginya skorsing 2 (dua) semester.

Pasal 24

Setiap mahasiswa yang dengan sengaja melakukan atau bekerjasama dengan orang lain untuk mengubah sebagian atau seluruhnya, transkrip nilai atau bukti catatan nilai atau sertifikat terkait nilai yang dikeluarkan oleh UMP sehingga berbeda dengan aslinya, dikenakan kewajiban membuat artikel yang ditetapkan oleh Dosen Pengampu yang dipublikasikan dan/atau sanksi pembatalan mata kuliah.

Pasal 25

- (1) Setiap mahasiswa yang melakukan pemalsuan administrasi dan mempublikasikannya sehingga menimbulkan kegaduhan di lingkungan UMP maka sanksinya ditambah 2 (dua) kali lipat dari sanksi pokoknya.
- (2) Setiap mahasiswa yang melakukan pemalsuan administrasi dan menimbulkan kerugian material dan/atau imaterial terhadap orang lain, diberikan sanksi tambahan mengganti kerugian tersebut.

Pasal 26

Setiap mahasiswa yang dengan sengaja memalsukan surat keterangan dan/atau rekomendasi dari pimpinan universitas, fakultas, program studi, lembaga, unit, dosen, atau karyawan di lingkungan UMP untuk kepentingan pribadi dan/atau orang lain guna memperoleh atau telah memperoleh fasilitas tertentu di dalam kampus UMP dikenakan kewajiban mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi setinggi-tingginya skorsing 2 (dua) semester.

Pasal 27

Setiap mahasiswa baik sendiri maupun bersama-sama dengan sengaja memalsukan laporan keuangan, kwitansi, atau tanda bukti lainnya pada kegiatan mahasiswa untuk kepentingan dan keuntungan pribadi dan/atau orang lain, dikenakan kewajiban mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan sanksi berupa ganti rugi dan/atau dapat dicabut haknya untuk mengikuti organisasi kemahasiswaan di UMP atau dapat diberikan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa.

Pencurian dan Perusakan

Pasal 28

- (1) Setiap mahasiswa yang terlibat langsung atau tidak langsung mencuri atau merampas harta benda milik UMP atau milik orang lain atau lembaga lain, baik di dalam maupun di luar kampus UMP, dikenakan kewajiban mengganti barang yang dicuri atau mengganti dengan uang senilai barang yang dicuri dan/atau sanksi dapat diberhentikan sebagai mahasiswa.
- (2) Setiap mahasiswa yang menyewakan harta benda dan fasilitas UMP baik langsung maupun tidak langsung dengan cara tidak sah, dikenakan kewajiban kegiatan sosial yang ditetapkan Student Discipline Center dan sanksi mengganti kerugian yang ditimbulkan.
- (3) Setiap mahasiswa yang terlibat langsung atau tidak langsung merusak harta benda atau fasilitas milik UMP atau milik orang lain atau milik lembaga lain, di dalam maupun di luar kampus UMP, dikenakan kewajiban kegiatan sosial yang ditetapkan Student Discipline Center dan sanksi mengganti kerugian kerusakan yang ditimbulkan.

Pemerasan dan Pengancaman

Pasal 29

- (1) Setiap mahasiswa yang terlibat langsung atau tidak langsung memeras atau mengancam Pimpinan dan/atau Dosen UMP, dikenakan kewajiban mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan sanksi meminta maaf yang dipublikasikan selama 7 (tujuh) hari di media cetak dan elektronik.
- (2) Setiap mahasiswa yang terlibat langsung atau tidak langsung memeras atau mengancam karyawan atau petugas UMP atau sesama mahasiswa atau orang lain di dalam atau di luar kampus UMP, dikenakan kewajiban mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan sanksi mempublikasikan permohonan maaf.

- (3) Setiap mahasiswa yang memeras dan/atau mengancam Pimpinan dan/atau Dosen UMP dengan kekerasan, sanksinya ditambah 2 (dua) kali lipat dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.

Pasal 30

Setiap mahasiswa baik sendiri maupun bersama-sama mengancam Pimpinan UMP dalam kegiatan menyampaikan pendapat dimuka umum dikenakan sanksi skorsing paling lama 2 (dua) semester.

Penganiayaan dan Perkelahian

Pasal 31

- (1) Setiap mahasiswa yang melakukan penganiayaan terhadap pimpinan universitas, fakultas, program studi, lembaga, unit, dosen, atau karyawan UMP di dalam atau di luar kampus UMP, dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.
- (2) Setiap mahasiswa yang melakukan penganiayaan terhadap sesama mahasiswa dan/atau orang lain di dalam atau di luar kampus UMP, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan/atau kegiatan sosial yang ditetapkan Student Discipline Center atau sanksi skorsing setinggi-tingginya selama 2 (dua) semester.
- (3) Setiap mahasiswa yang melakukan penganiayaan dan menimbulkan luka berat di berikan tambahan sanksi membayar biaya perawatan hingga sembuh.
- (4) Setiap mahasiswa yang melakukan penganiayaan dan menimbulkan cacat fisik atau kematian diberikan sanksi pemberhentian secara tidak hormat dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.

Pasal 32

- (1) Setiap mahasiswa yang terlibat perkelahian di dalam dan di luar kampus UMP dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan kegiatan sosial yang ditetapkan Student Discipline Center atau skorsing setinggi-tingginya 2 (dua) semester.
- (2) Setiap mahasiswa yang melakukan perkelahian dan menimbulkan luka berat di berikan tambahan sanksi membayar biaya perawatan hingga sembuh.
- (3) Setiap mahasiswa yang melakukan penganiayaan dan menimbulkan cacat fisik atau kematian diberikan sanksi pemberhentian secara tidak hormat dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.

Minuman Keras, Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif (Napza)

Pasal 33

Setiap mahasiswa yang memiliki dan/atau, membawa dan/atau, mengonsumsi dan/atau, memproduksi dan/atau, mengedarkan minuman keras di dalam dan di luar UMP dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau skorsing setinggi-tingginya 4 (empat) semester.

Pasal 34

Setiap mahasiswa yang memiliki, membawa, memproduksi, mengedarkan Napza golongan apapun baik di dalam atau di luar kampus dikenakan sanksi diberhentikan secara tidak hormat sebagai mahasiswa dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.

Pasal 35

Setiap mahasiswa yang mengonsumsi Napza golongan apa pun baik di dalam atau di luar kampus akan dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.

Tindakan Asusila

Pasal 36

Setiap mahasiswa yang mengucapkan atau menulis kalimat, membuat foto, video, film dengan konten tidak senonoh yang dimuat dalam media sosial, baik *mainstream* atau media internet, baik di luar atau di dalam kampus yang bertentangan dengan nilai-nilai kepatutan dan ajaran agama Islam, dikenakan mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi skorsing setinggi-tingginya 4 (empat) semester.

Pasal 37

Setiap mahasiswa yang dengan kekerasan atau ancaman kekerasan memaksa seorang untuk melakukan atau membiarkan dilakukan perbuatan cabul, diancam karena melakukan perbuatan yang menyerang kehormatan kesusilaan, dengan wajib asrama 2 (dua) semester dan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi skorsing setinggi-tingginya 4 (empat) semester.

Pasal 38

Setiap mahasiswa yang melakukan perbuatan cabul terhadap lawan jenis atau sesama jenis di dalam atau di luar kampus yang bertentangan dengan nilai-nilai kepatutan dan ajaran agama Islam, wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur

oleh LPPI UMP atau sanksi setinggi-tingginya diberhentikan sebagai mahasiswa.

Pasal 39

Setiap mahasiswa yang melakukan perbuatan seksual atau zina di dalam dan/atau di luar kampus, wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi setinggi-tingginya diberhentikan secara tidak hormat.

Pasal 40

- (1) Setiap mahasiswa yang langsung atau tidak langsung terlibat tindakan pemerkosaan di dalam atau di luar kampus, dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa secara tidak hormat dan dapat dilaporkan ke Lembaga Kepolisian.
- (2) Setiap mahasiswa yang terlibat praktik prostitusi baik sebagai penyelenggara, penyedia jasa, dan/atau pelaku, dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa secara tidak hormat.

Pasal 41

- (1) Setiap mahasiswa yang memproduksi video, gambar, tulisan, dan/atau barang yang mengandung pornografi atau melanggar norma kesusilaan baik langsung atau melalui media sosial atau internet, dikenakan sanksi diberhentikan secara tidak hormat sebagai mahasiswa.
- (2) Setiap mahasiswa yang menyebarkan, dan/atau mempertontonkan gambar, tulisan, dan/atau barang yang mengandung pornografi atau melanggar norma kesusilaan baik langsung atau melalui media sosial atau internet, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi skorsing setinggi-tingginya 2 (dua) semester.

Pasal 42

Setiap mahasiswa yang mengadakan, mengikuti, dan/atau berperan serta dalam kegiatan perjudian dalam bentuk apapun di dalam atau di luar kampus, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP atau sanksi skorsing setinggi-tingginya 2 (dua) semester.

Penghinaan dan Pencemaran Nama Baik

Pasal 43

- (1) Setiap mahasiswa yang menghina dan/atau mencemarkan nama baik sesama mahasiswa di dalam atau di luar kampus, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan sanksi mempublikasikan permohonan maaf.

- (2) Setiap mahasiswa yang menghina dan/atau mencemarkan nama baik UMP di dalam atau di luar kampus, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan kegiatan sosial yang ditentukan oleh Student Discipline Center dan sanksi meminta maaf yang dipublikasikan selama 7 (tujuh) hari di media cetak dan elektronik.
- (3) Setiap mahasiswa yang menghina dan/atau mencemarkan nama baik pimpinan universitas, fakultas, program studi, lembaga, unit, dosen, dan/atau karyawan di dalam atau di luar kampus, dikenakan wajib mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan kegiatan sosial yang ditentukan oleh Student Discipline Center dan sanksi meminta maaf yang dipublikasikan selama 7 (tujuh) hari di media cetak dan elektronik dan/atau diberhentikan sebagai mahasiswa.

Perbuatan Fitnah

Pasal 44

Setiap mahasiswa yang dengan sengaja mengadukan atau memberitahukan pemberitahuan palsu kepada Pimpinan dan/atau dosen, baik secara tertulis maupun lisan, tentang seseorang sehingga kehormatan atau nama baiknya terserang, diberikan kewajiban membuat artikel ilmiah yang dipublikasikan dan mengikuti pembinaan AIK yang diatur oleh LPPI UMP dan sanksi meminta maaf yang dipublikasikan selama 7 (tujuh) hari di media cetak atau elektronik dan/atau dapat tidak diperbolehkan aktif dalam organisasi kemahasiswaan.

BAB X PEMBINAAN DAN SANKSI

Pembinaan

Pasal 45

- (1) Segala bentuk pembinaan dalam peraturan ini bersifat relatif dan dapat diubah atau disesuaikan dengan perkara yang diperiksa oleh Majelis Pemeriksa.
- (2) Pembinaan yang dilaksanakan dalam pengawasan dan kewenangan LPPI UMP berupa :
 - a. Hafalan Al Qur'an;
 - b. Hafalan do'a;
 - c. Kajian Keislaman;
 - d. Mengikuti kegiatan di ma'had Imam Malik;
 - e. Bina baca Al Qur'an;

- f. Bimbingan shalat.
- (4) Pembinaan dalam bentuk pembuatan artikel dilaksanakan dalam pengawasan dan kewenangan dosen Pedamping Akademik atau dosen pengampu mata kuliah.
 - (5) Pembinaan dalam bentuk kegiatan sosial dilaksanakan dalam pengawasan dan kewenangan pengurus asrama atau Student Discipline Center.

Penjatuhan Sanksi dan Sanksi Alternatif

Pasal 46

- (1) Penjatuhan seluruh sanksi diberikan oleh Student Discipline Center melalui proses Adjudikasi Nonlitigasi dan dilaksanakan oleh lembaga yang berwenang.
- (2) Seluruh pelanggaran ringan dapat diselesaikan oleh fakultas masing-masing.
- (3) Seluruh pelanggaran dan kejahatan diselesaikan oleh Student Discipline Center.
- (4) Teguran secara tertulis dikeluarkan oleh Student Discipline Center baik ditingkat Fakultas dan Universitas.

Pasal 47

- (1) Mekanisme pemeriksaan ditingkat fakultas mengikuti aturan dalam pedoman perilaku kehidupan Islami mahasiswa UMP.
- (2) Fakultas secara tertulis melaporkan segala bentuk kejahatan kepada Student Discipline Center.

Pasal 48

- (1) Sanksi pokok yang menjadi ancaman pada tiap-tiap delik apabila tidak dapat dilaksanakan dengan baik atau tidak terpenuhinya persyaratan sanksi tersebut maka diberi perpanjangan waktu selama 7 (tujuh) hari dan dapat diperpanjang 2 (dua) kali.
- (2) Pembinaan bagi yang telah hafal Al Qur'an dapat diganti dengan pembinaan lain oleh majelis pemeriksa perkara.
- (3) Pembinaan atau sanksi bagi mahasiswa nonmuslim dapat diganti dan ditentukan oleh majelis pemeriksa perkara.
- (4) Apabila sanksi pokok tidak dilaksanakan sebagian atau seluruhnya oleh pelaku maka Student Discipline Center dapat merekomendasikan kepada Pimpinan untuk diberikan skorsing atau pemberhentian sebagai mahasiswa.
- (5) Pemberian rekomendasi sanksi mengacu kepada sikap dan perubahan yang dialami oleh pelaku setelah diproses oleh *Student Discipline Center*.

Pasal 49

Bagi mahasiswa yang melakukan perbuatan hukum di luar UMP dan telah diproses pihak berwajib, *Student Discipline Center* dapat merekomendasikan untuk diberikan skorsing atau diberhentikan sebagai mahasiswa kepada pimpinan Universitas tanpa proses hukum.

Pasal 50

Proses pelaksana pembinaan dan sanksi disiplin mahasiswa dapat diatur lebih lanjut dalam peraturan lainnya.

BAB XI

STUDENT DISCIPLINE CENTER

Pasal 51

Student Discipline Center adalah unit yang berfungsi menjalankan Pedoman Perilaku Kehidupan Islami Mahasiswa di bidang penegakan disiplin mahasiswa dan peraturan pelaksanaannya, menetapkan petunjuk teknis standar penjatuhan sanksi dan bertanggungjawab kepada Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK UMP melalui Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni.

Pasal 52

- (1) Student Discipline Center terdiri atas perwakilan Biro Kemahasiswaan dan Alumni 2 (dua) orang, perwakilan Biro Akademik 1 (satu) orang, perwakilan Lembaga Pengkajian dan Pengamalan Islam 1 (satu) orang, perwakilan Asrama Unggulan UMP 1 (satu) orang, dan dosen yang kompeten sebanyak 2 (dua) orang.
- (2) Student Discipline Center berjumlah Ganjil.
- (3) Student Discipline Center dipimpin oleh seorang ketua merangkap anggota dan didampingi oleh seorang wakil ketua merangkap anggota.
- (4) Ketua dan wakil ketua dipilih dari dan oleh Rektor UMP.

Pasal 53

Student Discipline Center memiliki tugas:

- (1) menerima, memeriksa, dan memutus penyelesaian penyimpangan perilaku mahasiswa melalui Ajudikasi Nonlitigasi yang diajukan oleh setiap Pelapor berdasarkan alasan Pedoman perilaku mahasiswa ini.
- (2) menentukan sanksi alternatif dalam pemeriksaan perkara melalui majelis pemeriksa.
- (3) menetapkan petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis.

Pasal 54

Dalam menjalankan Tugasnya, *Student Discipline Center* memiliki Kewenangan :

- (1) memanggil dan/atau mempertemukan mahasiswa yang berperkara;
- (2) meminta catatan atau bahan yang relevan yang dimiliki oleh Pelapor terkait untuk mengambil keputusan dalam upaya menyelesaikan laporan.
- (3) meminta keterangan atau menghadirkan Pelapor ataupun Terlapor atau pihak yang terkait sebagai saksi dalam penyelesaiannya.
- (4) mengambil sumpah setiap saksi yang didengar keterangannya dalam Ajudikasi Nonlitigasi.
- (5) membuat petunjuk pelaksanaan teknis mekanisme Adjudikasi Nonlitigasi, dan;
- (6) merekrut dan membentuk relawan penegak hukum yang berasal dari karyawan dan mahasiswa.

Pasal 55

Student Discipline Center memiliki tanggungjawab :

- (1) bertanggungjawab kepada Kepala Biro Kemahasiswaan dan Alumni dan menyampaikan laporan tentang pelaksanaan fungsi, tugas, dan wewenangnya kepada Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK.
- (2) bertanggungjawab atas ketertiban dan kedisiplinan mahasiswa UMP.
- (3) bertanggungjawab menegakkan dan menjunjung tinggi Pedoman Perilaku Mahasiswa UMP.

Pasal 56

- (1) Dukungan administratif, keuangan, dan tata kelola *Student Discipline Center* dilaksanakan oleh UMP melalui Biro terkait.
- (2) Sekretariat *Student Discipline Center* Universitas dilaksanakan oleh Biro kemahasiswaan dan alumni.
- (3) Sekretariat *Student Discipline Center* Fakultas dilaksanakan oleh Pimpinan Fakultas.

Pasal 57

- (1) Syarat-syarat pengangkatan anggota *Student Discipline Center* :
 - a. warga negara Indonesia;
 - b. memiliki integritas dan tidak tercela;
 - c. memiliki Nomor Induk Kependidikan;
 - d. memiliki pengetahuan dan pemahaman di bidang Disiplin, Aturan, dan Psikologi, atau Kriminologi dari hak asasi manusia;
 - e. dapat membaca Al Qur'an secara fasih;

- f. bersedia bekerja penuh waktu; dan
 - g. sehat jiwa dan raga.
- (2) Rekrutmen calon anggota Student Discipline Center dilaksanakan oleh Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK secara terbuka, jujur, dan objektif.

Pasal 58

- (1) Student Discipline Center diangkat dan diberhentikan oleh Rektor UMP.
- (2) Anggota Student Discipline Center dari Dosen diangkat untuk masa jabatan 4 (empat) tahun dan dapat diangkat kembali untuk satu periode berikutnya.
- (3) Anggota Student Discipline Center dari struktural diangkat sesuai masa jabatannya.

BAB XII PROSES PENYELESAIAN PERKARA

Pasal 59

- (1) Upaya penyelesaian perkara diajukan kepada Student Discipline Center sesuai dengan kewenangannya.
- (2) Upaya penyelesaian perkara tingkat fakultas dapat diselesaikan oleh Pimpinan Fakultas selaku Student Discipline Center fakultas.
- (3) Upaya penyelesaian perkara diajukan dalam waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja setelah diterimanya laporan.
- (4) Student Discipline Center mengupayakan penyelesaian perkara melalui adjudikasi nonlitigasi paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah menerima pemeriksaan pertama.
- (5) Proses penyelesaian perkara tingkat fakultas menyesuaikan jangka waktu penyelesaian perkara dalam ayat 3 dan 4.

Pasal 60

- (1) Sidang Student Discipline Center dipimpin oleh pimpinan sidang yang ditentukan oleh ketua Student Discipline Center.
- (2) Majelis sidang berjumlah ganjil.
- (3) Sidang Student Discipline Center bersifat tertutup.

Pasal 61

Penyelesaian perkara penegakan Pedoman Perilaku Mahasiswa berdasarkan laporan.

BAB XIII PEMBUKTIAN

Pasal 62

- (1) Terlapor harus membuktikan hal-hal yang mendukung pendapatnya apabila menyatakan tidak melakukan hal tersebut.
- (2) Terlapor harus menyampaikan alasan yang mendukung sikapnya apabila menyatakan tidak melakukan hal tersebut.
- (3) Bukti-bukti dapat disampaikan secara tertulis dan lisan.
- (4) Pembuktian tertulis yang diberikan kepada Student Discipline Center harus asli dan dapat dipertanggungjawabkan.
- (5) Jika pembuktian tertulis yang diberikan kepada Student Discipline Center terbukti palsu atau tidak sesuai dengan faktanya, maka Pelapor diberikan sanksi perbuatan fitnah Pasal 45 (empat puluh lima) pedoman ini.

Pasal 63

Teknis tatacara pemberian dan pengadaan sanksi ditentukan lebih lanjut oleh Student Discipline Center.

BAB XIV PUTUSAN

Pasal 64

- (1) Sanksi yang telah dijatuhkan oleh pimpinan sidang yang ditetapkan dalam bentuk Putusan Student Discipline Center.
- (2) Surat Keputusan tersebut sekurang-kurangnya memuat:
 - a. identitas lengkap mahasiswa: nama, umur, fakultas dan program studi, nomor induk mahasiswa, jenis kelamin, alamat.
 - b. pertimbangan atau konsideran secara lengkap yang berisi fakta dan alat bukti, pasal yang dilanggar, isi putusan, hari, tanggal, nama, dan tanda tangan Majelis Student Discipline Center menjatuhkan sanksi.
- (3) Putusan Student Discipline Center diucapkan dalam sidang terbuka untuk umum.
- (4) Pusat Student Discipline Center memberikan salinan putusannya kepada para pihak yang berperkara, dan tembusan kepada Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan AIK dan Kemahasiswaan serta Dekan Fakultas mahasiswa yang bersangkutan.
- (5) Putusan Student Discipline Center bersifat final dan mengikat.

BAB XV
PERATURAN PERALIHAN DAN PENUTUP

Pasal 65
Peraturan peralihan

- (1) Putusan Tim Disiplin yang ada sebelum Peraturan Rektor ini ditetapkan dinyatakan tetap berlaku.
- (2) Peraturan Rektor Nomor 9 Tahun 2019 tentang Tata Tertib Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto dan peraturan lain yang mengatur kemahasiswaan yang berkaitan dinyatakan tidak berlaku setelah Peraturan Rektor ini disahkan.
- (3) Segala peraturan yang ada dan tidak bertentangan dengan Peraturan Rektor ini, dinyatakan masih tetap berlaku.
- (4) Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan Rektor ini akan ditetapkan berdasarkan kebijakan pimpinan UMP.

Pasal 66
Penutup

- (1) Peraturan Rektor ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
- (2) Peraturan Rektor ini akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dan dapat dilengkapi dengan Keputusan Rektor UMP.

Ditetapkan di : Purwokerto
Pada tanggal : 4 Shafar 1442 H
22 September 2020 M

REKTOR,

DR. ANJAR NUGROHO, M.S.I., M.H.I.
NIK 2160234

Tembusan:

1. *Ketua Badan Pembina Harian*
2. *Wakil Rektor*
3. *Direktur Program Pascasarjana*
4. *Dekan*
5. *Ketua Lembaga*
6. *Ketua Program Studi*
7. *Kepala Biro*

PENJELASAN
ATAS
PERATURAN REKTOR
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO
NOMOR 3 TAHUN 2020
TENTANG
PEDOMAN PERILAKU KEHIDUPAN ISLAMI MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO

I. UMUM

UMP dalam mengembangkan aktivitas mahasiswa untuk membentuk mahasiswa yang memiliki kualitas akademik dan berkepribadian perlu diciptakan suasana kampus yang kondusif, bernuansa akademik, dan islami sesuai visi Universitas Muhammadiyah Purwokerto menjadi kampus Unggul, Modern dan, Islami. Sehingga membentuk mahasiswa yang memiliki kualitas akademik dan berkepribadian dengan didukung suasana kampus yang bernuansa akademik dan islami perlu dirumuskan tata tertib bagi mahasiswa. Terhadap Tata Tertib Mahasiswa UMP dan peraturan lain yang bersinggungan terdahulu perlu diadakan perubahan beberapa ketentuan.

II. Pasal demi pasal

Pasal 1

Cukup Jelas

Pasal 2

Cukup Jelas

Pasal 3

Cukup Jelas

Pasal 4

Cukup Jelas

Pasal 5

Cukup Jelas

Pasal 6a

Cukup Jelas

Pasal 6b
Cukup Jelas

Pasal 7

- (1) Ukhuwah Islamiyah adalah persaudaraan antara satu dengan yang lain karena sama sama memeluk Agama Islam.
- (2) Pakaian islami untuk laki-laki berdasarkan pada Al Qur'an surat Al A'raf ayat 26, dan untuk perempuan berdasarkan pada Al Qur'an surat Al Ahzab ayat 59 dan Hadits Riwayat Muslim (3971) yang artinya "*...Kaum wanita yang berpakaian tetapi telanjang, menggoda dan menyimpang, kepala mereka seperti punuk unta yang miring, mereka tidak akan masuk syurga dan tidak akan mendapati aromanya, padahal aromanya bisa didapat dari jarak perjalanan sekian dan sekian.*" (HR. Muslim)". Dan dalam hadits lain, "*Tutuplah paha mu, karena paha laki-laki termasuk aurat*" (Hadits Shahih Riwayat Abu Dawud 4014, At-Timidzi 2795)

Makna al Qur'an Surat Al-A'raf ayat 26 ialah: *Hai anak Adam, sesungguhnya Kami telah menurunkan kepadamu pakaian untuk menutup auratmu dan pakaian indah untuk perhiasan. Dan pakaian takwa itulah yang paling baik. Yang demikian itu adalah sebahagian dari tanda-tanda kekuasaan Allah, mudah-mudahan mereka selalu ingat.*

Makna al Qur'an surat Al-Ahzab ayat 59 ialah: *Hai Nabi, katakanlah kepada isteri-isterimu, anak-anak perempuanmu dan isteri-isteri orang mukmin: "Hendaklah mereka mengulurkan jilbabnya ke seluruh tubuh mereka". Yang demikian itu supaya mereka lebih mudah untuk dikenal, karena itu mereka tidak di ganggu. Dan Allah adalah Maha Pengampun lagi Maha Penyayang.*

- (3) Ucapan salam yaitu : *Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh*
- (4) Tawadhu adalah perilaku rendah hati
- (5) Cukup Jelas
- (6) Cukup Jelas
- (7) Cukup Jelas
- (8) Cukup Jelas
- (9) Cukup Jelas
- (10) Cukup Jelas
- (11) Cukup Jelas
- (12) Cukup Jelas

Pasal 8

- (1) Kandungan surat Ali Imran ayat 104 yaitu: menyerukan hal yang baik, dan menyuruh hal baik dan mencegah kemungkaran.
- (2) Cukup Jelas
- (3) Kandungan surat Asy Syura ayat 38 yaitu: *sedangkan urusan mereka (diputuskan) dengan musyawarah antara mereka. (Asy-Syura: 38)* Artinya, mereka tidak pernah memutuskan sesuatu urusan melainkan terlebih dahulu mereka memusyawarakannya di antara sesamanya agar masing-masing dari mereka mengemukakan pendapatnya. Seperti dalam menghadapi urusan perang dan lain sebagainya yang penting.
- (4) Kandungan surat Al Hujurat ayat 6 yaitu: *apabila ada suatu berita, maka periksalah dengan teliti agar kamu tidak menimpakan suatu musibah kepada suatu kaum tanpa mengetahui keadaannya yang menyebabkan kamu menyesal atas perbuatanmu itu.*
- (5) Cukup Jelas
- (6) Cukup Jelas
- (7)
 - a. Cukup Jelas
 - b. malam hari dimulai pukul 18.00 – 23.00 WIB.
 - c. Cukup Jelas
 - d. Cukup Jelas
 - e. Cukup Jelas
 - f. Cukup Jelas
 - g. Cukup Jelas
 - h. Cukup Jelas
 - i. Cukup Jelas
- (8) Cukup Jelas
- (9) Cukup Jelas

Pasal 9

- (1) Kandungan surat Ali Imran ayat 159 yaitu: *Maka disebabkan rahmat dari Allah-lah kamu berlaku lemah lembut terhadap mereka. Sekiranya kamu bersikap keras lagi berhati kasar, tentulah mereka menjauhkan diri dari sekelilingmu. Karena itu maaffianlah mereka, mohonkanlah ampun bagi mereka, dan bermusyawaratlah dengan mereka dalam urusan itu. Kemudian apabila kamu telah membulatkan tekad, maka bertawakallah kepada Allah. Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang bertawakal kepada-Nya.*
Kandungan surat Taha ayat 43-44 yaitu : *Pergilah kamu berdua kepada Fir'aun, sesungguhnya dia telah melewati batas. (Thaha: 43).* Yaitu

membangkang, berlaku sewenang-wenang, dan melampaui batas terhadap Allah serta durhaka kepada-Nya. *maka berbicaralah kamu berdua kepadanya dengan kata-kata yang lemah lembut, mudah-mudahan ia ingat atau takut.* (Thaha: 44). Ayat ini mengandung pelajaran yang penting, yaitu sekalipun Fir'aun adalah orang yang sangat membangkang dan sangat takabur, sedangkan Musa adalah makhluk pilihan Allah saat itu, Musa tetap diperintahkan agar dalam menyampaikan risalah-Nya kepada Fir'aun memakai bahasa dan tutur kata yang lemah lembut dan sopan santun.

- (2) Cukup jelas
- (3) Cukup jelas
- (4) Cukup jelas
- (5) Cukup jelas
- (6) Cukup jelas
- (7) Cukup jelas
- (8) Cukup jelas
- (9) Cukup jelas

Pasal 10
Cukup Jelas

Pasal 11
Cukup Jelas

Pasal 12
Cukup Jelas

Pasal 13
Cukup Jelas

Pasal 14
Cukup Jelas

Pasal 15
Cukup Jelas

Pasal 16
Cukup Jelas

Pasal 17
Cukup Jelas

Pasal 18
Cukup Jelas

Pasal 19
Cukup Jelas

Pasal 20
Cukup Jelas

Pasal 21
Cukup Jelas

Pasal 22
Cukup Jelas

Pasal 23
Cukup Jelas

Pasal 24
Cukup Jelas

Pasal 25
Cukup Jelas

Pasal 26
Cukup Jelas

Pasal 27
Cukup Jelas

Pasal 28
Cukup Jelas

Pasal 29
Cukup Jelas

Pasal 30
Cukup Jelas

Pasal 31
Cukup Jelas

Pasal 32
Cukup Jelas

Pasal 33
Cukup Jelas

Pasal 34
Cukup Jelas

Pasal 35
Cukup Jelas

Pasal 36
Cukup Jelas

Pasal 37
Cukup Jelas

Pasal 38
Cukup Jelas

Pasal 39
Cukup Jelas

Pasal 40
Cukup Jelas

Pasal 41
Cukup Jelas

Pasal 42
Cukup Jelas

Pasal 43
Cukup Jelas

Pasal 44
Cukup Jelas

Pasal 45
Cukup Jelas

Pasal 46
Cukup Jelas

Pasal 47
Cukup Jelas

Pasal 48
Cukup Jelas

Pasal 49
Cukup Jelas

Pasal 50
Cukup Jelas

Pasal 51
Cukup Jelas

Pasal 52
Cukup Jelas

Pasal 53
Cukup Jelas

Pasal 54
Cukup Jelas

Pasal 55
Cukup Jelas

Pasal 56

- (1) a. Cukup Jelas;
 - b. Dibuktikan dengan rekomendasi dekan fakultasnya;
 - c. Cukup Jelas;
 - d. Tercantum dalam rekomendasi dekan fakultas;
 - e. Cukup Jelas;
 - f. Cukup Jelas;
 - g. Cukup Jelas.
- (2) Cukup Jelas;

Pasal 57

Cukup Jelas

Pasal 58

Cukup Jelas

Pasal 59

Cukup Jelas

Pasal 60

Cukup Jelas

Pasal 61

Cukup Jelas

Pasal 62

Cukup Jelas

Pasal 63

Cukup Jelas

Pasal 64

Cukup Jelas

Pasal 65

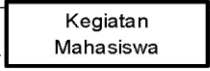
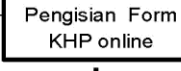
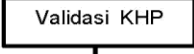


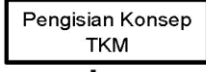
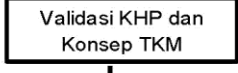

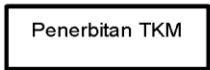
Cukup Jelas

Pasal 66

Cukup Jelas

LAMPIRAN

ALUR PROSEDUR PELAKSANAAN SKP MAHASISWA

ALUR KEGIATAN	PELAKSANA	WAKTU
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mahasiswa ▪ Subbagian kemahasiswaan ▪ Fakultas ▪ Universitas 	Setiap semester semester Gasal dan Genap
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mahasiswa ▪ Subbagian kemahasiswaan Fakultas ▪ Dosen Wali 	Akhir semester
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ BKA ▪ Dosen Wali ▪ Wakil Dekan 1 	Akhir semester
		
		
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mahasiswa ▪ Subbagian kemahasiswaan Fakultas ▪ Dosen Wali 	Akhir massa studi
		
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mahasiswa ▪ Dosen Wali ▪ BKA 	Akhir massa studi
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dosen Wali ▪ BKA ▪ Wakil dekan I ▪ Wakil Rektor II 	Akhir massa studi

KHP: Kartu Hasil Prestasi, TKM: Transkrip Kegiatan Mahasiswa

BKA: Bagian Kemahasiswaan dan Alumni

Formulir Kartu Hasil Prestasi (KHP)

KARTU HASIL PRESTASI (KHP)

Nama mahasiswa : Program Studi :
 NIM : Fakultas/ :
 Semester :

No	Nama kegiatan	Tempat	semester/Tahun	Nilai SKP	Bukti Fisik (No)
A.	Kegiatan Wajib Universitas				
	OSPEK Universitas				
	MASTA universitas				
	OSPEK Fakultas				
	MASTA Fakultas				
	BEST				
	SMART				
	SUCCESS				
	MAHAD/MENTORING				
SYAHADAH					
B	Pilihan				
Kegiatan Bidang Penalaran dan keilmuan					
	Jumlah SKP				
Kegiatan Minat dan Bakat					
	Jumlah SKP				
Kegiatan Bidang Organisasi dan Kepemimpinan					
	Jumlah SKP				
Kegiatan Pengabdian Masyarakat					
	Jumlah SKP				
Kegiatan Al Islam dan Kemuhimmadiyah (AIK)					
	Jumlah SKP				

Catatan: Baris Pada tabel bisa ditambah apabila dibutuhkan

Menyetujui
Dosen Wali

Purwokerto,

.....
NIP/NIK:

.....
NIM:

Formulir Konsep Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM)

**KARTU HASIL PRESTASI (KHP)
TRANSKIP KEGIATAN MAHASISWA (TKM)**

Nama mahasiswa :
 NIM :
 Program Studi :
 Fakultas :

No	Kriteria Kegiatan	Nilai SKP
A.	Kegiatan Wajib Universitas	
	1. OSPEK Universitas	30
	2. MASTA universitas	25
	3. OSPEK Fakultas	30
	4. MASTA Fakultas	25
	5. BEST	25
	6. SMART	25
	7. SUCCESS	25
	8. MAHAD/MENTORING	65
	9. Syahadah	60
B	Pilihan	
	1. Penalaran dan keilmuan	
	2. Minat dan Bakat	
	3. Organisasi dan Kepemimpinan	
	4. Pengabdian Masyarakat	
	5. Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)	
	Jumlah Perolehan SKP	

Menyetujui
 Dosen Wali

Purwokerto,
 Mahasiswa

.....
 NIP/NIK:

.....
 NIM:

Formulir Transkrip Kegiatan Mahasiswa (TKM)

TRANSKIP KEGIATAN MAHASISWA (TKM)

Nama mahasiswa :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

No	kriteria Kegiatan	Nilai SKP
A.	Kegiatan Wajib Universitas	
	1. OSPEK Universitas	30
	2. MASTA universitas	25
	3. OSPEK Fakultas	30
	4. MASTA Fakultas	25
	5. BEST	25
	6. SMART	25
	7. SUCCESS	25
	8. MAHAD/MENTORING	65
	9. Syahadah	60
B	Pilihan	
	1. Penalaran dan keilmuan	
	2. Minat dan Bakat	
	3. Organisasi dan Kepemimpinan	
	4. Pengabdian Masyarakat	
	5. Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)	
	Jumlah Perolehan SKP	

Purwokerto,
Wakil Rektor III
Universitas Muhammadiyah Purwokerto

.....
NIK:

Keterangan :

Predikat SKP Diploma III/IV dan Sarjana

- (A) Istimewa : 8.501 – 10.000 skp
(A-)Sangat Baik : 6.001 – 8.500 skp
(B+)Baik : 3.501 – 6.000 skp
(B) Cukup Baik : 1.000 – 3.500 skp

DAFTAR RINCIAN ANGKA KREDIT KEGIATAN MAHASISWA

A. KEGIATAN WAJIB INSTITUSI WAJIB

No	KEGIATAN	BUTIR		PARTISIPASI/ PRESTASI	BOBOT SKP
1	Pembekalan mahasiswa Baru	OSPEK	Universitas	Peserta	30
			Fakultas		25
		MASTA	Universitas		30
			Fakultas		25
2	Mengikuti kegiatan soft skill*	BEST		Peserta	25
		SMART			25
		SUCCESS			25
3	Mengikuti kegiatan keislaman dan kemuhammadiyahhan	MAHAD/MENTORING		Peserta	65
4	Mampu membaca Al Quran secara Tartil (syahadah) *	Syahadah		Peserta	60
Jumlah Total					310

B. KEGIATAN BIDANG PENALARAN DAN KEILMUAN

No	KEGIATAN	TINGKAT	PATISIPASI/ PRESTASI	BOBOT SKP
1.	Menghasilkan Karya Ilmiah yang dipublikasikan dalam JURNAL/prosiding	Internasional		100
		Nasional terakreditasi		85
		Nasional Tidak terakreditasi		70
2	Dalam Buku ber-ISBN/web/book chapter/Monograf	Internasional		100
		Nasional		80
3	Menghasilkan Karya Ilmiah yang dipublikasikan dalam Koran/Majalah Populer/Umum	Internasional		80
		Nasional		50
4	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)			90
5	Mendapatkan Prestasi Lomba Karya Ilmiah/poster/Karya Kreatif (Karya Tulis/Pemikiran Kritis/Debat/populer/etrepneurship/Business Plan)	Internasional	Juara 1	90
			Juara 2	80
			Juara 3	70
			Best speaker	60
			Finalis	40
		Nasional	Juara 1	70
			Juara 2	60
			Juara 3	50
	Best speaker	40		

		Finalis	30	
	Provinsi	Juara 1	60	
		Juara 2	50	
		Juara 3	40	
		Best speaker	30	
		Finalis	25	
	Regional	Juara 1	50	
		Juara 2	40	
		Juara 3	30	
		Best speaker	25	
		Finalis	20	
	Universitas	Juara 1	40	
		Juara 2	30	
		Juara 3	25	
		Best speaker	20	
		Finalis	15	
	Fakultas /Prodi	Juara 1	30	
		Juara 2	25	
		Juara 3	20	
		Best speaker	15	
		Finalis	10	
6	Mengikuti Lomba Karya Ilmiah/Karya Kreatif /poster (Karya Tulis/Pemikiran Kritis/Debat/populer/eterpreneurship/Business Plan)	Internasional	50	
		Nasional	40	
		Regional	30	
		Universitas	20	
		Fakultas/Prodi	15	
4	Menghasilkan karya yang didanai oleh pemerintah/pihak lain	Ketua	60	
		Anggota	50	
5	Mengikuti Kuliah Tamu /General lecture	peserta	20	
6	Menjadi pelatih/juri dalam pelatihan perlombaan /forum	Internasional	80	
		Nasional	60	
		Regional	50	
		Universitas	40	
		Fakultas/Prodi	30	
7	Mengajukan Proposal PKM/PHBD ke Belmawa Dikti		30	
8	Menerima Hibah PKM/PHBD dikti		70	
9	Mendapatkan Prestasi pada Pekan kreativitas mahasiswa (PKM) dan Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)	Nasional	Juara 1	90
			Juara 2	70
			Juara 3	50
			Juara Favorit	35
			Finalis	30

10	Mengikuti kegiatan/forum ilmiah (seminar, lokakarya, workshop, pameran)	Universitas	Juara 1	50
			Juara 2	35
			Juara 3	30
			Juara Favorit	25
			Finalis	15
		Internasional	Pembicara	50
			Modertor	40
		Nasional	Peserta	30
			Pembicara	40
			Modertor	30
Provinsi	Peserta	20		
	Pembicara	30		
	Modertor	20		
Regional	Peserta	15		
	Pembicara	25		
	Modertor	20		
Universitas	Peserta	15		
	Pembicara	20		
	Modertor	15		
	Peserta	10		
Fakultas	Pembicara	20		
	Modertor	15		
	Peserta	10		
12	Mengikuti aktifitas pertukaran mahasiswa (Magang, student exchange, inbound, courses)	Internasional	Peserta	70
		Nasional	Peserta	50
13	Mengikuti Pelatihan Bidang Keilmuan per Kegiatan (diuar kurikulum/mata kuliah)*	Internasional	Peserta	50
		Nasional	Peserta	40
		Universitas	Peserta	30
		Fakultas	Peserta	20
14	Berprestasi dalam pemilihan Mahasiswa Berprestasi (PILMAPRES)	Nasional	Juara 1	90
			Juara 2	80
			Juara 3	70
			Predikat khusus	50
			Finalis	40
		Kopertis	Juara 1	60
			Juara 2	50
			Juara 3	40
			Predikat khusus	30
			Finalis	20

		Universitas	Juara 1	50
			Juara 2	40
			Juara 3	30
			Predikat khusus	25
			Finalis	20
		Fakultas	Juara 1	40
			Juara 2	30
			Juara 3	25
			Predikat khusus	20
			Finalis	10
15	Terlibat Sebagai tenaga lapangan pada penelitian Dosen/asisten dosen			40
			Jumlah Total	4465

C. KEGIATAN BIDANG MINAT DAN BAKAT

NO	KEGIATAN	TINGKAT	JABATAN/ PRESTASI	BOBOT SKP
1	Memperoleh prestasi dalam kegiatan Minat dan Bakat olahraga, seni kerohanian)	Internasional	Juara 1	90
			Juara 2	80
			Juara 3	60
			Juara harapan	50
			Finalis	40
		Nasional	Juara 1	80
			Juara 2	60
			Juara 3	50
			Juara harapan	40
			Finalis	30
		Provinsi	Juara 1	60
			Juara 2	50
			Juara 3	40
			Best speaker	30
			Finalis	25
		Regional	Juara 1	50
			Juara 2	40
Juara 3	30			
Juara harapan	20			
Finalis	20			
Universitas	Juara 1	40		

			Juara 2	30
			Juara 3	25
			Juara harapan	20
			Finalis	15
		Fakultas	Juara 1	30
			Juara 2	25
			Juara 3	20
			Juara harapan	15
			Finalis	10
2	Mengikuti kegiatan Minat dan Bakat (olahraga, seni, kerohanian)*	Internasional	Delegasi	40
			Peserta	30
		Nasional	Delegasi	30
			Peserta	25
		Provinsi	Delegasi	30
			Peserta	20
		Regional	Delegasi	25
			Peserta	20
		Universitas	Delegasi	20
			Peserta	15
3	Menjadi pelatih/pembimbing/ pendamping kegiatan minat dan bakat bagi mahasiswa asing	Nasional		40
		Universitas		30
		Fakultas		20
		Prodi		15
4	Mengelola KOPMA	Ketua		25
		Wakil Ketua		25
		Bendahara		15
		Sekretaris		10
Jumlah Total				1545

D. KEGIATAN BIDANG ORGANISASI DAN KEPEMIMPINAN

NO	KEGITAN	TINGKAT	JABATAN/PRESTASI	BOBOT SKP
1	Pengurus Organisasi	Internasional	Ketua	80
			Wakil Ketua	70
			Sekretaris	60
			Bendahara	50
		Nasional	Ketua	60
			Wakil Ketua	50
			Sekretaris	40
			Bendahara	30
		Provinsi	Ketua	50
			Wakil Ketua	40

			Sekretaris	30
			Bendahara	20
		Universitas	Ketua	40
			Wakil Ketua	30
			Sekretaris	20
			Bendahara	10
			Ketua	30
		Fakultas	Wakil Ketua	20
			Sekretaris	10
			Bendahara	5
2	Anggota Aktif Organisasi	Internasional	Anggota	50
		Nasional	Anggota	30
3	Mengikuti Pelatihan Kepemimpinan	Dasar	Peserta	15
		Menengah	Peserta	20
		Lanjut	Peserta	25
4	Panitia dalam Kegiatan Kemahasiswaan	UKM	Ketua Pelaksana	25
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	20
			Ketua seksi	10
		HMPS	Ketua Pelaksana	20
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	10
			Ketua seksi	5
		Universitas	Ketua Pelaksana	30
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	25
			Ketua seksi	20
		Regional	Ketua Pelaksana	50
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	40
			Ketua seksi	30
		Nasional	Ketua Pelaksana	50
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	40
			Ketua seksi	30
		Internasional	Ketua Pelaksana	60
			Wakil ketua/Sekretris /bendahara	50
			Ketua seksi	40
Jumlah Total				1440

E. KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT

NO	KEGIATAN	TINGKAT	BOBOT SKP
1	Melaksanakan kegiatan kemasyarakatan/bakti sosial (per kegiatan)	Internasional	70
		Nasional	50
		Provinsi	40

		Regional	30
		Universitas	25
		Fakultas	20
		Program Studi	10
2	Menjadi Relawan Bencana	Internasional	70
		Nasional	60
		Regional	40
3	Melaksanakan kegiatan edukasi/Penyuluhan pada masyarakat (perkegiatan)	Internasional	70
		Nasional	60
		Provinsi	50
		Regional	40
		Universitas	30
		Fakultas	25
		Program Studi	15
4	Terlibat dalam kegiatan pengabdian Dosen	Internasional	60
		Nasional	50
		Regional	40
5	Berpartisipasi dalam kegiatan alumni	Internasional	60
		Nasional	50
		Regional	35
Jumlah Total			1000

F. KEGIATAN AL ISLAM DAN KEMUHAMMADIYAHAN (AIK)

NO	KEGIATAN	TINGKAT	BOBOT POIN
1	Mengikuti Kajian/Seminar Islam*	Internasional	30
		Nasional	25
		Regional	20
		Universitas	15
		Fakultas	10
2	Mengikuti kegiatan keagamaan* (remaja masjid, takmir, Marbot,)	Internasional	50
		Nasional	30
		Regional	25
		Universitas	20
		Fakultas	10
3	Tahfidz Juz Al Qur'an	1 Juz	70
		2 Juz	80
		3-4 Juz	90
		≥ 5 Juz	90
4	Hafalan Doa*	10 Doa	80

		>10 Doa	100
5	Mampu melakukan Perawatan Jenazah	Sholat Jenazah	30
		perawatan Jenazah	40
6	Menjadi Mentor	Mentor/Mentee Berprestasi	85
		Mentor Universitas/Fakultas	70
7	Menjadi Pembimbing TPA/TPQ		50
8	Mengikuti kegiatan pelatihan	DAD	35
		DAM	30
		DAP	25
9	Menjadi Pengurus Persyarikatan /Ortom (IPM, IMM, PM, TS, KOKAM, HW, NA)	Pusat	40
		Wilayah	30
		Daerah	25
		Cabang	20
		Ranting	15
Jumlah Total			1240

**KOMPONEN KEGIATAN UNTUK SISTEM KREDIT PRESTASI
MAHASISWA (SKP)**

NO	KOMPONEN	BOBOT SKP
A.	Kegiatan wajib institusi wajib	310
B.	Kegiatan bidang penalaran dan keilmuan	4465
C.	Bidang minat dan bakat	1545
D.	Bidang organisasi dan kepemimpinan	1440
E.	Pengabdian masyarakat	1000
F.	Kegiatan Al Islam dan Kemuhammadiyah (AIK)	1240
TOTAL JUMLAH		10.000

REKTOR,

DR. ANJAR NUGROHO, M.S.I., M.H.I.
NIK 2160234

UMP
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
PURWOKERTO



Kampus Ahmad Dahlan

JL. KH. Ahmad Dahlan. PO Box 202 Purwokerto 53182

Telp. (0281) 636751, 630463, 634424

Fax. (0281) 637239

Kampus Soepardjo Roestam

Jl. Letjen Soepardjo Roestam, PO Box 229 Sokaraja 53181

Telp. (0281) 6844252, 6844253

Fax. (0281) 6844253